

# بسم الله الرحمن الرحيم

" عقد تنفيذ إعداد خطة استراتيجية تشغيلية "

إنه في يوم الاثنين الموافق ١٠ / ٢٠ / ١٤٣٩هـ تم الاتفاق بين كل من :

## الطرف الأول:

17 £ £ • 7/1/A	رقم الترخيص	مركز القيادة الابداعية للتدريب	الجهة
. 0 £ Y V A V Y	رقم الجوال	مكة المكرمة — حي العدل	العنوان
لا يوجد	رقم الفاكس	لا يوجد	رقم الهاتف
7190.	الرمز البريدي	٤٦٢٠	صندوق البريد
info@creativeleadership.com.sa	البريد الإلكتروني	www. creativeleadership.com.sa	الموقع الإلكتروني
المدير التنفيذي	الصفة	م / صالح بن سالم الشلوي	ممثل الجهة
١٠٠٦٨١٤٤١٠	رقم الهوية	سعودي	الجنسية

### الطرف الثاني:

	رقم التصريح	المكتب التعاوني للدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالجبيل الصناعية	الجهة
.0.09.1٧٧٦	رقم الجوال	الجبيل الصناعية- حي الاندلس - طريق اليرموك- أمام مستشفى المواساة	العنوان
-	رقم الفاكس	٠١٣٣٤٨٠١٣٩	رقم الهاتف
<b>٣</b> ١٩٦١	الرمز البريدي	1.197	صندوق البريد
resalah1437@gmail.com	البريد الإلكتروني	-	الموقع الإلكتروني
	الصفة	سليمان بن راشد الطحيني	ممثل الجهة
	رقم الهوية	سعو دي	الجنسية



# التمهيد ( موضوع العقد):

- 1. حيث أن الطرف الأول مركز القيادة الابداعية للتدريب يعمل في مجال التدريب والاستشارات الادارية.
- ٢. وحيث أن الطرف الثاني (المكتب التعاوني للدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالجبيل الصناعية) يرغب في إعداد خطة استراتيجية وتشغيلية.
  - ٣. يقر الموقعين بالعقد أنهم مخولين بالتوقيع ويتحمل كل طرف ما يترتب من أضرار في حال إلغاء العقد بسببهم.

فقد اتفق الطرفان على البنود التالية:

البند الأول/ التمهيد (موضوع العقد):

التمهيد المذكور أعلاه يعتبر جزءاً متمماً لهذا العقد.

البند الثاني / مدة العقد:

سيتم تنفيذ إعداد الخطة الاستراتيجية في فترة (٢٠) يوم عمل.

### البند الثالث / قيمة العقد وآلية السداد:

يلتزم الطرف الثاني بدفع تكاليف إعداد الخطة الاستراتيجية والمقررة بمبلغ (30000) ألف ريال سعودي.

- يتم دفع ( ١٥٠٠٠ ) ألف ريال عند توقيع العقد
- يتم دفع ( ۱۰۰۰ ) ألف ريال بعد إنتهاء الورش العملية داخل المنظمة المستفيدة.

## البند الرابع / مكان تنفيذ الاستشارة:

يقوم الطرف الأول بتنفيذ البرنامج (موضوع العقد) داخل مقر الطرف الثاني ، أو أي مكان يحدده الطرف الثاني دون أدنى مسؤولية على الطرف الأول.



## البند الخامس / نطاق عمل إعداد الخطة الاستراتيجية:

### المرحلة الأولى: مقدمة لإعداد الخطة الاستراتيجية

• شرح مقدمة لإعداد الخطة الاستراتيجية على مفاهيم ومبادئ وتقنيات التخطيط الاستراتيجي

#### المرحلة الثانية: إعداد التشخيص الاستراتيجي

• انجاز تشخيص استراتيجي لمعرفة:

١- عوامل النجاح الذاتية

٢ - عوامل النجاح في المحيط.

٣- جمع البيانات والمعلومات اللازمة للتشخيص وتحليلها.

#### المرحلة الثالثة: إعداد الخطة الاستراتيجية

• تحديد نسق الغايات:

١ – الرؤية.

٢ - الرسالة.

٣- القيم.

• إعداد بوصلة القيم الخاصة .

• إعداد خطة تطوير الثقافة المرتبطة بالقيم.

• تحديد المجالات الاستراتيجية للعمل وأولوياتها.

• تحديد الأهداف الاستراتيجية الخاصة بكل مجال.

• تحديد الأهداف التكتيكية لكل مجال استراتيجي.

## المرحلة الرابعة: إعداد الخطة التشغيلية

تحديد الإجراءات والمبادرات المرتبطة بأهداف الخطة الاستراتيجية.

• تحديد مؤشرات النجاح والتتبع.

• تحديد الجهات المسئولة للأهداف.

• تحديد الكلفة والجدولة الزمنية للأعمال في إطار خطة تشغيلية لمدة سنة.



### البند السادس: التزامات الطرف الأول:

- 1. تنفيذ البرنامج في الوقت والموعد المحدد.
  - ٢. سرية الاستشارة.
- ٣. تأمين مدرب متخصص في مجال الخطة الاستراتيجية.

## البند السابع: التزامات الطرف الثاني:

- ١. تأمين وتهيئة مقر مخصص لتنفيذ إعداد الخطة الاستراتيجية.
- ٢. تعيين جهة اتصال وتنسيق من داخل المؤسسة والاتفاق على آلية للتواصل.
- ٣. تخصيص مكتب أو قاعة للاجتماع بالموظفين المعنيين في المؤسسة حسب الأيام التي سيتم تحديدها.

#### البند الثامن: التزامات مشتركة بين الطرفين:

- ا. يجب على الطرفين المحافظة على أسرار العمل، وكل ما يعتبر ملكية فكرية لأحد الطرفين من الأفكار والبرامج والمشاريع، وللطرف المتضرر الحق في المطالبة بالتعويض مقابل استخدام شيء من الحقوق الفكرية دون إذن خطي من صاحب المشروع.
- ٢. اتفق الطرفان على العمل بموجب بنود وفقرات هذا العقد ، وفي حال إضافة أي مستجدات أو تكاليف أخرى لم تذكر نصاً
  في هذا العقد ، فيتم الاتفاق عليها من قبل الطرفين في عقد مستقل.

#### البند التاسع: تنبيهات:

- ١. هذا العقد لا يشمل تنفيذ أعمال إضافية تنجز خارج المؤسسة في حال طلبها.
- ٢. هذا العقد لا يشمل الإشراف على تنفيذ الخطة الاستراتيجية، وفي حالة حاجة المؤسسة لذلك سيتم تقديم عرض منفصل عنها عند الطلب.
- ٣. هذا العقد لا يشمل توفير لوجستيك العمل من قبل الطرف الأول من قاعات وتجهيزات وقرطاسية ومشروبات أو وجبات غذائية تقدم خلال ورش العمل حيث تم الأخذ في الاعتبار أن مكان انعقاد ورش العمل سيكون في قاعات متخصصة ومجهزة بمبنى المؤسسة.
- ٤. يتم تسليم جميع الاعمال المتعاقد عليها في صيغتها النهائية على ملفات PDF ويحق للطرف الثاني طلب تعديلات على
  الصيغة النهائية لمرة واحدة فقط وفي مدة لا تتجاوز ستة أشهر من تاريخ العقد.



#### البند العاشر: التحكيم عند الاختلاف:

يرجع إلى جهات الاختصاص القضائي في حال الاختلاف في تفسير أي بند من بنود هذا العقد أو إخلال أحد الطرفين بأي بند من بنوده بما يؤدي إلى الإضرار بالطرف الآخر، وفي ذلك اتفق الطرفان على ما يلي:

أولا: أن تحل المسألة بينهما وديا.

ثانيا: إن تعذر ذلك فتحل وفق قواعد التحكيم المعمول به في المملكة والصادر بالمرسوم الملكي رقم م/٢٤ في ٢١/ ٧ الله التحكيم من تفسير لهذا العقد أو تعويض الحرفان بما يتوصل إليه التحكيم من تفسير لهذا العقد أو تعويض للجانب المتضرر وإلا فيفصل في الخلاف وفق أحكام الشريعة الإسلامية في المحاكم الشرعية في المملكة العربية السعودية.

#### البند الحادي عشر: عدد البنود:

عدد بنود هذا العقد (11) بنداً في وثيقة مكونة من (٥) صفحات وافق الطرفان على مضمونها وفهماها فهما مشتركاً نافياً للجهل أو التأويل ووقعاها في نفس الوقت في يوم(الاثنين) الموافق ١٠ / ٢٠ / ٣٩ / ١٠ه. واستلم كل طرف نسخة أصلية منها للعمل بموجبها.

وعلى ذلك جرى التوقيع والله ولي التوفيق، وصلى الله على سيدنا محمد وآله وصحبه وسلم.

الطرف الثاني		الطرف الأول
المكتب التعاوني للدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالجبيل الصناعية	الجهة	الجهة مركز القيادة الإبداعية للتدريب
سليمان بن راشد الطحيني	الاسم	الممثل م/ صالح بن سالم الشلوي
۱۰ / ۲۰ / ۱۹۲۱هـ .	التاريخ	التاريخ ١٠ / ١٠ / ١٤٣٩هـ.
	الختم	الختم مكة القيلاة الابناعية التنويب الختم المكرمة التنويب المكرمة المك
	التوقيع	التوقيع