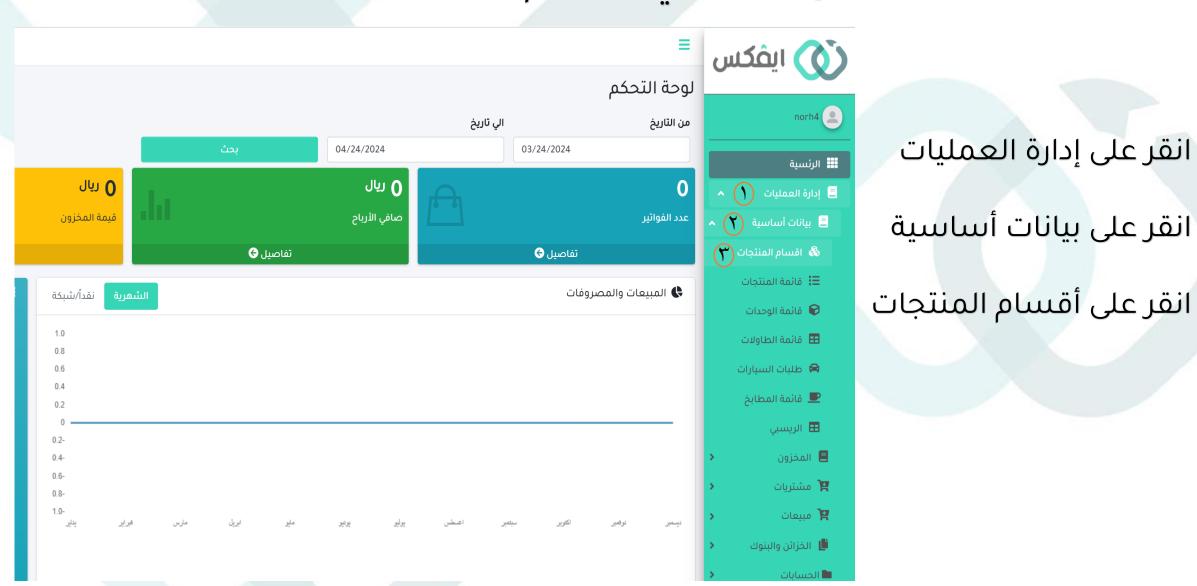
# خطوات إضافة منتج:

أولاً: الإضافة في أقسام المنتجات ثانياً: الإضافة في قائمة المطابخ ثالثاً: الإضافة في قائمة الوحدات رابعاً: الإضافة في قائمة المنتجات

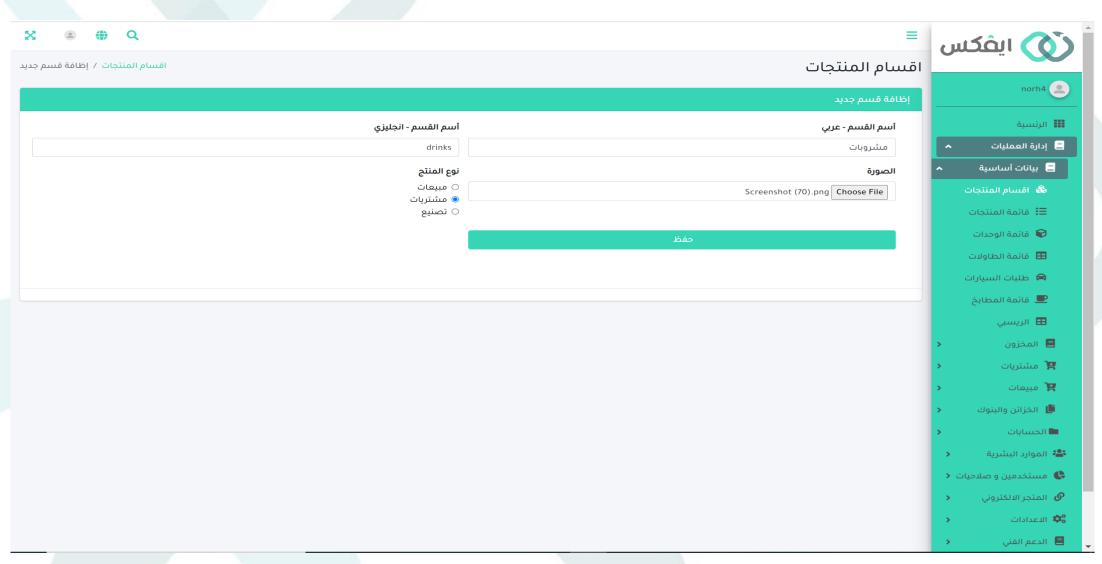
#### أولاً: طريقة الإضافة في أقسام المنتجات:

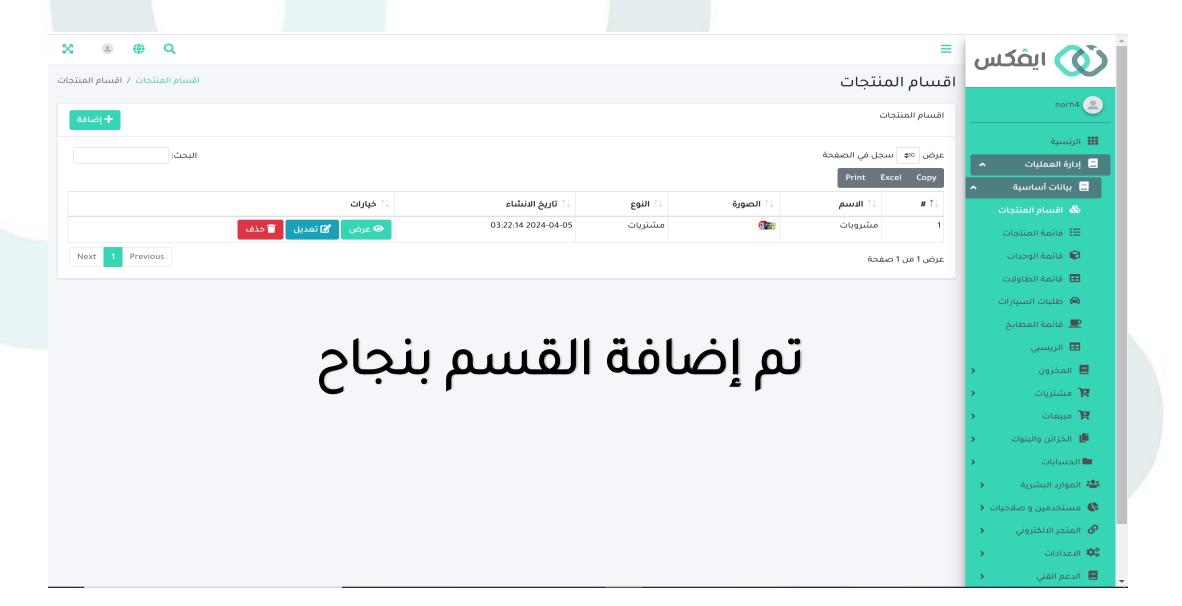




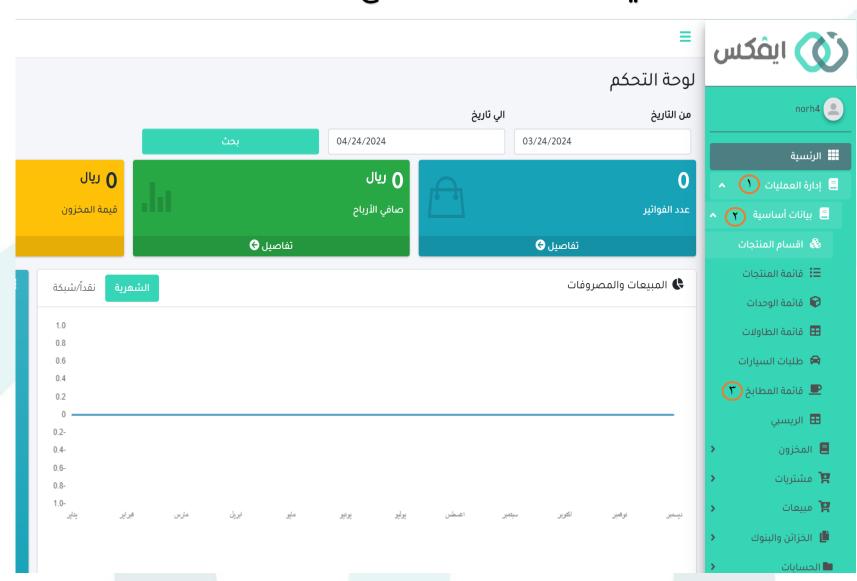


ه) نملى البيانات المطلوبة —



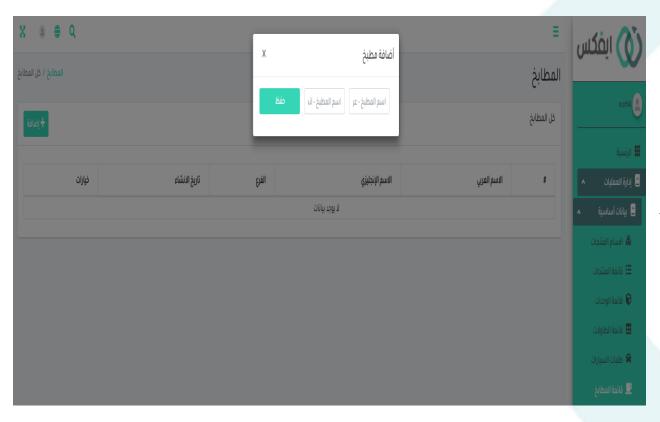


### ثانياً :طريقة الإضافة في قائمة المطابخ

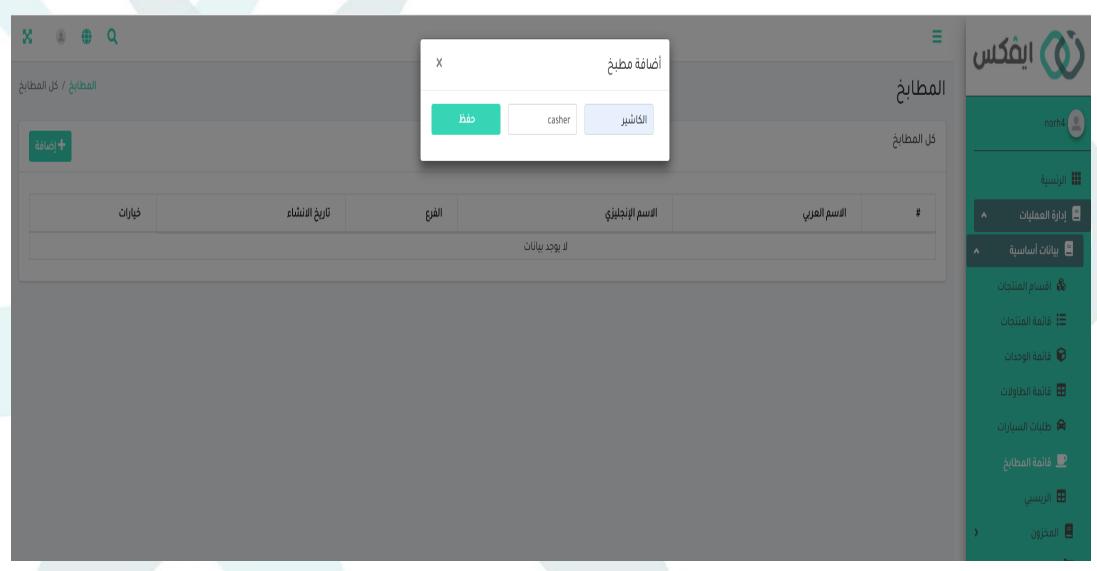


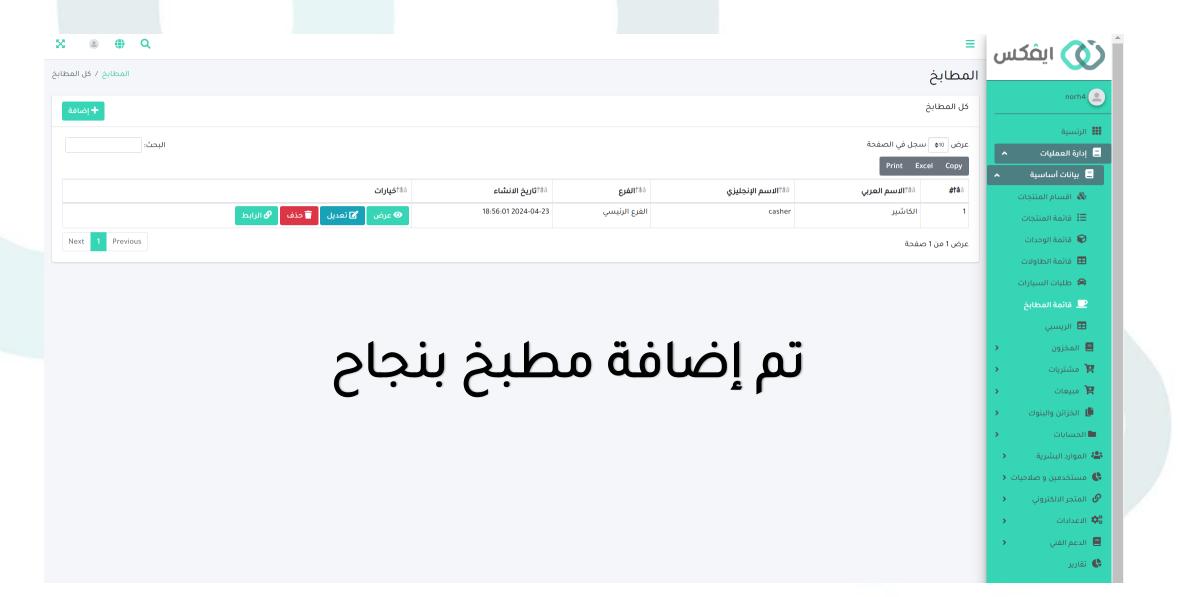
- ۱) انقر على إدارة العمليات
- ۱) انقر على بيانات أساسية
- انقرعلى قائمة المطابخ



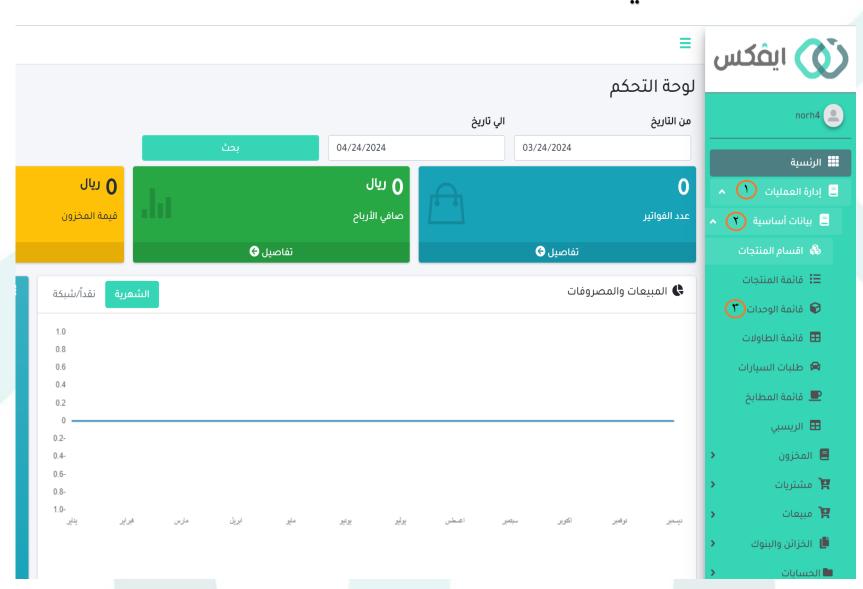


ه) نملى البيانات المطلوبة →





#### <u>ثالثاً: طريقة الإضافة في قائمة الوحدات:</u>



- ) انقر على إدارة العمليات
- ۱) انقر على بيانات أساسية
- انقرعلى قائمة الوحدات



ع) انقر على ايقونة إضافة —

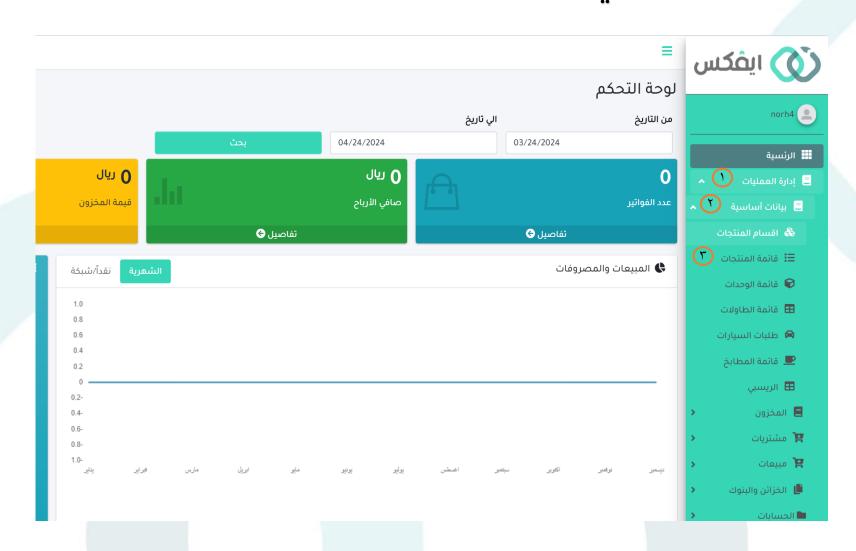


ه) نملى البيانات المطلوبة →





#### رابعاً: طريقة الإضافة في قائمة المنتجات:

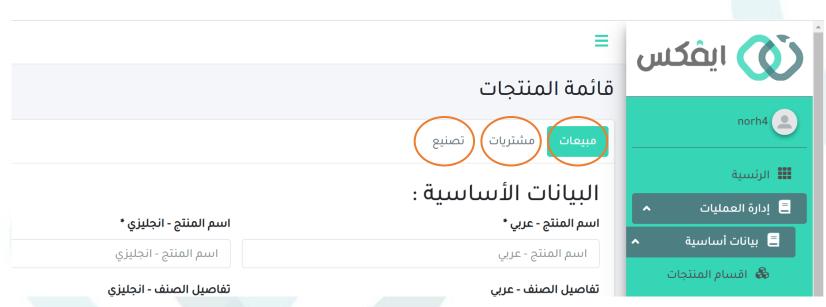


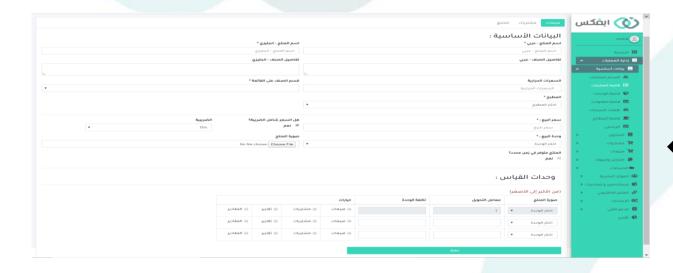
- انقر على إدارة العمليات
- ۱) انقر على بيانات أساسية
- ٣) انقر على قائمة المنتجات

ع) انقر على ايقونة إضافة 🗕



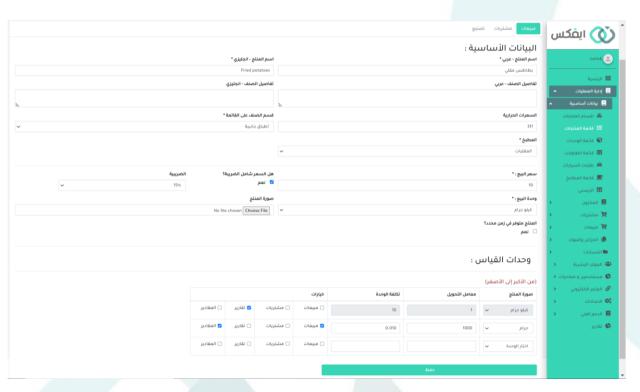
ملاحظة في إضافة المنتج هناك ٣ أنواع



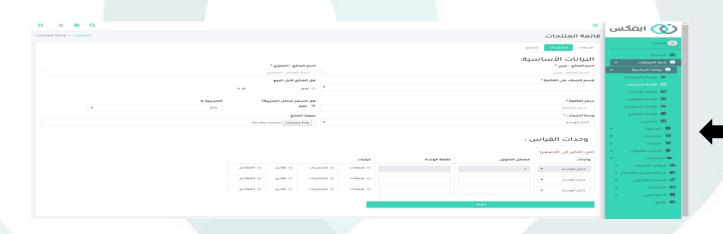


المبيعات المنتج الذي يتم عرضه في المنيو

ه) نملى البيانات المطلوبة في **ـ** المبيعات

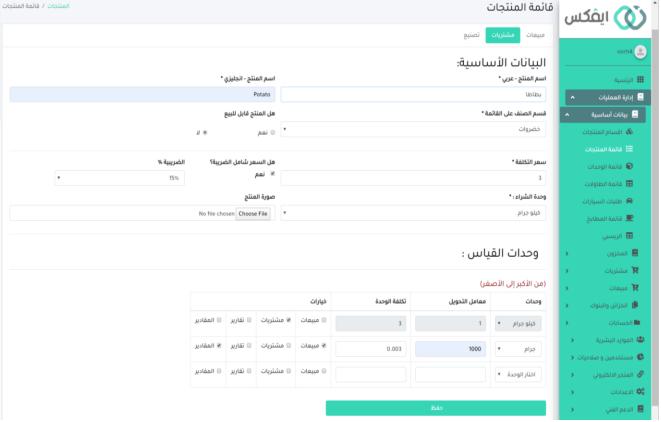


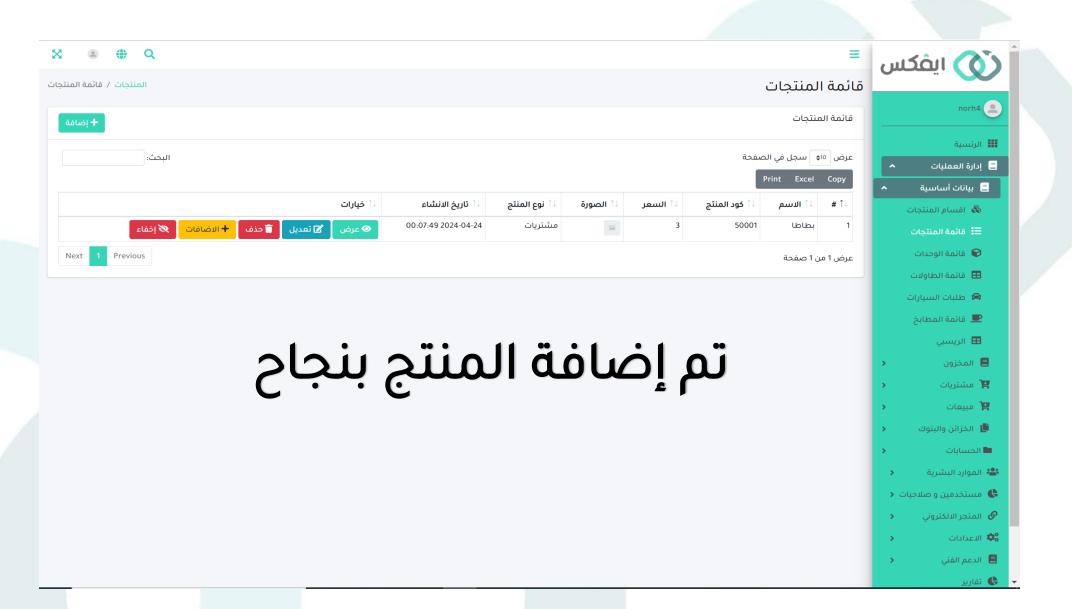


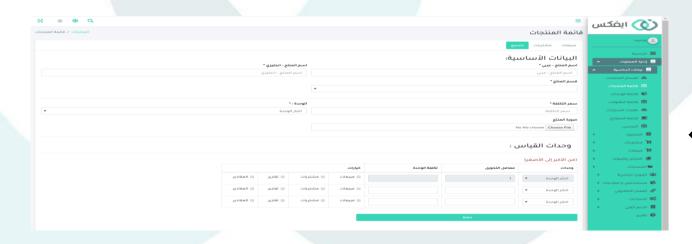


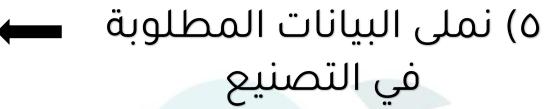
### ۷) نملی البیانات المطلوبة فی المشتریات

المشتريات المنتج الذي يتم شراه من أجل تنفيذ قائمة المنيو









التصنيع المنتج الذي يتم صنعة في نفس اليوم للمساعدة في قائمة المنبو

