الهوية البصرية وإضافة المعلومات الخاصة بالمنشأة (بروفايل المنشأة)

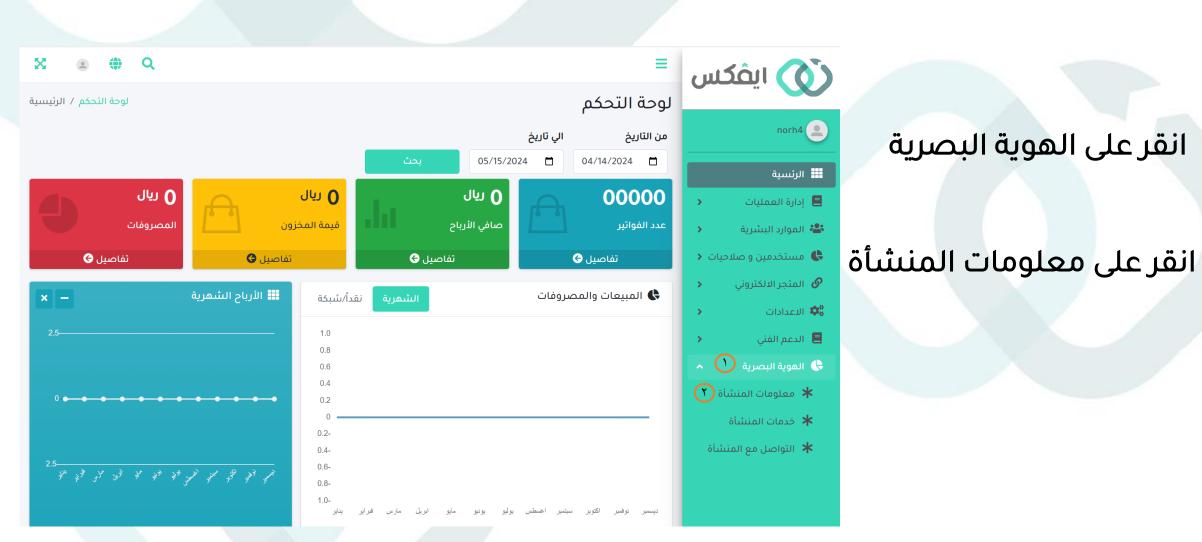
يندرج تحت الهوية البصرية ثلاث محاور

معلومات المنشأة

خدمات المنشأة

التواصل مع المنشأة

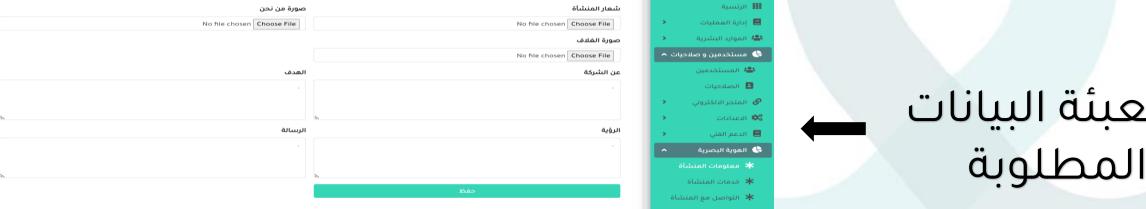
طريقة الإضافة في معلومات المنشأة





ثم انقر على حفظ تظهر لك نافذة تم الحفظ بنجاح

الهوية البصرية / صفحة تعريفية للمنشأة



صفحة تعريفية للمنشأة

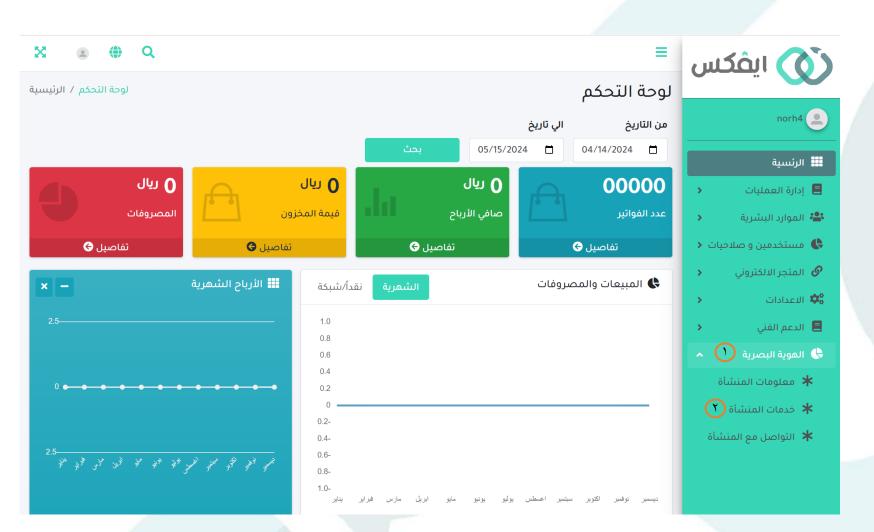
ایفکس

norh4

٤) تعبئة البيانات المطلوبة

۳) انقر على ايقونة تحديث البيانات

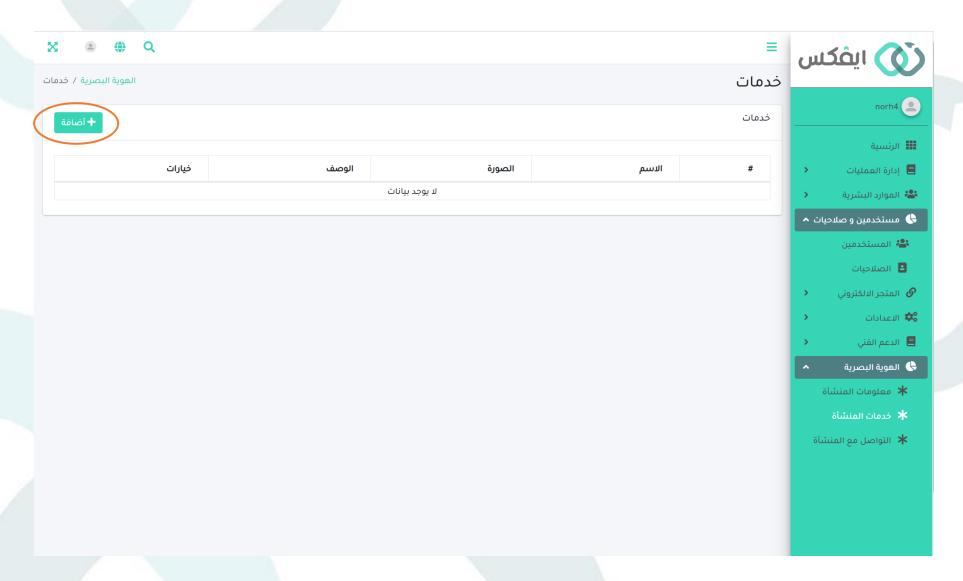
طريقة الإضافة في خدمات المنشأة



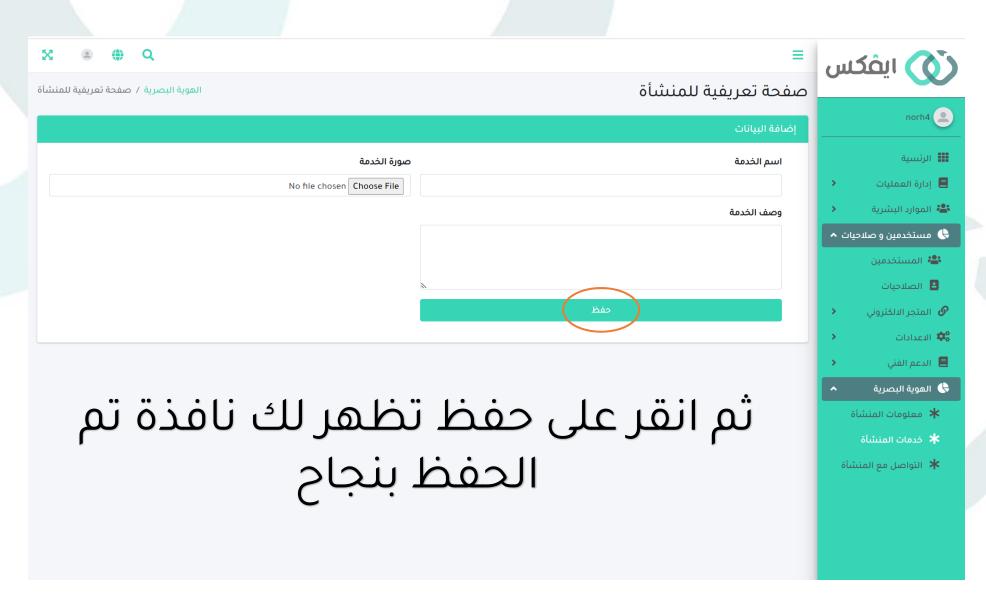
انقر على الهوية البصرية

۱) انقرعلى خدمات المنشأة

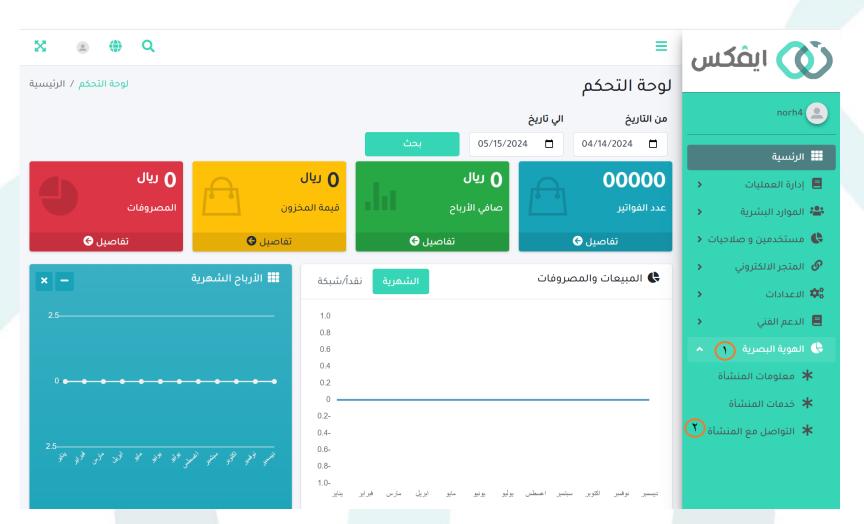
٣) انقر على ايقونة إضافة



٤) تعبئة البيانات المطلوبة



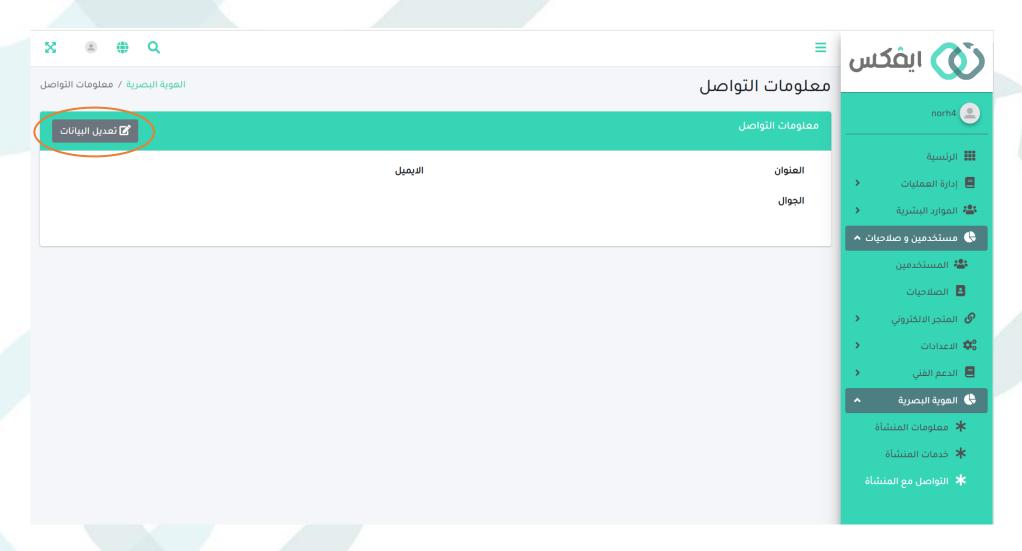
طريقة الإضافة في التواصل مع المنشأة



ا) انقر على الهوية البصرية

۱) انقر على التواصل المنشأة

۳) انقر على ايقونة تعديل البيانات



٤) تعبئة البيانات المطلوبة





مبروك الهوية البصرية جاهزة للعرض

القراصين المستخدين المستخدين و المستخدين المس

بإمكانك الاطلاع عليها من خلال الدخول على ايقونة رابط الهوية