No: 1603133186/HRGA/IR/IN/X/2020 Jakarta, 20 October 2020

Kepada Yth,

**Sdr. Kevin Putra**

Divisi NETWORK MANAGEMENT

**Hal: Undangan**

Dengan hormat,

Menindaklanjuti pengunduran diri saudara dari PT.TOYOTA-ASTRA MOTOR pada tanggal 05 October 2020, maka dengan ini kami menyetujui dan mengundang Saudara untuk hadir dalam penyelesaian administrasi pada :

Hari / tanggal : Senin / 05 October 2020

Waktu : 10.00

Tempat : Gd HR & GA Office, Lt.2 Sunter II

Bertemu dengan : Bpk. Dhanil S., Bpk. Achmad & Ibu Eka Utari

Ext. 2929

Catatan : Mohon membawa ID-Card dan Kartu Asuransi serta pastikan

*sudah mengembalikan* *barang* *milik Perusahaan* yang

ada pada saudari dibuktikan dengan penyerahan *Form Exit*

*Clearance* bertandatangan lengkap

Mengingat pentingnya acara ini, kami mengharapkan kehadiran saudara tepat pada waktunya.

Demikian hal ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

**Ig Bayu Hariatmoko**

Division Head

Human Resources & General Affairs