

Plano de Gerenciamento de
HomeEasy

# Plano de Gerenciamento de Custos

## 1. Introdução

Este documento tem como objetivo descrever como os custos do projeto serão planejados, estruturados e controlados fornecendo detalhes dos processos e ferramentas usadas, e serve como guia para a equipe durante todo o projeto para as questões relacionadas a custos.

## 2. Estimativas de Custos

O projeto HomeEasy estima os seguintes custos para o projeto:

Mão-de-Obra	R\$ 10.000,00/mês
Recursos Materiais	R\$ 5.000,00
Contingência de Riscos	R\$ 2.000,00
Outros	R\$ 1.000,00

## 3. Determinar Orçamento

O projeto dispõe inicialmente de um orçamento de R\$ 50.000,00. Cuja composição é de R\$ 30.000,00, que devem ser investidos no pagamento de mão-de-obra, mais um reserva de R\$ 20.000,00, para gestão de riscos do projeto e aquisição de materiais. Referentes ao primeiro mês de desenvolvimento, a partir daí, estima-se, com base na seção 2 deste documento e no Cronograma do Projeto, que o projeto seja capaz de pagar a si mesmo. Ou seja, a partir do primeiro mês, o rendimento do projeto será suficiente para arcar com as despesas mensais do mesmo.

Para alterar esta seção, é necessário, antes, registrar uma Solicitação de Mudança e reportá-la ao Gerente de Configuração que, por sua vez, deve convocar uma Auditoria para determinação do impacto da mudança no orçamento e, de acordo com o que for deliberado na reunião com os representantes das áreas afetadas, gerar uma nova versão deste documento, com a aprovação formal feita por cada representante, através da seção 5.

## 4. Controle dos Custos

#### 4.1. Software de Gerenciamento

O Software escolhido pelo Gerente de Projetos foi: \_\_\_\_\_, cuja versão é a \_\_\_\_\_, datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

#### 4.2. Descrição do processo

O Gerente de Projetos deve controlar os custos do projeto para que estes não extrapolem o orçamento e, em último caso, não extrapolem o faturamento com o projeto. Com o uso de uma ferramenta de GP (software), o gerente pode acompanhar tais gastos e planejar melhor os repasses futuros e a contenção de riscos, tudo com base nos dados do projeto previamente cadastrados.

Além disso, o software pode ajudar inclusive no acompanhamento do desempenho do projeto. Cabe, portanto ao Gerente de Projetos, documentar as seguintes métricas: IDC, IDP e IDPT; com base na seção 7.4.2.4. do PMBOK. Tais métricas podem ser geradas pelo Software de Gestão de projetos escolhido.

### 5. Aprovação Formal

\_\_\_\_\_  
Patrocinador

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Gerente do projeto

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Data