

2022–2023 学年秋季学期马克思主义学院本科期末考试流程

(学生版)

	线上考场（腾讯会议）
考试设备和文具等	1. 笔记本电脑（建议用于监考）、手机（建议用于拍照上传试卷） 2. A4 答题纸若干、签字笔等必要文具 3. 身份证件（校园卡、学生证或身份证）
考前准备	1. 提前检查考试设备是否正常，电量是否充足，用于监考的笔记本电脑音视频是否能正常开启，网络是否畅通 2. 提前下载好腾讯会议客户端 3. 提前安排好考试空间，考试空间应相对独立安静，确保考试过程中不被干扰。校内学生可根据实际情况，自主选择在备选考试教室或宿舍及其他空间参加线上考试
考试流程	1. 考生至少提前 20 分钟进入线上考场，将监考设备放置于前方，打开摄像头，调整机位和角度，确保考生的上半身和桌面在视频画面中 2. 考生将本人在 考场中的名称统一设置为“学号+姓名” 3. 按照监考人员的指令进行身份核验 4. 监考人员共享屏幕展示考试承诺书，考生抄写到答题纸上 5. 监考人员播放考场规则 6. 考场准备就绪后，宣布考试开始，主监考在屏幕上共享试题， 考生必须在答题纸上手写作答，电脑打印无效 7. 监考人员全程录屏，考生全程不能离开监考视频范围 8. 开考后，学生个人原因监考机位掉线或断电的，如在短时间内重新进入考场，监考人员重新核验考生身份后考生可继续答题 9. 开考 30 分钟后方可交卷，需提前交卷的考生可举手示意监考教师，同意后可提前交卷 10. 考试时间到，监考人员提醒考生停笔， 考生将答题纸写清楚学号、姓名、班级，标明页码后拍照上传到指定邮箱，拍照务必清晰完整，邮件命名为“学号+姓名+共几页”，如：李××共 3 页 11. 提交试卷后，耐心等待监考人员验收试卷，获得指令后方可离场 12. 考试结束后，请保存好纸质试卷，以备需要时查验