**同等学力申请硕士学位论文写作与答辩流程概述****（20210525更新）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 简要内容及要求 |
| **1** | **总体要求** | 学位论文为个人独立完成，期间务必保证严肃、严谨的求学态度，遵守相关规定，符合学术规范，达到相应标准。 |
| **2** | **进度管理** | 依托网络平台，统一管理、指导、监督和检查。 |
| **3** | **论文期限** | 成绩单最后一科成绩日期始，**一年半内必须完成**。逾期学位申请无效，不能延期。 |
| **4** | **论文要求** | **正文不少于3万字，中文摘要不少于2000字，并翻译成英语。参考：**中国人民大学研究生学位论文及其摘要的撰写和印制要求，https://grs.ruc.edu.cn/info/1025/1295.htm。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作阶段 | 序号 | 项目 | 简要内容及要求 |
| **论文写作** | 1 | 撰写提纲  指定导师 | 下载填写《经济学院同等学力申请硕士学位论文写作信息采集表》，撰写并提交论文提纲，指定导师。 |
| 2 | 撰写论文 | 导师认可论文题目和提纲后，进行论文写作，具体按导师要求执行。 |
| 3 | 进度报告 | 每学期末，本学期未申请答辩的学员，提交《个人论文写作进度报告》。 |
| 4 | 科研成果 | 科研成果发表：1与专业方向相关；2国内正规期刊；3正文字数独立发表3000字以上，两人发表5000字以上，三人发表不可用；4所发表的论文必须在收录网站能查询到。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作阶段 | 序号 | 项目 | 简要内容及要求 |
| **答辩申请** | 1 | 论文定稿 | 参加春季学期答辩的学员一般在3月定稿，参加秋季学期答辩的学员一般在10月定稿。 |
| 2 | 申请答辩 | 申请答辩必须经导师同意和推荐，并符合相关条件。 |
| **答辩准备** | 1 | 资格审核 | 审核包括但不限于导师意见、写作报告、查重报告、科研成果等内容，不通过的不具备答辩资格。 |
| 2 | 系统填报  提交论文 | 登录各系统，提交申请，完善信息，下载和打印相关表格，上传论文等。 |
| 3 | 论文查重 | **论文全文查重（包括摘要、附录、图表、参考文献、致谢等全部内容）**，不合格的，不能参加答辩。 |
| 4 | 论文评阅 | 匿名评阅，评阅分数不合格的，不能参加答辩。 |
| **论文答辩** | 1 | 答辩预告和通知 | 一般提前2周发布答辩预告，提前1周发布正式通知。 |
| 2 | 论文答辩 | 按时参加答辩，逾期为自动放弃，答辩主要程序：个人陈述-委员提问-回答问题-投票表决-决议。 |
| 3 | 答辩决议 | 1.全票通过；2.未全票但通过；3.不通过。 |
| 4 | 答辩后  工作 | 按当期要求执行。 |