

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними Зборами Учасників

Протокол №18/05-08

від 08 травня 2018 року

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОПОМОГИ І РЕАБІЛІТАЦІЇ
ХВОРИХ НА ЦУКРОВИЙ ДІАБЕТ»**

**НОВА РЕДАКЦІЯ
(ідентифікаційний код 39909206)**

м. Київ - 2018

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОПОМОГИ І РЕАБІЛІТАЦІЇ ХВОРИХ НА ЦУКРОВИЙ ДІАБЕТ» (надалі - Фонд) - є недержавною добровільною благодійною організацією, утвореною у формі благодійного фонду, який діє на підставі чинного законодавства України. Діяльність Фонду здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, і поширюється на територію України.

1. УЧАСНИКИ, НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ФОНДУ

1.1. Члени (Учасники) Фонду:

Фізична особа - громадянин України **Піскунов Едуард Олександрович**, паспорт серії АО №003553, виданий Нікопольським МВ УМВС України у Дніпропетровській області 09 листопада 2011 року, зареєстрований за адресою: Україна, м. Нікополь, вул. Барнаульська, 10, кв. 56, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб - платників податків 2622519650.

1.2. Повне найменування Фонду

1.2.1. Українською мовою:

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОПОМОГИ І РЕАБІЛІТАЦІЇ ХВОРИХ НА ЦУКРОВИЙ ДІАБЕТ»;

1.2.2. Російською мовою:

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «ПОМОЩИ И РЕАБИЛИТАЦИИ БОЛЬНЫХ САХАРНЫМ ДИАБЕТОМ»;

1.2.3. Англійською мовою:

CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «RELIF AND RENABILITATION PATIENTS WITH DIABETES».

1.3. Місцезнаходження Фонду: 01014, м. Київ, вул. Звіринецька, буд. 63.

1.4. Всі питання, які не знайшли відображення в даному Статуті регулюються чинним законодавством України.

1.5. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації у встановленому законом порядку, має круглу печатку, штамп, бланки, відокремлене майно, самостійний баланс, свою символіку, емблему зі своїм найменуванням та інші атрибути, які не заборонені законодавством України. Символіка Фонду затверджується Правлінням Фонду та реєструється в установленому законом порядку.

1.6. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади і не позбавляє права на отримання державної підтримки.

1.7. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.8. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.9. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.10. Фонд може у встановленому порядку відкривати передбачені чинним

законодавством рахунки в банківських установах України та за її межами. Фонд має круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються Правлінням. Символіка реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

2. ЦІЛІ, МЕТА ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою діяльності Фонду є благодійна діяльність, спрямована на захист соціальних прав, умов життя, поліпшення медичного обслуговування хворих на цукровий діабет, у першу чергу дітей та інвалідів та підвищення рівня медичної допомоги населенню щодо профілактики та лікування цукрового діабету, його ускладнень, привернення уваги громадськості до проблем хворих на цукровий діабет та проведення заходів по забезпеченню хворих на цукровий діабет життєво необхідними апаратами та препаратами

Основними завданнями у сфері діяльності, спрямованої на привернення уваги громадськості до проблем хворих на цукровий діабет та проведення заходів по забезпеченню хворих на цукровий діабет життєво необхідними апаратами та препаратами є:

- Надання матеріальної допомоги хворим на цукровий діабет у вигляді медичних апаратів (глюкометрів), для виміру цукру в крові;
- Проведення заходів по інформуванні громадськості про проблематику хворих на цукровий діабет;
- Організація системи сприяння населення у вирішенні комплексних та індивідуальних проблем, пов'язаних з медичним забезпеченням хворих на цукровий діабет;
- Організація заходів, щодо виявлення та профілактики цукрового діабету;
- Організація благодійних акцій по забезпеченню хворих на цукровий діабет апаратами для виміру цукру в крові (глюкометрами);
- Спільна робота з іншими неприбутковими організаціями схожого напрямку для досягнення цілей Фонду;
- Підтримка міських, регіональних та все державних програм схожого напрямку;
- Співпраця з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування з метою залучення уваги властей до проблем хворих на цукровий діабет;
- Надання іншої благодійної допомоги хворим на цукровий діабет.

Основними завданнями у сфері спрямованої на захист соціальних прав, умов життя, поліпшення медичного обслуговування ХВОРИХ на цукровий діабет, у першу чергу дітей та інвалідів та підвищення рівня медичної допомоги населенню щодо профілактики та лікування цукрового діабету, його ускладнень, є:

- Підвищення рівня обізнаності населення з питань профілактики цукрового діабету;
- Допомога в поліпшенні своєчасної та ранньої діагностики цукрового діабету, підвищення з цією метою кваліфікації медичних працівників з питань

раннього виявлення захворювань, забезпечення лікування хворих на цукровий діабет;

- Допомога в забезпеченні хворих на цукровий діабет необхідними лікарськими засобами;
- Допомога в постійному моніторингу рівня захворюваності населення на цукровий діабет та стану надання діабетологічної допомоги населенню;
- Впровадження сучасних інформаційних технологій для оцінки ефективності протидіабетичних заходів;
- Організація діабетологічної допомоги, діагностики, лікування та реабілітації хворих на цукровий та нецукровий діабет;

Благодійна допомога може надаватись у вигляді:

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- розробки конкретних цільових програм;
- допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) користування об'єктами власності;
- дозволу на використання своєї емблеми, назви, символів;
- надання безпосередньої допомоги особистою працею, послугами чи передачі результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва.

Здійснення благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації чи ліцензування в установленому законом порядку.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

3.1. Вищим органом управління Фонду є **Загальні збори Учасників**, які проводяться не рідше одного разу на рік та є правомочними, якщо у них беруть участь не менше ніж дві третини членів Фонду.

3.1.1. До компетенції Загальних зборів Учасників Фонду належать:

- затвердження Статуту Фонду, внесення змін та доповнень до нього;
- обрання виконавчого та контролюючого органів Фонду;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду;
- затвердження благодійних програм;
- затвердження Порядку використання майна та коштів Фонду;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду і затвердження ліквідаційного балансу;
- затвердження річних звітів;
- визначення умов оплати праці посадовим особам Фонду;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Фонду;
- вирішення інших питань, що передбачені цим Статутом.

3.1.2. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду вважається прийнятим, якщо за

нього проголосувало більше половини присутніх. За умови рівності голосів голосуючого на засіданні дорівнює двом голосам.

3.1.3. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду щодо внесення змін та доповнень до Статуту, про реорганізацію або ліквідацію Фонду приймаються кваліфікованою більшістю голосів (три чвертини голосів від кількості присутніх).

3.1.4. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду оформлюється протоколом, що підписується особою, яка веде засідання, - Головою Загальних Зборів Учасників Фонду.

3.1.5. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду набуває чинності з дня його прийняття, якщо інше не обумовлене в самому рішенні.

3.2. Виконавчим органом Фонду є **Правління Фонду**.

3.2.1. Правління Фонду обирається Загальними Зборами Учасників Фонду у кількості не менше двох осіб строком на чотири роки.

3.2.2. До складу Правління входять Голова Правління Фонду, заступник Голови Правління Фонду та члени Правління Фонду.

3.2.3. Правління забезпечує виконання рішень Загальних Зборів Учасників Фонду, поточних і перспективних планів та планів соціально-економічного розвитку і організовує діяльність Фонду в період між Загальними Зборами Учасників Фонду.

3.2.4. З метою здійснення благодійної діяльності Фонду Правління;

- розглядає будь-які питання щодо діяльності Фонду, за винятком тих, що віднесені Статутом до виключної компетенції Загальних Зборів Учасників Фонду;
- керує роботою Фонду в період між Загальними Зборами Учасників Фонду;
- організує виконання рішень Загальних Зборів Учасників Фонду;
- вносить пропозиції на розгляд Загальних Зборів Учасників Фонду щодо перспективних напрямків діяльності Фонду та принципів використання коштів Фонду;
- заслуховує звіти Голови Правління Фонду;
- розглядає та затверджувати представлені Головою Правління Фонду проекти документів та кошториси програм діяльності Фонду;
- затверджує штатний розклад та річні звіти витрат Фонду;
- затверджує ескізи штампів, печатки та символіки Фонду;
- вирішує інші питання щодо діяльності Фонду.

3.2.5. Чергові засідання Правління Фонду скликаються не рідше ніж один раз на три місяці, а позачергові - за ініціативою Голови Правління Фонду. Повідомлення про засідання надсилаються членам Правління не пізніше чотирнадцяти днів до призначеного дня (за поштовим штемпелем).

3.2.6. Засідання Правління є повноважним, якщо на ньому присутні більше половини членів Правління.

3.2.7. Рішення Правління ухвалюються відкритим голосуванням кваліфікованою більшістю голосів (дві третини голосів від кількості присутніх).

3.2.8. Рішення Правління набуває чинності з дня його прийняття, якщо інше не обумовлене в самому рішенні.

3.2.9. Членами Правління Фонду мають право бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства. Члени Правління обираються Загальними Зборами Учасників Фонду. У мовами для прийняття у члени Правління Фонду є:

- визнання Статуту Фонду;
- досягнення 18-річного віку.

3.2.10. Член Правління Фонду до закінчення строку своїх повноважень може бути виведений зі складу Правління тільки Загальними Зборами Учасників Фонду і лише у випадках:

- добровільного виходу з членів Фонду на підставі поданої до Правління Фонду заяви про свій вихід;
- у зв'язку з грубими порушеннями чинного законодавства України та Статуту Фонду;
- у разі смерті.

3.2.11. Рішення про виключення з членів Правління Фонду приймається двома третинами голосів членів Правління. Рішення про виключення підлягає затвердженню Загальними Зборами Учасників Фонду. Член Правління Фонду вважається виключеним з дня затвердження Загальними Зборами Учасників рішення Правління Фонду.

3.2.12. Член Фонду вважається прийнятим до членів Правління Фонду або виключеним з членів Правління Фонду з дня затвердження Загальними Зборами Учасників рішення Правління Фонду.

3.2.13. Члени Правління Фонду зобов'язані забезпечити виконання статутних вимог, вільний доступ до своїх звітів, документів різноманітної діяльності. Члени Правління, як і інші посадові особи Фонду, не мають права отримувати матеріальні переваги і додаткові кошти у зв'язку із своїм становищем у цій організації, крім тих, що передбачені законодавством України.

3.2.14. Роботою Правління Фонду керує **Голова Правління Фонду**, який обирається Загальними Зборами Фонду терміном на п'ять років.

3.2.15. Голова Правління Фонду:

- організує роботу Правління Фонду;
- готує і скликає засідання Правління Фонду;
- виносить питання на розгляд Правління Фонду та головує на його засіданнях;
- забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;
- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними Зборами Учасників та Правлінням;
- організовує виконання рішень Загальних Зборів Учасників і звітує перед ними;
- розпоряджається фінансовими і матеріальними ресурсами Фонду в межах наданих йому повноважень;
- розглядає і вносить на затвердження Загальних Зборів Учасників кошториси доходів і видатків Фонду, звіти про надходження і витрати коштів;
- визначає форми і розміри оплати праці штатних працівників Фонду;
- діє від імені Фонду, без довіреності представляє його інтереси у відносинах з державними органами і громадськими організаціями, науковими, культурно-просвітницькими установами, комерційними структурами, організаціями, окремими громадянами;
- має право підпису фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв та інших документів до суду, інших державних установ та органів;
- здійснює господарське управління майном та коштами Фонду, укладає від імені Фонду угоди, договори, видає обов'язкові для виконання накази та розпорядження, видає довіреності;
- відкриває та закриває рахунки в банківських та інших фінансово-кредитних установах;
- видає необхідні для здійснення діяльності Фонду накази, розпорядження та вказівки, обов'язкові для всіх працівників та членів Фонду;
- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними зборами учасників фонду та Правлінням Фонду.

3.5. Контролюючі функції у Фонді здійснює **Наглядова рада** чисельністю не менше трьох осіб, які обираються терміном на чотири роки на Загальних Зборах учасників Фонду, та підзвітна тільки їм.

3.5.1. Наглядова рада зі свого складу обирає Голову, а також секретаря Наглядової ради, які затверджуються Загальними зборами Учасників Фонду.

3.5.2. Засідання Наглядової ради проводиться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік, і оформлюється протоколом, який підписує Голова Наглядової ради.

3.5.3. Рішення Наглядової ради є чинним, якщо за нього проголосувало більше половини членів ради.

3.6. Наглядова Рада:

- контролює відповідність дій виконавчих органів Фонду, а також окремих її керівних осіб нормам цього Статуту, сумісність їх дій з Програмою Фонду і чинним законодавством України;
- розглядає та представляє на Загальні збори Учасників для затвердження звіти, які подає Правління Фонду;
- розглядає конфліктні ситуації, робить висновки, вносить свої рекомендації до керівництва та виконавчих органів Фонду;
- контролює порядок використання коштів та майна Фонду;
- виконує інші функції, які передбачені цим Статутом та рішеннями Загальних Зборів Учасників Фонду.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

4.1. Учасники Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи (крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права), що поділяють програмні принципи та Статут Фонду, сплачують вступні та членські внески, виконують рішення органів управління Фонду та приймають участь у його діяльності (надалі за текстом – «Учасники»).

4.2. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути засновниками та Учасниками Фонду.

4.3. Всі засновники Фонду є його учасниками.

4.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу Учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

4.5. Рішення про прийняття в Учасники Фонду, а також рішення про вихід учасника з Фонду приймається Загальними зборами Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

4.6. Прийняття Учасника до Фонду або вибуття Учасника з Фонду фізичної особи здійснюється на підставі її письмової заяви.

4.7. Прийняття учасника до Фонду або вибуття Учасника з Фонду юридичної особи здійснюється на підставі рішення відповідного органу управління такої особи про вступ до або вибуття Учасника з Фонду.

4.8. Загальні збори Фонду можуть прийняти рішення про прийняття Учасника до Фонду за умови, якщо відповідна особа:

- визнає положення установчих документів Фонду;
- визнає мету діяльності та завдання Фонду;
- сприятиме діяльності Фонду.

4.9. Учасники Фонду - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

4.10. Участь у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:

- при недотриманні Учасником статутних вимог Фонду;
 - при несплаті вступного внеску або несплаті членських внесків в порядку, встановленому Правлінням Фонду;
 - вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
 - вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду;
 - невиконання учасником Фонду своїх посадових обов'язків.
- 4.11. В разі виходу (виключення) із Фонду його Учасника вступні (членські) внески, сплачені Учасником Фонду, не повертаються.

4.12. Учасники Фонду мають право:

- обирати і бути обраними у керівні та виконавчі органи Фонду;
 - брати участь в управлінні справами Фонду в порядку, визначеному даним Статутом;
 - брати участь в конференціях, семінарах тощо, організованих Фондом;
 - отримувати інформацію про діяльність Фонду, в тому числі знайомитися з даними бухгалтерського обліку та звітності;
 - звертатися в органи Фонду для захисту своїх законних прав та інтересів;
 - вимагати в установленому порядку скликання Загальних Зборів Учасників Фонду;
 - добровільного виходу із Фонду.
- 4.13. Учасники Фонду зобов'язані:
- дотримуватися вимог Статуту Фонду.

5. ДЖЕРАЛА ДОХОДІВ (АКТИВІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ

5.1. У власності Фонду може бути рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земля, а також майно, придбане на законних підставах як на території України, так і за кордоном.

5.2. Фонд має право укладати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

5.3. Джерела формування майна та коштів Фонду:

- 5.3.1. за рахунок внесків учасників та інших благодійників,
- 5.3.2. за рахунок благодійних пожертв, благодійних внесків, дарувань, заповітів та інших внесків фізичних, юридичних осіб, наданих у грошовій та натуральній формах;
- 5.3.3. надходження від проведення благодійних кампаній зі збору благодійних пожертв благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертв, які надійшли від благодійників;
- 5.3.4. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, які перебувають у власності Фонду;
- 5.3.5. благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формах;
- 5.3.6. шляхом придбання за рахунок належних Фонду коштів, майна, транспортних

засобів, продуктів харчування та матеріалів через систему торгівлі, у юридичних і приватних осіб (в тому числі зарубіжних) за готівковий та безготівковий рахунок;

5.3.7. за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.

5.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

5.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

5.6. Звітність про фінансову, статистичну діяльність Фонду складають та подають у встановленому законом порядку.

5.7. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат, а також умови використання активів Фонду не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

5.8. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

5.9. Доходи (прибутки) або їх частини, отримані Фондом, заборонено розподіляти серед засновників, учасників Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ

6.1. Фонд є благодійною організацією, що існує лише на членські внески і добродійні пожертви і звільняється від сплати податків та інших платежів до бюджету і спеціальних фондів згідно з законодавством України.

6.2. При здійсненні своєї діяльності Фонд приймає благодійні програми, що становлять комплекс благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

6.3. На фінансування благодійних програм Фонду повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за винятком адміністративних витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду.

6.4. За умови реалізації Фондом довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

7. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

7.1 .Фінансова діяльність Фонду

7.1.1. Фонд може орендувати в організаціях, підприємствах, установах і громадян (в тому числі іноземних) приміщення, обладнання, інструменти, транспортні засоби з відповідним відшкодуванням власникам витрат по їх використанню, чи безкоштовно, за погодженням сторін.

7.1.2. Фонд має право продавати, обмінювати, позичати і надавати в безоплатне користування своє майно та кошти іншим підприємствам, організаціям, товариствам і громадянам.

7.1.3. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

7.1.4. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році, якщо інше не буде встановлено державою.

7.1.5. Фонд є благодійною організацією, що існує лише на членські внески і добродійні пожертви і звільняється від сплати податків та інших платежів до бюджету і спеціальних фондів згідно з законодавством України.

7.1.6. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах.

7.1.7. Порядок відкриття та ведення банківських рахунків Фонду встановлюється Національним банком України.

7.1.8. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

7.1.9. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження до Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності.

7.2. Звітність Фонду.

7.2.1. Фонд та створені ним підприємства, організації ведуть бухгалтерський облік та статистичну звітність у встановленому державою порядку, з урахуванням особливостей його діяльності.

7.2.2. Форми, порядок складання та подання фінансової звітності про використання коштів та майна Фондом встановлюються центральним податковим органом з урахуванням особливостей благодійної діяльності.

7.2.3. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей, а у випадках, коли благодійне майно, кошти та цінності, передані за цільовим призначенням, звіт подається благодійнику в обов'язковому порядку. Набувачі благодійної допомоги у формі цільового призначення повинні звітувати перед благодійниками та Фондом про їх використання.

7.2.4. Фонд зобов'язаний стати на облік у податкових органах за його місцезнаходженням у встановлений термін, згідно з чинним законодавством України.

8. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

8.1. Фонд на підставі чинних нормативних актів має право проводити міжнародну діяльність. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

8.2. Для здійснення міжнародної діяльності Фонд має право відряджати у встановленому порядку працівників Фонду та інших громадян за їх згодою.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

9.1. До Статуту Фонду можуть вноситись зміни, які не повинні змінювати форму власності та становити своїм змістом перетворення або ліквідацію Фонду.

9.2. Пропозиції щодо внесення змін до Статуту подаються на розгляд Загальних Зборів Учасників.

9.3. Внесення змін до Статуту вважаються правомочними з моменту внесення запису про це в Державний реєстр.

10. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ

- 10.1. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням вищого органу управління Фонду - Загальних Зборів.
- 10.2. При реорганізації Фонду його права і обов'язки переходять одного чи декількох правонаступників благодійних організацій.
- 10.3. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.
- 10.4. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів Учасників або суду в установленому порядку. Для проведення процедури ліквідації Фонду призначається ліквідаційна комісія, до якої з дня її призначення переходять повноваження щодо управління справами Фонду.
- 10.5. У разі припинення Фонду (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.
- 10.6. При реорганізації чи ліквідації Фонду звільненим працівникам гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.
- 10.7. Фонд вважається ліквідованим з моменту внесення запису про це в Державний реєстр.

ПІДПИС УЧАСНИКА ФОНДУ:

Піскунов Едуард Олександрович, гр. України.

