

Como navegar pelo sistema

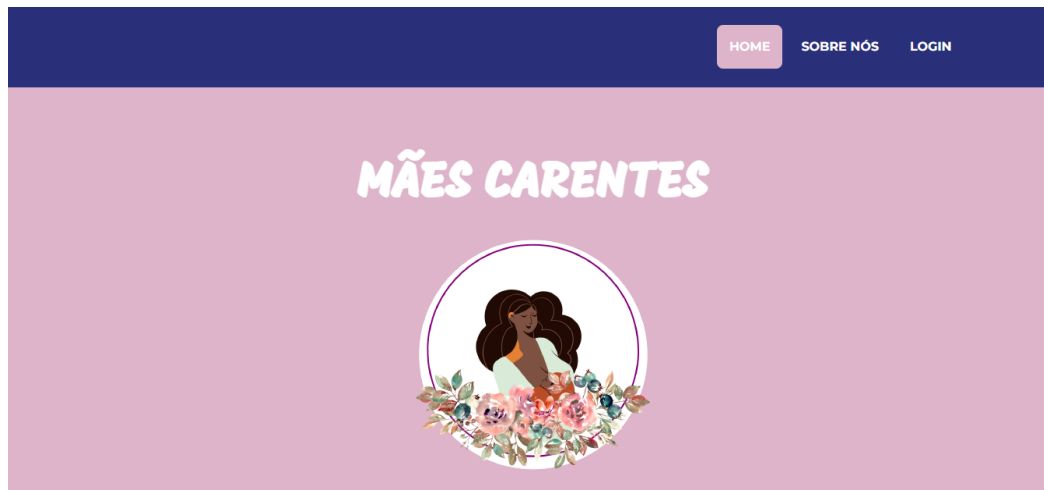
“Mães Carentes”

Manual desenvolvido para orientar o usuário pelo sistema desenvolvido pelos alunos da turma 4° ano - Informática 1M

Tela Inicial	1
Realizar o cadastro	2
Realizando o login	3
Doar dinheiro	4
Doar produto	6
Página do funcionário	7
Cadastrar nova mãe	8
Editar informações da mãe	10
Cadastrar eventos da mãe	11
Confirmar doações	13
Cadastrar evento caso tenha doações	15

Tela Inicial

Ao acessar o site essa será a primeira tela com a qual o usuário verá, onde pode clicar em LOGIN caso queira realizá-lo caso já tenha cadastro.



Ao clicar em cima de SOBRE NÓS, aparecerá um resumo sobre o projeto

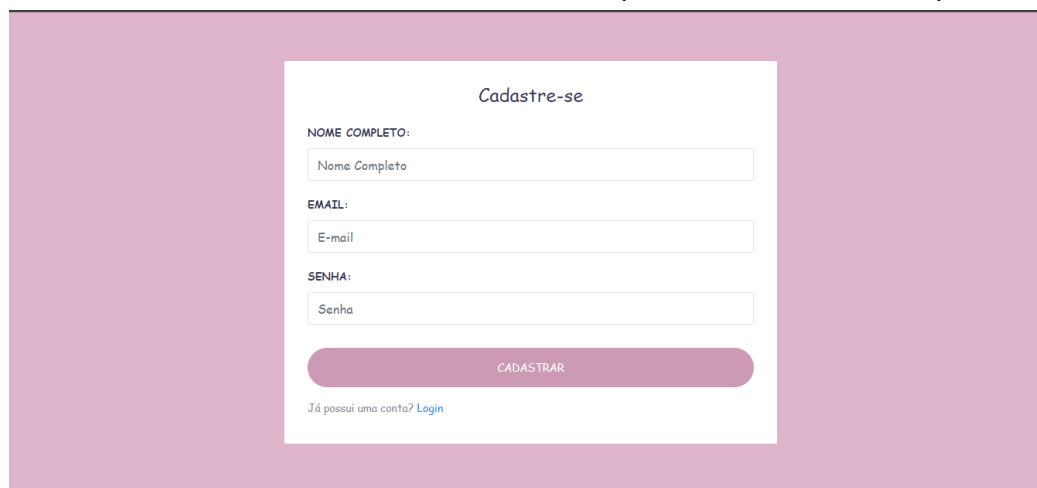


Realizar o cadastro

Passo 1: Para realizar o cadastro clique no botão 'Seja um apoiador', que irá te direcionar para a página de cadastro



Passo 2: Para realizar o cadastro é necessário preencher todos os campos

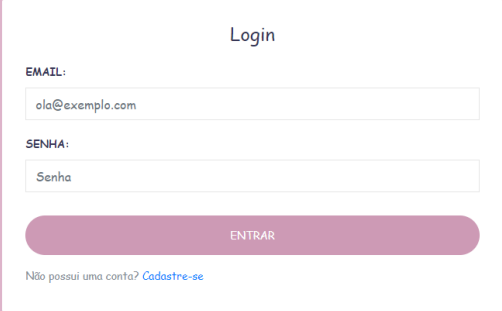


Passo 3: Ao preencher todos os campos é só clicar no botão 'Cadastrar'



Realizando o login

Passo 1: Ao realizar o cadastro logo é direcionado para a página de Login, ela deverá ser preenchida com as informações colocadas em cadastro, como o email e a senha



Login

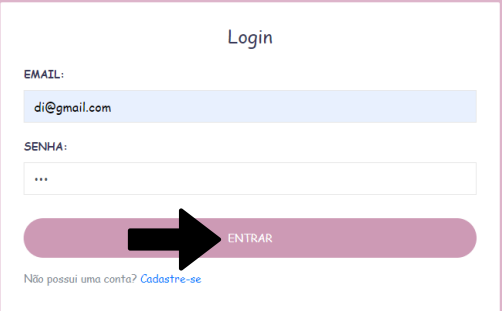
EMAIL:
ola@exemplo.com

SENHA:
Senha

ENTRAR

Não possui uma conta? [Cadastre-se](#)

Passo 2: Ao acrescentar essas informações é só clicar no botão de 'Entrar'



Login

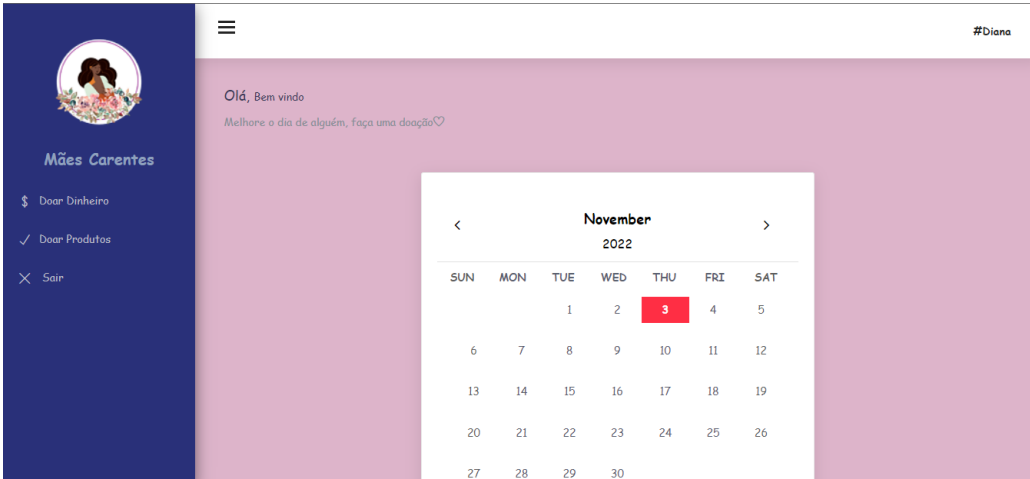
EMAIL:
di@gmail.com

SENHA:
...

ENTRAR

Não possui uma conta? [Cadastre-se](#)

Passo 3: Em seguida será direcionado para a página inicial do apoiador



Olá, Bem vindo
Melhore o dia de alguém, faça uma doação💖

Mães Carentes

- \$ Doar Dinheiro
- ✓ Doar Produtos
- ✕ Sair

November 2022

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Doar dinheiro

Passo 1: Para realizar alguma doação de dinheiro é só clicar na barra lateral em 'Doar dinheiro', que irá direcionar para uma página com as informações da conta da ONG

The screenshot shows the 'Mães Carentes' sidebar on the left with a blue background. The sidebar has a logo at the top, the name 'Mães Carentes', and three menu items: 'Doar Dinheiro' (highlighted with a pink bar and a black arrow pointing to it), 'Doar Produtos' (with a checkmark icon), and 'Sair' (with an 'X' icon). The main content area has a light pink background. At the top right, there is a hamburger menu icon and the text '#Diana'. The main content area contains a white box with the following text: 'Pix', 'Chave: 123456789', 'Conta para depósito', 'Agência: 123456789', 'Conta: 123456789', 'Operação: 123456789', and 'Banco: 123456789'. Below this box is a white box with the text 'Doar' and a 'Valor' input field.

Passo 2: Em seguida é só digitar o valor que deseja doar e escolher a forma de pagamento

The screenshot shows the 'Doar' form in the main content area. The sidebar is the same as in the previous screenshot. The form has a white background and contains the following text: 'Agência: 123456789', 'Conta: 123456789', 'Operação: 123456789', and 'Banco: 123456789'. Below this is a white box with the text 'Doar'. Inside this box, there is a 'Valor' input field with the text 'Valor' inside it, and a 'Forma de Pagamento' dropdown menu with a downward arrow. Below the dropdown is a pink button with the text 'Confirmar'.

Passo 3: Em seguida é só clicar em 'Confirmar'

The screenshot shows the 'Doar' form with the value '2,00' entered in the 'Valor' input field. The 'Forma de Pagamento' dropdown menu is set to 'Pix'. The 'Confirmar' button is highlighted with a black arrow pointing to it. The sidebar and the top of the main content area are the same as in the previous screenshots.

Doar produto

Passo 1: Para realizar alguma doação de dinheiro é só clicar na barra lateral em 'Doar produto', que irá direcionar para a página com as seguintes informações:

Doar Produto

Produto

Digite Aqui

Estado do produto

Quantidade

Quantidade

Salvar

Passo 2: Em seguida digita o produto que irá ser doado e estado dele, se é novo ou usado

Doar Produto

Produto

Roupa

Estado do produto

Novo

Usado

Seminovo

Salvar

Passo 3: Em seguida é só clicar em 'Confirmar'

Doar Produto

Produto

Roupa

Estado do produto

Usado

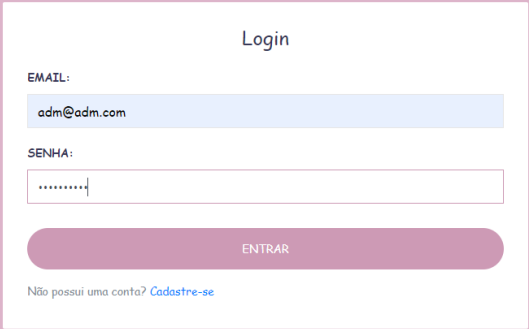
Quantidade

2

Salvar

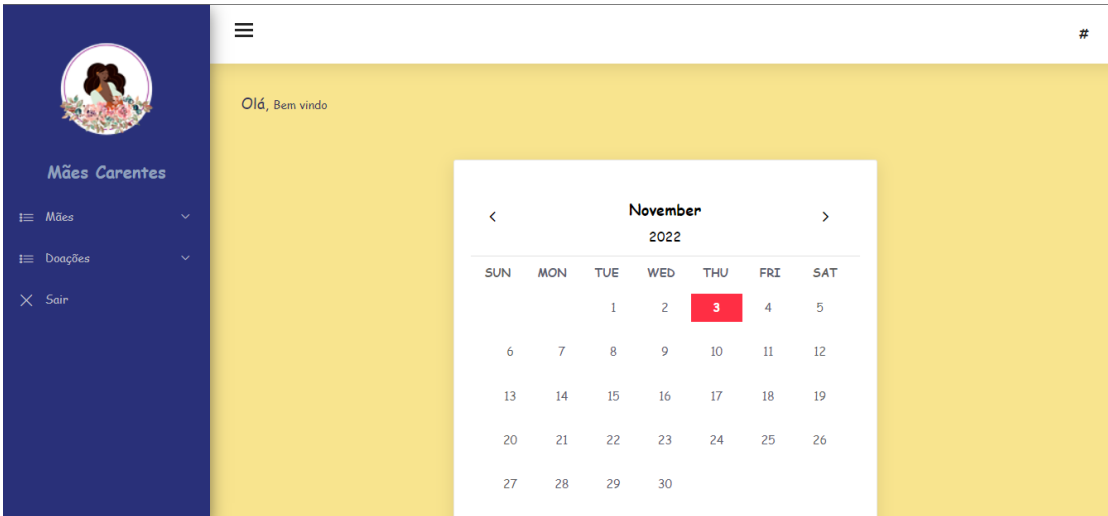
Página do funcionário

Passo 1: Para logar como funcionário ele precisa ter sido cadastrado na página admin do projeto, em seguida é só acessar a tela de login do sistema e colocar seu cadastro



The login form is titled "Login" and is set against a light purple background. It contains two input fields: "EMAIL:" with the value "adm@adm.com" and "SENHA:" with a masked password "*****". Below the fields is a purple button labeled "ENTRAR". At the bottom, there is a link that says "Não possui uma conta? [Cadastre-se](#)".

Passo 2: Se tudo estiver correto ele terá acesso a sua página, onde poderá administrar as doações e as mães cadastradas.



The dashboard features a dark blue sidebar on the left with a profile icon and the text "Mães Carentes". Below this are menu items: "Mães", "Doações", and "Sair". The main content area has a yellow background and displays "Olá, Bem vindo" followed by a calendar for November 2022. The calendar shows the 3rd as the current date.

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Cadastrar nova mãe

Passo 1: Para cadastrar uma mãe é só clicar na em 'Mães' na barra lateral e logo em seguida em 'Cadastrar nova mãe', e logo aparecerá uma tela para colocar as informações da mãe que será cadastrada

The image displays two screenshots of a mobile application interface for registering a mother. The top screenshot shows the 'Cadastrar Mãe' form with fields for 'Nome Completo', 'Data de Nascimento', 'Celular', and 'Quantidade de filhos'. The bottom screenshot shows the same form with additional fields for 'CPF', 'Fonte de Renda', 'Situação de Trabalho', 'Endereço' (City, Neighborhood, Street), and 'Moradia'. A 'Cadastrar' button is visible at the bottom of the form in the second screenshot.

Top Screenshot: Cadastrar Mãe

Nome Completo
Digite Aqui

Data de Nascimento
dd/mm/aaaa

Celular
(xx) 9xxxx-xxxx

Quantidade de filhos
Digite Aqui

Bottom Screenshot: Cadastrar Mãe

CPF
111.222.333-44

Fonte de Renda
Digite Aqui

Situação de Trabalho
Digite Aqui

Endereço
Cidade Bairro Rua

Moradia
Digite Aqui

Cadastrar

Passo 2: Após acrescentar as informações da mãe é só clicar no botão 'Cadastrar'

Cadastrar Mãe

Nome Completo
Ana da Silva

Data de Nascimento
16/10/1985

Celular
84 99999999

Quantidade de filhos
2

CPF
111.222.333.4

Fonte de Renda
0

CPF
111.222.333.4

Fonte de Renda
0

Situação de Trabalho
Desempregada

Endereço
São Luís Boa Vista Seridó

Moradia
Casa, nº 10

Cadastrar

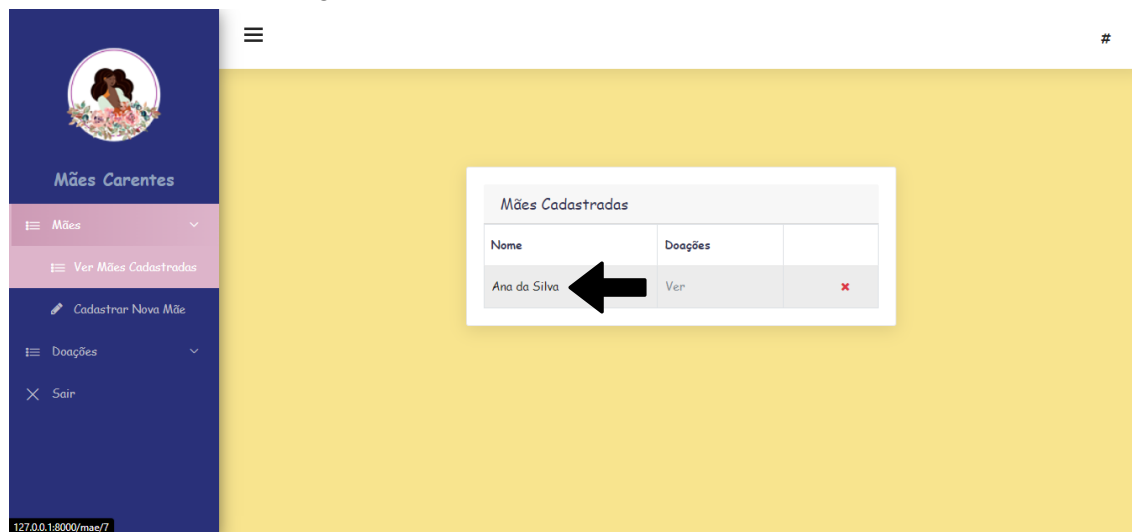
Passo 3: Logo em seguida a mãe aparecerá na tela Ver mães cadastradas, onde se tem a opção de excluir esse perfil

Mães Cadastradas

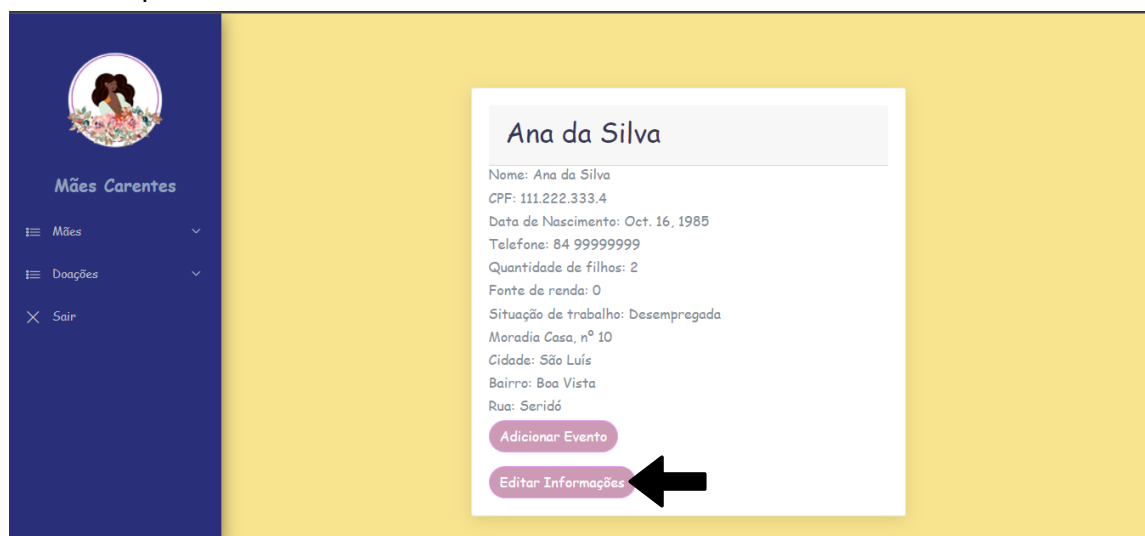
Nome	Doações	
Ana da Silva	Ver	✖

Editar informações da mãe

Passo 1: Para editar as informações é só clicar em cima do seu nome que logo irá direcionar para outra página

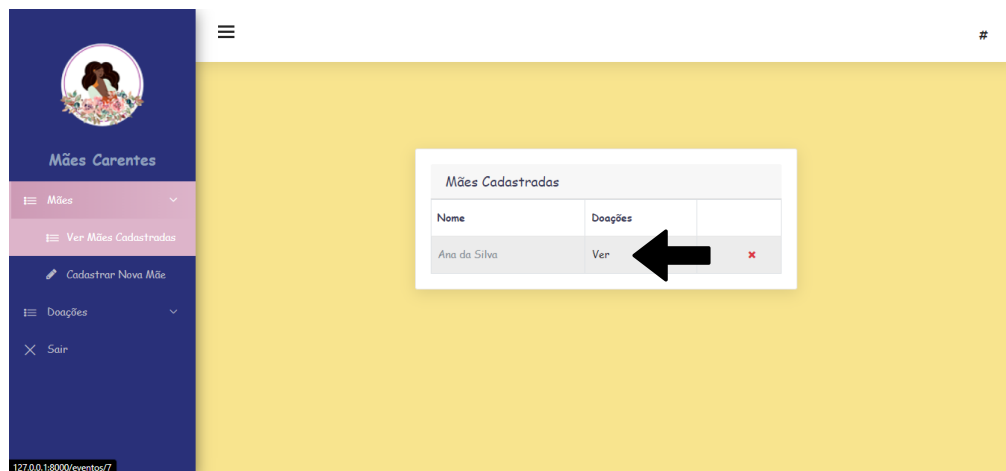


Passo 2: Para alterar alguma informação é só clicar em 'Editar informações', que irá direcionar para a tela de cadastro novamente

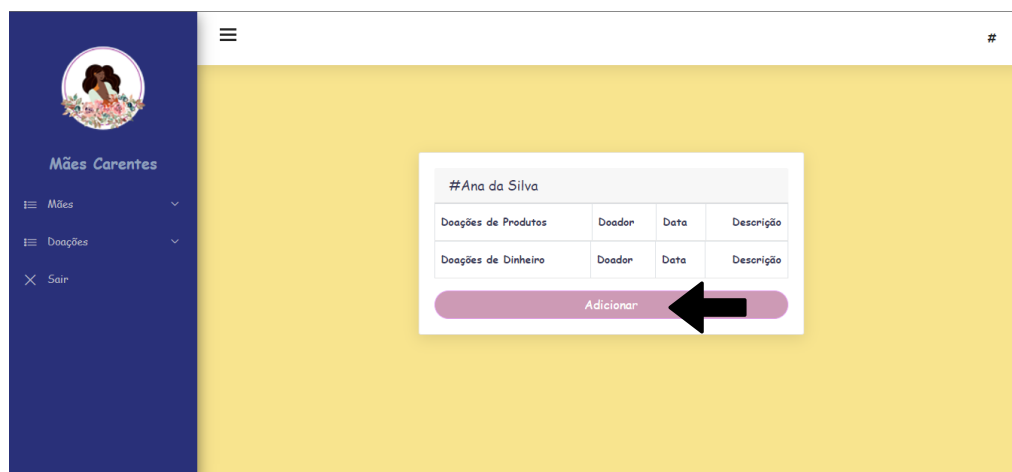


Cadastrar eventos da mãe

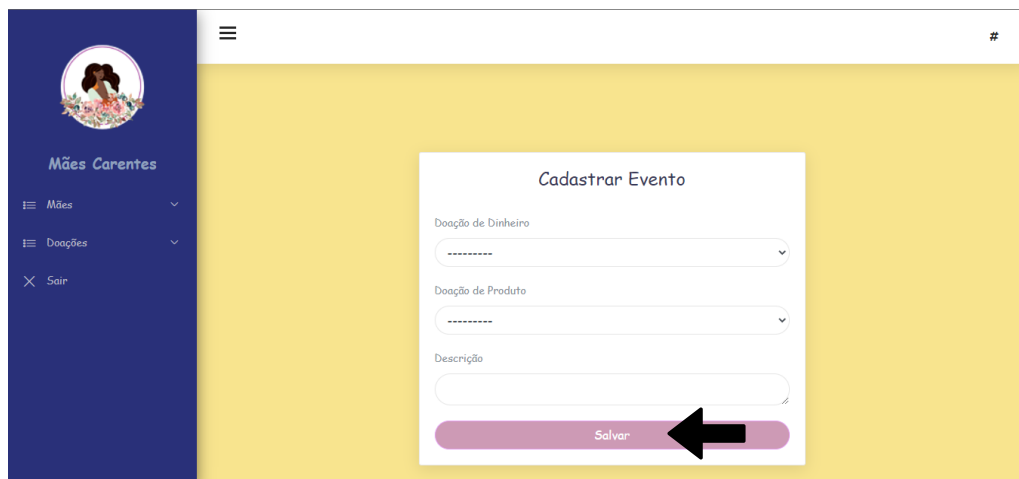
Passo 1: Para cadastro alguma doação que irá ser direcionada para a mãe é só clicar novamente em Ver mães cadastradas e em 'Ver'



Passo 2: Aparecerá uma tabela com as informações dos eventos, para adicionar algum evento clica em 'Adicionar'



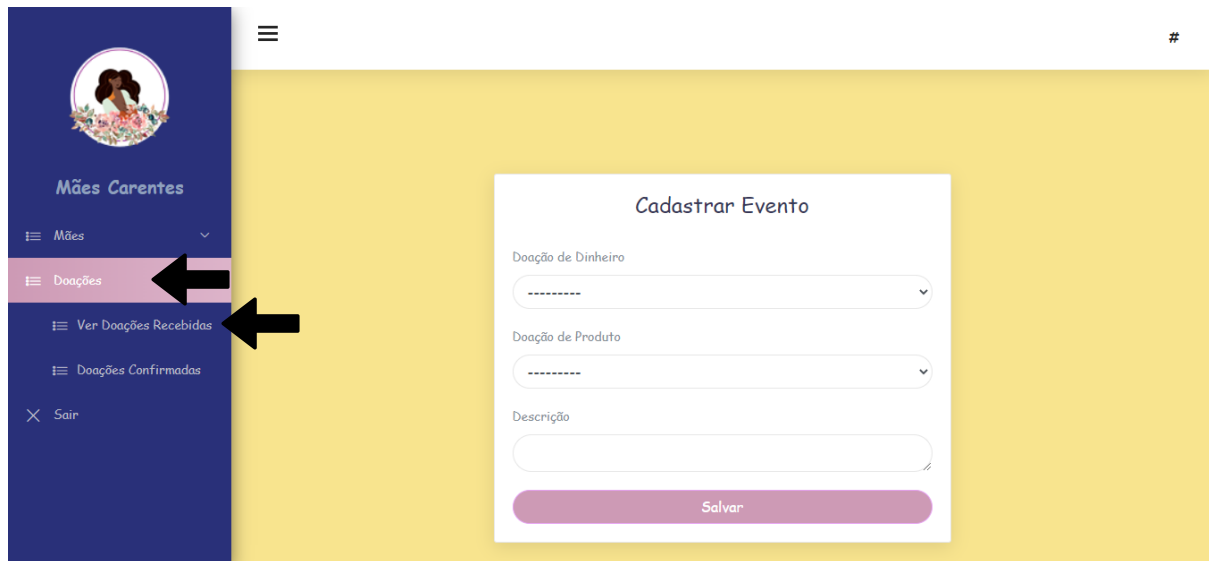
Passo 3: Caso alguma doação tenha sido confirmada é só acrescentar para a mãe que o funcionário selecionar e clicar em 'Salvar'



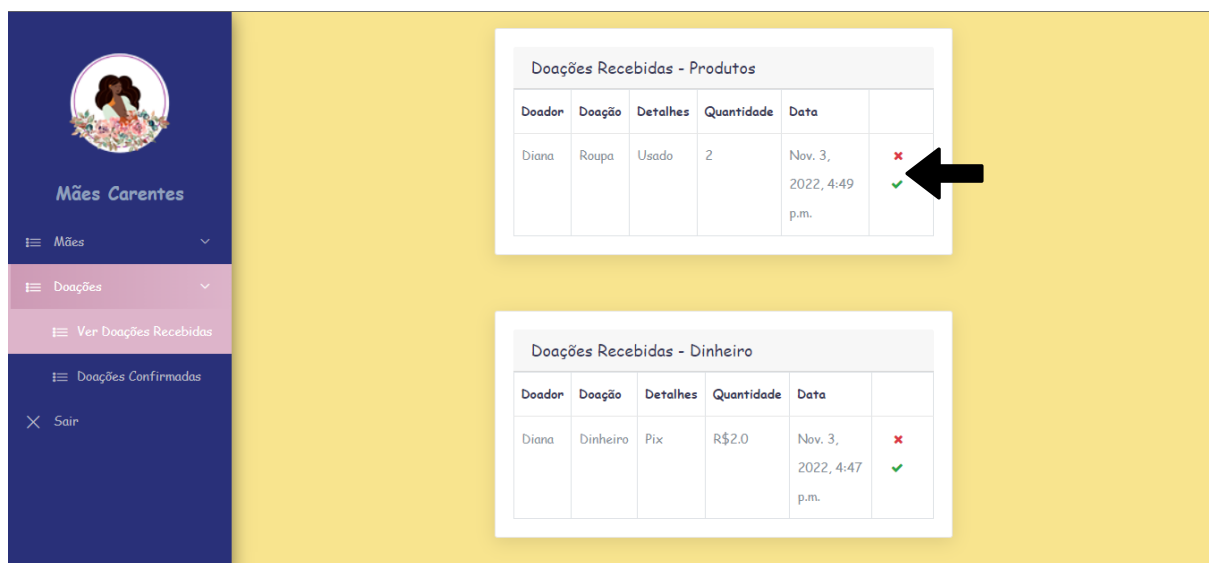
The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark blue sidebar with a logo at the top and the text 'Mães Carentes'. Below the logo are three menu items: 'Mães', 'Doações', and 'Sair'. The main area has a yellow background. In the center is a white form titled 'Cadastrar Evento'. The form contains three input fields: 'Doação de Dinheiro', 'Doação de Produto', and 'Descrição'. At the bottom of the form is a pink button labeled 'Salvar'. A black arrow points to the 'Salvar' button.

Confirmar doações

Passo 1: Para o funcionário confirmar se alguma doação foi realizada ele deve acessar a página doações recebidas



Passo 2: Logo em seguida apareceram as doações feitas pelos apoiadores e os funcionários confirmaram se foram realmente realizadas se sim clica na setinha verde, caso não clica no x vermelho



Passo 3: Caso a doação tenha sido confirmada ela irá aparecer na página de doações confirmadas, e apareceram como Não se ainda estiverem disponíveis para serem doadas, e caso contrário apareceram Sim caso tenha sido doado para alguma mãe

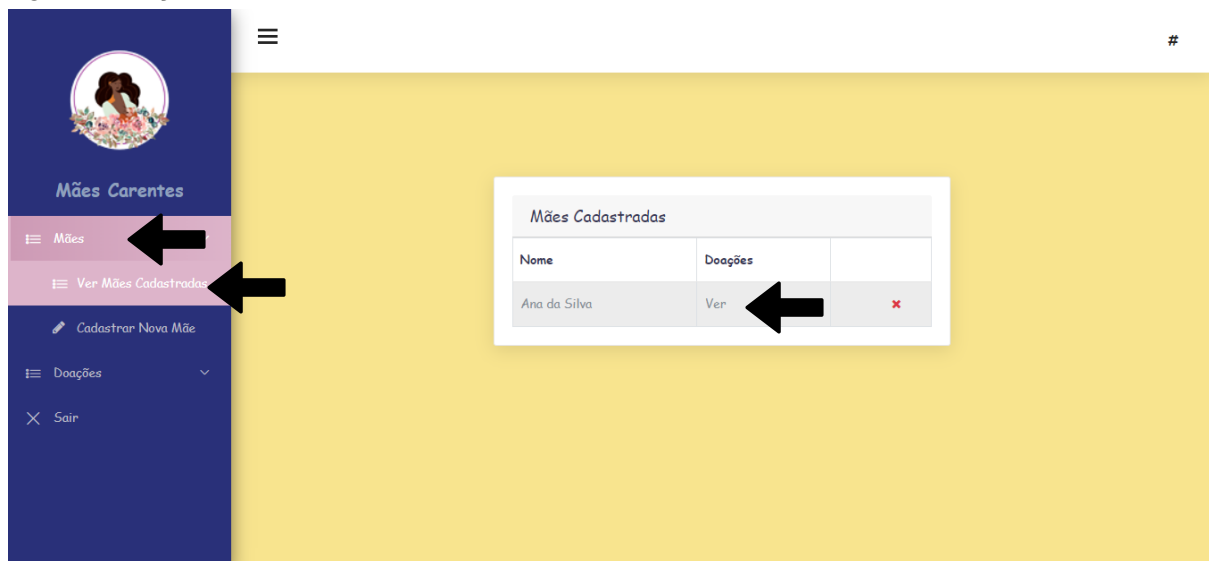
The screenshot displays the 'Mães Carentes' application interface. On the left is a dark blue sidebar with a profile icon and a menu containing: 'Mães', 'Doações', 'Ver Doações Recebidas', 'Doações Confirmadas', and 'Sair'. The main area has a yellow background and features two tables. The first table, titled 'Doações Confirmadas - Produtos', contains one row with the following data: Doador: Diana, Doação: Roupa, Detalhes: Usado, Quantidade: 2, Data: Nov. 3, 2022, 5:09 p.m., and Doado?: Não. A black arrow points to the 'Doado?' cell. The second table, titled 'Doações Confirmadas - Dinheiro', is currently empty.

Doador	Doação	Detalhes	Quantidade	Data	Doado?
Diana	Roupa	Usado	2	Nov. 3, 2022, 5:09 p.m.	Não

Doador	Doação	Detalhes	Quantidade	Data	Doado?
--------	--------	----------	------------	------	--------

Cadastrar evento caso tenha doações

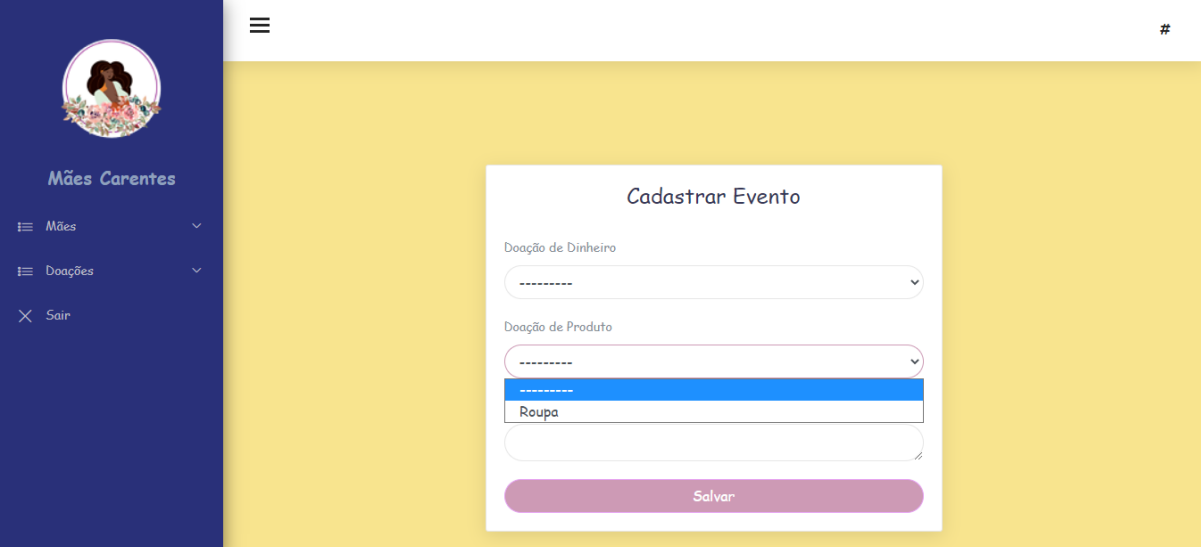
Passo 1: O funcionário irá acessar a página de Ver mães cadastradas e para realizar alguma doação clicará em 'Ver'



Passo 2: Para realizar a doação clica em 'Adicionar'

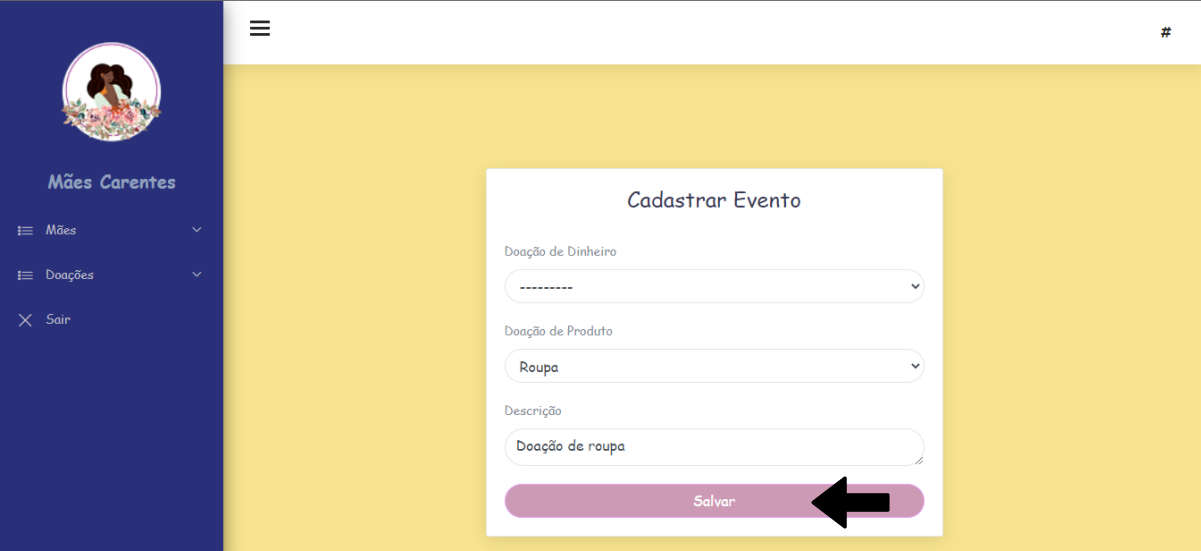


Passo 3: Seleciona a doação que está disponível, como a doação foi na parte de produto clica nela e seleciona a opção disponível



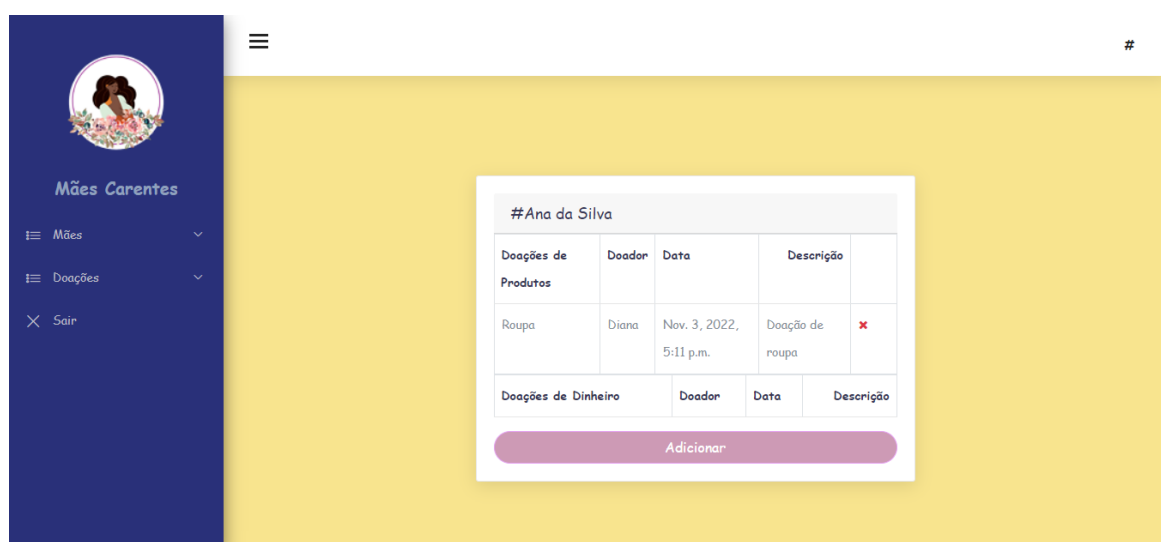
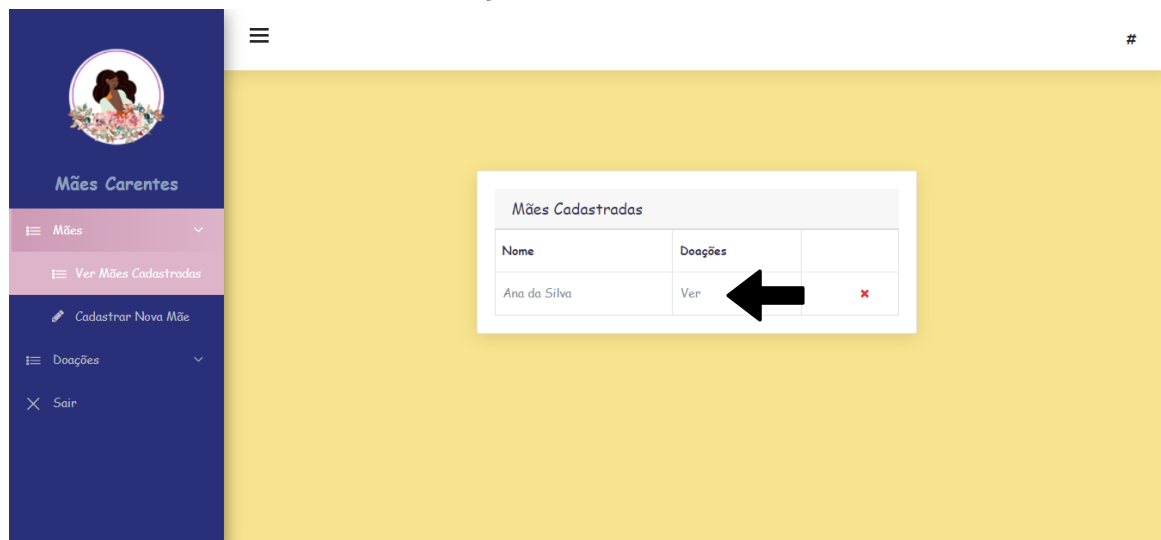
The screenshot shows a mobile application interface. On the left is a dark blue sidebar with a circular profile picture of two women, the text 'Mães Carentes', and three menu items: 'Mães', 'Doações', and 'Sair'. The main area has a yellow background and a white modal form titled 'Cadastrar Evento'. The form contains three dropdown menus: 'Doação de Dinheiro' (empty), 'Doação de Produto' (with 'Roupa' selected and highlighted in blue), and an empty text field. A pink 'Salvar' button is at the bottom of the form.

Passo 4: Em seguida clica em 'Salvar'



This screenshot is identical to the previous one, but with a large black arrow pointing to the pink 'Salvar' button at the bottom of the 'Cadastrar Evento' form, indicating the next step in the process.

Passo 5: Após isso será redirecionado novamente para a página de Ver mães cadastradas, e ao clicar em ver irá aparecer a doação que foi realizada



Passo 6: Ao realizar a doação clicando na parte de Doações e doações confirmadas, a doação irá aparecer como doada

