

**Pedoman Integrasi Via Excel
Integrasi SIUP TDP STPW dan IUTM
Kantor Penerbit - Kementerian Perdagangan**

Versi 1.0

**Tim Aplikasi Integrasi SIUP TDP STPW dan IUTM
Kementerian Perdagangan**

Revision History

Date	Version	Description	Author
22/12/2013	1.0	Draft awal	Otniel T. Z.

Daftar Isi

1. Pendahuluan	4
1.1 Tujuan Penggunaan Dokumen.....	4
1.2 Ruang Lingkup Dokumen	4
1.3 Syarat dan Ketentuan	4
2. Pedoman Integrasi Aplikasi.....	4
2.1 Desain Sistem	4
2.2 Format Excel.....	5
2.2.1 Dokumen TDP	5
2.2.2 Dokumen SIUP	11
2.2.3 Dokumen STPW	13
2.2.4 Dokumen IUTM.....	15
3. Penutup.....	16
4. Lampiran	17
4.1 Lampiran 1 Jenis Permohonan.....	17
4.2 Lampiran 2 Bentuk Usaha	17
4.3 Lampiran 3 Status Usaha.....	17
4.4 Lampiran 4 Bentuk Penanaman Modal	17
4.5 Lampiran 5 Kerjasama Dengan Pihak Ketiga	17
4.6 Lampiran 6 Jenis Perusahaan.....	18
4.7 Lampiran 7 Kedudukan Dalam Mata Rantai	18
4.8 Lampiran 8 Jenis Usaha Pengecer	18
4.9 Lampiran 9 Jenis Identitas.....	18
4.10 Lampiran 10 Jenis Pengesahan	18
4.11 Lampiran 11 Jenis SIUP	19
4.12 Lampiran 12 Jenis Waralaba.....	19
4.13 Lampiran 13 Lokasi Perusahaan.....	19
4.14 Lampiran 14 Bidang Usaha IUTM	19
4.15 Lampiran 15 Jenis Koperasi	19

1. Pendahuluan

Dokumen ini memberikan keterangan singkat mengenai petunjuk melakukan integrasi dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM yang dikeluarkan oleh masing-masing Kantor Penerbit ke sistem SIPO (Sistem Integrasi Perijinan dan Non Perijinan Online) yang berada di Kementerian Perdagangan.

1.1 Tujuan Penggunaan Dokumen

Dokumen ini merupakan panduan yang ditujukan bagi Kantor Penerbit dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM dalam rangka integrasi data dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM ke sistem SIPO di Kementerian Perdagangan.

1.2 Ruang Lingkup Dokumen

Ruang lingkup yang dibahas dalam dokumen ini meliputi proses pengiriman dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM melalui file excel yang dihasilkan oleh aplikasi internal masing-masing Kantor Penerbit. Dokumen ini hanya dapat digunakan oleh Kantor Penerbit dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM.

1.3 Syarat dan Ketentuan

Agar dapat memahami maksud dan tujuan dokumen ini dengan baik, maka diperlukan prasyarat yang harus dipenuhi yaitu aplikasi internal dapat melakukan transformasi data dari database internal ke dalam file excel dengan format yang sudah ditentukan.

2. Pedoman Integrasi Aplikasi

Berikut akan dijelaskan beberapa pedoman yang harus diperhatikan agar dapat terintegrasi dalam sistem SIPO.

2.1 Desain Sistem

Proses pengiriman dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM dari masing-masing Kantor Penerbit ke sistem SIPO, Kementerian Perdagangan secara elektronik dapat dijelaskan sebagai berikut:



- Kantor Penerbit telah tersedia aplikasi internal yang melakukan proses penerbitan dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM.
- Kantor Penerbit melakukan transformasi data dari data yang berada di dalam database internal menjadi file excel dengan format yang sudah ditentukan.
- Kantor Penerbit melakukan proses pengiriman dokumen SIUP, TDP, STPW dan IUTM melalui fungsi upload excel yang ada di dalam sistem SIPO.

2.2 Format Excel

Berikut akan dijelaskan format excel yang dapat dibaca oleh sistem SIPO untuk masing-masing jenis dokumen.

2.2.1 Dokumen TDP

Untuk 1 dokumen TDP terdapat beberapa sub-format yang menandakan jenis data yang akan dikirimkan. Sub-format tersebut antara lain:

Kode	Keterangan
P	Data Permohonan
U	Data Umum
K	Data Kegiatan
M	Data Modal
L	Data Legalitas
I	Data Perijinan
J	Data Jumlah Pimpinan
B	Data Pimpinan
S	Data Pemegang Saham
C	Data Kantor Cabang

Masing-masing Kode ditambahkan nomor urut dokumen TDP yang dikirimkan, sebagai contoh P1 menandakan bahwa data tersebut adalah data permohonan untuk dokumen TDP pertama, begitu pula berikutnya P2, P3, dst menandakan dokumen TDP kedua, ketiga, dst. Untuk kode lainnya akan disesuaikan dengan

dokumen TDP nya seperti contoh M1 menandakan data modal untuk dokumen TDP pertama.

Untuk kolom masing-masing kode akan dijabarkan sebagai berikut:

1. Kode P

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	PXX	XX = urutan dok
C	Jenis Permohonan	Lampiran 1
D	Bentuk Usaha	Lampiran 2
E	Pembaharuan ke-	
F	No. TDP	
G	Tgl. TDP	Format YYYYMMDD
H	Tgl. Akhir Berlaku	Format YYYYMMDD
I	Nama Perusahaan	
J	Alamat Perusahaan	
K	Kode Propinsi	Tabel Referensi Propinsi
L	Kode Kabupaten	Tabel Referensi Kabupaten
M	Kode Kecamatan	Tabel Referensi Kecamatan
N	Kode Kelurahan	Tabel Referensi Kelurahan
O	Kode Pos	
P	Telepon	
Q	Fax	
R	Status Perusahaan	Lampiran 3
S	NPWP	
T	KBLI	
U	Kegiatan Pokok	
V	Nama Pejabat TTD	
W	Jabatan Pejabat TTD	
X	NIP Pejabat TTD	

2. Kode U

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	UXX	XX = urutan dok
C	Nama Penanggung Jawab	
D	Tempat Lahir	
E	Tanggal Lahir	Format

Kolom	Konten	Keterangan
		YYYYMMDD
F	Alamat Rumah	
G	Kode Propinsi	Tabel Referensi Propinsi
H	Kode Kabupaten	Tabel Referensi Kabupaten
I	Kode Kecamatan	Tabel Referensi Kecamatan
J	Kode Kelurahan	Tabel Referensi Kelurahan
K	Telepon	
L	Jenis Identitas	Lampiran 9
M	No. Identitas	
N	Kewarganegaraan	Tabel Referensi Negara
O	Alamat Email	
P	Group Perusahaan	
Q	Nama Perusahaan Induk	
R	No. TDP Perusahaan Induk	
S	Alamat Perusahaan Induk	
T	Kode Propinsi Perusahaan Induk	Tabel Referensi Propinsi
U	Kode Kabupaten Perusahaan Induk	Tabel Referensi Kabupaten
V	Kode Kecamatan Perusahaan Induk	Tabel Referensi Kecamatan
W	Kode Kelurahan Perusahaan Induk	Tabel Referensi Kelurahan
X	Lokasi Produksi	
Y	Kode Propinsi Lokasi Produksi	Tabel Referensi Propinsi
Z	Kode Kabupaten Lokasi Produksi	Tabel Referensi Kabupaten
AA	Nama Bank 1	Tabel Referensi Bank
AB	Nama Bank 2	Tabel Referensi Bank
AC	Jumlah Bank	
AD	Bentuk Penanaman Modal	Lampiran 4
AE	Tgl. Pendirian	Format YYYYMMDD
AF	Tanggal Mulai Kegiatan	Format YYYYMMDD
AG	Lama Berdiri	

Kolom	Konten	Keterangan
AH	Bentuk Kerjasama	Lampiran 5
AI	Merek Dagang	
AJ	No. Merek Dagang	
AK	Pemegang Hak Paten	
AL	No. Hak Paten	
AM	Pemegang Hak Cipta	
AN	No. Hak Cipta	
AO	Jumlah Karyawan WNI	
AP	Jumlah Karyawan WNA	
AQ	Jenis Perusahaan	Lampiran 6
AR	Jenis Koperasi	Lampiran 15
AS	Jumlah Anggota Koperasi	

3. Kode K

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	BXX	XX = urutan dok
C	Kegiatan Usaha Lainnya 1	
D	Kegiatan Usaha Lainnya 2	
E	Komoditi Pokok	
F	Komoditi Lainnya 1	
G	Komoditi Lainnya 2	
H	Jumlah Omset	
I	Total Aset	
J	Kedudukan dalam Mata Rantai	Lampiran 7
K	Menggunakan Mesin	
L	Kapasitas Terpasang	
M	Satuan Kapasitas Terpasang	Tabel Referensi Satuan
N	Kapasitas Produksi	
O	Satuan Kapasitas Produksi	Tabel Referensi Satuan
P	Persentase Kandungan Lokal	
Q	Persentase Kandungan Impor	
R	Jenis Usaha Pengecer	Lampiran 8

4. Kode M

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	MXX	XX = urutan dok
C	Modal Dasar	

D	Modal Ditempatkan	
E	Modak Disetor	
F	Jumlah Saham	
G	Nilai Nominal Per Saham	
H	Modal Sekutu Aktif	
I	Modal Sekutu Pasif	
J	Simpanan Pokok	
K	Simpanan Wajib	
L	Dana Cadangan	
M	Dana Hibah	
N	Modal Pinjaman Anggota	
O	Modal Pinjaman Koperasi Lain	
P	Modal Pinjaman Bank	
Q	Modal Pinjaman Lainnya	

5. Kode L

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	LXX	XX = urutan dok
C	No. Pendirian	
D	Tgl. Pendirian	Format YYYYMMDD
E	Nama Notaris	
F	Alamat Perusahaan	
G	No. Telepon	
H	No. Perubahan Terakhir	
I	Tgl. Perubahan Terakhir	Format YYYYMMDD
J	Nama Notaris Perubahan Terakhir	
K	No. Pengesahan	
L	Tgl. Pengesahan	Format YYYYMMDD
M	No. Akta Perubahan Anggaran Dasar	
N	Tgl. Akta Perubahan Anggaran Dasar	Format YYYYMMDD
O	No. Laporan Perubahan Anggaran	
P	Tgl. Laporan Perubahan Anggaran	Format YYYYMMDD
Q	No. Perubahan Direksi	
R	Tgl. Perubahan Direksi	Format YYYYMMDD
S	Jenis Pengesahan	Lampiran 10

6. Kode I

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	IXX	XX = urutan dok
C	Kode Ijin	Tabel Referensi Perijinan
D	No. Ijin	
E	Penerbit	
F	Tanggal Ijin	Format YYYYMMDD
G	Masa Berlaku	

7. Kode J

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	JXX	XX = urutan dok
C	Jumlah Penanggung Jawab	
D	Jumlah Direktur	
E	Jumlah Komisaris	
F	Jumlah Pengawas	
G	Jumlah Sekutu Aktif	
H	Jumlah Sekutu Pasif	
I	Jumlah Sekutu Aktif Baru	
J	Jumlah Sekutu Pasif Baru	
K	Jumlah Pemegang Saham	

8. Kode B

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	BXX	XX = urutan dok
C	Jabatan Pimpinan Perusahaan	Tabel Referensi Jabatan
D	Nama Pimpinan Perusahaan	
E	Tempat Lahir	
F	Tanggal Lahir	Format YYYYMMDD
G	Alamat Tetap	
H	Kode Pos	
I	Telepon	
J	Kewarganegaraan	Tabel Referensi Negara
K	Tanggal Jabatan	Format YYYYMMDD
L	Jumlah Saham	
M	Jumlah Modal	
N	Jabatan Lainnya	Tabel Referensi Jabatan
O	Nama Perusahaan Lain	

P	Alamat Perusahaan Lain	
Q	Kode Pos Perusahaan Lain	
R	Telepon Perusahaan Lain	
S	Tanggal Mulai Menjabat	Format YYYYMMDD

9. Kode S

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	SXX	XX = urutan dok
C	Nama Pemilik Saham	
D	Alamat Lengkap	
E	Kode Pos	
F	Telepon	
G	Kewarganegaraan	Tabel Referensi Negara
H	NPWP	
I	Jumlah Saham	
J	Jumlah Modal	

10. Kode C

Kolom	Konten	Keterangan
A	TDP	
B	CXX	XX = urutan dok
C	Nama Kantor Cabang	
D	No. TDP	
E	Alamat	
F	Kode Propinsi	Tabel Referensi Propinsi
G	Kode Kabupaten	Tabel Referensi Kabupaten
H	Kode Pos	
I	Telepon	
J	Status Perusahaan	Lampiran 3
K	Jenis Perusahaan	Lampiran 6

2.2.2 Dokumen SIUP

Berikut elemen data untuk masing-masing kolom dokumen SIUP:

Kolom	Konten	Keterangan
A	SIUP	
B	Jenis Permohonan	Lampiran 1
C	Jenis SIUP	Lampiran 11
D	No. SIUP	

Kolom	Konten	Keterangan
E	Tgl. SIUP	Format YYYYMMDD
F	Tgl. Akhir	Format YYYYMMDD
G	Nama Pejabat TTD	
H	Jabatan Pejabat TTD	
I	NIP Pejabat TTD	
J	Bentuk Usaha	Lampiran 2
K	NPWP	
L	Nama Perusahaan	
M	Alamat Perusahaan	
N	Telepon	
O	Fax	
P	Kode Propinsi	Tabel Referensi Propinsi
Q	Kode Kabupaten	Tabel Referensi Kabupaten
R	Kode Kecamatan	Tabel Referensi Kecamatan
S	Kode Kelurahan	Tabel Referensi Kelurahan
T	Kode Pos	
U	Status Perusahaan	Lampiran 4
V	Nilai Kekayaan	
W	Total Nilai Saham	
X	Persentase Milik Nasional	
Y	Persentase Milik Asing	
Z	KBLI	
AA	Kelembagaan	
AB	Dagangan Utama	
AC	Penanggung Jawab	
AD	Jabatan Penanggung Jawab	Tabel Referensi Jabatan
AE	Alamat Penanggung Jawab	
AF	Tempat Lahir	
AG	Tanggal Lahir	Format YYYYMMDD
AH	Telepon Penanggung Jawab	
AI	Fax Penanggung Jawab	
AJ	Jenis Identitas	Lampiran 9
AK	No. Identitas	
AL	Kewarganegaraan	Tabel Referensi Negara
AM	No. Akta Pendirian	
AN	Tgl. Akta Pendirian	Format YYYYMMDD
AO	No. Pengesahan	
AP	Tgl. Pengesahan	Format YYYYMMDD

Kolom	Konten	Keterangan
AQ	No. Perubahan	
AR	Tgl. Perubahan	Format YYYYMMDD
AS	No. Perubahan Pengesahan	
AT	Tgl. Perubahan Pengesahan	Format YYYYMMDD

2.2.3 Dokumen STPW

Berikut elemen data untuk masing-masing kolom dokumen STPW:

Kolom	Konten	Keterangan
A	STPW	
B	Jenis Permohonan	Lampiran 1
C	Jenis Waralaba	Lampiran 12
D	Lokasi	Lampiran 13
E	No. Ijin	
F	Tgl. Ijin	Format YYYYMMDD
G	Masa Berlaku	
H	Nama Pejabat TTD	
I	Jabatan Pejabat TTD	
J	NIP Pejabat TTD	
K	NPWP Perusahaan	
L	Nama Perusahaan	
M	Bentuk Usaha	Lampiran 2
N	Alamat Perusahaan	
O	Negara	Tabel Referensi Negara
P	Telepon	
Q	Fax	
R	Email	
S	NPWP Penanggung Jawab	
T	Nama Penanggung Jawab	
U	Kewarganegaraan	Tabel Referensi Negara
V	Jabatan Penanggung Jawab	Tabel Referensi Jabatan
W	Alamat Penanggung Jawab	
X	Telepon Penanggung Jawab	
Y	Fax Penanggung Jawab	
Z	Email Penanggung Jawab	
AA	Penerbit Ijin	

Kolom	Konten	Keterangan
AB	Jenis Ijin	
AC	No. Ijin Legalitas	
AD	Tgl. Ijin Legalitas	Format YYYYMMDD
AE	No. Pendirian	
AF	Tgl. Pendirian	Format YYYYMMDD
AG	No. Pengesahan	
AH	Tgl. Pengesahan	Format YYYYMMDD
AI	No. TDP Pemberi Waralaba Dalam Negeri	
AJ	Tgl. TDP Pemberi Waralaba Dalam Negeri	Format YYYYMMDD
AK	Nama Pemberi Waralaba	
AL	Alamat Pemberi Waralaba	
AM	Negara Pemberi Waralaba	Tabel Referensi Negara
AN	Bentuk Usaha Pemberi Waralaba	Lampiran 2
AO	Telepon Pemberi Waralaba	
AP	Fax Pemberi Waralaba	
AQ	Email Pemberi Waralaba	
AR	Jumlah Outlet Kelola Sendiri	
AS	Jumlah outlet yang diwaralabakan	
AT	Jenis yang diwaralabakan	
AU	Merek Waralaba	
AV	Penerbit HKI	
AW	No. HKI	
AX	Tgl. HKI	Format YYYYMMDD
AY	Masa Berlaku HKI	
AZ	No. Perjanjian Waralaba	
BA	Tgl. Perjanjian Waralaba	Format YYYYMMDD
BB	Masa Berlaku Perjanjian Waralaba	
BC	Wilayah Usaha	Tabel Referensi Propinsi
BD	Penerbit Pemberi Waralaba	
BE	No. STPW Pemberi Waralaba	
BF	Tgl. STPW Pemberi Waralaba	Format YYYYMMDD
BG	Masa Berlaku STPW Pemberi Waralaba	

2.2.4 Dokumen IUTM

Berikut elemen data untuk masing-masing kolom dokumen IUTM:

Kolom	Konten	Keterangan
A	IUTM	
B	Jenis Permohonan	Lampiran 1
C	Pembaharuan ke-	
D	No. IUTM	
E	Tgl. IUTM	Format YYYYMMDD
F	Tgl. Akhir	Format YYYYMMDD
G	Nama Pejabat TTD	
H	Jabatan Pejabat TTD	
I	NIP Pejabat TTD	
J	Bidang Usaha	Lampiran 14
K	Klasifikasi	Lampiran 5
L	NPWP	
M	Nama Perusahaan	
N	Alamat Perusahaan	
O	Kode Propinsi	Tabel Referensi Propinsi
P	Kode Kabupaten	Tabel Referensi Kabupaten
Q	Kode Kecamatan	Tabel Referensi Kecamatan
R	Kode Kelurahan	Tabel Referensi Kelurahan
S	Alamat Usaha	
T	Kode Pos	
U	Telepon	
V	Fax	
W	Dagangan Utama	
X	Nama Penanggung Jawab	
Y	Alamat Penanggung Jawab	
Z	Jabatan Penanggung Jawab	Tabel Referensi Jabatan
AA	Luas Tanah	
AB	Luas Bangunan	
AC	Luas Lantai	

3. Penutup

Jika masih terdapat kesulitan dalam melakukan integrasi dokumen perijinan, dapat menghubungi:

Tim Aplikasi SIPO - Kementerian Perdagangan

Email : otniel@gmail.com

4. Lampiran

4.1 Lampiran 1 Jenis Permohonan

1	Baru
2	Perubahan
3	Perpanjangan
4	Penggantian

4.2 Lampiran 2 Bentuk Usaha

1	Perseroan Terbatas
2	Koperasi
3	Persekutuan Komanditer
4	Firma
5	Perorangan
6	Bentuk Usaha Lainnya

4.3 Lampiran 3 Status Usaha

1	Kantor Tunggal
2	Kantor Pusat
3	Kantor Cabang
4	Kantor Pembantu
5	Anak Perusahaan
6	Agen Perusahaan
7	Perwakilan Perusahaan

4.4 Lampiran 4 Bentuk Penanaman Modal

1	PMDN
2	PMA
3	Lainnya

4.5 Lampiran 5 Kerjasama Dengan Pihak Ketiga

1	Jaringan Internasional
2	Jaringan Nasional
3	Waralaba Internasional
4	Waralaba Nasional
5	KSO

6	Mandiri
7	Non-Jaringan

4.6 Lampiran 6 Jenis Perusahaan

1	Swasta
2	Swasta Tbk/Go Publik
3	Persero
4	Persero Tbk/Go Publik
5	Perusahaan Daerah
6	Perusahaan Daerah Tbk/Go Publik

4.7 Lampiran 7 Kedudukan Dalam Mata Rantai

1	Produsen
2	Sub Distributor
3	Eksportir
4	Distributor/Wholesaler/Grosir
5	Importir
6	Pengecer
7	Agen

4.8 Lampiran 8 Jenis Usaha Pengecer

1	Swalayan/Supermarket
2	Toserba/Department Store
3	Toko/Kios
4	Lainnya

4.9 Lampiran 9 Jenis Identitas

1	KTP
2	Passport

4.10 Lampiran 10 Jenis Pengesahan

1	Pengesahan Menteri Hukum dan HAM
2	Pengesahan Menteri Koperasi dan UKM
3	Pengesahan Lainnya

4.11 Lampiran 11 Jenis SIUP

1	SIUP Kecil
2	SIUP Menengah
3	SIUP Besar
4	SIUP Mikro

4.12 Lampiran 12 Jenis Waralaba

1	Pemberi Waralaba
2	Pemberi Waralaba Lanjutan
3	Penerima Waralaba
4	Penerima Waralaba Lanjutan

4.13 Lampiran 13 Lokasi Perusahaan

1	Dalam Negeri
2	Luar Negeri

4.14 Lampiran 14 Bidang Usaha IUTM

1	Minimarket
2	Supermarket
3	Department Store
4	Hypermarket
5	Lainnya

4.15 Lampiran 15 Jenis Koperasi

1	Simpan-pinjam
2	Konsumen
3	Produsen
4	Pemasaran
5	Jasa
6	Lainnya