本次参加中期检查57项：其中校级：36项，院：18项，自筹：8项，第二十SRTP延期3项，答辩时间、场地具体请见附件（工业设计专业安排在11月29日下午）：

1.请邀请自己的导师参加项目答辩（评委），请同学在**11月25日**之前发邮件告知导师是否参加，lixiao2008@zju.edu.cn。

2. SRTP项目中期检查的成绩实行百分制，中期检查的成绩占整个SRTP的30％；

3. 项目组全体学生都必须参加答辩的整个过程，如在外交流等原因需请假（**11月25日**前发邮件lixiao2008@zju.edu.cn），缺席、早退的则该组扣5~10分，。

4. 为鼓励学生的积极参与，SRTP每个场地将设学生主持1人和学生记录1人，请在11月25日之前发邮件lixiao2008@zju.edu.cn(记录/主持报名，第几场，主持/记录，姓名，联系方式)，由思政和本科生科确定每场的人选，主持和记录的同学最终由现场专家决定5~10分的加分；如果没有学生报名的组，依传统方式操作。

5. 中期检查，学生PPT汇报5分钟，现场提问3分钟，专家点评2分钟；学生提问，答辩组老师视问题的质量给提问项目组加1~5分，项目组最终成绩如果超过100分，按100计;

6. 基于“浙江大学本科生科研训练与学科竞赛管理系统”（http://ugrs.zju.edu.cn/kyxl/login\_tologinin.action）（以下简称“管理系统”）进行中期检查。流程: 项目负责人填报中期检查表——>导师批阅中期检查表——>学院（系）组织专家中期检查——>评定中期检查结果。**11月21日前**，项目负责人在管理系统填报中期检查表。**11月25日前**，导师在管理系统批阅中期检查表。**11月27号之前**，系统中导出《中期检查表》，玉泉答辩的学生交到玉泉曹主103（**紫金港答辩学生书面材料交到紫金港西一413。**）

7. 答辩时请带上《SRTP记录本》，答辩后自己取回。

8. 检查内容与要求

1) 项目是否按计划进度组织实施，实施过程中存在的问题以及解决办法；

2) 项目建设的初步或阶段性成效和经费使用情况等；

3）检查项目负责人是否认真填写了《中期检查表》、《浙江大学大学生科研训练项目记录本》；

9. 第二十一期SRTP延期项目，结题表和要求请参照：<http://cspo.zju.edu.cn/2019/0423/c29529a1202236/page.htm>