

NIK - KTP (diisi oleh Pemohon Sertifikasi)												
3	3	1	9	0	1	5	3	1	0	9	3	0
0	0	0	1									

No Pendaftaran (diisi oleh IBI - BCC)									

2021 FR-APL-01. FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

a. Data Pribadi

Nama Lengkap : KHOIRUN NI'MAH

Tempat / Tgl. Lahir : 13 OKTOBER 1993

Jenis Kelamin : Wanita *

Nama Ibu Kandung : JUMI'ATUN

Kebangsaan : WNI

Alamat Rumah : TEMPALING 2/2 PAMOTAN

Kode Pos : _____

No. Telepon/E-mail : Rumah : _____ Kantor : 0295 693 150

HP : 082242250610 E-mail : _____

Pendidikan Terakhir : S1

b. Data Pekerjaan Sekarang

Nama Lembaga/ Perusahaan : BANK JATENG KC REMBANG

Jabatan : TELLER

Alamat : JL KARTINI NO 10 REMBANG

Kode Pos : 59211

No. Telp/Fax/E-mail : Telp : 0295 693 150 Fax : 0295 693 828

E-mail : bankjateng.cabangrembang@gmail.com

c. Data Permohonan PBK

Tujuan Asesmen : PBK / PBK Ulang

Skema Sertifikasi : SPPUR Jenjang Kualifikasi 4
Sub Bidang Pengelolaan Uang Tunai

**) Coret yang tidak sesuai*

Bagian 2 : Daftar Unit Kompetensi

Pada bagian 2 ini berisikan Unit Kompetensi yang anda ajukan untuk dinilai/diuji kompetensi dalam rangka mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki. Unit kompetensi yang diajukan sesuai dengan Skema Sertifikasi :

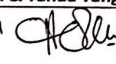
Judul PBK : SPPUR Jenjang Kualifikasi 4 – Sub Bidang Pengelolaan Uang Tunai

Nomor : P.85.4.9.1.0.0.0120

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi	Jenis Standar (Standar Khusus/Standar Internasional/SKKNI)
1.	K.64SPP03.001.1	Memberikan Layanan Kas	SKKNI Kategori Aktivitas dan Asuransi, dan Golongan Pokok Aktivitas Jasa Keuangan, Bukan Asuransi dan Dana Pensiun, Bidang Sistem Pembayaran Dan Pengelolaan Uang Rupiah sesuai Kepmenakertrans No. 340 Tanggal 12 Desember 2017
2.	K.64SPP03.002.1	Memproses Uang	
3.	K.64SPP03.003.1	Melakukan Kegiatan Layanan Pengambilan Uang (Pick Up Service) atau Layanan Pengantaran Uang (Delivery Service)	
4.	K.64SPP03.004.1	Melakukan Cash Replenishment	
5.	K.64SPP03.005.1	Melakukan transaksi penyetoran dan/atau penarikan uang di Bank Indonesia	

Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon

Bukti (paling relevan) : Rincian Pendidikan/Pelatihan, Pengalaman Kerja, Pengalaman Hidup	
DOKUMEN MANDATORY: 1. Copy Kartu Tanda Penduduk/Paspor untuk WNA 2. SK Penempatan / Jabatan / Job Desc. 3. Surat Keterangan/Rekomendasi dari Perguruan Tinggi ybs (Bagi Mahasiswa)	DOKUMEN NON MANDATORY: <input type="checkbox"/> Sertifikat lain yang berkaitan dengan Sistem Pembayaran dan Pengelolaan Uang Rupiah <input type="checkbox"/> Dokumen Pendukung Lain yang relevan

Rekomendasi Asesor : Direkomendasikan / Tidak Direkomendasikan untuk melanjutkan ke tahap lanjutan. *) Coret yang tidak sesuai	Nama Peserta	Tanggal & Tanda Tangan
	Khoirun Ni'mah	23/2021 
Catatan :	Nama Asesor & No.Register	Tanggal & Tanda Tangan
	1. Met.	