

**UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA – DIRECCIÓN DE DOCENCIA**

**ASIGNATURA : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN**  
**CÓDIGO : 311170**

**I. IDENTIFICACIÓN**

- 1.1 CAMPUS : CHILLÁN
- 1.2 FACULTAD : EDUCACIÓN Y HUMANIDADES
- 1.3 UNIDAD : ARTES Y LETRAS
- 1.4 CARRERA : INGENIERÍA CIVIL EN INFORMÁTICA
- 1.5 N° CRÉDITOS : 03
- 1.6 TOTAL DE HORAS: 4 HT: 2 HP: 2 HL:
- 1.7 PRERREQUISITOS DE LA ASIGNATURA:

Sin prerrequisitos.

**II. DESCRIPCIÓN**

Curso esencialmente práctico, destinado a desarrollar competencias comunicativas, tanto en la comprensión de textos, como en la expresión oral y escrita, en contextos formales.

**III. OBJETIVOS**

**a) Generales:**

- Manejar con destreza el idioma materno, en la forma oral o escrita, consolidando la expresión clara y coherente de las ideas en distintos contextos y situaciones comunicativas.

**b) Específicos**

- Comprender los distintos discursos formales, de acuerdo a su contexto y situación comunicativa.
- Producir textos y discursos expositivos, narrativos, descriptivos y argumentativos en diferentes contextos.
- Redactar con propiedad textos de mayor uso en el ámbito profesional.
- Corregir vicios idiomáticos propios de la inmadurez lingüística
- Expresarse oralmente con propiedad a lo menos en dos modalidades.
- Valorar la importancia del desarrollo de habilidades lingüísticas en la formación profesional del ingeniero.

**IV. UNIDADES PROGRAMÁTICAS**

<b>UNIDADES</b>	<b>HORAS</b>
Unidad 1: Descifrar discursos. Lectura comprensiva	16
Unidad 2: Construir discursos. (dos modalidades: comunicación oral)	16
Unidad 3: Expresión escrita. Redactar con propiedad diversos tipos de discursos.	16
Unidad 4: Procedimientos lingüísticos destinados a la corrección de errores frecuentes en el uso del español.	16
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>

**V. CONTENIDO UNIDADES PROGRAMÁTICAS**

<b>UNIDADES</b>	<b>CONTENIDO</b>
Unidad 1: Lectura comprensiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos y técnicas de lectura</li> <li>• Reconocimiento de los distintos tipos de textos argumentativos.</li> <li>• Identificación de ideas centrales y secundarias.</li> <li>• Determinación de los sentidos del texto</li> <li>• Ejercicio sistemático de comprensión</li> <li>• Dominio léxico</li> </ul>
Unidad 2: Comunicación oral	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentaciones efectivas.</li> <li>• Dominio temático</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposiciones orales (discurso expositivo y argumentativo), con apoyo de material audiovisual.</li> <li>• Dominio de la comunicación verbal</li> <li>• Dominio de la comunicación no verbal (kinesia y proxemia)</li> <li>• Utilizar con propiedad los conectores o marcadores (de inicio, de ampliación de ideas y conclusivos)</li> </ul>
Unidad 3: Comunicación escrita	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redacción de diferentes tipos de textos: expositivo, narrativo, descriptivo y argumentativo.</li> <li>• Redacción de textos administrativos: currículum vitae carta de empleo, solicitud, memorándum, etc.</li> </ul>
Unidad 4: Procedimientos lingüísticos destinados a la corrección de errores frecuentes en el uso del español. Apoyo transversal a la expresión oral y escrita.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redacción de textos breves con coherencia y cohesión             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redacción de textos narrativos, expositivos y argumentativos, siguiendo la progresión temática pertinente: constante y derivada.</li> <li>• Redactar textos efectuando correcciones de correferente.</li> <li>• Marcadores y ordenadores discursivos o conectores: de apertura, de seguimiento y de cierre).</li> </ul> </li> <li>• Reglas de puntuación</li> </ul>

## VI. METODOLOGÍA

- Trabajos en talleres con distintas metodologías activas y colaborativas
- Trabajo con plataforma virtual.
- Ejercicios para el desarrollo de la comprensión lectora, madurez sintáctica y producción de textos.
- Disertaciones y debates
- Portafolio

## **VII. TIPOS DE EVALUACIÓN (PROCESO Y PRODUCTO)**

Serán de diagnóstico, de proceso y de producto.

- Desarrollo de guías para la comprensión lectora
- Exposiciones orales
- Debates
- Controles escritos
- Portafolio

## **VIII. BIBLIOGRAFÍA:**

### **a) Básica**

- ALONSO TAPIA, J. 1992. Leer, comprender y pensar. Nuevas estrategias y técnicas de evaluación. Madrid, Centro de Publicaciones del Ministerio de Educación y Ciencia.
- CASSANY, D. 2005. Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir. Barcelona, Ediciones Paidós.
- CASSANY, D. 1999. La cocina de la escritura. Barcelona, Anagrama.
- CARBONELL, R. 1981. Todos pueden hablar bien. Madrid, Edaf.
- MARTÍN VIVALDI, G. 1995. Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y estilo. Madrid, Editorial Paraninfo. S.A.
- RODRÍGUEZ M., R. 1990. Comunicación Activa. Estrategias para hablar en público. Madrid. Espasa-Calpe.

### **b) Complementaria**

- ÁLVAREZ, G. Textos y discursos. Introducción a la lingüística del texto. Ediciones Universidad de Concepción. Concepción. 1999
- BASSOLS, M. TORRENT, A. Modelos textuales, Teoría y Práctica. Barcelona, Ediciones Octaedro. 1997
- CARLINO, P. Escribir, leer y aprender en la universidad. Buenos Aires, Fondo de Cultura Económica, tercera reimpresión. 2007
- CHAMORRO, C. Y SOTO M. Estrategias para pensar, leer y escribir en la educación superior. Santiago, Ediciones UCSH (Universidad Católica Silva Henríquez). 2009

- CHÁVEZ, F. Redacción avanzada: un enfoque lingüístico, México, Addison-Wesley. 1998
- MORALES, F., Y QUIROZ, O. Dudas y problemas gramaticales, Santiago, Editorial Universitaria. 1991
- PÉREZ, M. Y VEGA O. Claves para la conexión textual. Santiago, Ediciones Universidad Católica de Chile. 2001
- PÉREZ, M. Y VEGA O. Técnicas argumentativas. Santiago, Ediciones Universidad Católica de Chile. 2007
- REYES, G. Cómo escribir bien en español, Madrid. Arco Libros, S.I., 3ª edición. 2001
- ESCARPANTER, J. Cómo puntuar correctamente, Madrid, Editorial Playor S. A.
- PÉREZ, FIDEL. Redacción avanzada, 1990
- VEGA, M. et al. Lectura y comprensión, una nueva perspectiva cognitiva, Madrid, Editorial Alianza. 1990