

Sistema de información para la optimización y gestión del servicio de préstamo circulante e información a la comunidad de la biblioteca pública central "Agustín Codazzi" del estado Aragua

Manual de Usuario Lector

Versión: 0.0.1

Fecha: 20/05/2022





HOJA DE CONTROL

Organismo	Biblioteca pública central "Agustín Codazzi"		
Proyecto	Sistema de información para la optimización y gestión del servicio de préstamo circulante de la biblioteca pública central "Agustín Codazzi" del estado Aragua		
Entregable	Manual de Usuario		
Autores	Diego Hinagas y Vanessa Tse		
Versión/Edición	0.0.1	Fecha Versión	20/05/2022
Aprobado por	-	Fecha Aprobación	-
		Nº Total de Páginas	47

REGISTRO DE ELABORACION

Versió n	Motivo de Elaboración	Responsable del Manual	Fecha de Creación
0.0.1	Versión inicial	Vanessa Tse Pimentel	20/05/2022

CONTROL DE DISTRIBUCIÓN (USUARIO A QUE SE DISTRIBUIRA)

ROLES Y FUNCIONES

<Lector> Ver los libros disponibles, participar en eventos, leer las noticias y escribir en el blog de la biblioteca.





INDICE

1	DES	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA4		
	1.1	Objeto	4	
	1.2	Alcance	4	
	1.3	Funcionalidad	4	
2	MAF	PA DEL SISTEMA	5	
	2.1	Modelo Lógico	5	
	2.1.1	.1 Módulo de solicitantes	5	
	2.1.2	.2 Módulo de libros	5	
	2.1.3	.3 Módulo de préstamos	5	
	2.2	Navegación	5	
3	DES	SCRIPCIÓN DEL SISTEMA	6	
	3.1	Acceso al sistema	6	
	3.1.	.1 Inicio de sesión	6	
	3.1.2	.2 Recuperar cuenta	7	
	3.1.3	.3 Cerrar sesión	8	
	3.1.4	.4 Mensajes de error	8	
	3.2	Libros	10	
	3.2.1	.1 Información de los libros	10	
	3.3	Eventos	12	
	3.3.1	.1 Organizar evento	13	
	3.3.2	.2 Información de los eventos	13	
	3.4	Noticias	15	
	3.4.1	.1 Ver noticias	15	
	3.5	Blog	17	
	3.5.1	.1 Ver artículos	17	
	3.6	Perfil	19	
	3.7	Ayuda	19	
4	GLC	OSARIO	21	





1 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

1.1 Objeto

El presente documento de comunicación técnica está destinado a suministrar la información necesaria para el correcto uso del sistema de información de la biblioteca pública central "Agustín Codazzi", a la par que servir de guía facilitando la tarea de capacitar y dar asistencia a los usuarios, los cuales están encargados de llevar un registro ordenado y conciso de los datos de los solicitantes y de los libros, con la finalidad de que el sistema pueda optimizar y gestionar con eficiencia los procesos de préstamo, devolución e inventario llevados a cabo por los trabajadores de la biblioteca.

1.2 Alcance

En el manual se darán instrucciones detalladas de cómo iniciar y cerrar sesión, recuperar el acceso al sistema en caso de que se olvide la contraseña, añadir solicitantes y libros al sistema, cómo llevar a cabo los préstamos y hacer la devolución de los libros. Se podrán visualizar y modificar los datos de cada solicitante, libro y préstamo realizado. También se indica cómo generar carnets y el historial de préstamos de cada solicitante. Por último, se indicará como visualizar el perfil de usuario.

1.3 Funcionalidad

El sistema cumple con la función de llevar el préstamo circulante y todos los procesos relacionados con este como el inventario de libros y el control de los solicitantes, para evitar el gasto excesivo de recursos y tiempo durante la ejecución de este proceso, además de prevenir errores y problemas que puedan surgir debido al largo del procedimiento.





2 MAPA DEL SISTEMA

2.1 Modelo Lógico

2.1.1 Módulo de solicitantes



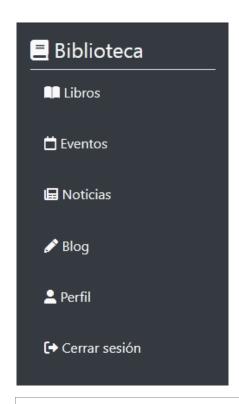
2.1.2 Módulo de libros



2.1.3 Módulo de préstamos



2.2 Navegación



Al iniciar sesión se muestra un menú que conecta los diferentes módulos del sistema. El módulo donde se visualizan los libros disponibles, el de eventos donde se puede participar, el de lectura de noticias y el de lectura y escritura en el blog. Además se podrá visualizar el perfil de usuario y acceder al manual de usuario como ayuda en el uso del sistema. Por último, finalizamos la sesión de trabajo con cerrar sesión.





3 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

El sistema de información para la optimización y gestión del servicio de préstamo circulante para la biblioteca pública central "Agustín Codazzi" cuenta con una interfaz intuitiva y de fácil aprendizaje permitiendo el control de los solicitantes, los libros y préstamos de la biblioteca de manera automatizada. Además de llevar el inventario de los libros al momento de hacer préstamos y devoluciones, genera el carnet de los solicitantes y el historial de préstamos.

3.1 Acceso al sistema

Para poder acceder al sistema tenemos un módulo que controla el acceso individual al sistema informático mediante la identificación del usuario utilizando credenciales provistas por el usuario.

3.1.1 Inicio de sesión

Al iniciar, el sistema te mostrará la pantalla de inicio de sesión donde pedirá usuario y contraseña para ingresar. Una vez se llenen los campos indicados, se debe dar click en el botón ingresar.

El usuario y contraseña pueden ser suministrados por el administrador de sistema o puede registrarse usted mismo.







3.1.2 Recuperar cuenta



En el caso de que se haya olvidado el usuario o la contraseña se pueden recuperar ingresando su nombre completo para que el sistema verifique que es usted y debe poner el usuario y la contraseña nuevos. Una vez listo sólo debe presionar el botón confirmar.



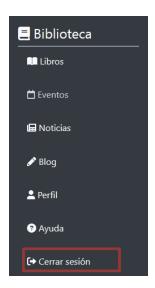
Entonces, el sistema mostrará alguna de las tres preguntas de seguridad de forma aleatoria y a través de su respuesta podrá ingresar al sistema.





3.1.3 Cerrar sesión

Para cerrar sesión y evitar que otras personas sin permisos tengan acceso al sistema, se buscará la última opción del menú ubicado en la barra lateral de la izquierda de color azul. Presionamos la opción que dice Cerrar sesión.



3.1.4 Mensajes de error

El siguiente error aparece en el sistema cuando el usuario o la contraseña no son correctos. Para solucionar por favor verifique que los datos ingresados están bien escritos recordando que el sistema es sensible a mayúsculas y minúsculas.







Si el error es la contraseña, el sistema mostrará el siguiente error y empezará un conteo de intentos de inicio de sesión. Si usted se equivoca 3 veces su usuario será bloqueado y sólo prodrá recuperarlo respondiendo correctamente alguna de las preguntas de seguridad en la opción ¿Ha olvidado su contraseña? O dirigiendose a la biblioteca para que el administrador o el bibliotecario lo desbloquee.



En caso de que haya pulsado el botón Enviar sin haber llenado todos los campos en pantalla puede mostrarse alguno de los siguientes mensajes. La solución es ingresar el nombre completo, usuario y la contraseña en el campo correspondiente sin dejar ninguno en blanco.

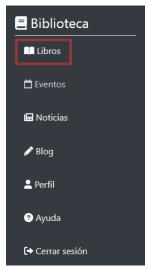


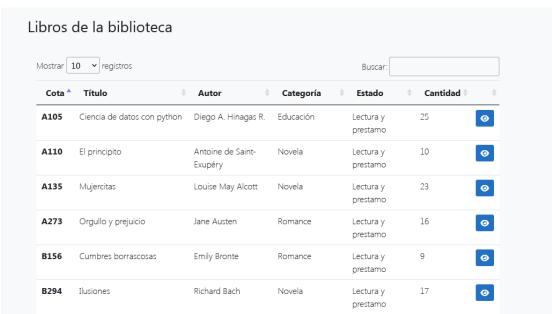




3.2 Libros

Pulse Libros en la barra lateral de la izquierda. La aplicación mostrará todos los libros registrados en el sistema. Se podrá ver la cota, el título, el autor, la categoría y el estado del libro.





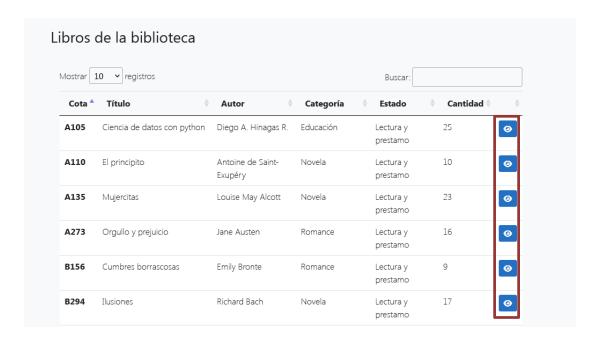
3.2.1 Información de los libros

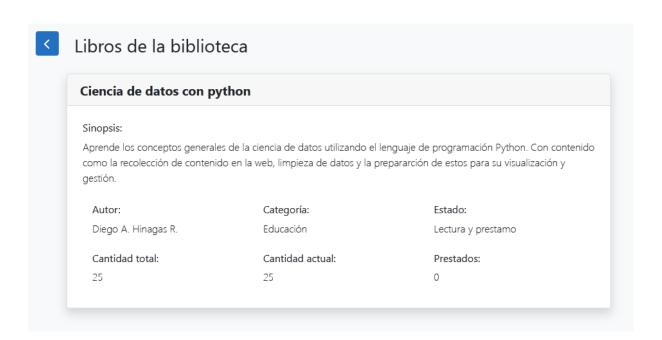
En la pestaña Libros, busque el libro del cual necesita consultar los datos y pulse





el botón azul con el icono del ojo para visualizar todos los datos del libro.



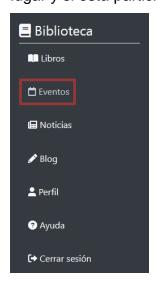


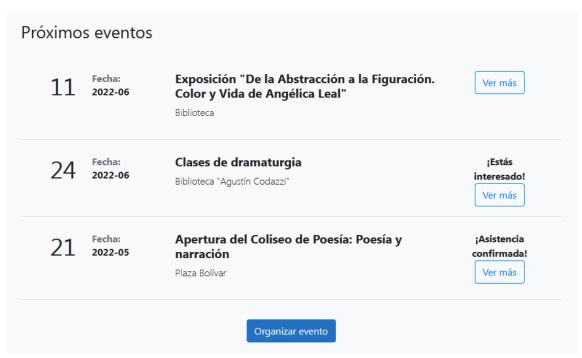




3.3 Eventos

En esta sección se reunen los eventos organizados por/en la biblioteca. Se pueden ver los detalles para más información, participar para apartar su cupo en los que son limitados o interesarse para que le lleguen las notificaciones de dichos eventos. Pulse Eventos en la barra lateral de la izquierda. El sistema mostrará todos los eventos próximos a realizarse en la biblioteca. Se podrá ver la fecha del evento, el nombre, el lugar y si está participando o está interesado.



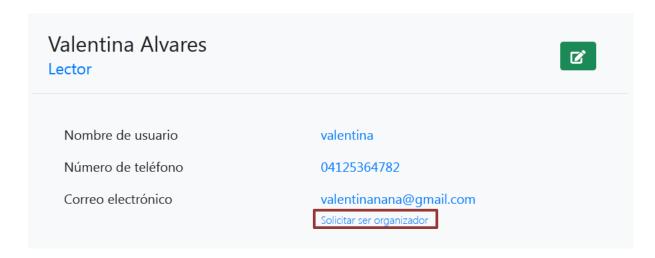






3.3.1 Organizar evento

Al pulsar el botón organizar evento, se le llevará al perfil donde está la opción de cambiar su nivel de usuario de lector a organizador de eventos



Una vez hecha la solicitud se mostrará en amarillo que la solicitud para organizar eventos ha sido enviada al personal de la biblioteca para su aprobación.

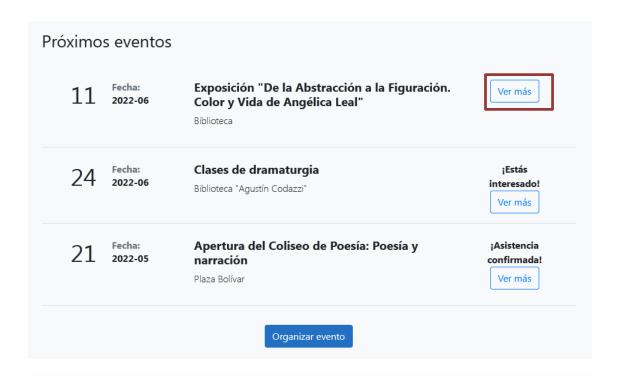


3.3.2 Información de los eventos

Al pulsar en el botón que dice ver más, se desplegará la información del evento seleccionado, mostrando la descripción del mismo y dando las opciones de registrarse en el evento como participante o interesado.







2022-05-11

Exposición "De la Abstracción a la Figuración. Color y Vida de Angélica Leal"

Con la presentación de 30 obras, se inauguró el este viernes en los espacios de la Biblioteca Pública "Agustín Codazzi" de Maracay, estado Aragua, la exposición individual "De la Abstracción a la Figuración. Color y Vida de Angélica Leal". La

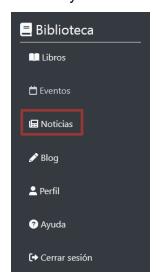
actividad contó con la participación de la directora operativa del gabinete de cultura del estado Aragua, Maricanchi Jaimes, quien funge como curadora de la exposición, acompañada del museógrafo, Andrés Álvarez, reseña nota de prensa del Gabinete Regional de Cultura. Leal destacó que las obras de esta muestra son producto de dos años de trabajo, aproximadamente, muchas de ellas creadas durante el período de confinamiento que originó la pandemia de la COVID-19 en el mundo entero, la cual golpeó duramente a la palestra artística con el cierre de los sitios de exposición y la prohibición de afluencia de personas a espacios cerrados como museos, teatros y otros lugares dedicado a la exhibición de las artes. Confirma tu asistencia Participantes: **Participar** 0 ¿No estás seguro? Me interesa





3.4 Noticias

Pulse Noticias en la barra lateral de la izquierda. En esta sección se encuentran las noticias relacionadas a la biblioteca. La aplicación mostrará el título de la noticia, el autor y la fecha.





3.4.1 Ver noticias

Se da click en el botón azul con el icono del ojo en el lado derecho, para leer la noticia. Se puede descargar el contenido de la noticia en formato pdf para la impresión de la misma en la esquina inferior de la derecha en el botón azul que dice descargar.

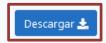




Campaña Nacional de Donación de Libros para UDO Sucre

Biblioteca Pública

La Biblioteca Pública Central Agustín Codazzi abrirá a partir del próximo martes 9 de junio sus instalaciones ubicadas en el Complejo Cultural Santos Michelena, Avenida 19 de Abril de Maracay, para convertirse en centro de recepción y acopio de los libros que serán donados por la población aragüeña a la Universidad de Oriente (UDO) núcleo Cumaná, estado Sucre, luego de los actos vandálicos registrados el primero de junio en la biblioteca central de esa casa de estudio oriental. La información la suministró el director general del Gabinete del Ministerio del Poder Popular para la Cultura en el estado Aragua, Rommel Ramírez, quien detalló que durante un mes, los días martes y jueves, desde las 9:00 de la mañana hasta las 12:00 del mediodía, cumpliendo siempre con las medidas de bioseguridad implementadas por el Gobierno Bolivariano para la prevención de la Covid-19, estarán recibiendo los donativos. Esta jornada forma parte de la Campaña Nacional de Donación de Libros puesta en marcha por el Ministerio del Poder Popular para la Cultura con la finalidad de duplicar la cantidad de títulos de la Biblioteca General de la Universidad de Oriente, los cuales fueron reducidos a cenizas por un voraz incendio, textos que formaban parte del patrimonio de esa casa de estudios. Ramírez rechazó los actos vandálicos que atentan contra los derechos a la educación y al acceso a la información de la comunidad estudiantil y del pueblo sucrense.









3.5 Blog

Pulse Blog en la barra lateral de la izquierda. En esta sección se encuentran los artículos del blog. La aplicación mostrará el título del artículo, el autor y la fecha.





3.5.1 Ver artículos

Se da click en el botón azul con el icono del ojo en el lado derecho, para leer el artículo del blog. Se puede descargar el contenido del artículo en formato pdf para la impresión del mismo en la esquina inferior de la derecha en el botón azul que dice descargar.





¿Quién es el poseedor del libro más caro del mundo?

Vanessa Ling Tse

Nuestra colección de libros es un bien precioso para aquellos que amamos los libros. Sin embargo, hay libros se convierten en algo más que transmisores de un mensaje o una idea, son evocadores de recuerdos, momentos y experiencias vividas durante su lectura. Existen libros extraordinarios que pasan a ser auténticas obras de arte, preciados objetos únicos que alcanzan precios astronómicos cuando se ponen a la venta y son subastados, atrayendo toda la atención. El libro más caro del mundo es el Códice Leicester, de Leonardo DaVinci, que costó USD 30,802,500, el precio más alto que se haya pagado nunca por un texto, a través de la casa de subastas Christie's en Nueva York ¿Quién es su propietario? En 1994 se vendió el libro más caro del mundo, del cual se tenga registro, una copia del Códice Leicester, de Leonardo DaVinci. Este libro, que se habría escrito entre 1508 y 1510, se conoce como el Código Leicester o Códice Hammer y se trata de una compilación de textos y dibujos realizados por Leonardo DaVinci. El Código incluye anotaciones y reflexiones sobre astronomía, meteorología, hidráulica, cosmología, geología, paleontología, además de referencias biográficas y relatos de viajes, acompañadas de ilustraciones y dibujos. Este Códice ha pasado por diferentes personas, desde el pintor Giuseppe Gheizzi, que se lo vendió a Thomas Coke. Durante dos siglos no vio la luz, pues lo mantuvo oculto Holkham Hall, pero en 1980 fue comprado por el empresario Armand Hammer quien lo puso en la subasta de la casa Christie's en Nueva York, donde lo adquirió Bill Gates por USD 30,802,500, el precio más alto que se haya pagado por un libro. El artista florentino era aficionado a tomar notas y muchas de ellas eran para sí mismo, por eso cuando uno piensa de qué es lo que se podría encontrar en el Códice, estos son más relacionados a un diario. A medida que caminas por la ciudad, observa, anota y considera las circunstancias y el comportamiento de las personas a medida que hablan y discuten o ríen o se golpean, dice un texto del Códice. Aunque en algunas páginas tiene dibujos de diseño de vestuario o mecanismos que se le ocurría para sus máquinas, razón por la cual el Museo Metropolitano de Nueva York se refirió a sus diarios como el más asombroso testimonio de los poderes de la observación e imaginación humanas puestos sobre papel.



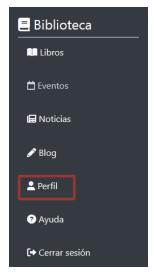






3.6 Perfil

El perfil de usuario es una pantalla en la cual se muestran los datos del usuario que ha iniciado sesión. Para acceder a esta opción debe dirigirse al menú ubicado en la barra azul de la izquierda y hacer click donde dice perfil.



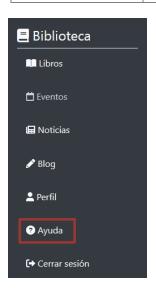


3.7 Ayuda

En caso de cualquier duda siempre puede verificar si su duda puede ser respondida en la sección de ayuda del sistema. Este módulo lo puede encontrar en la barra azul de la izquierda donde dice ayuda.











4 GLOSARIO

Término	Descripción
	Este término puede usarse con distintos significados.
	Puesto que se puede entender a los usuarios como
	toda persona que haga uso del sistema. Sin embargo,
Usuario	estos usuarios se ven divididos por sus permisos en
	el sistema, existiendo dos niveles de usuario. El
	administrador que es el que tiene todos los privilegios
	y el "usuario".
Préstamo circulante	El préstamo circulante es el servicio mediante el cual
i restamo circulante	se prestan los libros de la biblioteca a los solicitantes.
	Los solicitantes son las personas que asisten a la
Solicitantes	biblioteca para retirar libros mediante el servicio de
	préstamo circulante.
	También conocida como signatura topográfica, es un
Cota	código alfanumérico que se asigna a cada libro para
	identificarlo y ordenarlo de mejor manera.
Historial de préstamos	Es una lista que recopila con los datos de todos los
Thotorial de prestamos	préstamos de libros de un solicitante .
	Es la entrada de datos al sistema mediante formulario
Registros	para ser procesados o consultados en lo que se
	necesiten.
Procesos	Es la transformación de los datos ingresados en el
1 1000303	registro para generar una salida de información.
	Consisten en la visualización en pantalla de todos los
Consultas	datos registrados e información procesada por el
	sistema.