

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 03/12/2014 16:26:51

Cliente : DAP Desarrollo Agrícola del Paraguay S.A

Fecha	Gestiones	Gestor	Obs.
2014-12-03	1.0 Uni	Samuel Benitez	1-Retirar una encomienda de MG EXPRESS factura nº 20086. luego llevar a la Oficina de DAP. 2- Ir a autenticar en Balash dos documentos.
2014-12-03	2.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	Gestión para PRV 1-Industrial Delights, Von Poleski 5209 esq paso medina, para Belen Belmant 2-Distribuidora inca, Tamanacuna 3733 casi domingo Martiez de Irala, para Rosalba Nuñez 3-Unilever, Rio salado 316 casi Rio Montelindo villa Elisa, para Alex colman
2014-12-03	1.5 Uni	Cristhian Ramirez	Gestion PRV 1-Cooperativa de leche la holanda, avenida defensores del chaco 3147 e/ Ruta Ñemby y Ceferino Ruiz,para Paola Aguero. 2- Paraguay Refrescos, Ruta Ñemby Km. 3.5 Barcequillo San Lorenzo. para Joel Rufinelli (el sr. Joel Rurinelli no nos recibio la factura porque nos dijeron que la factura esta mal)
2014-12-02	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	Gestión para PRV 1- Pagar una factura en la Municipalidad de Asunción 2- Ir a llevar documento a Escribanía Balash
2014-12-01	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	Gestión para PRV Cambiar una factura, CELCOM dirección Avda. Choferes del Chaco 759 c/ Pacheco, retirar de la Oficina de Dap.
2014-12-01	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	Retirar documento de EEUU 105 c/ Brasil y Herrera, Roberto Cudas, con Katerine.
2014-12-01	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	Gestión PRV Hacer pago de factura en la Municipalidad de Asunción.
2014-11-28	1.0 Uni	Samuel Benitez	Ir a la oficina de DAP llevar documento a EEUU 105 c/ Brasil y Herrera, Roberto Cudas, entregar a Katerine.

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 03/12/2014 16:26:51

2014-11-28	2.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestiones para PRV, entregar documentos a:</p> <p>1- Distribuidora Dirigida: Mencia de Sanabria 1904 c/ Médicos del Chaco</p> <p>2- SOL GUARANI: Madre Eugenia Revasco 2223</p> <p>3- TROVATO CISA: Calle Central 1340 e/ Haiti y Nicaragua</p>
2014-11-25	2.5 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestión PRV</p> <p>1- Ilagro Avda. Defensores del Chaco 815 c/ Asunción</p> <p>2- Herrera Agro Comercial, Defensores del Chaco</p> <p>3- Arcopar, Mcal Jose Felix Estigarribia Km.10</p>
2014-11-25	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	<p>Retirar documento dirección Raúl Carmona 1221, Ingeniero Blas Pessolani.</p> <p>Y llevar a la oficina de DAP.</p>
2014-11-24	2.5 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestión para PRV</p> <p>1- Llevar una impresora a esta dirección 22 de Setiembre 585 esq. Azara</p> <p>Gestión Dap</p> <p>2- Reimprimir facturas en ANDE. Ir a Dap para retirar la lista.</p> <p>3- Compar hoja de oficio, gramaje el mismo que el de la cartulina 100 hojas.</p> <p>4- Llevar documentos a Escribania Dalash</p>
2014-11-21	1.0 Uni	Isabelino Mereles	<p>Llevar documento a autenticar en la Escribania Balash, sobre Artigas, frente a AUTOMOTOR.</p> <p>Que pases por la oficina de Dap para llevar los documentos.</p>
2014-11-21	1.5 Uni	Cristhian Ramirez	<p>1- Ir a hacer pago de ANDE</p> <p>Direccion: España 1268 casi Padre Cardozo</p> <p>2- Llevar documento a farmacia Catedral (fue entregado a la Sra. Lilian Steve) Avda. España</p>
2014-11-20	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	<p>Retirar un formulario de la farmacia catedral que esta sobre España esq. Santa Ana, junto a Lilian en el Área de Créditos, que pase directo por catedral a retirar y llevar a la oficina de DAP.</p>
2014-11-19	1.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Ir a la oficina de DAP llevar y retirar documentos de Licitra.</p>
2014-11-19	4.5 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestión de PRV</p> <p>1- Unilever</p>

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 03/12/2014 16:26:51

			<p>Dirección: Villa Elisa</p> <p>2-Industrial Delights:</p> <p>Direccion: Bompolesti e/ paso Medina Villa Elisa llegando a San Antonio</p> <p>3- Distribuidora Inca Servicio Integral:</p> <p>Direccion: Tamanacuna Lambare</p>
2014-11-17	2.0 Uni	Samuel Benitez	<p>1- Retirar unos documentos de la Agencia Marítima Yataity SA UABL, dirección Benjamín Constant N° 835, junto a Nancy Almada.</p> <p>2- Ir a Escribania Licitra retirar documento llevar a Dap</p> <p>3- Ir a comprar bidones</p>
2014-11-14	1.0 Uni	Cristhian Ramirez	Ir a retirar documento de escribania Licitra llevar a la oficina de DAP
2014-11-12	4.0 Uni	Cristhian Ramirez	<p>Entrega de documentos:</p> <p>1- UNILEVE Dirección: Villa Elisa</p> <p>2- GLORIA SACEI</p> <p>Direccion: Avda. Madame Lynch 2100</p> <p>3-EMBOTELLADORA CENTRAL</p> <p>Direccion: Avda.Manuel Ortiz guerrero 761 c/ De las Flores</p> <p>4- COOPERATIVA COLONIAS UNIDAS</p> <p>Direccion: Moises Vertoni y Curupaity</p> <p>5-IMPORTADORA SAN LUIS</p> <p>Direccion: Samaklay 1685 c/ RI.3 Corrales</p>
2014-11-12	2.5 Uni	Isabelino Mereles	<p>Gestión para PRV</p> <p>Compas: Bazar San Juan Rca. De Colombia y Batilana</p> <p>Ollas de Acero 10lts,16lts,20lts,27lts</p> <p>Compra amazona Direccion Tte Fariña 1448</p> <p>24unid. de canastas de mimbre</p>
2014-11-12	1.0 Uni	Isabelino Mereles	<p>Llevar un documento a CAST SRL</p> <p>dirección Agustín Barrios 1029 c/ Melvin Jones</p>
2014-11-12	1.0 Uni	Isabelino Mereles	<p>Gestion para PRV,</p> <p>Ir a llevar efectivo a citymarket San Lorenzo.</p>
2014-10-31	1.0 Uni	Isabelino Mereles	<p>Gestión</p> <p>Retirar documento de 25 de Mayo esq. Vice Presidente Sanchez 2308 luego llevar a DAP</p>
2014-10-24	1.0 Uni	Cristhian Ramirez	<p>Gestión</p> <p>Llevar un documento a CLAUDIA SORIA, en Edificio Migone 7mo Piso (Eligio Ayala y Constitución)</p>

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 03/12/2014 16:26:51

2014-10-22	2.0 Uni	Cristhian Ramirez	<p>Gestión</p> <p>1-Llevar documentos a autenticar en la Escribanía Licitra y traer de vuelta la autenticación a la oficina de DAP.</p> <p>2-Retirar encomienda de la San Pedrana y llevar de vuelta a Dap.</p>
2014-10-16	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	<p>Gestion</p> <p>Llevar un sobre a NGO sobre Artigas, para Ruben Santacruz</p>
2014-10-15	1.0 Uni	Antonio Vera	<p>Gestiones:</p> <p>1- Necesito urgente un gestor para comprar 10 canilleras para el Sr. Rol, se compra de GIGI & GOGO dirección Pettirossi c/ Mayor Fleitas – Galería Bonanza local 6ª – 7ª</p> <p>2- Retirar unos carnets del YATCH de la Secretaría!</p> <p>FACTURAR A NOMBRE DE GUSTAVO ROL, RUC: 5541712-9</p>
2014-10-15	1.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestiones</p> <p>1- Entregar un sobre en PRICE WATER HOUSE (para Montserrat Soto)</p> <p>2- Entregar un cheque en un edificio que está al lado de migone, 7mo piso con Claudia Soria (esto para las 15:30)</p>
2014-10-15	1.0 Uni	Cristhian Ramirez	<p>Gestion:</p> <p>Llevar un sobre a la Atención de JOSE BORJA SERVIN, Área Administrativa BANCO CONTINENTAL (Mcal López 3233 esq/ Gral Garay</p>
2014-10-15	2.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestiones:</p> <p>1- Retirar un sobre para el BANCO GNB Centro para LIZ MARCELA ACOSTA.</p> <p>2- Pasar a retirar por la escribanía LICITRA para retirar autenticación de certificado de nacimiento.</p>
2014-10-15	1.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestiones:</p> <p>Retirar autenticaciones de la Escribana Licitra, que pase por la escribanía directo y llevar documento a DAP.</p>
2014-10-13	2.5 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestiones:</p> <p>1. Llevar un sobre hasta KM 22,5 RUTA 2 CAPIATA, para ELPIDIO MOLINAS, Telefono 0528 632 902</p>

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 03/12/2014 16:26:51

2. Factura, Tamanawna 3733 c/ Domingo Martinez de Irala , para ROSALBA NUÑEZ
3. Factura, RUTA 1 KM 18 CAPIATA en CAVALLARO SACEI para GIOVANNI o PAOLA GOMEZ

2014-10-13	1.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestión:</p> <p>Retirar sobre de tasación</p> <p>Direccion: Estudio Pessolani Direccion: Austria N° 2363 Asuncion. y luego llevar a la oficina de DAP.</p>
2014-10-09	2.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestiones</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Llevar un sobre hasta KM 22,5 RUTA 2 CAPIATA, para ELPIDIO MOLINAS, Telefono 0528 632 902 2. Factura, Tamanawna 3733 c/ domingo Martinez de Irala , para ROSALBA NUÑEZ 3. Factura, RUTA 1 KM 18 CAPIATA en CAVALLARO SACEI para GIOVANNI o PAOLA GOMEZ
2014-10-07	1.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Ir retirar un documento de Dap, llevar a la escribanía para autenticación.</p>
2014-10-06	1.5 Uni	Samuel Benitez	<p>Gestión 1 enviar unos documentos para autenticar en el centro y que traiga otros que ya están listos para retirar. La dirección de la escribana es: 25 DE MAYO ENTRE PARAGUARI Y MEXICO 2do PISO.</p> <p>Gestión 2 Retirar un recibo de Dap luego ir a hacer cobro</p>
2014-10-06	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	<p>Retirar encomienda</p> <p>Empresa MG express, según factura N° 19076.</p>
2014-10-03	2.0 Uni	Cristhian Ramirez	<p>1 -Pago de facturas de ANDE en la central que esta frente a la Universidad Columbia.</p> <p>2- Retirar Sobres de la agencia La San Pedrana a nombre de DESARROLLO AGRICOLA DEL PARAGUAY</p> <p>Dirección: Rca Argentina C/Fernando De La Mora.</p>
2014-10-03	1.0 Uni	Cristhian Ramirez	<p>Ir a retirar cajas dirección: Avda. España 1410 c/ San Rafael edificio La Torre segundo piso, junto a Perla Oviedo. Y esas cajas deben traernos aquí a la oficina del edificio Estanislao.</p>
2014-10-02	1.0 Uni	Samuel Benitez	<p>Bco Continental sucursal Mundi Mark la dirección es Avda. España esq. Pitiantuta. Es para retirar una chequera a nombre de DESARROLLO AGRICOLA DEL PARAGUAY RUC. 80029592-7.</p>



SAN SOLUCIÓN
TUS GESTIONES EN NUESTRAS MANOS

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 03/12/2014 16:26:51

Dejo Alexander Gonzalez CI 1.675.331. Es pasar directo por ahí y traer la chequera.

2014-10-02 1.0 Uni

Samuel Benitez

ir a retirar una encomienda de MG EXPRESS N° de factura 18896 llevar a DAP

2014-10-01 3.0 Uni

Gilberto Diaz Alfonso

Gestión 1 LDC paraguay
Gestión 2 Estancia Concepción.
Gestión 3 Jesús Maria S.A.