

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

Asistente : Samuel Benítez

Fecha	Gestiones	Cliente	Obs.
2014-11-28	2.0 Uni	DAP Desarrollo Agrícola del Paraguay S.A	<p>Gestiones para PRV, entregar documentos a:</p> <p>1- Distribuidora Dirigida: Mencia de Sanabria 1904 c/ Médicos del Chaco</p> <p>2- SOL GUARANI: Madre Eugenia Revasco 2223</p> <p>3- TROVATO CISA: Calle Central 1340 e/ Haiti y Nicaragua</p>
2014-11-28	1.0 Uni	DAP Desarrollo Agrícola del Paraguay S.A	<p>Ir a la oficina de DAP llevar documento a EEUU 105 c/ Brasil y Herrera, Roberto Cudas, entregar a Katerine.</p>
2014-11-28	3.0 Uni	Geene S.A	<p>Entregas de Facturas</p> <p>1- EEUU 341 c/ Mcal Estigarribia – Hotel Cecilia</p> <p>2- Avda. España 766 c/ Gral. Garay – Club de Ejecutivos</p> <p>3- Avda. Mcal López 5557 – Cuevas Hnos S.A</p> <p>4- Avda. España c/ Padre Cardozo – Columbia</p>
2014-11-28	1.0 Uni	Grupo Positivo SA	<p>Entrega Birrera a la sra. Olivia Schenk cobrarle 250.000 Viniendo por General Santos derecho hacia Perón.</p>
2014-11-28	1.0 Uni	Tracking	<p>Ir de vuelta a la oficina de TRACKING luego llevar factura a CAMARA DE COMERCIO PYO – AMERICANA – lleva los documentos y dejar (la factura que se emitió estaba mal se volvió a llevar a mismo destino)</p>
2014-11-28	2.0 Uni	Tracking	<p>1.Ir a la casa de ADRI : retirar una factura - Hipolito Carrón 806 esquina Tte Neri Quevedo</p> <p>(Quevedo es paralela a la calle de la iglesia Sagrados Corazones)</p> <p>2.OFICINA TRACKING – viene a buscar unos documentos</p> <p>3.CAMARA DE COMERCIO PYO – AMERICANA – lleva los</p>

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

documentos y deja

2014-11-27 2.0 Uni Lilian Diana Delgado Lopez

Retirar remeras de Py comunicaciones (cantidad 67) llevar a la casa de la sra Marite que esta sobre Casanello luego pasar por Fugencio R. Moreno e Iturbe y retirar un original y llevar a Lambare, 14 de mayo.

2014-11-27 1.5 Uni Maria Ines

1- Ir al domicilio de la Sra Maria Ines retirar efectivo hacer pago en Usher Rios 1020 c/ Asunción (3 casas despues de una bodega) junto a la sra Mercedes.
2- Ir a hacer deposito en Banco GNB

2014-11-26 1.0 Uni Hábitat

Entregar sobre y retirar aporte
1- Avda. Aviadores del Chaco c/ Molas Lopez. Edificio protek. Tercer piso. (Sr. Walter Allende)Monto: 1.000.000gs

2014-11-26 1.0 Uni Lilian Diana Delgado Lopez

Ir al domicilio de la sra. Diana retirar recibo y realizar una cobranza en la consolidada Aviadores del chaco c/ San Martín edificio 7mo piso luego hacer pago a Tupi.

2014-11-25 1.0 Uni Adolfina Cabrera

Ir al Shopping Multiplaza junto a la Sra Natalia Frutos entregar botellas (Sección administrativa)

2014-11-25 2.5 Uni DAP Desarrollo Agricola del Paraguay S.A

Gestión PRV
1- Ilagro Avda. Defensores del Chaco 815 c/ Asunción
2- Herrera Agro Comercial, Defensores del Chaco
3- Arcopar, Mcal Jose Felix Estigarribia Km.10

2014-11-24 1.0 Uni Alan Rodgers

Ir a la oficina del Sr. Alan retirar celular llevar a Iturbe 883 c/ Fulgencio R. Moreno
Direccion Nacional de vigilancia Sanitaria, entregar a la Sra Franchesca Stumbfs

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

2014-11-24 1.0 Uni Casseli Law Firm

Gestiones

Ir a CAPITAL LOMBARDO 1593 ESQUINA PROFESORA SILVIA ENCISO MARIA PRINT para retirar tarjetas personales y traer a la oficina con dirección Edificio Christian Sabe Alberdi 320 esq. Palma Oficinas 206 & 214 - 2ndo Piso

2014-11-24 2.5 Uni DAP Desarrollo Agricola del Paraguay S.A

Gestión para PRV

- 1- Llevar una impresora a esta dirección 22 de Setiembre 585 esq. Azara
- Gestión Dap
- 2- Reimprimir facturas en ANDE. Ir a Dap para retirar la lista.
- 3- Compar hoja de oficio, gramaje el mismo que el de la cartulina 100 hojas.
- 4- Llevar documentos a Escribania Dalash

2014-11-24 1.5 Uni Documenta S.A

Ir a entregar Impresora, Kits Publicitarios a Banco Continental casa Matriz Avda. Mcal.Lopez

2014-11-24 1.0 Uni Hábitat

Entregar un sobre en el Congreso: (Pedido de Claudia Villasanti)
* En la oficina de la Diputada Cynthia Elizabeth Tarragó Diaz, fue entregado a Victoria Emery,

2014-11-24 1.5 Uni Tracking

Gestiones

- 1- SYNGENTA – Mcal López 3811 c/ Dr. Morra
- 2- Cámara de Comercio Pya – Americana – retirar cheque – 25 de mayo c/ Mayor Bullo

2014-11-21 3.0 Uni Tracking

Ir a cobrar cheques:

1. ZAVIDORO – NIKE - Lambare
2. DINAMO - España

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

3. TRADE AMERICA SA – 25 de mayo 3721 esq Gaudioso Núñez
4- Ir a comprar Helado

2014-11-20 1.5 Uni Eti Emprendimientos

Gestiones

1- Llevar documento para la firma en Ministerio Publico sede Central dirección: Nuestra Señora de la Asunción y Haedo Junto al Encargado de Monitoreo en el 3er piso el Sr Domínguez Firmar nota de Remisión Nro 001-001-00105 y dejarle el cuadruplicado color verde.

2- Entregar factura, documentos con nota en Ministerio Publico Dirección :Chile y Jejui UOC mesa de entrada 2do piso y retirar contrato pendiente.(no pudimos retirar el contrato pendiente por falta de nota de autorización que se le solicito al asistente de servicio en ventanilla)

2014-11-20 2.0 Uni MICRONAL INSTRUMENTOS DE PRECISION S.A.

Gestiones

-Primera tarea: Pasar por oficina de Micronal sito en 15 de agosto 818 e/ Humaita y Piribebuy. A retirar dos facturas, una remisión y una caja pequeña que contiene tres frascos de 250 ml c/u.

- Segunda tarea: Ir hasta la planta industrial de Fapasa, Ubicado en Waldino R. Lovera (Del Carmen), 1950 Fernando De La Mora, Paraguay y entregar tres frascos de 250 ml c/u mas el original de la nota de remisión en el departamento de insumo.

- Tercero: Entregar factura original en oficina administrativa de Fapasa, ubicado en Av. Aviadores del Chaco 2462 entre Santa Teresa y San Blas Asunción - Paraguay | Tels.: (595-21) 614450/4 (RA)

- cuarto: Ir hasta La Química Farmacéutica y entregar factura original y hacer firmar copia.

- Quinto: Volver a Micronal con la copia de la factura y remisión debidamente firmada de fapasa y factura de la química farmacéutica , entregar a Diosnel Benítez o Lucio Maidana.

2014-11-20 1.5 Uni Tracking

1- Contadora – Graciela Villalba – Edificio Apolo -

2- Syngenta Paraguay S.A.- Mcal. López 3811 c/ Dr. Morra- Edificio Mcal López Center

2014-11-20 1.0 Uni Walter Zarate

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

Ir al domicilio del Sr. Walter retirar factura de Ande hacer pago.
Dirección: Avda España

2014-11-19 1.0 Uni DAP Desarrollo Agrícola del Paraguay S.A

Ir a la oficina de DAP llevar y retirar documentos de Licitra.

2014-11-19 4.5 Uni DAP Desarrollo Agrícola del Paraguay S.A

Gestión de PRV
1- Unilever
Dirección: Villa Elisa
2-Industrial Delights:
Direccion: Bompolesti e/ paso Medina Villa Elisa llegando a San Antonio
3- Distribuidora Inca Servicio Integral:
Direccion: Tamanacuna Lambare

2014-11-19 1.0 Uni Eduardo Bobadilla

Ir a retirar de la oficina del sr. Eduardo comprobante para retirar resultado de placa de la Costa Avda. Artigas

2014-11-19 1.5 Uni Hábitat

Entrega de sobres en el Congreso:
* En la oficina del Diputado Cesar Ariel Oviedo.
* En la oficina del Diputado Hugo Leandro Rubín Godoy
* En la oficina del Diputado Julio Enrique Mineur.

2014-11-18 1.0 Uni Adolfinia Cabrera

Ir a hacer a Coomecibar a realizar extracción de la cuenta de Adolfinia Cabrera N° 1354317 de Gs. 1.100.000 y pagar ahorro programado de Andrés Parcerisa del grupo 57, 3 cuotas de Gs. 350.000, y traer a la oficina Gs. 50.000

2014-11-18 1.0 Uni Andres Parcerisa

Ir a hacer pago de Factura Personal (pago factura telefono, internet)
Avda. España

2014-11-18 1.0 Uni Gaspar Cabrera

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

Ir a hacer pagos varios en Coomecipar
Direccion: Río de Janeiro 579 y Rosa Peña

2014-11-18 1.0 Uni Mario Medina

Tareas

- 1- Retirar sobre de Guatambu 4035 Casi Mbya. Barrio San Pablo. Asuncion
- 2- Entregar en el BBVA, Casa Matriz, Mcal Lopez y Torreani Viera, 4ª Plso Banca Agricola y Ganadera, Sr. Antonio Patiño.(Fue entregado a Shirley Pereira)

2014-11-17 1.0 Uni Cta. Hermanos

Ir a retirar efectivo de Coomecipar

2014-11-17 2.0 Uni DAP Desarrollo Agricola del Paraguay S.A

- 1- Retirar unos documentos de la Agencia Marítima Yataity SA UABL, dirección Benjamín Constant N° 835, junto a Nancy Almada.
- 2- Ir a Escribania Licitra retirar documento llevar a Dap
- 3- Ir a comprar bidones

2014-11-14 1.0 Uni DHL Paraguay - Dora Ramirez

Ir a general días 523 c/ 14 de Mayo edificio Faro Internacional 1er piso Tupa Transporte retirar documento llevar a DHL Avda. Rca. Argentina entregar a la sra. Dora Ramirez

2014-11-14 1.0 Uni Elias Troche

Gestión para DHL

Ir a edificio Lider 4to Piso Avda Republica Argentina Navemar retirar documento llevar a DHL Rca. Argentina

2014-11-13 1.0 Uni Hábitat

Retirar aporte

Direccion: Rca. de Colombia 1032 e/ EEUU y Brasil
Graciela Gonzalez.

2014-11-13 2.5 Uni Lilian Diana Delgado Lopez

- 1- Ir a dejar unas muestras de bolsas en Ybarapyta e/ Concepción Barrio Hipodromo a 4 cuadras del Registro Civil luego ir a Mcal Lopez y de la Conquista, entregar una factura a Seguridad Seguros.

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

2 - comprar 1 metro y medio de tela de Amado Jure Importaciones
25 de Mayo 859
3- Ir a retirar lentes de su hijo Óptica

2014-11-13 1.5 Uni Maria Ines

1- Cobrar cheque de la camara de comercio Americano
2-Ir a hacer pago de Seguro medico Sanatorio Adventista
3- Endosar y depositar cheque en banco GNB

2014-11-13 2.0 Uni Tracking

1. SUDAMERIS – pago de tarjeta -Pendiente de ayer –
2. ITAÚ – depósito de cheque
3.RETIRO DE ENTRADAS – John Maxwell – Gral Santos 881 – c/
Tte Ruiz . Cerca del club alemán
4- Entrega de documento en Feria Asuncion

2014-11-12 1.0 Uni Adolfinia Cabrera

Comprar pila de control remoto del domicilio de la Sra Ami.

2014-11-12 1.5 Uni Geene S.A

Gestiones
Entrega de Facturas, recibo
1- Cruz del Defensor 567 c/ Campos Cevera
2- Universidad Columbia Avda. España

2014-11-12 1.0 Uni Tracking

Gestiones
1. La Blanca – llevar factura
2. Cooperativa 7 de Agosto – llevar factura
Queda pendiente Feria Asunción

2014-11-10 1.0 Uni Activamente S.R.L

Ir a vision Banco a cambiar cheque (caja chica Activamente)

2014-11-10 1.0 Uni Hábitat

Retiro de aporte
Nombre: Liz Karina Fernandez Mendoza
Número de Teléfono: 0971-223-067

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

Dirección: Hospital Central del IPS, Unidad de Terapia Intensiva
Aporte: 100.000 guaraníes en efectivo
Horario de retiro: para las 11:50 hs.

2014-11-10 1.0 Uni Margalida Peralta

Entrega de una navaja
Cesar Barrientos Americo Merlo c/ Avda Santisima Trinidad

2014-11-10 1.0 Uni Mario Medina

Gestion
Ir a retirar documento del domicilio del sr. Mario luego llevar a BBVA (Casa Matriz)

2014-11-10 5.0 Uni Tracking

Cobrar
1- GS1 - cobrar cheque – Rca. de Siria 350
Llevar factura
2- FORO BRASIL PARAGUAY – llevar factura y dejar
3-DINAMO S.A. – llevar factura y dejar – Rca. Dominicana 662 c/ Siria
4- ZAVIDORO CORPORATION – NIKE – llevar factura
5-BBVA – llevar factura
6-TEISA – llevar factura
7-Cámara Paraguayo – Americana – Dejar factura cambiada

2014-11-06 1.5 Uni Lilian Diana Delgado Lopez

Ir a la casa de la Sra Diana retirar efectivo, retirar 11 porta notebook pilar esq. Nazaret luro ir a 14 de mayo entregar a Patricia.

2014-11-06 2.5 Uni Margalida Peralta

1- Entrega de Lentes Fabiola estación de servicio Petrobras en el km 15 (San Lorenzo) 650000 Gs.
2- Entrega de navaja Albert Haedo 686 e/Oleari 95000GS
3- Entrega de perfume Fantasy Patricia Campuzano Hiperseis de Mcal. Lopez (que yan por la parte de proveedores) 190.000Gs.

2014-11-06 1.0 Uni Maria Ines

Ir al domicilio de la sra. Maria Ines retirar efectivo y facturas, hacer pago de Ande, Copaco y Essap.

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

2014-11-06 1.0 Uni Maria Ines

Gestiones
Pago de seguro adventista
Retirar dos cuadros de Matice
Pagar cuenta Shopping Mcal. Lopez
Cambiar dolares en cambio chaco

2014-11-05 1.0 Uni Lurbana S.A

Gestión
Ir a Visión Banco a cambiar cheque pago para IPS (funcionarios de Lurbana SA.)

2014-11-05 1.0 Uni Lurbana S.A

Gestión
Ir a mandar imprimir en Craff Folleto de presentación San Solución (5 Unidades)
al costado del colegio Americano.

2014-11-04 1.0 Uni Activamente S.R.L

Gestión
Ir a Unicef a llevar Factura a Laura Olmedo

2014-11-04 1.0 Uni Hábitat

Entrega de sobre
* América 244 casi Mariscal López (Para el Dr. Federico Franco)

2014-11-04 1.0 Uni Hábitat

- Retiro de aporte Maria Gabriela Frutos Silva Teléfono: 281-977
Dirección: Marcelino Ayala Nro 2400 c/ Soldado Acosta Barrio Trinidad.
Aporte: 90.000 guaraníes en cheque

2014-11-04 1.0 Uni Los cabrones

Gestión
Retirar del domicilio de la sra Marta, unos quesos llevar a la
Dirección: Profesor Gomez Rios 479 c/ Iturbe (detras del cpj) se le



SAN SOLUCIÓN
TUS GESTIONES EN NUESTRAS MANOS

Reporte de Asistentes

Fecha Reporte : 15/12/2014 09:42:07

entrego a la Sra. Manuela Vidal