

Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 06/01/2015 11:44:58

Cliente :	Eti E	mprendimientos	
Fecha	Gestiones	Gestor	Obs.
2014-12-29	2.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	
			Ir a retirar documento de la oficinas de Eti luego llevar a 1- MOPC Oliva y Alberdi 2- ANNP, Colon 3- Llevar documento a San Estanislao Avda. España
2014-12-23	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	
			Ir a retirar documento de la oficinas de Eti luego llevar a 1- MOPC Oliva y Alberdi 2- ANNP, Colon
2014-12-22	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	
			Ir a retirar documento de la oficinas de Eti luego llevar a 1- MOPC Oliva y Alberdi 2- ANNP, Colon (tuvieron inconvenientes con sus documentos no se pudo entregar)
2014-12-12	1.0 Uni	Isabelino Mereles	
			 1- Ir a la oficina de Eti retirar documentos llevar a Ministerio Público, Chile y Jejui 2- Ir a retirar documentos en Aduana. (no le quisieron entregar a Isabelino porque necesitan una autorización ya le comunique a David)
2014-12-05	1.0 Uni	Samuel Benitez	
			Ir a llevar documentos a Banco Nacional de Fomento Independencia Nacional esq. Cerro Corá
2014-12-03	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	
			Retirar nota de ETI Llevar documento al Puerto entregar al sr. Cuquejo, 0981 878150.
2014-12-02	1.0 Uni	Gilberto Diaz Alfonso	
			Gestión



Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 06/01/2015 11:44:58

1.Oficina BRANDON, Olga Da Silva, Teniente Nuñez 849 entre Padre Cardozo y Washington antes de las 12
Retirar una bolsa de regalo mas una factura
2.Entregar SIN LA FACTURA a María del Carmen Barriocanal de PRV Stores (España casi San Rafael)

3. La factura retener para cuando tengamos otra transacción

2014-12-02 1.0 Uni Gilberto Diaz Alfonso

Retirar nota de ETI

Llevar a Colegio la providencia junto al sr Cuquejo, 0981 878150. Hacer firmar acuse de recibo, (la planilla que necesita el sr. Cuquejo es Lote 2)

Total de Gestiones 9.0 Saldo a favor del mes de Noviembre 0 Suscripcion del mes de Diciembre 10 Total de Gestiones 10 Saldo a favor del mes de Diciembre 1 Total a abonar Gs. 480.000