

## Reporte de Clientes

**Fecha Reporte** : 21/05/2015 16:13:47

**Cliente :** CDI

**Fecha Gestiones Gestor**

**Obs.**

2015-05-19 2.5 Uni

**Actividad 1:**

Institución: Redes de Aquí Pago-Pronet/ Preferiblemente en Caja Médica y Profesionales Universitarios (Rca. Dominicana285 e/Mcal. López y España) , hasta las 15: 00 Hs.

Departamento/Sección: Caja

Documento: Pago de Telefonía Tigo/CDI 1 & 2

**Actividad 2:**

Institución: Banco BBVA (Avda. España c/ San Francisco)

Departamento: Caja

Documento: Presentar depósito bancario en cheque por valor de Gs. 9.666.667

**Actividad 3:**

Institución: ANDE/ ESSAP

Departamento: Caja

Documento: Pago de Servicios Básicos de ANDE y ESSAP /CDI 2-TERRENO.

2015-05-13 2.0 Uni

**Actividad 1:**

Institución:Espacio Comunitario de Aprendizaje. (Ayala Velázquez N° 1079 c/ Concordia/ detrás del compejo Textilía ).

Departamento/Sección: Recepción/Secretaria

Documento: Entrega de Documentaciones, con acuse.

**Actividad 2:**

Institución:Visión Banco (Avda. Santa Teresa c/ Consejal Vargas)

Departamento: Departamento de Pagos

Documento:Presentar recibo original en Visión Banco para cobro de un Taller. Hasta las 16:30 Hs.

2015-05-07 4.0 Uni

**Actividad 1:**

Institución: Escribanía Zubizarreta . (Rca. Dominicana285 e/Mcal. López y España) , hasta las 14: 00 Hs.

Departamento/Sección: Secretaria

Documento: Realizar dos autentificaciones de la resolución de exoneración de impuestos 2015

## Reporte de Clientes

Fecha Reporte : 21/05/2015 16:13:48

### Actividad 2:

Institución: Visión Banco (Avda. Mcal. López esq. Capitán Malutín), hasta las 16:30 Hs.

Departamento/Sección: Ejecutivos de Cuentas Corporativas

Documento: Presenta una copia autenticada de la resolución de exoneración de impuestos, a la Sra. Noglia Mendieta.

### Actividad 3:

Institución: Visión Banco (Avda. Santa Teresa c/ Consejal Vargas)

Departamento: Departamento de Pagos

Documento: Presentar recibo original en Visión Banco para cobro de un Taller de Gs. 1.272.727. Hasta las 16:30 Hs

### Actividad 4:

Empresa: Europa (Próceres de Mayo Nº 603),

Departamento: ATC (Sr. Rolando)

Documento: Retirar las remeras serigrafiadas estilo CDI/ solicitar factura por el servicio anterior, monto Gs. 399.000 + el actual de Gs. 36.000, totalizando Gs. 435.000 a nombre del CDI, Ruc 80023467-7. Desde las 15:00 Hs en adelante hasta las 17:30 Hs.

### Actividad: 5

Hacer pago de Servicios (pagos varios)

2015-05-06 4.0 Uni

Institución: Municipalidad de Asunción

Departamento: Dirección de Recaudaciones (Sra. Virginia Núñez)

Documento: Retirar la resolución de la exoneración de impuesto inmobiliario, tasas especiales y contribuciones del año 2015 (Con Acuse), luego consultar si se encuentra los originales de impresiones de facturas del impuesto inmobiliario del periodo 2015 con monto cero.

### Actividad 4:

Institución: Copaco

Departamento: Caja

Documento: Abonar por comunicaciones del periodo.

### Actividad 5: Para el 06-05-15

Institución: IPS- Edificio Boquerón (Pai Perez c/ Pettirossi)

Departamento: Oficina de Reposos

Documento: Presentar documento con acuse.

### Actividad 6: Para el 06-05-15

Institución: Cooperativa San Cristóbal (Denis Roa y del Maestro)

Departamento: Apoyo Comites Mpymes- Coplanes (Sra. Cynthia Aristiqui)

**Fecha Reporte** : 21/05/2015 16:13:48

## Reporte de Clientes

Documento: Presentar factura original.

2015-05-05 2.0 Uni

Actividad 1:

Empresa: Versao Brasileira (Otazu 1258 c/ Rodríguez de Francia y Ana Díaz, hasta las 17 horas).

Departamento: Ventas (Sra. Alejandra)

Documento: Gestionar la compra de 2 remeras azules color Francia talle XXL, 2 remeras rojas, talle XXL, 2 Remeras Verdes talle XXL.

Actividad 2:

Empresa: Europa

Departamento: ATC (Sr. Rolando)

Documento: Presentar las remeras compradas para impresión de serigrafías estilo CDI la última (Detrás de la Remera)/ (Europa 605 y Próceres de Mayo), solicitar factura por el servicio anterior, monto Gs. 399.000, a nombre del CDI, Ruc 80023467-7, de igual manera por el presente servicio (Gs. 6000 \* 6 = 36.00