



MANUAL DE UTILIZAÇÃO - EXATA

1. Apresentação do Manual

- O manual tem como objetivo instruir o usuário a utilizar e sanar quaisquer dúvidas sobre requisitos, fluxos e etc.
 - Público-alvo: administradores, equipe interna etc.
 - Escopo: funcionalidades cobertas, limitações, ambiente utilizado.
-

2. Requisitos de Uso

2.1 Requisitos Técnicos

- Navegadores compatíveis.
- Necessidade de conexão à internet.
- Dispositivos suportados (desktop, tablet, mobile).

2.2 Acesso ao Site

- Endereço do site (URL).
 - Instruções de login, caso exista painel administrativo.
-

3. Estrutura Geral do Site

O site é composto pelas seguintes seções principais:

- **Home (Página Inicial)**
- **Quem Somos**
- **Apartamentos**

- **Feedbacks**
- **Nos Avalie**
- **Contato**

O menu superior permite navegação rápida para todas essas áreas.

4. Telas

4.1 Página Inicial (Home)

4.1.1 Elementos Principais

A página inicial exibe:

- **Banner de destaque** com imagem institucional e efeito vermelho.
- Título principal:
 - *“Oferecemos gestão de imóveis com proximidade real”*
- Subtítulo:
 - *“Como ajudamos nossos clientes?”*
- **Botão de ação (“Ver apartamentos”)**, que conduz diretamente à listagem de imóveis.
- Menu superior fixo com navegação para outras seções.

4.1.2 Funcionalidades da Home

- Direcionamento rápido para os apartamentos disponíveis.
 - Identidade visual da empresa reforçada no topo.
-

4.2 Seção “Apartamentos”

4.1 Listagem de Imóveis

Nesta área o usuário pode:

- Visualizar todos os apartamentos disponíveis para locação ou venda.
- Acessar as informações completas de cada imóvel.
- Ver fotos, localização, preço e características.

4.2 Detalhes do Imóvel

Cada página de imóvel apresenta:

- Galeria de imagens
 - Descrição completa
 - Informações como metragem, número de quartos, vagas etc.
 - Botão para entrar em contato ou agendar visita (se houver)
-

4.3 Seção “Feedbacks”

Aqui os usuários podem visualizar depoimentos de clientes anteriores, reforçando a confiabilidade da marca.

4.4 Seção “Nos Avalie”

Seção destinada a:

- Receber avaliações dos usuários
 - Registrar feedbacks sobre atendimento, transparência e qualidade
-

4.5 Seção “Contato”

Nesta área o usuário encontra:

- Formulário para envio de mensagens
 - Informações de telefone, e-mail ou WhatsApp da imobiliária
-

5. Manual do Administrador (se existir)

5.1 Acesso ao Painel Administrativo

- URL do painel
- Login
- Recuperação de senha

5.2 Cadastro de Imóveis

- Como inserir novo imóvel
- Campos obrigatórios
- Upload de fotos
- Inclusão de características (m², número de cômodos, vagas, etc.)
- Tipos de imóvel
- Status: ativo, inativo, reservado, vendido

5.3 Edição de Imóveis

- Como alterar textos, valores e fotos
- Atualização do status

5.4 Exclusão de Imóveis

- Como remover um imóvel
- Avisos sobre perda de dados

5.5 Gerenciamento de Contatos

- Como visualizar mensagens enviadas pelo site
 - Como responder usuários
 - Exportar dados (se aplicável)
-

6. Boas Práticas de Uso

- Atualizar periodicamente as informações dos imóveis.
- Evitar subir fotos pesadas, de baixa qualidade ou com formatos/resoluções diferentes.
- Revisar textos antes da publicação.
- Manter uniformidade visual na apresentação das informações.