



CALENDARIO DE MATRÍCULA
SEMESTRE 2024-2
I y II Ciclo
(C21-C22-C23-C5-C11-C19-C27-C20-C24-D1)

Para el período 2024-2 todo trámite correspondiente a la matrícula se hará en forma presencial y/o virtual

| Fecha | Actividad | Lugar |
|--|---|--|
| 15 al 25 de julio De 08:30 a 18:30 hr | Presentación de Solicitudes de Reingreso (necesario para todos los alumnos antiguos que no se matricularon ni en un curso el semestre 2024-1) y aquellos que durante el 2024-1 hayan repetido el ciclo. Las solicitudes de reingreso se recibirán a través del siguiente formulario: https://forms.gle/kV6jkVa3x8jzaaEy5 | Formulario |
| Hasta el 25 de julio De 08:30 a 18:30 hr. | Última fecha para presentación de solicitudes de estudiantes que han desaprobado 50% o más de las unidades didácticas (cursos) en las que han estado matriculados en el período 2024-1 y desean matricularse el período 2024-2. Solicitudes de estudiantes que han desaprobado 2 unidades didácticas, y menos del 50% y que desean llevar algún curso nuevo adicional. | Correo scervantes@tecsup.edu.pe |
| Cambios de Carrera solo se recibe solicitudes el día 25 de julio (UNICO DIA) De 08:30 a 18:30 hr. | Solicitudes de estudiantes que desean cambio de programa de estudios, deberán enviar una solicitud a través de correo electrónico A partir del día 26 de julio recibirá un correo con el procedimiento a seguir para el pago por derecho de "Traslado Interno" – S/ 150. Se emitirá una boleta respectiva que usted recibirá a través de su correo electrónico institucional. | Correo scervantes@tecsup.edu.pe |
| Del 7 al 17 de agosto | MATRÍCULA REGULAR (S/.300) Y LA CUOTA 1 (NO INGRESAR AL SISTEMA DE MATRÍCULA ANTES DEL 7 DE AGOSTO) | Web de Tecsup |
| Lunes 5 de agosto | INICIO DE CLASES III-IV-V-VI - carreras de C21-C22-C23-C5-C11-C19-C27-C20-C24-D1 | Según Horario |
| Lunes 19 de agosto | INICIO DE CLASES I y II Ciclo carreras de C21-C22-C23-C5-C11-C19-C27-C20-C24-D1 | Según Horario |



INSTRUCCIONES PARA LA MATRICULA

1. Ingrese a la página web de Tecsup (<http://www.tecsup.edu.pe>) y haga clic en el botón "Matrícula" (que se encontrará en la parte inferior) y se mostrará la pantalla de identificación. Escriba su código de alumno y la contraseña que usa para ver sus notas.
2. Ingrese a la opción "Información". Revise sus datos personales y modifíquelos si fuera necesario. **Es necesario ingresar los datos del padre, madre o apoderado.** Revise su Ficha de Matrícula y marque su aceptación en la parte inferior. Si tuviera alguna consulta o reclamo sobre la información de la Ficha de Matrícula puede hacer clic en el botón "Consultas/Reclamos" y escribir su consulta o reclamo. Se le enviará una respuesta al correo electrónico que haya indicado.
3. Para pagar la matrícula debe realizar lo siguiente:

Pagar en el banco. El pago lo puede hacer en cualquier Agencia, Agente del Banco de Crédito o vía Internet (<http://www.viabcp.com.pe>) indicando su DNI, siguiendo la secuencia: TECSUP (Instituciones) / Tecsup Arequipa Pensiones PFR / DNI DE ALUMNO.

Por otro lado, puede realizar el pago también a través del Banco Continental BBVA a través de agencia, agente o vía internet indicando su DNI, sigue la siguiente secuencia: TECSUP Pensiones PFR Aqp / Indicar DNI DE ALUMNO.

Con esta opción su matrícula quedará confirmada en un periodo máximo de dos horas luego de realizar el pago. Si tiene alguna consulta sobre el procesamiento de su pago pasadas las dos horas, escribanos a mhuanca@tecsup.edu.pe.

Finalmente haga clic en el botón "Matricular" y el sistema le asignará secciones a sus cursos. Con esta opción su matrícula quedará confirmada inmediatamente después del pago.

Una vez matriculado, podrá imprimir su ficha actualizada y el comunicado de actividades. Es importante tener presente que desde el primero de abril se hará el cobro efectivo de la mora.

Si usted tiene impedimentos (adeuda libros a biblioteca o tiene deudas económicas) el sistema no le dejará completar su matrícula (puede hacer clic en "Consultas/Reclamos" si considera que el impedimento no corresponde). Si se presentan cruces en el horario al momento de realizar la matrícula o desea alguna consulta académica, deberá enviar correo electrónico a Servicios Educativos scervantes@tecsup.edu.pe.

Para asunto económicos, enviar correo a Livia Johanna Dueñas Chaña <lduenas@tecsup.edu.pe>. Horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a 18:30 horas.

Con el sistema de matrícula por Internet, no es necesario que vengán personalmente al Campus de Tecsup, después de realizar el pago, pueden matricularse desde sus domicilios con toda tranquilidad.

También podrá visualizar sus cursos matriculados a través del aplicativo móvil de Tecsup que podrá instalar en su celular.

Muchas Gracias

SERVICIOS EDUCATIVOS