

SGVA - INSTRUCTIVO APRENDICES

COORDINACION NACIONAL SERVICIO A LA EMPRESA Y SERVICIO AL CLIENTE

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y RELACIONES
CORPORATIVAS – DIRECCIÓN GENERAL
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
BOGOTÁ

2019







Contenido

SGVA - INSTRUCTIVO APRENDICES		1
	Introducción	3
	Para comenzar	3
	Acceso al SGVA	3
	Recuperación de Contraseña	4
	Menú de Inicio	6
	Cómo actualizar su perfil profesional	6
	Bandeja de Entrada	7
	Perfil	10
	Cómo actualizar su información personal	10
	Cómo consultar su información académica	11
	Buscar Empresas	12
	Cómo buscar empresas con ofertas de contrato	12
	Cómo aplicar a una oferta de contrato	13
	Consultar aplicaciones	15
	Cómo ver y editar las observaciones de su entrevista	15
	Consultar contratos	17





Introducción

Para comenzar

¿Qué es el contrato de aprendizaje?

El contrato de aprendizaje es una forma especial de vinculación dentro del Derecho Laboral, sin subordinación y por un plazo no mayor a dos (2) años en la que una persona natural recibe formación teórica en una entidad de formación autorizada con el auspicio de una empresa patrocinadora que suministra los medios para que adquiera formación profesional metódica y completa requerida en el oficio, actividad u ocupación dentro del manejo administrativo, operativo, comercial o financiero propios del giro ordinario de las actividades del patrocinador con exclusividad en las actividades propias del aprendizaje y el reconocimiento de un apoyo de sostenimiento que garantice el proceso de aprendizaje y el cual, en ningún caso, constituye salario.

¿Qué prácticas no constituyen contrato de aprendizaje?

No constituye contrato de aprendizaje:

- Actividades por convenios en calidad de pasantías como requisito para título.
- Prácticas asistenciales y de servicio social obligatorio (salud) Servicio social obligatorio en 10 y 11 de lectiva secundaria.
- Prácticas en el marco de proyectos de protección social adelantados por el Estado

Acceso al SGVA

Acceso al SGVA El Sistema de Gestión virtual de Aprendices SGVA se encuentra disponible en la dirección web: https://caprendizaje.sena.edu.co/sgva/SGVA Diseno/pag/login.aspx y se encuentra disponible para los aprendices SENA que han seleccionado Contrato de aprendizaje como su modalidad de certificación.

◎ f

SENAcomunica

www.sena.edu.co



Para ingresar como aprendiz se debe seleccionar el la opción de "Aprendiz" en las opciones de acceso y estar seguro que la misma está resaltada en color naranja:



Los datos de acceso son enviados por el aplicativo a su correo electrónico registrado en SOFIA Plus. Si no ha recibido ningún correo de bienvenida al SGVA, por favor consulte con el lider de contrato de su centro de formación y verifique que se encuentre migrado al SGVA. Si ya se encuentra registrado, por favor recupere su contraseña.

Recuperación de Contraseña

Si usted se encuentra registrado en el SGVA y ha olvidado su contraseña puede recuperarla haciendo uso de la opción "Recuperar contraseña" de la página de inicio de la aplicación



Esta opción desplegará una ventana, en la que deberá seleccionar el tipo de usuario (en este caso aprendiz es la opción correcta) e ingresar su nombre de usuario (Es decir su número de documento con el que se encuentra registrado en el SGVA)



www.sena.edu.co



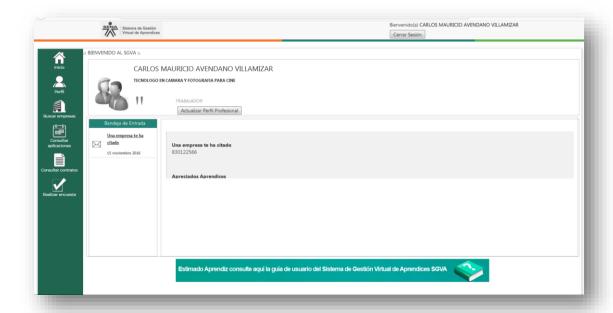
La contraseña se enviará a la dirección de correo electrónico configurada en sus datos de contacto en el SGVA y recibirá un mensaje de confirmación por parte del sistema:





Menú de Inicio

El menú de inicio es la opción por defecto a la que es re direccionado el usuario una vez ingresa al SGVA



Cuando una empresa ha citado al aprendiz para una entrevista, el mensaje aparecerá listado en la "Bandeja de Entrada" y desplegará los detalles en la zona central gris de la pantalla.

Así mismo como encabezado de esta opción aparecen los nombres y apellidos del aprendiz con su respectiva especialidad.

Cómo actualizar su perfil profesional

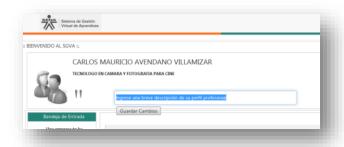
El SGVA permite mediante la opción de "Actualizar Perfil Profesional", que el aprendiz ingrese una breve descripción de las competencias y aptitudes con las cuales cuenta en su campo profesional.

Esta descripción es importante porque será visualizada por las empresas en el momento en el que estén buscando aprendices para contrato de aprendizaje.

www.sena.edu.co



Haciendo uso del botón "Actualizar Perfil Profesional" se desplegará un campo para el ingreso de texto con la información:



Una vez guardados los cambios, el perfil se actualizará



Bandeja de Entrada

Además de poder actualizar y visualizar su perfil profesional en la "Bandeja de Entrada" podrá recibir las notificaciones de citaciones que haga una empresa que requiera su perfil:









Al hacer clic en el título del mensaje, se desplegará la información complementaria de la citación:



De esta forma podrá informarse sobre el nombre de la empresa, persona de contacto y teléfono.

Utilizando el link de "Ver más detalles de esta entrevista" podrá ingresar a la sección de "Consultar Aplicaciones" donde tendrá la opción de imprimir la carta de citación y la de "Ver –Editar Detalle de entrevista":



Señor Aprendiz tenga siempre presente que una vez se encuentra en un proceso de selección no podrá aplicar a otra oferta de contrato de aprendizaje hasta que su aplicación sea finalizada por la empresa, por la fecha de cierre o pasen 15 días calendario después de los cuales el sistema le permitirá ingresar sus observaciones sobre la entrevista y de nuevo lo dejará aplicar a otra oferta de contrato, siempre y cuando no haya suscrito un contrato de aprendizaje.





El mensaje de notificación a este respecto será el siguiente:



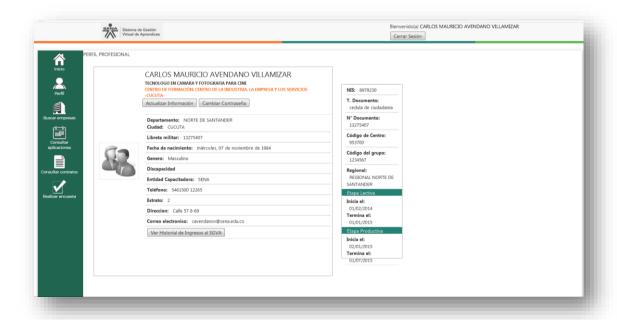






Perfil

El menú de Perfil permite al aprendiz el acceso a consultar su información académica y actualizar su información personal:



Cómo actualizar su información personal

Utilizando el botón "Actualizar información" podrá actualizar los siguientes datos:



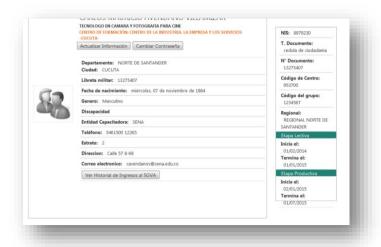
Señor Aprendiz tenga siempre presente que la información aquí contenida debe mantenerse actualizada, ya que esta será visualizada por las empresas que quieren contactarse con usted.





Cómo consultar su información académica

La información académica se encuentra cargada en la parte derecha de la funcionalidad "Perfil".



Señor Aprendiz si encuentra alguna inconsistencia en su perfil académico, comuníquese con su centro de formación.

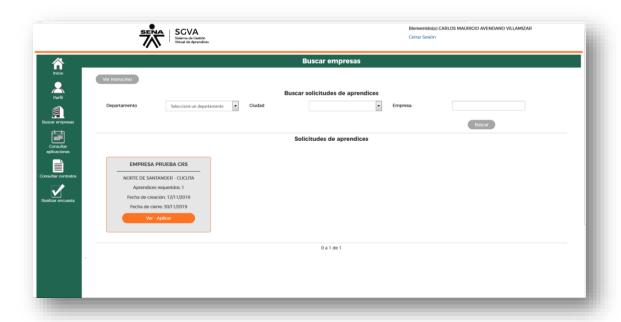






Buscar Empresas

La opción de "Buscar empresas" permite revisar las solicitudes de aprendices que las empresas han creado en el SGVA.



Señor Aprendiz recuerde que solo podrá buscar empresas y aplicar a ofertas de contrato, siempre y cuando no tenga una aplicación activa a otra oferta de contrato.

Cómo buscar empresas con ofertas de contrato

El buscador de empresas presenta diferentes filtros y opciones de búsqueda, tanto como por nombre de la empresa y/o ubicación geográfica.



www.sena.edu.co



Señor Aprendiz recuerde siempre hacer clic en el botón "Buscar" para aplicar los filtros seleccionados a su búsqueda y ver la lista de resultados.

Cómo aplicar a una oferta de contrato

Una vez realizada la búsqueda de empresas con ofertas de contrato, puede visualizar los detalles de la oferta haciendo clic en el botón "Ver - aplicar", lo que desplegará la ventana con toda la información de la solicitud de aprendices y el botón "Aplicar" con el cual usted se podrá postular al proceso de selección.





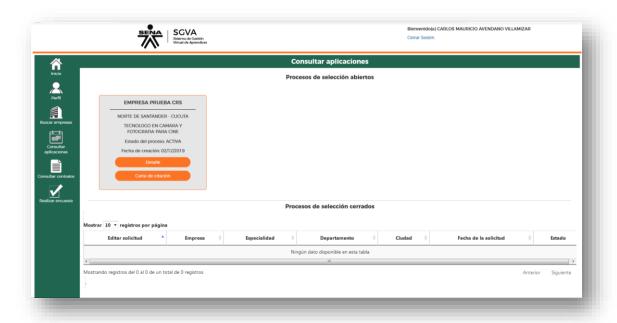
El sistema solicitará la confirmación de la acción:

www.sena.edu.co





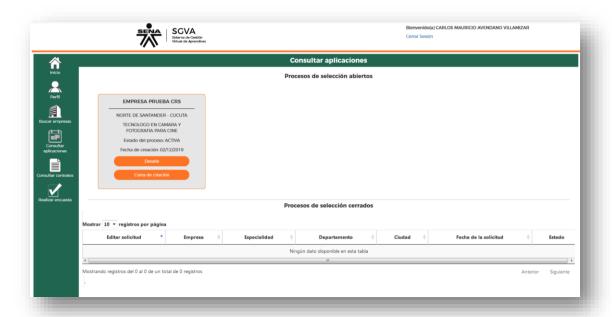
Una vez se aplica a la oferta de contrato, el sistema lo re direccionará a su listado de aplicaciones:





Consultar aplicaciones

El menú de "Consultar Aplicaciones" permite al aprendiz ver el histórico de sus aplicaciones a ofertas de contrato y también ver y editar los detalles de su entrevista.



Señor Aprendiz recuerde que para cada aplicación que se encuentre activa, usted deberá utilizar el link de "Detalle" para poder habilitarse y aplicar a otra oferta de contrato.

Cómo ver y editar las observaciones de su entrevista

Una vez la empresa haya cerrado el proceso de entrevista, el SGVA mostrará la opción "Registrar observación", la cual le permitirá registrar su observación sobre el proceso. Recuerde que el registro de esta observación es obligatorio para poder aplicar a un nuevo proceso de selección.









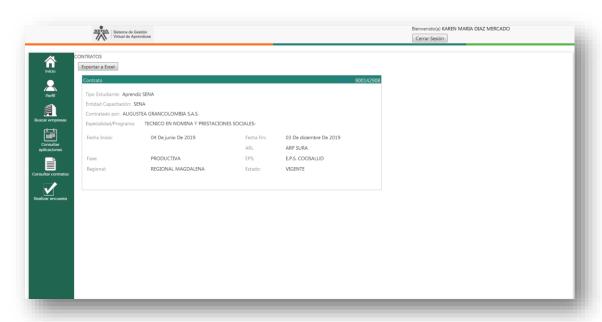


Señor Aprendiz tenga siempre en cuenta que sus observaciones sobre la entrevista podrán ser ingresadas una sola vez y no podrán ser modificadas. Tenga en cuenta el lenguaje y términos utilizados, ya que dichas observaciones pueden ser consultadas por las empresas, por los centros de formación y demás funcionarios SENA



Consultar contratos

El menú de "Consultar contratos" permite al aprendiz ver el histórico de sus contratos registrados



Si lo desea puede exportar la información de sus contratos utilizando el botón "Exportar a Excel".



