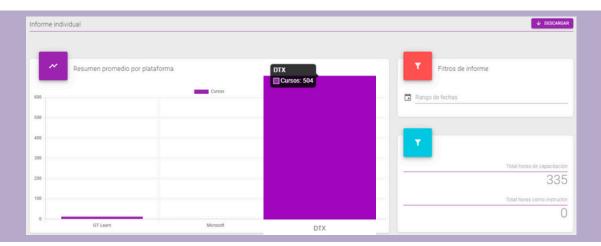




Informe individual

01



- Resumen por plataforma
 - En este apartado podrás encontrar el resumen de tus cursos por plataformas, el número de cursos a los que has sido convocado, colocando el cursor en el gráfico.
- Filtos de informe

 La herramienta de filtros de informe te permitirá buscar por rango de fechas el número de cursos al cual se te convocó en las distintas plataformas.
- Horas

 En este apartado mostrará tus horas de capacitación como participante y como instructor durante el ciclo operativo.
 - Descarga

Podrás descargar el informe de tus cursos a los que has sido convocado en el periodo fechado en el filtro de informe.

02



Opciones de filtro de informe

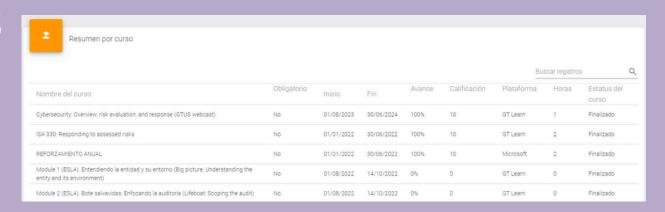
- 1 Al dar clic en rango de fechas te aparecerá el calendario del mes en turno.
- Si deseas buscar un rango de fechas más amplio, dando clic en el nombre del mes, se abrirá la opción por meses, donde podrás elegir el rango de fechas que desees.
- 3 Al dar clic en el año, podrás cambiar los parámetros de búsqueda por año.





Informe individual

03

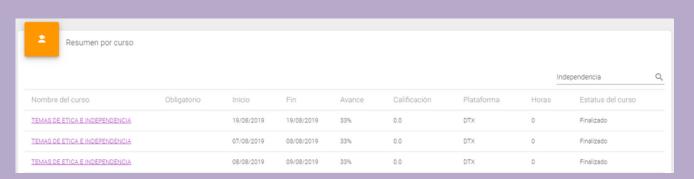


Filtos de informe

En esta sección podrás encontrar de manera detallada información general del curso como:

- Nombre del curso
- Tipo de curso
- Fecha en la que se realizó el curso
- · Avance general en porcentaje
- Calificación obtenida
- Plataforma (DTX, Wombat, Learn Connect, etc)
- Horas del curso
- Estatus

04



Busqueda por nombre del curso

Dentro de la sección de resumen por curso podrás colocar el nombre del evento en cuestión, al dar clic te aparecerá el informe de los cursos que hayas tomado con el mismo nombre, o parecidos, dentro de este resumen podrás observar el estatus, el año en que tomaste el curso, así como tu calificación de examen y el avance general.

Al dar clic en el nombre del curso te dirigirá al mismo, donde podrás finalizarlo, siempre y cuando este se encuentre activo.