

# Diego da Silva Sena

---

Brasileiro, 31 anos, Casado (1 Filho)

**Telefones:** (11) 947168617 – (11) 963878859

**Endereço:** Rua Jacaratiá, 635 - São Paulo/SP CEP: 05754-070

**E-mail:** diegosilva.sena7@gmail.com

**Linkedin:** <https://www.linkedin.com/in/diego-sena-03916b139>

**Github:** <https://github.com/diegosena7/>

## Objetivos

Desenvolvedor Jr

## Resumo Profissional

Bom relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, senso de prioridade, inovador pensando fora da caixa, dinâmico, pró ativo, resiliente, organizado, autodidata, analítico, flexível e busco sempre aplicar as melhores práticas e tecnologias resultando em ganho de performance, qualidade e financeiro a empresa. Gosto de aprender novas tecnologias e estou em busca de novos desafios em minha carreira que me permita estar em constante aprendizado.

## Formação

**FACULDADE BRAZCUBAS**

Superior em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

**Término:** Janeiro/2021

## Conhecimentos

**Inglês** - Básico

**Photoshop** - Básico/Intermediário

**Pacote Office** – Intermediário

## Cursos Complementares

**TreinaWeb** - HTML5 e CSS3 – Desenvolvimento Web Básico – Março/2020 - Concluído

**Softomotive** - Curso Básico de Desenvolvimento e Gerenciamento WinAutomation –

Dezembro/2019 – Concluído

**Softomotive** - Fundamentos em WinAutomation – Dezembro/2019 – Concluído

**Fundação Bradesco** – Linguagem de Programação JAVA (Básico) – Outubro/2019 - Concluído

**Fundação Bradesco** – Introdução á Programação Orientada a Objetos - Agosto/2019 - Concluído

**SOFTBLUE** - Lógica de Programação - Agosto/2019 – Concluído

**TAKE** - Criando chatbots com a plataforma BLiP, - Julho/2019 -Concluído

**SENAI** - Lógica de Programação – Novembro/2018 - Concluído

# Histórico profissional

**Ice Soluções em TI** – Outubro/2019 a 03/2020

**Estágio em desenvolvimento de sistemas** – Revisão de códigos, desenvolvimento de softwares (JAVA), implantação, sustentação e manutenção de soluções chatbots através da ferramenta Blip (Take) utilizando lógica de programação. Automação de processos através da ferramenta WinAutomation.

## **L&C do Brasil Serviços**

**Supervisor Operacional Jr** - Julho/2017 a 10/2019

Supervisão e gerenciamento de serviços terceirizados para condomínios, escala de trabalho, divisão de tarefas, análise de desempenho, contratação de colaboradores, fechamento de folha de pagamento, automatização de processos e aplicação de novas tecnologias em funções operacionais.

## **Nextel Telecomunicações**

**Assistente de Atendimento Técnico/Analista de Suporte Administrativo** - Março/2012 a Janeiro/2017

Análise de contratos para concessão de créditos, tratativa de reclamações aos órgãos de proteção ao crédito, auditoria de ativações contratuais e análise de processos.

Suporte ao executivo de contas e atualizações cadastrais de base.

Atendimento ao cliente via canais digitais.

Suporte técnico para clientes através de atendimento telefônico, chats e e-mail para resolução de problemas técnicos em smartphones de tecnologia 2G/3G/4G e internet móvel, manutenção de internet móvel para smartphone, instalação e suporte para configuração de acesso à internet em modems e acesso de rede.

Suporte à operação, abertura e fechamento de chamados, envio de relatórios.

Análise e apresentação de relatórios estatísticos de tráfego de ligações, acompanhamento de resultados das empresas parceiras, treinamento e acompanhamento de novos colaboradores, report diário/semanal de resultados e acompanhamento de incidentes sistêmicos. Abertura e acompanhamento de incidentes, instalação e configuração de softwares e impressoras.