Plataforma para la gestión de indicadores de responsabilidad social en Quindío solidario

Riesgos

Versión 1.0

Revision History

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Versión** | **Description** | **Author** |
| 15/09/2016 | 1.0 | Creación del Informe estableciendo la gestión de riesgos. | Valentina Alvarez.  Carolina Calvache.  Diego Zabala. |

Tabla de Contenido

1. Introducción 4

1.1 Propósito 4

1.2 Alcance 4

2. Gestión de riesgos 4

3. Tabla de riesgos 6

Informe

# Introducción

Este documento se realiza con el objetivo de mostrar el plan de gestión de riesgos que se estará trabajando durante la realización del proyecto.

## Propósito

El propósito de la realización de este informa es poder establecer y describir como se encuentra la gestión de cada uno de los riesgos que se han identificado que se pueden materializar en el proyecto.

## Alcance

El alcance de este documento es la realización de la gestión de riesgos identificados en el proyecto.

# Gestión de riesgos

A continuación se presentaran cada uno de los riesgos identificados en el proyecto, además de mostrar la probabilidad de que se materialicen.

**Riesgos identificados en el proyecto:**

* **Poca disponibilidad de tiempo por parte del cliente:** Este riesgo hace referencia a la poca disponibilidad  de tiempo por parte del cliente debido a sus funciones para establecer los requerimientos del proyecto, además si se necesitara información o tiempo para solucionar dudas acerca del proyecto la no disponibilidad crearía conflicto.

La probabilidad de que se materialice este riesgo es baja, ya que desde el principio los stakeholders se pusieron a disposición del grupo de trabajo ya sea para suministrar información o solucionar dudas por medio de correo, vía celular o personal, aunque puede suceder que en un momento de necesitad de comunicación haya algún motivo el cual no lo permita; por eso este es un riesgo potencial.

* **Incompatibilidad de las versiones de los programas utilizados:** Este riesgo es referente a las versiones de los programas que se utilizan para el desarrollo del proyecto, al transcurrir el tiempo puede que las versiones de algunos programas no sean compatibles entre sí y se puede ocasionar problemas durante la realización lo cual puede afectar en el desempeño y tiempo de la realización del proyecto.

Este riesgo puede ser muy potente ya que aún no se conoce si las versiones que se están utilizando en la realización del proyecto sean compatibles con anteriores.

* **Falta de alguno de los integrantes del proyecto:** Este riego se basa en que le suceda alguna situación inusual a alguno de los integrantes del grupo y le impida con el desempeño normal de sus actividades

Este riesgo en este momento presenta una probabilidad media ya que se tiene pensado este riesgo por el hecho de que alguno de los integrantes cancele materia y aún hay fechas establecidas para la cancelación del proyecto.

## Problemas de seguridad en la documentación que se maneja: Este riesgo se refiere a fallas que se tengan a la hora de manejar la información referente al proyecto, lo cual permitiría perdidas sustanciales en información para el desempeño correcto de las actividades lo cual provocaría un retraso fundamental en el proyecto.

Este riesgo posee una probabilidad baja ya que aunque se espera que con las medidas que se han tomado en el desarrollo del proyecto utilizando estándares de calidad no provoque problemas con el manejo de información.

* **No conocer a profundidad el framework utilizado en semanas posteriores:** Este riesgo se refiere que se elija un framework que no sea tan conocido y que no se tenga documentación apropiada para el conocimiento de cada uno de los componentes a utilizar.

Este riesgo posee una baja probabilidad de materializarse ya que “laravel” el framework empleado durante la realización del proyecto, tiene mucha documentación y muchos tutoriales en los cuales basarnos para el conocimiento apropiado de la herramienta a utilizar.

* **Adición de un nuevo requerimiento por parte del cliente:** Este riesgo se refiere a que en un momento avanzado del proyecto el cliente pida un requerimiento adicional al proyecto, el cual cambie el alcance o el tiempo de realización del proyecto.

Este riesgo es de alta probabilidad, ya que la mayoría de proyectos software tienen que enfrentarse a esta situación de nuevos requerimientos añadidos.

* **Alguna actividad dura más tiempo de lo acordado:** Ya que se tienen unos tiempos establecidos para cada una de las actividades a desempeñar**,** entonces este riesgo se refiere al no cumplimiento de estos tiempos y por ende pasarse de las fechas establecidas.

Este riesgo tiene una alta probabilidad de materializarse, ya que quedan relativa mente pocas semanas para el desarrollo del proyecto y lo propuesto a hacer conlleva muchas semanas.

* **Que alguno de los integrantes del grupo no cumpla con sus funciones:** Este riesgo se refiere a que algunos de los integrantes por una u otra razón no cumpla con sus respectivas funciones dentro del grupo de trabajo.

Este riesgo tiene una baja probabilidad, ya que las personas que integran el grupo son responsables y hasta el momento han cumplido con todo lo establecido.

* **Poca satisfacción del cliente:** Este riesgo trata acerca de que el cliente “Quindío solidario” no esté contento con los avances que se le entreguen y por ende se esté desmotivando con el proyecto.

Este riesgo tiene una alta probabilidad de ocurrir, ya que tener la completa satisfacción por parte del cliente es difícil.

# Tabla de riesgos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número** | **Riesgo** | **Impacto** | **Plan de contingencia** |
| 1 | Poca disponibilidad de tiempo por parte del cliente | **Baja** | Tratar de comunicarse con Quindío solidario, por medios alternativos como correo, chat, llamadas entre otras para de esta manera seguir en contacto frecuentemente |
| 2 | Incompatibilidad de las versiones de los programas utilizados | **Alta** | Consultar de una manera exhaustiva acerca de las herramientas a utilizar y sus versiones anteriores, para que de esta manera no haya ninguna sorpresa durante la realización del proyecto. |
| 3 | Falta de alguno de los integrantes del proyecto | **Media** | Repartir más funciones entre los integrantes del grupo que aun estén presentes.  Inhibir al integrante ara que siga con el desempeño de sus actividades. |
| 4 | Problemas de seguridad en la documentación que se maneja | **Baja** | Estar consultando a cerca de las bunas prácticas de la documentación en un proyecto software y de esta manera tener un buen manejo de ella. |
| 5 | No conocer a profundidad el framework utilizado en semanas posteriores | **Baja** | Buscar documentación, videos, y hablar con personas que hayan interactuado con el framework elegido y de esta manera tener una más amplia información de este y no caer en el error de no conocerlo a un tiempo avanzado. |
| 6 | Adición de un nuevo requisito por parte del cliente | **Alta** | Analizar el requerimiento que se dese añadir, mirar que impacto ocasiona y fijar con el grupo de trabajo la realización o no de este; de esta manera comunicarse a Quindío solidario |
| 7 | Alguna actividad dura más tiempo de lo acordado | **Alta** | Estar revisando frecuentemente en cada interacción con el grupo de trabajo que los tiempos no se estén violando y decidir si se aumenta las horas de trabajo de cada integrante para la realización de cada actividad a la hora acordada. |
| 8 | Que alguno de los integrantes del grupo no cumpla con sus funciones | **Baja** | Repartir funciones entre los demás integrantes para cumplir con los entregables establecidos, o sencillamente exigirle contribución al integrante que no cumple. |
| 9 | Poca satisfacción del cliente | **Alta** | Estar mostrando un producto de valor al cliente, es decir, estarle mostrando avance que le llame la atención y no provoque una desanimación**.** |

La tabla anterior enumera cada uno de los riesgos identificados, y los clasifica según su impacto además de dar un plan para no permitir la realización de estos.