

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MERCHANT TOOL

#### Contents

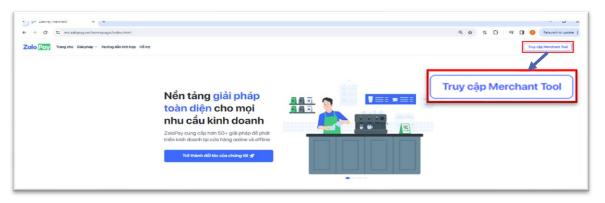
1. Giới thiệu chung	. 1
2. Cách đăng nhập MC Tool trên website	. 1
3. Hướng dẫn xuất mã VietQR	. 2
4. Hướng dẫn xem giao dịch chi tiết	. 3
5. Hướng dẫn xem thanh toán định kỳ	. 4
6. Hướng dẫn đăng ký thêm phương thức thanh toán mới	. 5
7. Hướng dẫn thao tác lấy key tích hợp sau khi được duyệt	.7

#### 1. Giới thiệu chung

ZaloPay Merchant Portal cung cấp nền tảng phục vụ việc đăng ký, quản lý, đối soát thanh toán qua ZaloPay cho các đối tác kinh doanh.

#### 2. Cách đăng nhập MC Tool trên website

<u>Bước 1:</u> Đối tác truy cập vào đường link <a href="https://mc.zalopay.vn/">https://mc.zalopay.vn/</a> . Sau đó chọn "**Truy cập Merchant Tool**"



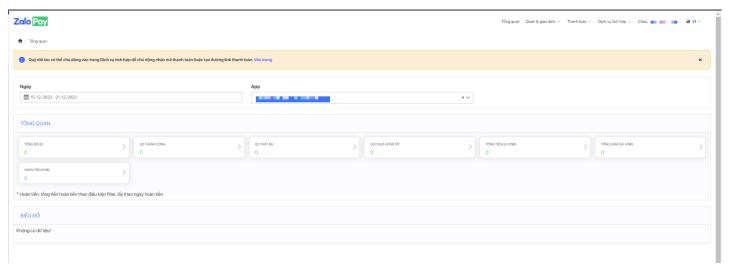


<u>Bước 2:</u> Đăng nhập bằng số điện thoại và mật khẩu đã đăng ký với ZaloPay.



## 3. Hướng dẫn xuất mã VietQR

Sau khi đăng nhập thành công, màn hình sẽ hiển thị màn hình Tổng quan. Tại đây, đối tác có thể chủ động vào trang Dịch vụ tích hợp để nhận mã thanh toán:



Bước 1: Tại màn hình Tổng quan, đối tác chọn "Vào trang"



<u>Bước 2:</u> Tại màn hình Tích hợp thanh toán, đối tác tiếp tục chọn "**Lấy mã**"





Bước 3: Tại mục Thao tác, chọn biểu tượng và chọn "In ra"

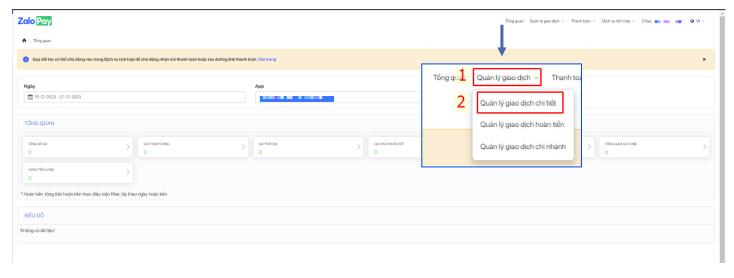






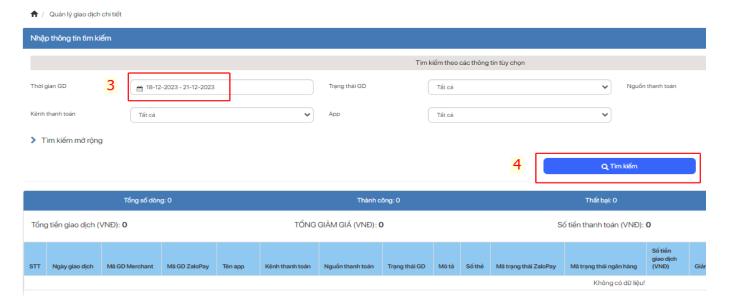
## 4. Hướng dẫn xem giao dịch chi tiết

Bước 1: Tại màn hình Tổng quan, đối tác chọn "Quản lý giao dịch" → "Quản lý giao dịch chi tiết".





<u>Bước 2:</u> Tại màn hình Quản lý giao dịch chi tiết, đối tác chọn "**Thời gian GD**" và chọn "**Tìm kiếm**" để xem giao dịch.



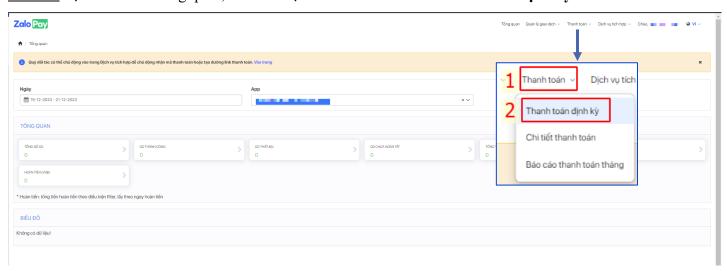
### 5. Hướng dẫn xem thanh toán định kỳ

ZaloPay đối soát thanh toán định kỳ doanh số của đối tác theo chu kỳ T+1 (trong đó: T là ngày phát sinh giao dịch) (không bao gồm ngày nghỉ lễ, thứ 7 và Chủ Nhật), thanh toán số tiền phát sinh của ngày T.

Bên cạnh đó, đối tác sẽ nhận được email thông báo tự động khi tới kỳ thanh toán.

Đối tác có thể xem các thông tin như: Loại chu kỳ thanh toán, Thời gian chu kỳ, Tổng số tiền giao dịch, Tổng hoàn tiền, Phí thực tế, Cấn trừ thanh toán, Tổng tiền thanh toán, Ngày thanh toán và Mô tả thanh toán. Cụ thể:

Bước 1: Tai màn hình Tổng quan, đối tác chon "Thanh toán" → "Thanh toán định kỳ".





<u>Bước 2:</u> Tại màn hình Thanh toán định kỳ, đối tác chọn "**App**" tương ứng muốn xem giao dịch và "**Ngày tới hạn chốt thanh toán**", sau đó chọn "**Tìm kiếm**" để xem giao dịch.



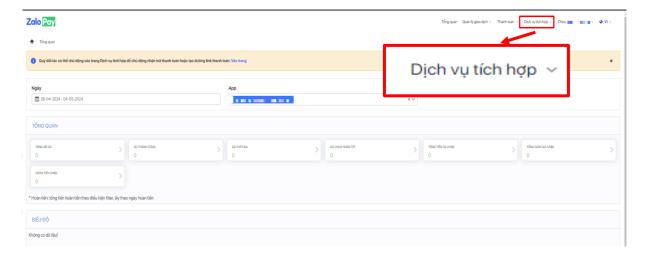
#### Lưu ý:

- Ngày tới hạn chốt thanh toán là ngày phát sinh giao dịch khách hàng thanh toán.

### 6. Hướng dẫn đăng ký thêm phương thức thanh toán mới

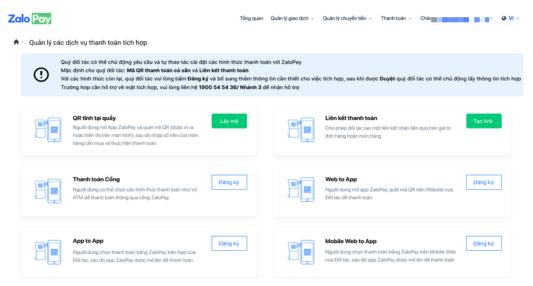
Nếu đối tác muốn tích hợp thêm phương thức thanh toán khác QR tĩnh: Web to App, App to App, POS – QR động,... Đối tác có thể thực hiện đăng ký theo các bước sau:

Bước 1: Tại màn hình Tổng quan, đối tác chọn "Dịch vụ tích hợp"

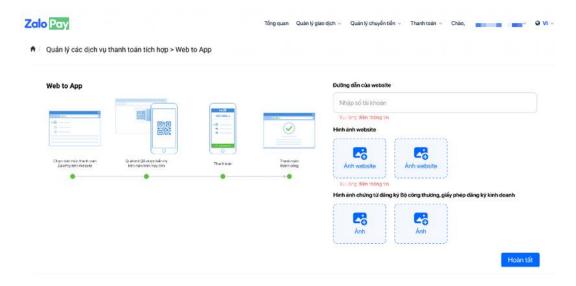




Bước 2: Đối tác chọn mục cần đăng ký tích hợp thêm và nhấn vào nút "Đăng ký"



<u>Bước 3:</u> Đối tác điền thông tin như yêu cầu và nhấn vào "**Hoàn tất**". Sau khi hồ sơ đăng ký hoàn tất, ZaloPay sẽ thẩm định hồ sơ và thông báo với đối tác qua <a href="https://mc.zalopay.vn/">https://mc.zalopay.vn/</a>.

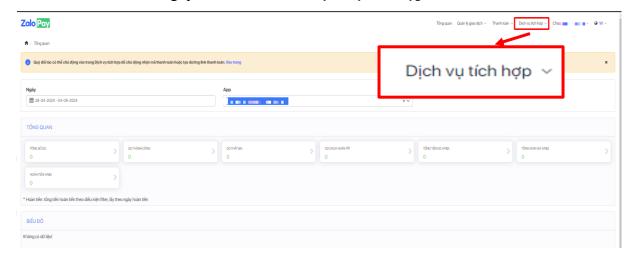




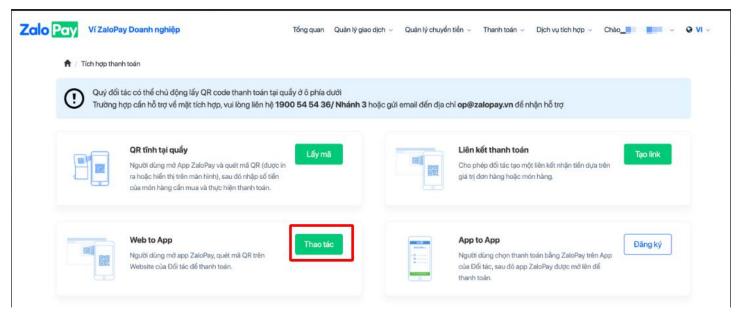
#### 7. Hướng dẫn thao tác lấy key tích hợp sau khi được duyệt

Sau khi yêu cầu tích hợp thêm phương thức thanh toán của đối tác được duyệt, đối tác có thể làm theo hướng dẫn sau để lấy key tích hợp:

Bước 1: Tại màn hình Tổng quan, đối tác chọn "Dịch vụ tích hợp"

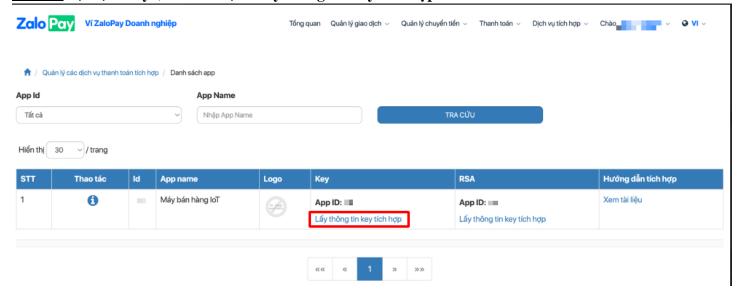


Bước 2: Đối tác chọn "Thao tác" tại mục đăng ký đã được duyệt.





#### Bước 3: Tại cột "Key", đối tác chọn "Lấy thông tin key tích hợp"



Bước 4: Đối tác nhập mật khẩu xác thực để tải tệp chứa thông tin key.



<u>Bước 5:</u> Mật khẩu giải nén tệp chứa thông tin key sẽ được gửi qua email đã đăng ký tài khoản ZaloPay Merchant của đối tác. Đối tác giải nén file và nhập key vào website đã đăng ký để tích hợp với ZaloPay.