

|               |  |                              |
|---------------|--|------------------------------|
| Tema da ação: | Mudança no envio de certificados da Qualidades |                              |
| Certificação: | Cliente, processos e produto                   |                              |
| Responsável:  | Avanei Martendal                               | Equipe: Avanei, José, Bianca |

| Tipo de ação    | Origem                  | Melhoria de |
|-----------------|-------------------------|-------------|
| Ação Preventiva | Sugestão de funcionário | Processo    |

|   |
|---|
| <b>Problema</b>   |
| Após saída do funcionário responsável foi analisado pela diretoria fazer mudanças nas pessoas responsáveis para o envio e gerenciamento dos certificados da qualidade |

|   |
|---|
| <b>Objetivo</b>                                       |
| Não ser necessário contratação de um novo funcionário |

| Causa raiz do problema   |            |              |
|--|------------|--------------|
| Plano de ação  |            |              |
| Responsável  | Data prev. | Data realiz. |
| Bianca Damásio   | 30/04/2018 |              |
| Ação = Atualizar Ordens de Inspeção                                  |            |              |
| Obs. Final =   |            |              |
| José Matos   | 15/03/2018 |              |
| Ação = Analisar com diretoria quem irá mandar e como isso será feito |            |              |
| Obs. Final =   |            |              |
| Avanei Martendal   | 20/03/2018 |              |
| Ação = Rever processos   |            |              |
| Obs. Final =   |            |              |

|                              |
|------------------------------|
| <b>Avaliação da eficácia</b> |
|------------------------------|