

# SISTEM MANAJEMEN MUTU ISO 9001:2008 DEPARTEMEN ILMU KOMPUTER FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM INSTITUT PERTANIAN BOGOR

### PROSEDUR OPERASIONAL BAKU MONITORING KEMAJUAN STUDI MAHASISWA

#### NO. POB/KOM-PP/07 Rev. 1

Nomor Salinan/Dis	stribusi		
Status Dokumen			
,			
Disahkan oleh Dr. Ir. Agus Buono, MSi, MKom Ketua Departemen	Tanda Tangan:	Tanggal:	
Diperiksa oleh Ahmad Ridha, S.Kom, MS Wakil Manajemen	Tanda Tangan:	Tanggal:	
M. Asyhar Agmalaro, S.Si, M.Kom Komisi Pendidikan Program Sarjana	randa rangan:	ranggar: 	



Tanggal berlaku

Kode

1 Oktober 2015

POB/KOM-

PP/07

MONITORING KEMAJUAN STUDI MAHASISWA

PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

Nomor Revisi : 01

#### **SEJARAH PERUBAHAN DOKUMEN**

POB/FMIPA-SMM/01/FRM-08-00; Tgl. 07/08/2014

Tanggal	Catatan Perubahan	Alasan Perubahan
3 September 2015	Perbaikan <i>Cover</i> /halaman depan dengan menambahkan keterangan Kotak Status dan Distribusi	Agar dapat diketahui dengan pasti jenis dokumen yang terkendali, tidak terkendali dan kadaluarsa
3 September 2015	Perubahan nama jabatan pada struktur organisasi	Struktur organisasi berubah



PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

MONITORING KEMAJUAN STUDI MAHASISWA Kode : POB/KOM-PP/07

Tanggal berlaku

1 Oktober 2015

Nomor Revisi

: 01

#### 1. Tujuan

- (1) Menyediakan panduan dalam memonitor mahasiswa yang mengalami kendala prestasi yang menghambat kemajuan studinya.
- (2) Membantu meningkatkan mutu lulusan serta mengurangi persentase mahasiswa yang mengalami DO.

#### 2. Ruang Lingkup

Prosedur ini mencakup ruang lingkup pemantauan dan penanganan mahasiswa yang telah mengalami kendala dalam proses pembelajaran yang ditunjukkan dengan prestasi akademik yang tidak memenuhi kriteria yang diharapkan.

#### 3. Pengertian/Definisi

- (1) **Pengelola program/Komdik S1** adalah dosen yang telah ditugasi menjabat sebagai Pengelola program S1 ataupun Komisi Akademik S1.
- (2) **Dosen Pembimbing** adalah dosen di Departemen Ilmu Komputer yang telah ditunjuk sebagai dosen pembimbing akademik maupun pembimbing tugas akhir mahasiswa yang bersangkutan. Dosen pembimbing disini mencakup Ketua Dosen Pembimbing (Pembimbing Pertama) maupun Anggota Dosen Pembimbing (Pembimbing Kedua) apabila ada.
- (3) **Orang tua/wali** adalah orang yang dianggap sebagai penanggung jawab atas mahasiswa.
- (4) IP adalah Indeks Prestasi.
- (5) **IPK** adalah Indeks Prestasi Kumulatif.
- (6) **Status P** berarti status Peringatan.
- (7) Status PK berarti status Peringatan Keras.

#### 4. Referensi

- (1) Buku Panduan Program Sarjana IPB.
- (2) PDM/KOM/01 Pedoman Mutu Departemen Ilmu Komputer
- (3) ISO 9001:2008 Klausul 4.1 Persyaratan Umum
- (4) ISO 9001:2008 Klausul 4.2 Persyaratan Dokumentasi
- (5) ISO 9001:2008 Klausul 7.6 Pengendalian Alat Pemantauan dan Pengukuran

#### 5. Ketentuan Umum

- (1) Mahasiswa yang diidentifikasi sebagai mahasiswa yang mengalami hambatan studi adalah mahasiswa yang memenuhi satu atau lebih kondisi-kondisi berikut:
  - 1). Memiliki IPK < 2.



PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

#### MONITORING KEMAJUAN STUDI MAHASISWA

Kode : POB/KOM-PP/07

Tanggal :

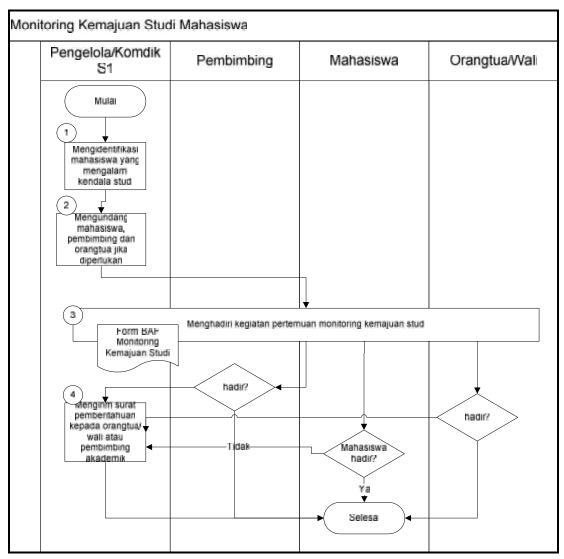
1 Oktober 2015

Nomor : 01

- 2). Mendapat IP < 2 pada suatu semester tertentu.
- 3). Mendapat status kelanjutan studi P ataupun PK.
- 4). Pada semester ≥ 4 belum lulus salah satu mata kuliah TPB.
- 5). Mendapat nilai E dua kali pada satu mata kuliah wajib (TPB/Mayor/Interdep).
- Pada semester ≥ 8 belum melaksanakan PKL.
- (2) Pertemuan monitoring dihadiri oleh Pengelola/Komdik S1, para mahasiswa yang telah teridentifikasi sebagai mahasiswa yang mengalami hambatan studi, para pembimbing, serta apabila diperlukan, orangtua/walinya. Kehadiran orangtua/wali sangat disarankan, apabila mahasiswa mendapatkan status kelanjutan studi PK.

#### 6. Rincian Prosedur

#### (1). Flowchart Kegiatan





PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

MONITORING KEMAJUAN STUDI MAHASISWA Kode : POB/KOM-PP/07

Tanggal berlaku

1 Oktober 2015

Nomor Revisi : 01

#### (2). Penjelasan Flowchart

#### Kegiatan 1

Pada setiap pertengahan semester, pengelola program/Komdik S1 mengidentifikasi semua mahasiswa semester ≥ 3 yang mengalami hambatan studi.

#### Kegiatan 2

Pengelola program/Komdik S1 mengirimkan undangan kepada semua mahasiswa yang telah teridentifikasi pada Kegiatan 1 dan kepada dosen pembimbing serta orangtua/wali mahasiswa tersebut untuk menghadiri kegiatan pertemuan pemantauan kemajuan studi mahasiswa.

#### Kegiatan 3

Pengelola program/Komdik S1 menyelenggarakan pertemuan pemantauan kemajuan studi mahasiswa dengan dihadiri oleh mahasiswa, para orangtua/walinya serta dosen pembimbing. Pada pertemuan tersebut dibahas kemajuan studi mahasiswa, masalah-masalah dan kendala yang dihadapi, aturan-aturan akademik yang harus diketahui mahasiswa/orangtua wali terkait status kelanjutan studi serta kemungkinan solusinya. Dari pertemuan ini diharapkan para dosen pembimbing dapat mengarahkan mahasiswa agar dapat meningkatkan prestasi studinya. Mahasiswa serta orangtua/wali mengisi daftar hadir sedangkan Pengelola/Komdik mengisi Berita Acara Pertemuan untuk mencatat hasil-hasil pertemuan.

#### Kegiatan 4

Apabila mahasiswa dan orangtua/wali atau dosen pembimbing tidak menghadiri pertemuan, maka Pengelola/Komdik harus mengirimkan surat pemberitahuan kepada orangtua/wali atau dosen pembimbing yang menjelaskan mengenai kondisi prestasi belajar mahasiswa yang bersangkutan.

#### 7. Daftar Dokumen Pendukung

(1) Formulir Berita Acara Monitoring Kemajuan Studi (POB/KOM-PP/07/FRM-02-00)