

Satınalan Təşkilatların tələbatlarının daxil edilməsi

Təşkilatın istifadəçisi ona verilən istifadəçi adı və şifrə vasitəsilə portala daxil olur və ekranda təşkilatın şəxsi kabinetini əks olunur.

Tələbatlar

Bineqedi Rayonu İcra Hakimiyyəti

Təşkilatlarım

Tələbat yerləşdir

Şəxsi kabinetdə əks olunan menyuların iş prinsipi aşağıda ətraflı şəkildə izah edilmişdir.

1.

Tələbat yerləşdir

 düyməsini basdıqda aşağıdakı forma əks olunur.

Məhsulun çatdırılacağı ünvan

Bineqedi Rayonu İcra Hakimiyyəti

Seçim edin

Məhsulu seçin

Bitki mənşəli məhsullar

Heyvan mənşəli məhsullar

Təchizatın təqvim planı

Baglama tarixi

Seçim edin

Seçim edin

Bitmə tarixi

Seçim edin

Seçim edin

Əlavə qeyd

Tələb olunan məhsullar

Yüklə

+ Tələbinizi əlavə edin

Məhsulun adı	Çekid	Ölçü vahidi	Çatdırılma Ünvanı	Qeyd	Sil	Redakte
--------------	-------	-------------	-------------------	------	-----	---------

☐ Seçilmiş məhsulların imzalanmış faylıni əlavə et

Təşkilat məhsul tələbatını daxil edərkən əvvəlcə tələbatın göndəriləcəyi ünvanı seçir. Daha doğrusu tabeliyində olan təşkilatın adını siyahıdan seçir.

Məhsulun çatdırılacağı ünvan

Bineqedi Rayonu İcra Hakimiyyəti

Seçim edin

Seçim edin

Bineqedi Rayonu 1 nömrəli bağça

Bineqedi Rayonu 2 nömrəli bağça

Tələb ediləcək məhsulu siyahıdan seçirik və ölçü vahidini təyin edirik.

Məhsulu seçin

Bitki mənşəli məhsullar
Heyvan mənşəli məhsullar

Tərəvəz
Taxıl, un və un məhsulları

Kələm
Gül kələm
Xiyar
Pomidor
Şirin bibər
Acı bibər
Qırmızı bibər
Badımcan
Qələf

Ölçü vahidi
Seçim edin

Hər bir məhsul üzrə ayrıca təchizat təqvim planı tərtib edilir.

Daxil ediləcək məhsulun gələcəkdə çatdırılma qrafiki təyin edilir. Bu qrafik gündəlik, həftəlik, aylıq, rüblük və illik təyin edilə bilər. Bu qrafikdən birini seçdikdən sonra aylar seçilir. Hər bir seçilmiş aylar üzrə ayrı-ayrılıqda məhsulun həcmi, çatdırılma günü və saati təyin edilir.

Təchizatın təqvim planı

Başlama tarixi
2016
Noyabr

Bitmə tarixi
2017
Sentyabr

Daşınma qrafiki
gündəlik
həftəlik
aylıq
rüblük
illik

Ay
Noyabr (2016)

Gün
4

Saat
4:00

Miqdan (Həcmi)
500

Ay
Dekabr (2016)

Gün
13

Saat
14:00

Miqdan (Həcmi)
450

Aylar
☒ Noyabr (2016) ☒ Dekabr (2016) ☐ Yanvar (2017)
☐ Fevral (2017) ☐ Mart (2017) ☐ Aprel (2017)
☐ May (2017) ☐ İyun (2017) ☐ İyul (2017)
☐ Avqust (2017) ☐ Sentyabr (2017)

Toplam miqdarı (həcmi): 950

Bütün parametrlər daxil edildikdən sonra sifariş [+ Tələbinizi əlavə edin](#) düyməsi vasitəsilə əlavə edirik.

Təşkilat üzrə bütün məhsulları daxil etdikdən sonra [Yüklə](#) düyməsi vasitəsilə daxil edilmiş bütün məhsulların siyahısı [0e00282e-6a56-43....pdf](#) pdf formatında kompüterə yüklənilir. Həmin sənəd çap edilərək rəhbərlik tərəfindən təsdiqlənir və skan edilərək həmin sənəd portal vasitəsilə sistemə daxil edilir.

☒ Seçilmiş məhsulların imzalanmış faylı əlavə et

1 fayl seçilib, həcmi 0.02 mb

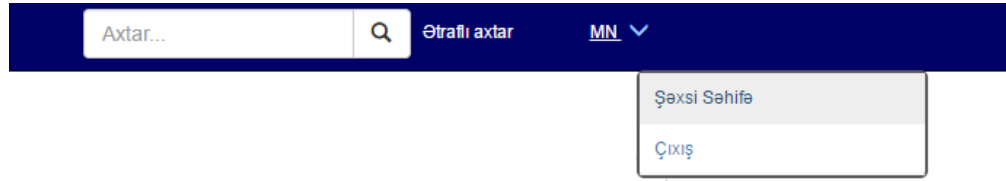
İmzalanmış elektron sənəd sistemə daxil edildikdən sonra tələbatlar

[+ Tələbinizi Kənd Təsərrüfatı Nazirliyinə göndərin](#)

düyməsi vasitəsilə Kənd Təsərrüfatı Nazirliyinə göndərilir.

Göndərilən tələbatlar Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən təsdiq olunana kimi **Tələbatlarım** alt menyusunda yerləşir.

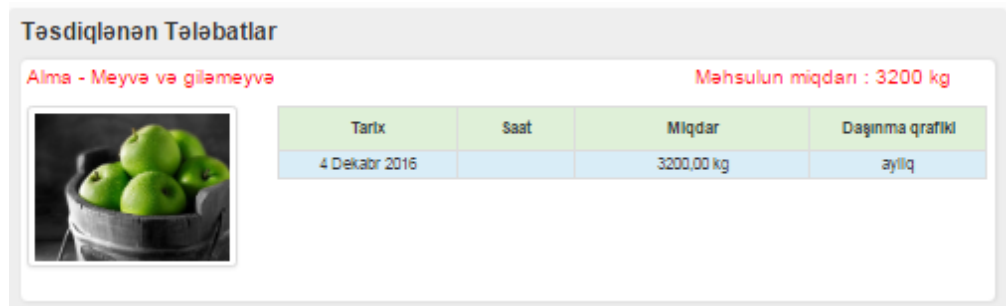
İstifadəçi tələbatları yerləşdirdikən sonra şəxsi kabinetə qayıtmaq üçün aşağıdakı şəkildən göründüyü kimi **Şəxsi Səhifə** alt menyusuna basmalıdır.



2. **Tələbatlar** menyusuna daxil olarkən aşağıdakı alt menyu əks olunur.




2.1. **Təsdiqlənən Tələbatlarım** alt menyusunda Kənd Təsərrüfatı Nazirliyinə göndərilmiş və təsdiq edilmiş tələbatların siyahısı əks olunur.



2.2. **Tələbatlar** alt menyusunda Kənd Təsərrüfatı Nazirliyinə göndərilmiş və təsdiqi gözlənilən tələbatların siyahısı əks olunur.


Tələbatlar

Alma - Meyvə və giləmeyvə
Məhsulun miqdarı : 3200 kg



Tarix	Saat	Miqdar	Daşınma qrafiki
4 Dekabr 2016		3200,00 kg	aylıq

Albalı - Meyvə və giləmeyvə
Məhsulun miqdarı : 2300 kg




Tarix	Saat	Miqdar	Daşınma qrafiki
5 Noyabr 2016		2300,00 kg	aylıq

2.3. Vaxtı Bitmiş Tələbatlarım alt menyusunda sifariş edilmiş məhsulların alınma müddəti bitmiş tələbatların siyahısı əks olunur.

2.4. Yararsız sayılan Tələbatlarım alt menyusunda Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən müəyyən səbəblərə görə imtina edilmiş tələbatların siyahısı əks olunur.

Yararsız Sayılan Sifarişlər

Albalı - Meyvə və giləmeyvə
Məhsulun miqdarı : 2300 kg



Tarix	Saat	Miqdar	Daşınma qrafiki
5 November 2016		2300,00 kg	aylıq

Bu alt menyuda olan sifarişə aşağıdakı düymə vasitəsilə düzəliş etmək mümkündür.

Əməliyyatlar ▼

Düzəliş et

Düzəliş etdikdən sonra həmin tələbatlar Tələbatlarım alt menyusunda əks olunacaq və Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən təsdiqini gözləyəcək.

2.5. Kənd Təsərrüfatı Nazirliyinə Göndərilməmiş Tələbatlarım alt menyusunda portala daxil edilmiş, amma təsdiq üçün Kənd Təsərrüfatı Nazirliyinə göndərilməmiş tələbatların siyahısı əks olunur.

3. Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiə Nazirliyi menyusuna daxil olarkən aşağıdakı alt menyu əks olunur.

Haqqımda
Şəxsi məlumatlar
E-mail
Şifrəni dəyişdir
Qeydiyyatdan imtina

4. **Təşkilatlarım** menyusunda həmin təşkilata daxil olan alt təşkilatların siyahısı əks olunur.

Alt təşkilatlar	+ Əlavə et
Qocalar Evi	i / x +

Əgər Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən sizə alt təşkilat yaratmaq səlahiyyəti veribsə, onda **+ Əlavə et** düyməsini basmaqla alt təşkilat yaratmaq olar.

Hər bir alt təşkilatın qarşısında olan düymələrin fəaliyyəti aşağıda əks olunmuşdur.

i düyməsi vasitəsilə üzərində durulan alt təşkilatın haqqında qısa məlumat almaq mümkündür

/ düyməsi vasitəsilə üzərində durulan alt təşkilatın məlumatlarını redaktə etmək mümkündür (Bunun üçün Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən səlahiyyət verilməlidir).

x düyməsi vasitəsilə üzərində durulan alt təşkilatı ləğv etmək mümkündür (Bunun üçün Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən səlahiyyət verilməlidir).

+ düyməsi vasitəsilə üzərində durulan alt təşkilatın altında da yeni bir təşkilat yaratmaq mümkündür (Bunun üçün Kənd Təsərrüfatı Nazirliyi tərəfindən səlahiyyət verilməlidir).

Yeni alt təşkilatın yaradılması və redaktəsi zamanı aşağıdakı xanalar doldurulmalıdır.

Qeydiyyatı Tamamla

İstifadəçi Adı *	Vöen *	Şifre *	Elektron Poçt Ünvanı *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Təşkilatın Adı *			
<input type="text"/>			

Təşkilatın Yerləşdiyi Ünvan

Seçim edin
Tam Ünvan
mas: Azadlıq prospekti 22, mənzil 33

Məsul Şəxsin Məlumatları

Adı *	Soyadı *	Ata adı *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Məsul Şəxsin Fəni *			
<input type="text"/>			
Məsul Şəxsin Elektron Poçt Ünvanı *			
<input type="text"/>			
Məsul Şəxsin İş telefonu *			
Seçim edin	<input type="text"/>		
Məsul Şəxsin mobil telefonu			
Seçim edin	<input type="text"/>		
Doğum Tarixi *	Cinsi *	Təhsil	Vəzifəsi
<input type="text"/>	Cinsi Seçin	Təhsil Seçin	Vəzifə seçin

Geni

Davam Et