

Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **1** de **7**

Índice

Freinamento / Exames – Acesso ao Sistema	2
Menu de Opções – Exames / Treinamentos	3
Freinamentos / Exames	4
- -unções	5
Funcionário Função	5
Periodicidade Exames / Treinamentos	6
Acompanhamento de Exames / Treinamentos	6
Consultar Exames / Treinamentos	7
Anexar Comprovantes	7



REAL Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **2** de **7**

Treinamento / Exames – Acesso ao Sistema.

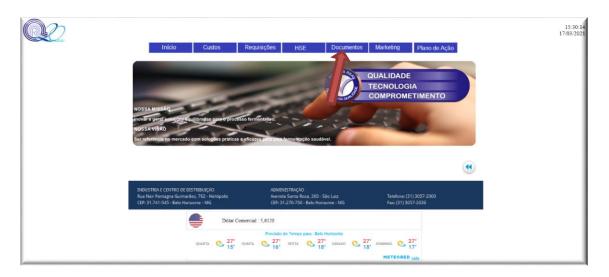
Para ter acesso ao Sistema clique ou cole o endereço abaixo no seu navegador.

http://www8.quimicareal.com.br/quimicareal/index2.php

Caso seja o primeiro acesso no dia ao Sistema será apresentada uma tela com a solicitação de usuário e senha : usuário = qreal ; senha = qr2012

Feito isto será apresentada a seguinte tela:







Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **3** de **7**

Clique na opção documentos e em seguida será apresentada a tela de usuário e senha



Caso seja o primeiro acesso ao sistema informe seu primeiro nome como usuário e a senha 1.

E em seguida será apresentado o menu do sistema.

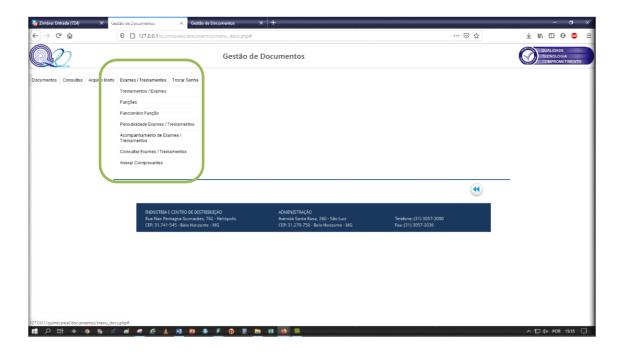
Menu de Opções – Exames / Treinamentos



Ao clicar na opção Exames / Treinamentos, será apresentada a seguinte tela:



Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **4** de **7**



Treinamentos / Exames
Funções
Funcionário Função
Periodicidade Exames / Treinamentos
Acompanhamento de Exames / Treinamentos
Consultar Exames / Treinamentos
Anexar Comprovantes

Treinamentos / Exames

Nesta opção serão cadastrados os Treinamentos / Exames.



Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **5** de **7**



Funções

Nesta opção serão cadastradas a funções.



Funcionário Função

Nesta opção será feita a vinculação do funcionário a função.

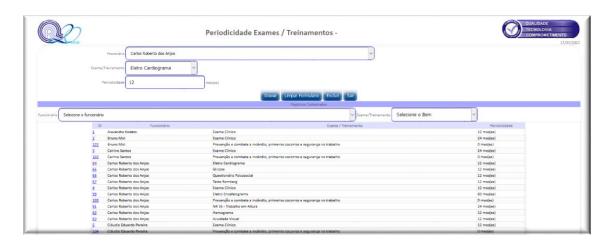




Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **6** de **7**

Periodicidade Exames / Treinamentos

Nesta opção serão estabelecidos os prazos para os exames ou treinamentos por funcionário.

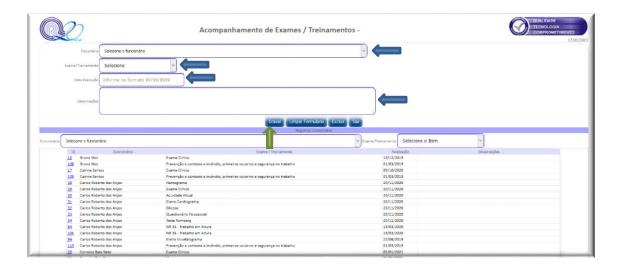


Acompanhamento de Exames / Treinamentos

Nesta tela serão incluídos os exames e treinamentos feitos pelos colaboradores.

Para fazer a inclusão do treinamento / exame faça o seguinte:

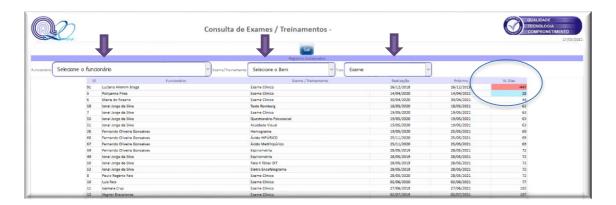
Selecione o funcionário; Selecione o Treinamento / Exame; Informe a data de realização; A observação caso haja; Clique em gravar.



Sistema de Documentos (Modulo Consulta) 17/03/2021 Página **7** de **7**

Consultar Exames / Treinamentos

Esta opção tem por objetivo, fazer o acompanhamento dos exames e treinamentos que possam estar vencendo. Por convenção os que o número de dias a vencer for abaixo de 30 dias estarão evidenciados em azul e os que estiverem em vermelho, são os que estão vencidos, conforme tela a seguir.



Para estabelecer filtros de pesquisa basta selecionar na tela.

Anexar Comprovantes

Nesta opção, serão cadastrados os comprovantes de treinamentos por funcionário, conforme tela a seguir:

