

# ДОГОВОР АРЕНДЫ №46650305РМ

г. Москва

г.

Индивидуальный Предприниматель ЕДЖ, действующая на основании свидетельства о государственной регистрации № тыртыр, именуемый в дальнейшем **Арендодатель**, с одной стороны и ООО «МММ», именуемое в дальнейшем Арендатор, в лице Генерального директора , действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в аренду индивидуальное рабочее место оборудованное в помещении Арендодателя, находящемся по адресу (далее - "Адрес") по адресу: \_\_\_\_\_, помещ. 4П, площадью 5 кв.м.

Данное место предоставляется **Арендатору** для размещения своего постоянно действующего исполнительного органа. Данный адрес может быть использован **Арендатором** для указания в качестве своего адреса (места нахождения) во всех официальных документах.

Порядок использования индивидуального рабочего места **Арендатором** определяется дополнительным соглашением. В случае подписания дополнительного договора на почтовое обслуживание **Арендодатель** берет на себя обязательство передавать **Арендатору** почтовую корреспонденцию, приходящую на имя **Арендатора** в течение срока определенного таким договором. Если **Арендатор** не забрал свою корреспонденцию в течение одного календарного месяца с даты ее получения, **Арендодатель** вправе уничтожить эту корреспонденцию без возвращения платы за почтовое обслуживание. Всю корреспонденцию, приходящую на имя вышеуказанной организации на данный почтовый адрес имеет право забирать только **Арендодатель**. Никакие другие лица, в том числе и по доверенностям, забирать приходящую на вышеуказанный адрес корреспонденцию не имеют права.

1.2. Указанное нежилое помещение принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается Выпиской из Единого государственного реестра прав об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

## 2. Обязанности сторон

2.1. **Арендодатель** обязан:

- разрешить **Арендатору** указывать адрес данного помещения, где оборудовано указанное рабочее место в качестве своего адреса места нахождения.
- после подписания настоящего Договора предоставить указанное рабочее место для периодического пребывания **Арендатора** (в соответствии с графиком, указанным в дополнительном соглашении) и работы с корреспонденцией.

2.2. **Арендатор** обязан:

- содержать арендуемое индивидуальное рабочее место в полной исправности и соответствующем санитарном состоянии.
- в случае аварий, произшедших по вине **Арендатора**, принимать все необходимые меры по их устраниению.
- в случае изменений в составе постоянно действующего исполнительного органа или способа осуществления связи, **Арендатор** обязан в течение 5 рабочих дней сообщить о таких изменениях **Арендодателю**. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления **Арендатора**, данный договор считается расторгнутым с даты, когда такие изменения фактически произошли плюс 5 рабочих дней, арендная плата по договору не возвращается.
- в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента государственной регистрации по Адресу вернуть **Арендодателю** возвратный экземпляр настоящего договора, содержащий все необходимые реквизиты, подписанный и заверенный печатью **Арендатора**. В случае несвоевременного возврата договора или возврата договора без каких-либо обязательных реквизитов такой договор считается расторгнутым с даты, следующей за последним днем, предусмотренным для возврата договора настоящим пунктом.
- после прекращения действия настоящего договора (п.3.1) в течение 10 (десяти) рабочих дней изменить свой адрес местонахождения, а также внести изменения в свои учредительные документы и уведомить ИФНС, банк, контрагентов о смене своего адреса местонахождения.

## 3. Платежи и расчеты по договору

3.1 Размер арендной платы определяется в конце срока действия настоящего договора исходя из фактического времени, проведенного Арендатором в вышеуказанном помещении, и оформляется в виде Акта выполненных работ.

Размер арендной платы не может быть менее размера обеспечительного депозита, указанного в п. 3.2, вне зависимости от факта использования Арендатором предоставленного ему по настоящему договору рабочего места.

3.2 Арендатор оплачивает Арендодателю обеспечительный депозит, в качестве обеспечения своих обязательств по настоящему Договору, в размере (\_\_\_\_\_) рублей за весь период действия договора. НДС не облагается в связи с применением Арендодателем упрощенной системы налогообложения (глава 26.2 НК РФ).

#### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора.  
4.2. **Арендодатель** не несет никакой ответственности по обязательствам **Арендатора**, в том числе ответственности за результаты хозяйственной деятельности Арендатора, а также по его обязательствам перед третьими лицами.

#### **5. Сроки действия договора**

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания **Арендатором** по указанному адресу и действует в течение **11 месяцев**. После окончания срока действий договора, обязательства **Арендодателя** считаются полностью выполненными.  
5.2. После окончания срока действия, договор пролонгируется по письменному соглашению сторон.  
5.3. После прекращения действия договора **Арендатор** обязан внести соответствующие изменения в свои учредительные документы и перевести на другой адрес свою корреспонденцию.  
5.4. **Арендодатель** имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор без объяснения причин и без возвращения арендной платы **Арендатору**. Если **Арендодатель** принял решение расторгнуть договор в одностороннем порядке, то он составляет соответствующее решение о расторжении договора. С момента подписания такого решения, договор считается расторгнутым. **Арендодатель** не обязан сообщать **Арендатору** о факте расторжения договора, и не несет никаких обязательств перед **Арендатором**.

#### **6. Прочие условия**

- 6.1. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.  
6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, не предотвратить разумными методами (форс-мажор).

#### **7. Реквизиты сторон**

**Арендодатель:**

Индивидуальный Предприниматель  
ЕДЖ

Индивидуальный Предприниматель

ЕДЖ

**Арендатор:**

Первика несколько ИФНС

ИНН:  
ОГРН:  
КПП:

Генеральный директор

# E.R.

**АКТ**  
**приема-передачи помещения**  
**по договору №46650305РМ от г.**

г. Москва

г.

Индивидуальный Предприниматель ЕДЖ, действующая на основании свидетельства о государственной регистрации № 321151300027892, именуемый в дальнейшем **Арендодатель**, с одной стороны и , именуемое в дальнейшем **Арендатор**, в лице Генерального директора , действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые **Стороны**, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора аренды №46650305РМ от г. **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял индивидуальное рабочее место площадью 5 квадратных метров, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, помещ. 4П
2. Помещение передано в надлежащем техническом состоянии.
3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Арендодатель:**

Индивидуальный Предприниматель  
ЕДЖ

**Арендатор:**

Первика несколько ИФНС

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ ЕДЖ

\_\_\_\_\_ # E.R./