

# Тестування вебсайту nit.school

(функціональне тестування)

<b>1.</b>	<b>Тестування веб-сайту</b>	<b>2</b>
<b>1.1.</b>	<b>Тестування модулю «Авторизація/Реєстрація» на сайті nit.school</b>	<b>2</b>
1.1.1.	Тестування розділу «Авторизація»	2
1.1.2.	Тестування розділу «Відновлення паролю»	2
1.1.3.	Тестування розділу «Реєстрація»	2
<b>1.2.</b>	<b>Тестування модулю «Особистий кабінет» на сайті nit.school</b>	<b>3</b>
<b>1.3.</b>	<b>Тестування модулю «Журнали класів (для вчителів)» на сайті nit.school</b>	<b>3</b>
<b>1.4.</b>	<b>Тестування модулю «Щоденник» на сайті nit.school</b>	<b>4</b>
1.4.1.	Тестування розділу «Щоденник (для учнів)»	4
1.4.2.	Тестування розділу «Щоденник (для батьків)»	4
<b>1.5.</b>	<b>Тестування модулю «Мої діти (для батьків)» на сайті nit.school</b>	<b>5</b>
1.5.1.	Тестування розділу «Створення профілю дитини»	5
1.5.2.	Тестування розділу «Приєднання профілю дитини»	5
<b>1.6.</b>	<b>Тестування модулю «Комунікація» на сайті nit.school</b>	<b>6</b>
1.6.1.	Тестування функціоналу «Комунікація» (від імені вчителя)	6
1.6.2.	Тестування функціоналу «Комунікація» (від імені батьків)	6
1.6.3.	Тестування функціоналу «Комунікація» (від імені учнів)	6

# 1. Тестування веб-сайту

## 1.1. Тестування модулю «Авторизація/Реєстрація» на сайті nit.school

### 1.1.1. Тестування розділу «Авторизація»

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	У полі адреси сайту вказати <a href="https://nit.school/">https://nit.school/</a> та перейти до сайту	Коректне відкриття сторінки сайту
2.	У вкладці «Особистий кабінет» в поля «Email» та «Пароль» ввести електронну пошту та пароль	Поля активні та доступні, дані вводяться
3.	Натиснути кнопку «Увійти»	Кнопка працює, виконано перехід до профілю на сайті

### 1.1.2. Тестування розділу «Відновлення паролю»

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	У вкладці "Особистий кабінет" натиснути кнопку «Забули пароль»	Кнопка працює, виконано перехід до сторінки відновлення паролю
2.	В поле «Email» ввести електронну пошту для відновлення паролю	Поле активне та доступне, дані вводяться
3.	Натиснути кнопку «Підтвердити»	Кнопка працює, виконано перехід на сторінку зі сповіщенням про вдале скидання паролю, лист з посиланням на пошті
4.	Відкрити посилання для «відновлення паролю»	Посилання активне та завантажується сторінка сайту з відновленням паролю

### 1.1.3. Тестування розділу «Реєстрація»

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	У вкладці "Особистий кабінет" натиснути кнопку «Зареєструватись»	Кнопка працює, виконано перехід до сторінки реєстрації
2.	Натискаємо кнопку «Зареєструватись як учень»	Повідомлення про те, що учні самостійно не реєструються на сайті
3.	Натискаємо кнопку «Зареєструватись як батько/вчитель»	Відкривається форма для реєстрації користувача
4.	У формі реєстрації вводимо у відповідні поля електронну пошту та пароль	Поля активні та доступні, дані вводяться
5.	Відкриваємо документи «Політика конфіденційності» та «Умови використання»	Посилання активні. Документи відкриваються. Після закриття документів продовжується реєстрація
6.	Натискаємо прапорець «Я ознайомився (лася) та погоджуюся з Політикою конфіденційності та Умовами використання»	Прапорець активний та працює
7.	Натискаємо кнопку «Зареєструватись»	Кнопка працює, виконано перехід на сторінку з заповненням профілю.

## 1.2. Тестування модулю «Особистий кабінет» на сайті nit.school

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	Відкрити сторінку «особистий кабінет»	Сторінка особистого кабінету відображається коректно
2.	Натиснути «Редагувати» для зміни даних про користувача	Сторінка редагування особистої інформації активна та поля доступні для зміни
3.	Зберегти відредаговану інформацію в розділі «редагувати»	Кнопка «зберегти» активна та доступна, зберігання відбувається коректно
4.	Встановити фото профілю, натиснувши кнопку «змінити фото»	Кнопка «змінити фото» активна та доступна, вікно для завантаження фото з'являється, фото завантажується та зберігається
5.	Видалити фото профілю, натиснувши кнопку «видалити фото»	Кнопка «видалити фото» активна та доступна, фото видаляється

## 1.3. Тестування модулю «Журнали класів (для вчителів)» на сайті nit.school

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	Відкрити сторінку «журнали класів» зі сторінки «основні дані»	Коректне відкриття сторінки «журнали класів» зі сторінки «основні дані»
2.	Обрати клас з випадającego списку	Випадаючий список відкривається і клас обирається коректно
3.	Обрати предмет з випадającego списку	Випадаючий список відкривається і предмет обирається коректно
4.	Натиснути кнопку «оцінки» і завантажити список учнів класу та відмітки учнів відповідно дати	Сторінка журналу завантажується, список учнів та відповідні відмітки відображаються коректно
5.	Обрати стовпчик дати та навпроти потрібного учня натиснути «+» у клітинку на перетині	Комірка активна, є можливість виставити відмітку для учня, а також написати коментар
6.	У клітинці де вже є відмітка внести корекцію до оцінки	Комірка активна, є можливість внести зміни до виставленої оцінки
7.	У клітинці де вже є коментар внести корекцію до коментаря або видалити його	Комірка активна, є можливість внести зміни до коментаря або видалити його

## 1.4.Тестування модулю «Щоденник» на сайті nit.school

### 1.4.1. Тестування розділу «Щоденник (для учнів)»

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	Відкрити розділ «щоденник»	Кнопка «щоденник» активна та доступна, відбувається перехід у щоденник
2.	Перевірити наявність розкладу, домашніх завдань та оцінок у щоденнику	Розклад, домашні завдання та оцінки відображаються у щоденнику
3.	Завантажити «матеріали ДЗ» собі на ноутбук	Кнопка «матеріали ДЗ» доступна та активна, матеріали до уроків завантажуються коректно
4.	Завантажити виконане ДЗ через кнопку «виконати ДЗ»	Кнопка «виконати ДЗ» доступна та активна, файли завантажуються коректно
5.	Виконати перехід на наступну сторінку «щоденника»	Перехід відбувається коректно

### 1.4.2. Тестування розділу «Щоденник (для батьків)»

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	Відкрити «щоденник» дитини з розділу «мої діти»	Кнопка «щоденник» активна та доступна, відбувається перехід у щоденник
2.	Перевірити наявність розкладу, домашніх завдань та оцінок у щоденнику	Розклад, домашні завдання та оцінки відображаються у щоденнику
3.	Завантажити «матеріали ДЗ» собі на ноутбук	Кнопка «матеріали ДЗ» доступна та активна, матеріали до уроків завантажуються коректно
4.	Виконати перехід на наступну сторінку «щоденника»	Перехід відбувається коректно

## **1.5. Тестування модулю «Мої діти (для батьків)» на сайті nit.school**

### **1.5.1. Тестування розділу «Створення профілю дитини»**

<b>№</b>	<b>Кроки</b>	<b>Очікувана реакція</b>
1.	Відкрити розділ «мої діти»	Коректне відкриття сторінки «мої діти»
2.	Відкрити розділ «створити профіль дитини»	Коректне відкриття сторінки створення профілю дитини
3.	Введення даних для реєстрації профілю дитини	Поля для введення даних активні, данні вводяться
4.	Зберегти зміни після введення даних для реєстрації профілю дитини	Кнопка «зберегти» активна та доступна, зберігання відбувається

### **1.5.2. Тестування розділу «Приєднання профілю дитини»**

<b>№</b>	<b>Кроки</b>	<b>Очікувана реакція</b>
1.	Відкрити розділ «мої діти»	Коректне відкриття сторінки «мої діти»
2.	Відкрити розділ «приєднати до свого профілю»	З'являється вікно для введення ID дитини
3.	У вікно для введення ID дитини вказати ID та натиснути кнопку «підтвердити»	З'являється повідомлення, що заявка на приєднання відправлена адміністратору

## 1.6. Тестування модулю «Комунікація» на сайті nit.school

### 1.6.1. Тестування функціоналу «Комунікація» (від імені вчителя)

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	Перейти в розділ «комунікація»	Кнопка «комунікація» активна та доступна, відбувається коректне відкриття сторінки з доступними чатами з наявних предметів.
2.	У списку класів обрати клас та відкрити потрібний чат	Обраний чат відкривається та відображаються повідомлення у чаті
3.	Обрати власне повідомлення та видалити його	Функція видалення власних повідомлень доступна та працює

### 1.6.2. Тестування функціоналу «Комунікація» (від імені батьків)

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	На сторінці «мої діти» перейти в розділ «комунікація»	Кнопка «комунікація» активна та доступна, відбувається коректне відкриття сторінки з доступними чатами.
2.	У списку класів обрати клас дитини та відкрити потрібний чат («класний керівник та батьки» або «батьки»)	Обраний чат відкривається та відображаються повідомлення у чаті
3.	Обрати власне повідомлення та видалити його	Функція видалення власних повідомлень доступна та працює

### 1.6.3. Тестування функціоналу «Комунікація» (від імені учнів)

№	Кроки	Очікувана реакція
1.	Перейти в розділ «комунікація»	Кнопка «комунікація» активна та доступна, відбувається коректне відкриття сторінки з доступними чатами з наявних предметів.
2.	У списку класів обрати клас та відкрити потрібний чат	Обраний чат відкривається та відображаються повідомлення у чаті
3.	Обрати власне повідомлення та видалити його	Функція видалення власних повідомлень доступна та працює