

DELA ARI PUSPITA

Bekri, Lampung Tengah | HP: 085835139708 | Email: delaaripuspita3838@gmail.com

RINGKASAN

Saya seorang lulusan baru dari Universitas Muhammadiyah Metro Jurusan Ilmu Komputer.. Memiliki pemahaman dalam pengelolaan data, penggunaan perangkat lunak Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel). Selain itu, memiliki kemampuan interpersonal yang baik, memiliki motivasi tinggi untuk belajar dan berkembang di lingkungan profesional, dengan kemampuan komunikasi dan kerja tim yang baik.

PENGALAMAN KERJA

Grand Keisha Hotel – D.I.Yogyakarta, Indonesia

Magang Food and Beverage Service (November 2018– Mei 2019)

- Melayani pelanggan dengan ramah serta menyajikan menu yang tersedia dan memberikan rekomendasi makanan dan minuman.
- Menerima pesanan makanan dan minuman dengan akurat dan mengkoordinasikan pesanan dengan *kitchen* dan *bar* untuk memastikan penyajian tepat waktu.
- Memastikan kebersihan area makan dan restoran untuk meningkatkan kepuasan dan kenyamanan pelanggan.

Pengajar Les Private – Lampung Tengah, Indonesia

Guru Les (September 2020 - Desember 2021)

- Menyediakan tutor akademik tambahan 4 jam dalam seminggu untuk 3 siswa secara berkala.
- Mengembangkan bahan ajar inovatif yang membantu dalam membimbing siswa menuju keunggulan akademis sesuai dengan kurikulum yang berlaku.
- Sukses mengelevasi performa dan nilai siswa sebanyak 60% lewat optimalisasi sistem pembelajaran.

PT. Vridddhi Agency Global – Malang, Jawa Timur, Indonesia

Magang Administrasi (Februari 2025 – Sekarang)

- Menginput dan memperbarui data perusahaan secara akurat ke dalam sistem.
- Melakukan verifikasi dan validasi data untuk memastikan keakuratan.
- Membantu pengarsipan dan pengelolaan dokumen digital.
- Menyusun laporan secara berkala.
- Berkoordinasi dengan tim terkait untuk memenuhi kebutuhan data dan informasi.
- Menghubungi calon klien untuk mendukung upaya pengembangan bisnis.

PENDIDIKAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO (2020 - 2024)

S1 Ilmu Komputer - IPK 3,82

PELATIHAN & SERTIFIKAT

- Pelatihan Operator Komputer Madya BPPTIK KOMINFO (2024)

KEMAMPUAN

- *Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel)*
- Teliti dan Disiplin
- Komunikatif
- *Teamwork*