

DEVINA AYUDIA LARASATI

Malang,Indonesia | 0812-5269-3734 | ayudiadevina23@gmail.com

Linkedin : Devina Ayudia Larasati

PROFIL

Mahasiswa tahun terakhir, jurusan ilmu ekonomi prodi ekonomi pembangunan di Universitas Brawijaya. Terampil dalam komunikasi, kreatif, mudah beradaptasi, berorganisasi, dan mampu bekerja dengan baik di bawah tekanan secara efektif dalam menyelesaikan tugas yang diberikan dan mencari kesempatan untuk memulai karir melalui pengembangan pribadi dan profesional. Menyukai analisis dan pengembangan yang berhubungan dengan ekonomi dan bisnis, marketing, product management, public relation dan sosial media

PENDIDIKAN

Universitas Brawijaya Final Year Student Economic Development Major GPA : 3.45/4.00	Malang Aug 2020 – Now
--	--

PENGALAMAN MAGANG

Pemerintahan Kabupaten Malang <i>Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah (MBKM)</i>	Mar 2023 – June 2023
<ul style="list-style-type: none">Membuat jurnal hasil simposium dengan judul “Pembentukan Badan Riset dan Inovasi Daerah (BRIDA) Sebagai Katalisator Daya Saing Daerah Kabupaten Malang”.Membuat kuesioner untuk laporan “Analisis Daya Saing Daerah” di Kabupaten Malang .Mengadakan kegiatan lokakarya peningkatan kapasitas aparatur desa dalam inovasi digital yang diadakan di tiga kecamatan Kabupaten malang .Membuat jurnal hasil kegiatan acara lokakarya peningkatan kapasitas aparatur desa dalam inovasi digital yang diadakan di tiga kecamatan Kabupaten malang.Membuat laporan kegiatan acara lokakarya peningkatan kapasitas aparatur desa dalam inovasi digital yang diadakan di tiga kecamatan Kabupaten malang.	

PENGALAMAN ORGANISASI

LIAISON OFFICER STAFF IDE XVII	July 2021 – Nov 2021
<ul style="list-style-type: none">Menghubungi narahubung untuk bintang tamu dan peserta lombaMembantu mempromosikan program kerja melalui media sosial dengan bantuan humas eksternal.Bertanggung jawab untuk menciptakan dan membangun hubungan yang baik antara peserta kompetisi dan panitia.	

SUPERVISOR STAFF PKK MABA FEB UB	June 2021 – Nov 2021
<ul style="list-style-type: none">Menyampaikan informasi dan menjadi penghubung dengan peserta PKK-MABA FEB UBMendampingi tim dan menjadi fasilitator peserta kurang lebih berjumlah 47 orang.	

INTERNAL STAFF ICOSH FEB UB	Feb 2021 – Desc 2021
<ul style="list-style-type: none">Merancang, mengimplementasikan dan mengevaluasi program kegiatan ICOSH.Menjaga hubungan dengan departemen dan organisasi dengan melakukan program kerja bersama.	

SERTIFIKAT & PELATIHAN

MySkill MySkill Short Class Product Management : Introduction to Product Management Riset pasar, berpikir kritis, product management	Desc 2024 – Desc 2024
--	------------------------------

MySkill MySkill Short Class Sales & BD : Sales Marketing Fundamental Riset Pasar, Berpikir Kritis, Problem Solving, Sales dan Partnership	Desc 2024 – Desc 2024
---	------------------------------

Trust Training Partners Microsoft Office Desktop Application Microsoft Office, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Outlook	Sept 2023 – Sept 2023
---	------------------------------

PROYEK PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOLEKTIF FEB UB (PKM-FEB UB)	Malang July 2022 – Aug 2022
<ul style="list-style-type: none">Membuat konten media sosial dan live report dalam mempromosikan program secara luasBerhubungan dengan pihak internal dan eksternalMengkoordinasikan pekerjaan anggota untuk setiap kegiatan.Mengadakan acara sosialisasi untuk mengedukasi pentingnya pendidikan anak usia dini.	

- Membuat modul untuk semua orang tua dan ibu-ibu PKK di Desa Ngadireso dengan judul “Pentingnya Pendidikan Anak Usia Dini”

KEAHLIAN

- Hard skill : Word, Slide Presentation, Docs, Spreadsheet (Excel & Google Sheet), research and development, market research, product management, public relation, social media
- Soft Skill : Bertanggung jawab, Kerja sama tim, Manajemen waktu, Kemampuan interpersonal & komunikasi, Berpikir kritis, Brainstorming, Kreativitas, Tangkas, Analisis Data
- Bahasa : Inggris, Indonesia