



NAILA ANASTASYA ANSHOR

anastasyaansh@gmail.com | 085761467176 | linkedin.com/in/nailaanastasyaa

PROFIL

Lulusan S1 Statistika dari Universitas Syiah Kuala dengan keahlian dalam analisis data, visualisasi, dan pemodelan statistik menggunakan R, Python, dan Power BI. Berpengalaman dalam mengolah data kompleks untuk pengambilan keputusan. Memiliki keterampilan dalam public speaking, koordinasi acara, serta pengalaman mengajar yang memperkuat kemampuan komunikasi dan problem solving. Selain itu, pengalaman sebagai asisten pengajar matematika di Kumon telah mengasah kemampuan mengajar dan pemecahan masalah saya. Saya juga berpengalaman dalam mengorganisir acara formal maupun non-formal, serta mahir menggunakan keterampilan public speaking untuk membimbing dan berinteraksi dengan orang lain secara efektif.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Statistika, Universitas Syiah Kuala

Agu 2020 – Agu 2024

- IPK: 3,37 / 4,00
- **Judul Skripsi:** Penerapan *Multi-Arm Bandit* dan Partition Around Medoid (PAM) dalam Pengelompokan Status Ketahanan Pangan di Pulau Sumatra Tahun 2022

PENGALAMAN KERJA

Asisten Pengajar Kumon Baiturrahman

Jan 2022 – Sept 2024

- Mengajar mata pelajaran Matematika dasar pada siswa pra-sekolah, sekolah dasar, hingga SMA.
- Mengembangkan metode pembelajaran berbasis data untuk meningkatkan pemahaman siswa.
- Melakukan evaluasi perkembangan siswa berdasarkan hasil latihan dan tes secara berkala.
- Memberikan bimbingan tambahan bagi siswa yang mengalami kesulitan dalam memahami konsep matematika.
- Mengasah problem solving dan mengatur waktu.

Les Private Kelas 7 SMP

Sept 2022 – Jun 2023

- Mengajar dan membimbing siswa dalam memahami konsep matematika dan bahasa Inggris.
- Mengidentifikasi kelemahan siswa dalam pemahaman konsep dan memberikan latihan yang disesuaikan.
- Meningkatkan nilai ujian siswa hingga 80% dalam satu semester.

Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Prov. Aceh

Des 2022 – Jan 2023

Kuliah Kerja Praktik (KKP), Divisi Perlindungan Perempuan dan Anak

- Merekap dan menganalisis data kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak di Provinsi Aceh.
- Berhasil memberikan laporan akhir KKP dengan judul "Analisis Cluster Kasus Kekerasan Menurut Kelompok Umur Dan Jenis Kelamin di Provinsi Aceh".

Badan Pusat Statistik Kota Banda Aceh

Jun 2022 – Des 2022

Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM), Program Desa Cantik

Berhasil menyusun kuesioner untuk survei di Desa Lambaro Skep.

- Melaksanakan survei sebagai salah satu ketua tim dengan 4 tim masing masing berjumlah 6 orang, berhasil menyurvei 1.338 Kepala Keluarga (KK).
- Memimpin tim survei untuk mengumpulkan data dari 1.338 Kepala Keluarga (KK).
- Mengolah dan menganalisis data survei menggunakan perangkat lunak statistik seperti R, Excel dan QGis.
- Menulis artikel berjudul *“Peranan Ketersediaan Operator Layanan Komunikasi serta Kondisi Sinyal pada Gampong Lambaro Skep.”*

PENGALAMAN ORGANISASI

Pojok Statistik Universitas Syiah Kuala

Jan – Agu 2024

Koordinator Divisi Konsultasi dan Pelayanan

- Memberikan layanan konsultasi statistik kepada mahasiswa dan dosen yang membutuhkan bimbingan dalam analisis data.
- Mengembangkan strategi komunikasi untuk meningkatkan jumlah pengunjung Pojok Statistik.
- Menyelenggarakan seminar dan workshop tentang analisis data dan visualisasi statistik.

Duta Kampus Universitas Syiah Kuala

Okt – Nov 2023

Anggota Divisi Acara

- Mengatur berjalannya sesi wawancara
- Mengatur pelaksanaan penampilan bakat
- Mengatur pelaksanaan karantina
- Mengatur keberlangsungan hari penobatan

Himpunan Mahasiswa Statistika (Himasta)

Jan 2022 – Des 2023

Kepala Divisi Publikasi, Departemen Komunikasi dan Informasi (KOMINFO)

Jan 2023 – Des 2023

- Menyusun strategi konten media sosial untuk meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan organisasi.
- Menulis dan mempublikasikan press release kegiatan di website resmi HIMASTA.
- Mengelola dokumentasi foto dan video kegiatan serta mengedit konten untuk publikasi.
- Berhasil mempublikasikan feed yang berisi kegiatan dan program kerja dari semua departemen selama masa kepengurusan Himasta 2023.
- Berhasil mempublikasikan press release terkait kegiatan dan program kerja Himasta 2023 pada website resmi Himasta.

Anggota Publikasi, Departemen Komunikasi dan Informasi (KOMINFO)

Jan 2022 – Des 2022

- Mendokumentasikan pelaksanaan kegiatan dan program kerja Himasta 2022.
- Bertanggung jawab atas peliputan acara dan publikasi kegiatan HIMASTA.
- Menyusun laporan visual mengenai aktivitas organisasi untuk arsip dan keperluan promosi.

Statistics Explore

Jan 2022 – Sep 2023

Koordinator, Divisi Acara

Jan 2022 – Sep 2022

- Mengembangkan konsep acara pembukaan dan penutupan dengan koordinasi tim acara.
- Mengelola agenda acara serta memastikan semua kegiatan berjalan sesuai jadwal.
- Berkoordinasi dengan divisi lain untuk distribusi informasi dan komunikasi acara.

- Anggota, Divisi Acara* *Jan 2023 – Sep 2023*
- Bekerja sama dengan tim acara, mengatur keberlangsungan acara pembukaan dan penutupan
 - Melatih *Master of Ceremony* dengan dua bahasa yang berbeda.
 - Memastikan kelancaran setiap sesi acara dan menangani kendala teknis saat pelaksanaan.

PEKAN ILMIAH MIPA XXV **Jan 2023 – Nov 2023**

Wakil Sekretaris

- Menyusun dan mendistribusikan 135 surat resmi untuk komunikasi dengan mitra dan stakeholder.
- Menulis proposal kegiatan yang mencakup perencanaan acara, anggaran, dan strategi kerjasama dengan sponsor.
- Menyusun Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) pasca acara sebagai evaluasi untuk kegiatan berikutnya.

Badan Eksekutif Mahasiswa FMIPA **Jan 2023 – Des 2023**

Anggota, Divisi Kesejahteraan Mahasiswa (Kesma)

- Menyelenggarakan Program PAKARMARU bagi mahasiswa baru, termasuk logistik dan koordinasi narasumber.
- Mengadakan talkshow terkait perkuliahan dan peluang beasiswa bagi mahasiswa.
- Mengembangkan program pelatihan keterampilan soft skills dan kepemimpinan bagi mahasiswa.

PENGALAMAN AKTIFITAS

- Masters of Ceremony** **Sep 2021 – Agu 2023**
- **Open Talk** **Agu 2023**
Let's Join the Discussion to Achieve the Goals and Progress of Our Campus!
 - **Monitoring and Evaluation BEM FMIPA USK** **Juni 2023**
Meningkatkan Kinerja Bem Fmipa Melalui Monitorin Dan Evaluasi Demi Efektivitas Kerjasama Organisasi
 - **Statistics Explore 2021** **Sep 2021**
Data Science For Sdgs: An Innovate Growth Of Eco-Sosio-Tech
 - **Seminar Internasional Statistics Explore 2021** **Sep 2021**
Global Economic Recovery Acceleration 2021: The Impact of Vaccination on Education and Health.

Moderator

- **Aceh dalam Angka (BPS Aceh)** **April 2023**
Pemanfaatan Data BPS

PELATIHAN & SERTIFIKASI

- **KM Aceh Jelajah Warisan Seni** **Feb 2024**
Topik Pembelajaran: Songket Aceh dalam Sorotan
- **Microsoft Certified: Power BI Data Analyst Associate Certification** **Nov 2023**
Topik Pembelajaran: Visualisasi data dan pengaplikasian Power BI
- **Pelatihan Software Tableau** **Jun 2023**
Topik Pembelajaran: Data Visualization and Dashboard with Tableau : Biodiversity in Aceh Province

SKILLS

Hard Skills: Data Analysis, Statistical Modeling, Machine Learning, R, Python, Power BI, Tableau, SQL.

Soft Skills: Problem Solving, Public Speaking, Leadership, Decision Making, Event Management.

Bahasa: Bahasa Indonesia (Native), English (Advanced).