

Dicky Mahendra

Jakarta, 12450 | dickymahndraa@gmail.com | +6287865755026
<https://www.linkedin.com/in/dicky-mahendra-9204942b0/>

PROFIL PERSONAL

Mahasiswa aktif semester 5 program studi Sistem Informasi di Tanri Abeng University. Memiliki minat yang kuat dalam bidang *UI/UX* dan berkomitmen untuk terus belajar serta memperluas wawasan praktis melalui pengalaman akademik dan non-akademik. Saat ini mencari kesempatan magang di perusahaan yang dapat memperkuat keterampilan analisis dan pemrograman saya.

PENDIDIKAN

UNIVERSITAS TANRI ABENG

Sistem Informasi – 3.83/4.00

SEPTEMBER 2022 – Sekarang

- Mata Kuliah Relevan : *IS Strategic Plan, Information Asset Security, Software Development, Enterprise Resource Planning, IS Project Management, Database Design, System Analyst Design*
- Proyek: Mengembangkan aplikasi berbasis *website* sebagai proyek akhir dalam mata kuliah *Software Development*, membuat *database* sebagai proyek akhir dalam mata kuliah *Database Design*, Mahir dalam membuat *UML Diagram* menggunakan *Draw.io*.

PENGALAMAN

KOORDINATOR HUMAN RESOURCE HIMPUNAN SITEM INFORMASI

Juli 2023 – Juli 2024

- Mengkoordinir tim Humas untuk menyampaikan informasi dengan efektif.
- Meningkatkan keterlibatan media sosial Himpunan hingga 30% dalam 3 bulan.
- Bertanggung jawab dalam memastikan semua tim terlibat bekerja secara sinergis

KETUA PELAKSANA DIES NATALIS HIMPUNAN MAHASISWA SISTEM INFORMASI

November 2023

- Mengkoordinir seluruh divisi kepanitiaan untuk memastikan semua persiapan berjalan sesuai rencana.
- Menentukan konsep, tujuan, tema dan target audiens acara dan memimpin rapat koordinasi dengan seluruh divisi kepanitiaan untuk memastikan semua persiapan berjalan sesuai rencana.
- Melakukan evaluasi terhadap acara yang diselenggarakan, termasuk kinerja panitia dan keuangan.

MENTERI DALAM KAMPUS TANRI ABENG UNIVERSITY

Juli 2024 – Sekarang

- Bertanggung jawab untuk menjaga hubungan internal antara BEM, Himpunan Mahasiswa, dan organisasi mahasiswa lainnya di dalam kampus
- Memastikan program kerja Badan Eksekutif Mahasiswa dan Himpunan Mahasiswa sejalan dan tumpang tindih.
- Menyediakan forum komunikasi untuk HMJ agar mereka bisa bertukar ide, dan saling mendukung.

KOORDINATOR PANITIA DIVISI LOGISTIK KEGIATAN STUDENT

ORIENTATION TANRI ABENG UNIVERSITY

Agustus 2024

- Memimpin seluruh anggota divisi logistik kegiatan Student Orientation Tanri Abeng University
- Membuat *list* data barang-barang dan bertanggung jawab atas barang yang diperlukan untuk persiapan kegiatan.

PELATIHAN SERTIFIKAT

- Seminar Nasional Rekayasa Sains Dan Teknologi “Penguatan Teknologi Guna Menyongsong Pembangunan IKN Untuk Indonesia Emas 2045 | 2024
- Pelatihan dasar pemrograman C++ – Dilesin Academy | 2024

PERSONAL SKILL

- **Hard Skill:** Menganalisis data, keterampilan dalam presentasi, keahlian dalam membuat *website*, mahir dalam bahasa Inggris, dan mengoperasikan *software* seperti *Xampp*, *Tableau*, *Cisco Packet Tracer*, *draw.io*, *Microsoft Office*.
- **Soft Skill:** *Teamwork*, bertanggung jawab, jujur dan disiplin, mudah beradaptasi, dan teliti dalam mengerjakan tugas.