

DEASSY JUNIARTA

deassyjuniarta@gmail.com | 089656063103 |
<https://www.linkedin.com/in/deassyjuniarta/>

PROFIL

Mahasiswa aktif semester tujuh program studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Padjadjaran. Pengalaman saya sebagai organisator telah menambah keterampilan dalam manajemen, analisis strategis, pemecahan masalah, komunikasi, dan kepemimpinan adaptif. Dapat bekerja sama dalam tim dan memiliki ketertarikan dalam bidang kesekretariatan.

PENDIDIKAN

Administrasi Publik, Universitas Padjadjaran

Agustus 2022-Sekarang

- IPK: 3.77/4.00

PENGALAMAN ORGANISASI

BEM FISIP Unpad 2024

April 2024-Sekarang

Staf Biro Kesekretariatan

- Sekretaris pendamping Departemen Sosial Masyarakat
- Sekretaris pendamping Biro Riset Data dan Analisis
- Bertanggung jawab pada pembuatan dan pengarsipan surat BEM FISIP Unpad 2024

PENGALAMAN

Olympic of Public Administration 3.0

September 2024-November 2024

Wakil Kepala Divisi Acara

- Memimpin 4 staf serta 3 *volunteer* Divisi Acara Olympic of Public Administration 3.0
- Berkontribusi pada pembuatan *grand design*, *rundown*, ToR, dan teknis detail rangkaian acara Olympic of Public Administration 3.0

Social Camping 2024 BEM FISIP Unpad

Juli 2024-November 2024

Sekretaris

- Bertanggung jawab pada pembuatan surat di Social Camping 2024 BEM FISIP Unpad
- Bertanggung jawab pada pengarsipan surat masuk dan surat keluar di Social Camping 2024 BEM FISIP Unpad

Inspektorat Daerah Kota Cirebon

September 2024-November 2024

Magang

- Membantu dalam proses pembuatan Surat Telaah Wali Kota Cirebon
- Membantu dalam proses pengerjaan SPIP Kota Cirebon

KPU Hima AP FISIP Unpad 2024

Oktober 2023-Desember 2023

Wakil Kepala Divisi Acara

- Memimpin 8 staf Divisi Acara KPU Hima AP FISIP Unpad
- Berkontribusi pada pembuatan *rundown*, ToR, dan teknis detail rangkaian acara KPU Hima AP FISIP Unpad

Social Camping 2023 BEM FISIP Unpad

Agustus 2023-November 2023

Staf Divisi Sponsorship

- Bertanggung jawab dalam mencari sponsor acara Social Camping 2023 di Desa Bangbayang
- Bertanggung jawab sebagai narahubung sponsor acara Social Camping 2023 di Desa Bangbayang

KPU Hima AP FISIP Unpad 2023

Oktober 2022 – Desemberr 2022

Staf Divisi Acara

- Memastikan waktu berjalannya acara sesuai dengan *rundown*
- Berkontribusi dalam pembuatan *rundown* acara

KEMAMPUAN

Kemampuan: Kepemimpinan, Komunikasi, Berpikir kritis, Berpikir strategis, Bekerja dalam tim, dan Perencanaan acara.

Perangkat lunak: Microsoft Word, Microsoft Excel, Canva, Ibis Paint, Capcut, Photoshop.

Bahasa: Indonesia, Inggris