**xSURAT PERINTAH KERJA LEMBUR**

Diperintahkan kepada Pekerja tersebut dibawah ini :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | Jabatan | Unit Kerja | Waktu Kerja Lembur | | Keterangan (lokasi pekerjaan) |
| Tanggal / Bulan | Mulai jam s/d jam |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 |  | Data Operator | Project MSDO |  |  | Di Gd. CP BRI Lt 5 |

Untuk melaksanakan kerja lembur pada waktu sebagaimana tercantum pada kolom di atas, dengan tugas sbb :

1. Melakukan Support Project MSDO

Pengawasan pelaksanaan kerja lembur diserahkan kepada :

Nama : Septian Sakti

Jabatan : Project Manager

Demikian Surat Perintah Kerja Lembur ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dengan penuh rasa tanggung jawab.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Jakarta, (DD MM YYY)  **PT. Bringin Inti Teknologi** |
|  |  |  |
|  |  | **Septian Sakti**  Project Manager |

**LAPORAN PEKERJAAN LEMBUR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | Jabatan | Unit Kerja | Waktu Kerja Lembur | | | Laporan Kegiatan |
| Tanggal | Shift | Mulai jam s/d jam |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 |  | Data Operator | Project MSDO |  | 1 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Jakarta, (DD MM YYYY)  **PT. Bringin Inti Teknologi** |
|  |  |  |
|  |  | **Septian Sakti**  Project Manager |