CURRICULUM VITAE

QUIÑONES VARELA, SOLISBETH YILIANA

LCDA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA.

C.I.: 18.892.116



Estado Civil:

Disponibilidad:

Soltera.

Inmediata.

CURRICULUM VITAE

1 DATOS PERSONALES	2 NIVEL ACADEMICO
Apellidos: Quiñones Varela. Nombres: Solisbeth yiliana C.I.: 18.892.116 Dirección: Barrio Maturin II calle 6 con carrera Teléfono: 0257-2530920 0412-5188571 Direcc. Electrón.: solisbethylliana@gmail.com	Licda, Administration, U.P.T. J.J.M. 2013. T.S.U Administrac, I.U.E.T 2.011 15
	3 EXPERIENCIA POFESIONAL
 Empresa: Gestión Interna Gobernación Estado Cargo: Contratado RRHH. Lapso: 2005 Hasta 2006 Guanare-Portuguesa Empresa: Consejo Municipal Estado Portugues Cargo: Dirección de Administración. Lapso: 2006 –2007. Guanare-Portuguesa. 	Cargo: Emisor de Guías Lapso: 2010 – 2011 Guanare-Portuguesa.
	4 CURSOS REALIZADO
Manejo de Internet, RS Systems. 2.004 Secretariado Ejecutivo Bilingüe Compu RS Systems 2.005 Procesos Peligrosos y Medidas de I Representaciones Gea C.A 2.014 los Riesgos en el Trabajo y su Clasificad Representaciones Gea C.A 2.014	Profesional de Contaduría Pública. Colegio Fermín Toro.Guanare-Portuguesa.2.008 Prevención. • la Ergonomía y la salud laboral. Representaciones Gea C.A 2.014.
	5. CONOCIMIENTOS LABORALES
 Manejo de Presupuesto y Contabilidad en la Descentralizados del Sector Público. Conocimiento en administración financiera Manejo de Fondo de Avance Rotatorio. Conocimiento en planificación Arqueo de Caja Chica. Conocimientos en administración gerencial 	 Manejo y Análisis de Instrumentos Financieros (Fidecomisos, Pagares, Cartas de Créditos). Análisis y Aprobación de Créditos. Análisis Estados Financieros. Análisis de Cuentas por Cobrar y Pagar.
	3 REFERENCIAS PERSONALES
ACRANAN KAROUNI ING ORLANDO EVALSA S.A MOLIPA: 0414-5060733 0416-6099	JORDAN ING. JULIO C. VELASQUEZ P. SA