

# P490\_DOSSIER FONCTIONNEL

*MAJ Groupe*

Josée Lainesse

Automne 2016

CEGEP  
LEVIS<sup>DE</sup>  
LAUZON

## Table des matières

1.	DESCRIPTION GÉNÉRALE.....	3
1.1.1.	But .....	3
1.1.2.	Processus administratifs .....	3
1.1.3.	Description générale .....	3
1.1.4.	Sécurité.....	3
1.1.5.	Caractéristiques et limites.....	3
1.1.6.	Historique du dossier.....	3
2.	DESCRIPTION DÉTAILLÉE.....	4
2.1.	Diagramme de cas d'utilisation.....	4
2.2.	Étude de cas d'utilisation « Rechercher Groupe ».....	4
2.2.1.	Panoramas et rapports de « Rechercher Groupe ».....	6
2.2.2.	Description des champs de « Rechercher groupe » .....	7
2.2.3.	Tableau des validations de « Rechercher groupe ».....	11
2.2.4.	Paramètres d'entrée de « Rechercher groupe » .....	12
2.3.	Étude de cas d'utilisation « Ajouter groupe ».....	12
2.3.1.	Panoramas et rapports d' « Ajouter groupe ».....	13
2.3.2.	Description des champs d' « Ajouter groupe ».....	14
2.3.3.	Tableau des validations d' « Ajouter groupe » .....	15
2.3.4.	Paramètres d'entrée d' « Ajouter groupe ».....	17
2.4.	Étude de cas d'utilisation de « Modifier groupe ».....	17
2.4.1.	Panoramas et rapports de « Modifier groupe ».....	18

2.4.2.	Description des champs de « Modifier groupe » .....	19
2.4.3.	Tableau des validations de « Modifier groupe ».....	26
2.4.4.	Paramètres d'entrée de « Modifier groupe ».....	27
2.5.	Étude de cas d'utilisation de « Ajouter étudiant au groupe » .....	27
2.5.1.	Panoramas et rapports de « Ajouter étudiant au groupe » .....	28
2.5.2.	Description des champs de « Ajouter étudiant au groupe » .....	29
2.5.3.	Tableau des validations de « Ajouter étudiants dans groupe » .....	32
2.5.4.	Paramètres d'entrée de « Ajouter étudiants dans groupe » .....	33
2.6.	Étude de cas d'utilisation de « Supprimer groupe ».....	33
2.6.1.	Panoramas et rapports de « Supprimer groupe ».....	34
2.6.2.	Description des champs de « Supprimer groupe ».....	35
2.6.3.	Tableau des validations de « Supprimer groupe » .....	37
2.6.4.	Paramètres d'entrée de « Supprimer groupe ».....	38
3.	Diagramme de classes .....	39
4.	Messages.....	40
4.1	Info-bulles .....	40
4.2	Messages.....	40
4.3	Messages de confirmation.....	41

## 1. DESCRIPTION GÉNÉRALE

### 1.1.1. But

Ce traitement a pour but de mettre à jour les groupes d'étudiants rattachés aux cours enseignés par le département de mathématiques.

### 1.1.2. Processus administratifs

Lorsqu'il y a des modifications dans les groupes d'étudiants, l'enseignant rattaché au groupe ou le responsable du SACHEM devra répliquer ces changements dans le système.

### 1.1.3. Description générale

Cette unité de tâche permet la consultation, l'ajout, la modification et la suppression de groupes d'étudiants. L'utilisateur peut utiliser la recherche afin d'obtenir le groupe désiré plus rapidement.

### 1.1.4. Sécurité

Cette unité est accessible par le responsable du SACHEM et les enseignants. Chaque enseignant a accès à ses groupes uniquement alors que le responsable a accès à tous les groupes.

### 1.1.5. Caractéristiques et limites

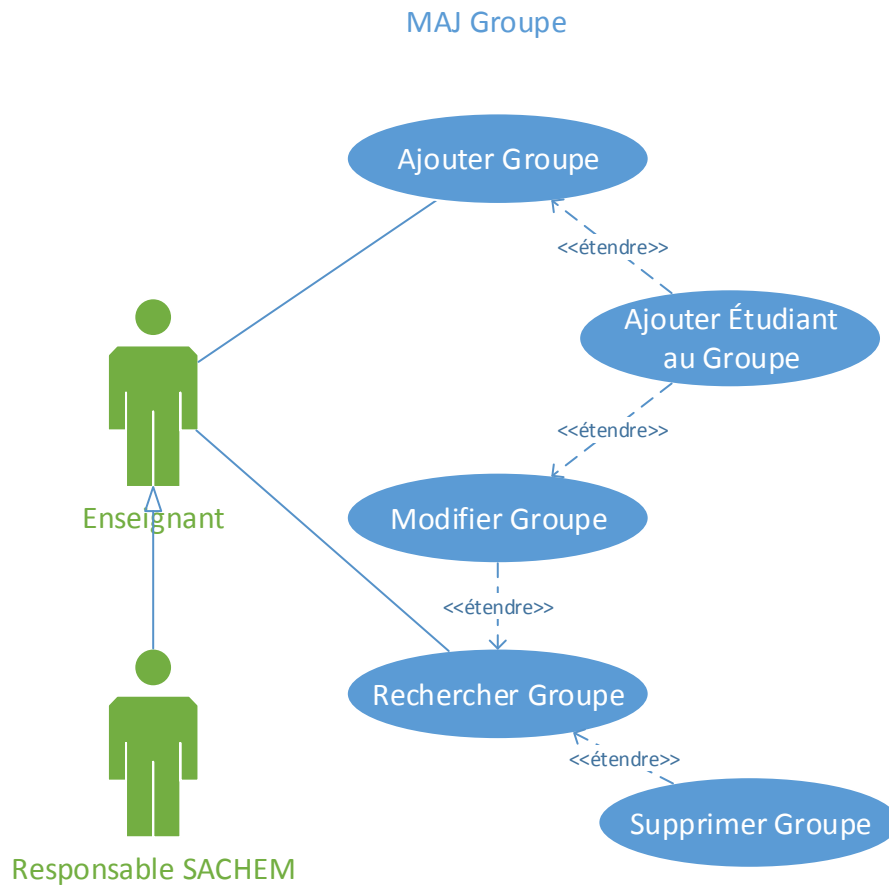
N/A

### 1.1.6. Historique du dossier

Version	Date	Nom de la ressource	Description
1	Juin 2016	Josée Lainesse	Version initiale

## 2. DESCRIPTION DÉTAILLÉE

### 2.1. Diagramme de cas d'utilisation



### 2.2. Étude de cas d'utilisation « Rechercher Groupe »

Titre du cas d'utilisation :

Rechercher groupe

Description sommaire :

Ce cas d'utilisation permet au responsable du SACHEM ainsi qu'aux enseignants de rechercher un groupe d'étudiants afin de le modifier ou de le supprimer.

Acteur :

Responsable du SACHEM

Enseignant

Conditions de départ :

- N/A

Description du processus :

Lors de la sélection de l'option « Groupes » dans le menu « Administration », la page de recherche de groupes apparaît. Par défaut, un filtre est appliqué sur la liste des groupes afin d'afficher uniquement les groupes de la session courante.

L'utilisateur peut modifier le filtre et cliquer sur « Rechercher » afin d'accéder à tous les groupes. Il peut ensuite sélectionner un groupe afin de le modifier ou de le supprimer.

Conditions de fin :

- Fermeture de fenêtre


OU

- Sélection d'une autre option dans le menu principal

Exception :

N/A

## 2.2.1. Panoramas et rapports de « Recherche Groupe »


SACHEM
Cours enseignés
Administration ▾
👤 Josée Laine

## Groupe

Recherche

Session : Hiver 2016 ▾ Enseignant : Tous ▾ Cours : Tous ▾ Rechercher

[Ajouter un groupe](#)

Session	Cours	Numéro de groupe	Enseignant	Nombre d'étudiants	
Hiver 2016	201NYASN-Calcul différentiel (Action Sciences)	4016	Bourget Patrick	30	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYASN-Calcul différentiel (Action Sciences)	4049	Carel Jacques	28	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYB05-Calcul intégral	4017	Carel Jacques	28	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYB05-Calcul intégral	4018	Carel Jacques	27	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYB05-Calcul intégral	4019	Bourget Patrick	27	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYB05-Calcul intégral	4020	Bourget Patrick	28	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYBSN-Calcul intégral (Action Sciences)	4021	Genest Maxime	25	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYBSN-Calcul intégral (Action Sciences)	4022	Genest Maxime	25	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYC05-Algèbre linéaire et géométrie vectorielle	4023	Harvey Joannie	30	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYC05-Algèbre linéaire et géométrie vectorielle	4024	Harvey Joannie	30	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYC05-Algèbre linéaire et géométrie vectorielle	4025	Harvey Joannie	30	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYC05-Algèbre linéaire et géométrie vectorielle	4026	Harvey Joannie	30	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Hiver 2016	201NYC05-Algèbre linéaire et géométrie vectorielle	4027	Harvey Joannie	30	<a href="#">Modifier</a>   <a href="#">Supprimer</a>

Page 3 sur 3

«
1
2
3

---

© 2016 - SACHEM - [Nous contacter](#)

### 2.2.2. Description des champs de « Rechercher groupe »

Nom du champ	Type	Description	Entité
<b>Section Recherche</b>			
Session	Liste déroulante	Concaténation de la saison et de l'année  Liste des sessions existantes dans le système, ordonnée de la plus récente à la plus ancienne.  Par défaut : session la plus récente.  Possibilité de choisir la valeur « Tous ».	p_Saison.Saison + « » + Session.Annee  où p_Saison.id_Saison = Session.id_Saison  et  max Session.id_Sess



Nom du champ	Type	Description	Entité
Enseignant	Liste déroulante	<p>Liste des enseignants du département de mathématiques.</p> <p>Cette liste est mise à jour en fonction de la session sélectionnée.</p> <p>Par défaut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enseignant connecté</li> <li>• « Tous » lorsque l'utilisateur connecté est le responsable</li> </ul> <p>Champ grisé si l'utilisateur connecté est un enseignant. Non grisé lorsqu'il s'agit du responsable.</p> <p>Trié en ordre alphabétique.</p>	<p>Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom</p> <p>Où Personne.id_TypeUsag correspond au type usager « Enseignant ».</p>
Cours	Liste déroulante	<p>Liste des cours offerts par le département de mathématiques.</p> <p>Cette liste est mise à jour en fonction de la session et de l'enseignant sélectionnés.</p> <p>Trié en ordre croissant de code.</p> <p>Par défaut : « Tous »</p>	<p>Cours.Code + « - » + Cours.Nom</p>
Rechercher	Bouton	Lance la recherche selon les filtres spécifiés.	

Nom du champ	Type	Description	Entité
Ajouter un groupe	Bouton	Mène à la page « Ajouter Groupe ».	
<b>Section Résultat</b>  Triée par défaut par la session, le cours et le numéro de groupe  Si aucun résultat, afficher « Aucun groupe ne répond à ces critères » dans le tableau de résultat			
Session	Texte	Session	p_Saison.Saison + « » + Session.Annee  où p_Saison.id_Saison = Session.id_Saison  et  Groupe.id_Sess = Session.id_Sess

Nom du champ	Type	Description	Entité
Code	Texte	Code du cours concaténé au nom du cours	Cours.Code + « - » + Cours.Nom  Où  Groupe.id_Cours = Cours.id_Cours
Numéro de groupe	Texte	Numéro du groupe	Groupe.NoGroupe
Enseignant	Texte	Nom et prénom de l'enseignant associé au groupe	Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom  Où  Groupe.id_Enseignant = Personne.id_Pers
Nombre d'étudiants	Texte	Nombre d'étudiants dans le groupe	Count(id_GroupeEtudiant)  Où  GroupeEtudiant.id_Groupe = Groupe.id_Groupe

Nom du champ	Type	Description	Entité
Modifier	Lien hypertexte	Mène à la page « Modifier Groupe » et passe l'identifiant du groupe en paramètre.	
Supprimer	Lien hypertexte	Mène à la page « Supprimer Groupe » et passe l'identifiant du groupe en paramètre.	

### 2.2.3. Tableau des validations de « Rechercher groupe »

Champs à valider	Validation	Type	Message

#### 2.2.4. Paramètres d'entrée de « Rechercher groupe »

Description	Nom Physique

### 2.3. Étude de cas d'utilisation « Ajouter groupe »

#### Titre du cas d'utilisation :

Ajouter un groupe

#### Description sommaire :

Ce cas d'utilisation permet au responsable du SACHEM et aux enseignants d'ajouter un groupe.

#### Acteur :

Responsable du SACHEM

Enseignant

#### Conditions de départ :

- Le numéro de groupe à ajouter ne doit pas exister pour la session sélectionnée.

#### Description du processus :

Lors de la sélection de l'option « Groupes » dans le menu « Administration », la page de recherche de groupe apparaît. L'utilisateur peut alors cliquer sur le bouton « Ajouter un groupe ». La page de création de groupe apparaît et l'utilisateur peut créer un groupe non existant. Lors de l'enregistrement, des validations sont effectuées afin de s'assurer de l'intégrité des données.

Conditions de fin :

- Annulation


OU

- Enregistrement d'un nouveau groupe

Exception :

N/A

## 2.3.1. Panoramas et rapports d' « Ajouter groupe »

 SACHEM   Cours enseignés   Administration ▾Josée Lainesse ▾

### Ajouter un groupe

Numéro de groupe

Session

Hiver 2016 ▾

Enseignant

Arsenault, Caroline ▾

Cours

105M81LL-Tutorat en mathématique ▾

[Retour à la recherche](#)

© 2016 - SACHEM - [Nous contacter](#)

### 2.3.2. Description des champs d' « Ajouter groupe »

Nom du champ	Type	Description	Entité
Numéro de groupe	Texte	Numéro du groupe  Longueur maximale : 4	
Session	Liste déroulante	Session du groupe  Liste triée en ordre décroissant d'identifiant de session  Par défaut : session la plus récente.	Liste des sessions  p_Saison.Saison + « » + Session.Annee  où p_Saison.id_Saison = Session.id_Saison  et  max Session.id_Sess
Enseignant	Liste déroulante	Enseignant du groupe  Par défaut : nom de l'utilisateur connecté  Liste triée en ordre alphabétique  Lorsque l'utilisateur est un enseignant, la liste est grisée.	Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom  Où Personne.id_TypeUsag correspond au type usager « Enseignant ».

Nom du champ	Type	Description	Entité
Cours	Liste déroulante	Liste des cours offerts par le département de mathématiques.  Format : Code – Nom  Liste triée en ordre alphabétique de code.	Cours.Code + « - » + Cours.Nom
Enregistrer	Bouton	Vérifie si le numéro de groupe est déjà présent dans la base de données pour la session choisie. Si oui, le message I_021 apparaît (où param1 = Groupe.NoGroupe). Sinon, le groupe est créé et retour à la page de recherche où le message Q_008 est affiché (où param1 = Groupe.NoGroupe).	
Retour à la recherche des groupes	Hyperlien	Lien vers la page de recherche de groupes de « MAJ Groupe ».	

### 2.3.3. Tableau des validations d' « Ajouter groupe »

Champs à valider	Validation	Type	Message
Numéro de groupe	Champ obligatoire.  Longueur : 4 caractères	Unitaire	U_001  U_005



Champs à valider	Validation	Type	Message
Session	Champ obligatoire.	Unitaire	U_001
Enseignant	Champ obligatoire.	Unitaire	U_001
Cours	Champ obligatoire.	Unitaire	U_001

#### 2.3.4. Paramètres d'entrée d' « Ajouter groupe »

Description	Nom Physique

#### 2.4. Étude de cas d'utilisation de « Modifier groupe »

##### Titre du cas d'utilisation :

Modifier un groupe

##### Description sommaire :

Ce cas d'utilisation permet à l'utilisateur de modifier le groupe sélectionné précédemment via l'unité de tâche « MAJ groupe ».

##### Acteur :

Responsable du SACHEM

Enseignant

##### Conditions de départ :

- Avoir sélectionné un groupe dans l'unité de tâche « MAJ groupe » et cliqué sur le lien hypertexte « Modifier » associé à ce groupe.

##### Description du processus :

Lors de la sélection de l'option « Groupes » dans le menu « Administration », la page de recherche de groupe apparaît. L'utilisateur peut alors rechercher le groupe désiré et cliquer sur le lien hypertexte « Modifier » lui étant associé. La page de modification de groupe apparaît et l'utilisateur peut alors apporter les modifications désirées. Lors de l'enregistrement, des validations sont effectuées afin de s'assurer de l'intégrité des données.

Conditions de fin :

- Annulation


OU

- Enregistrement des modifications

Exception :


N/A

### 2.4.1. Panoramas et rapports de « Modifier groupe »

SACHEM

Cours enseignés

Administration ▾

 Josée Lainesse ▾

## Modifier groupe

Numéro de groupe

4031

Session

Hiver 2016 ▾

Enseignant

Arsenault, Caroline ▾

Cours

201DUB05-Calcul III ▾

Enregistrer

[Ajouter des étudiants au groupe](#)


Nom	Matricule	Âge	Sexe	
Turcotte, Rebecca	1142316	23	Femme	<a href="#">Déplacer</a>   <a href="#">Supprimer</a>
Vallières, Patricia	1133448	18	Femme	<a href="#">Déplacer</a>   <a href="#">Supprimer</a>

Page 1 sur 1

1

[Retour à la recherche des groupes](#)

---

© 2016 - SACHEM -  [Nous contacter](#)

#### 2.4.2. Description des champs de « Modifier groupe »

Nom du champ	Type	Description	Entité
Numéro de groupe	Texte	Numéro du groupe  Longueur maximale : 4	Groupe.NoGroupe
Session	Liste déroulante	Session du groupe  Liste triée en ordre décroissant d'identifiant de session	p_Saison.Saison + « » + Session.Annee  où  Groupe.id_Sess = Session.id_Sess  Et  Session.id_Saison = p_Saison.id_Saison

Nom du champ	Type	Description	Entité
Enseignant	Liste déroulante	Enseignant du groupe  Liste triée en ordre alphabétique  Lorsque l'utilisateur est un enseignant, la liste est grisée.	Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom  où  Personne.id_TypeUsag correspond au type usager « Enseignant ».  et  Groupe.id_Enseignant = Personne.id_Pers
Cours	Liste déroulante	Code et nom du cours concaténé :  Format : Code – Nom  Liste triée en ordre alphabétique de code.	Cours.Code + « - » + Cours.Nom  Où  Groupe.id_Cours = Cours.id_Cours

Nom du champ	Type	Description	Entité
<b>Section « Étudiants de ce groupe »</b>  Liste triée en ordre alphabétique de nom, prénom et matricule.  Cette section permet de gérer la liste des étudiants faisant partie du groupe en cours de modification			
Ajouter des étudiants au groupe	Bouton	Mène à la page « Ajouter étudiant au groupe ».	
Nom	Texte	Nom et prénom de l'étudiant	Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom  Où  Personne.id_Pers = GroupeEtudiant.id_Etudiant  et  GroupeEtudiant.id_Groupe = identifiant du groupe en cours de modification

Nom du champ	Type	Description	Entité
Matricule	Texte	Matricule de l'étudiant	Personne.Matricule  Où  Personne.id_Pers = GroupeEtudiant.id_Etudiant  et  GroupeEtudiant.id_Groupe = identifiant du groupe en cours de modification

Nom du champ	Type	Description	Entité
Âge	Texte	Âge de l'étudiant	Champ calculé en fonction de Personne.DateNais  Où  Personne.id_Pers = GroupeEtudiant.id_Etudiant  et  GroupeEtudiant.id_Groupe = identifiant du groupe en cours de modification



Nom du champ	Type	Description	Entité
Sexe	Texte	Sexe de l'étudiant	<p>p_sexe.Sexe</p> <p>Où</p> <p>Personne.id_Sexe = p_Sexe.id_Sexe</p> <p>et</p> <p>Personne.id_Pers = GroupeEtudiant.id_Etudiant</p> <p>et</p> <p>GroupeEtudiant.id_Groupe = identifiant du groupe en cours de modification</p>
Supprimer	Bouton	<p>Le message Q_009 est affiché pour confirmation (où param1 = Personne.Matricule et param2 = Groupe.NoGroupe). L'utilisateur doit confirmer afin que l'étudiant soit retiré du groupe.</p> <p>Suite à la confirmation de l'utilisateur, l'étudiant est retiré du groupe et le message I_022 est affiché (où param1 = Personne.Matricule et param2 = Groupe.NoGroupe).</p>	

Nom du champ	Type	Description	Entité
Enregistrer	Bouton	Vérifie si le numéro de groupe est déjà présent dans la base de données pour la session choisie. Si oui, le message I_021 apparaît (où param1 = Groupe.NoGroupe). Sinon, le groupe est créé et retour à la page de recherche où le message Q_008 est affiché (où param1 = Groupe.NoGroupe).	
Retour à la recherche des groupes	Hyperlien	Lien vers la page de recherche de groupe de « MAJ Groupe ».	

## 2.4.3. Tableau des validations de « Modifier groupe »

Champs à valider	Validation	Type	Message
Numéro de groupe	Champ obligatoire. Longueur : 4 caractères	Unitaire	U_001 U_005
Session	Champ obligatoire.	Unitaire	U_001
Enseignant	Champ obligatoire.	Unitaire	U_001
Cours	Champ obligatoire.	Unitaire	U_001

#### 2.4.4. Paramètres d'entrée de « Modifier groupe »

Description	Nom Physique
Identifiant du groupe sélectionné	Groupe.id_Groupe

#### 2.5. Étude de cas d'utilisation de « Ajouter étudiant au groupe »

##### Titre du cas d'utilisation :

Ajouter étudiant au groupe

##### Description sommaire :

Ce cas d'utilisation permet à l'utilisateur d'ajouter un étudiant dans le groupe sélectionné précédemment via l'unité de tâche « MAJ groupe ».

##### Acteur :

Responsable du SACHEM

Enseignant

##### Conditions de départ :

- Avoir sélectionné un groupe dans l'unité de tâche « MAJ groupe » et cliqué sur le lien hypertexte « Modifier » associé à ce groupe. Avoir ensuite cliqué sur le bouton « Ajouter des étudiants au groupe ».

##### Description du processus :

Lors de la sélection de l'option « Ajouter des étudiants au groupe » dans la page de modification de groupe, la page « Ajouter étudiant au groupe » apparaît et l'utilisateur peut alors sélectionner l'étudiant à ajouter. Lors de l'enregistrement, des validations sont effectuées afin de s'assurer de l'intégrité des données.

Conditions de fin :

- Annulation


OU

- Enregistrement des modifications

Exception :

N/A

## 2.5.1. Panoramas et rapports de « Ajouter étudiant au groupe »


**SACHEM**
Cours enseignés
Administration ▼
Josée Laine

### Ajouter des étudiants dans le groupe

Recherche

Matricule: 
 Nom: 
 Prénom:

Nom	Matricule	Âge	Sexe	Nom du programme d'étude	
Vignault, Marc-Antoine	0944419	19	Homme	08103-Session de transition	<a href="#">Ajouter</a>
Vigneau, Marc-André	0860090	20	Homme	08101-Session d'accueil et d'intégration	<a href="#">Ajouter</a>
Villemure, Marc-André	0842479	18	Homme	200B0-Sciences de la nature	<a href="#">Ajouter</a>
Villeneuve, Camille	0841649	19	Femme	08101-Session d'accueil et d'intégration	<a href="#">Ajouter</a>
Villeneuve-Denis, Allyson	0837139	20	Femme	08101-Session d'accueil et d'intégration	<a href="#">Ajouter</a>
Vlad, François	0834953	19	Homme	08103-Session de transition	<a href="#">Ajouter</a>
Voisine, Laurence	0547901	21	Femme	08103-Session de transition	<a href="#">Ajouter</a>
Voisine, Noémie	0801618	19	Femme	300A3-Sciences humaines - Profil Individu-Société	<a href="#">Ajouter</a>
Voyer, Dany	0547654	20	Homme	152AA-152A0 - Spécialisation en productions animales	<a href="#">Ajouter</a>
Wagner, Samuel	0533364	18	Homme	08103-Session de transition	<a href="#">Ajouter</a>
Watchman, Lisa-Marie	0463787	22	Femme	08101-Session d'accueil et d'intégration	<a href="#">Ajouter</a>
Whitton-Boutin, Jean-Philippe	0442156	21	Homme	200B0-Sciences de la nature	<a href="#">Ajouter</a>
Ziegler Lutz, Camille	0242009	19	Femme	08101-Session d'accueil et d'intégration	<a href="#">Ajouter</a>

Page 71 sur 71

« « ... 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71

[Retour à la modification du groupe](#)

© 2016 - SACHEM - [Nous contacter](#)

### 2.5.2. Description des champs de « Ajouter étudiant au groupe »

Nom du champ	Type	Description	Entité
<b>Section « Recherche »</b>			
Matricule	Texte	Matricule de l'étudiant à rechercher	
Nom	Texte	Nom de l'étudiant à rechercher	
Prénom	Texte	Prénom de l'étudiant à rechercher	
Rechercher	Bouton	Lance la recherche selon les filtres spécifiés.	
<b>Section « Résultat »</b>  Liste triée en ordre alphabétique de nom prénom et matricule.  Cette section permet d'ajouter l'étudiant désiré au groupe en cours de modification.			
Nom	Texte	Nom et prénom de l'étudiant	Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom
Matricule	Texte	Matricule de l'étudiant	Personne.Matricule

Nom du champ	Type	Description	Entité
Âge	Texte	Âge de l'étudiant	Champ calculé en fonction de Personne.DateNais
Sexe	Texte	Sexe de l'étudiant	p_sexe.Sexe
Programme d'études	Texte	Programme d'études de l'étudiant pour la session du groupe en cours de modification.	ProgrammeEtude.NomProg  Où  EtuProgEtude.id_ProgEtu = ProgrammeEtude.id_ProgEt u  Et  EtuProgEtude.id_Sess = id_Sess du groupe en cours de modification  Et  EtuProgEtude.id_Etu = Personne.id_Pers

Nom du champ	Type	Description	Entité
Ajouter	Bouton	<p>Vérifie si l'étudiant est déjà dans le groupe. Si oui, le message I_023 apparaît (où param1 = Personne.Matricule).</p> <p>Si l'étudiant est déjà dans un autre groupe, le message Q_010 apparaît (où param1=Personne.Prenom+Personne.Nom, param2 = p_Saison.Saison+Session.Annee, param3 = Groupe.NoGroupe, param4 = Cours.Nom associé au groupe).</p> <p>Sinon, il est ajouté au groupe en cours de modification et le message I_024 apparaît (où param1 = Personne.Matricule et param2 = Groupe.id_groupe).</p>	
Fermer	Bouton	Quitte la page « Ajouter étudiants au groupe » et rafraîchit la liste des étudiants du groupe en cours de modification.	



## 2.5.3. Tableau des validations de « Ajouter étudiants dans groupe »

Champs à valider	Validation	Type	Message

#### 2.5.4. Paramètres d'entrée de « Ajouter étudiants dans groupe »

Description	Nom Physique
Identifiant du groupe sélectionné	Groupe.id_Groupe

#### 2.6. Étude de cas d'utilisation de « Supprimer groupe »

Titre du cas d'utilisation :

Supprimer un groupe

Description sommaire :

Ce cas d'utilisation permet à l'utilisateur de supprimer le groupe sélectionné précédemment via l'unité de tâche « MAJ groupe ».

Acteur :

Responsable du SACHEM

Enseignant

Conditions de départ :

- Avoir sélectionné un groupe dans l'unité de tâche « MAJ groupe » et cliqué sur le lien hypertexte « Supprimer » associé à ce groupe.

Description du processus :

Lors de la sélection de l'option « Groupes » dans le menu « Administration », la page de recherche de groupe apparaît. L'utilisateur peut alors rechercher le groupe désiré et cliquer sur le lien hypertexte « Supprimer » lui étant associé. La page de suppression de groupe apparaît et l'utilisateur peut alors confirmer la suppression. Lors de l'enregistrement, des validations sont effectuées afin de s'assurer de l'intégrité des données.

Conditions de fin :

- Annulation

OU

- Suppression

Exception :

N/A

## 2.6.1. Panoramas et rapports de « Supprimer groupe »

 **SACHEM** [Cours enseignés](#) [Administration ▾](#)  **Josée Lainesse ▾**

## Supprimer un groupe

Voulez-vous vraiment supprimer le groupe 4009?

<b>Numéro de groupe</b>	4009
<b>Nom du cours</b>	Calcul différentiel
<b>Nom du professeur</b>	Josée Breton
<b>Session</b>	Hiver 2016

| [Retour à la recherche de groupe](#)

### 2.6.2. Description des champs de « Supprimer groupe »

Nom du champ	Type	Description	Entité
Message	Texte	Le message Q_006 est affiché dans le haut de la page pour confirmation.	param1 = Groupe.NoGroupe
Numéro de groupe	Texte	Numéro du groupe  Champ grisé	Groupe.NoGroupe
Nom du cours	Texte	Nom du cours  Champ grisé	Cours.Nom où Cours.id_Cours = Groupe.id_Cours
Nom du professeur	Texte	Enseignant du groupe  Champ grisé	Personne.Nom + « , » + Personne.Prenom  où  Groupe.id_Enseignant = Personne.id_Pers

Nom du champ	Type	Description	Entité
Session	Texte	Session du groupe	<p>p_Saison.Saison + « » + Session.Annee</p> <p>où</p> <p>Groupe.id_Sess = Session.id_Sess</p> <p>Et</p> <p>Session.id_Saison = p_Saison.id_Saison</p>
Supprimer	Bouton	Vérifie s'il existe des étudiants associés au groupe. Si oui, le message Q_007 est affiché pour confirmation (où param1 = Groupe.NoGroupe). Si l'utilisateur confirme, le groupe est supprimé et retour à la page de recherche où le message I_020 est affiché (où param1 = Groupe.NoGroupe).	
Retour à la recherche des groupes	Hyperlien	Lien vers la page de recherche de groupe de « MAJ Groupe ».	

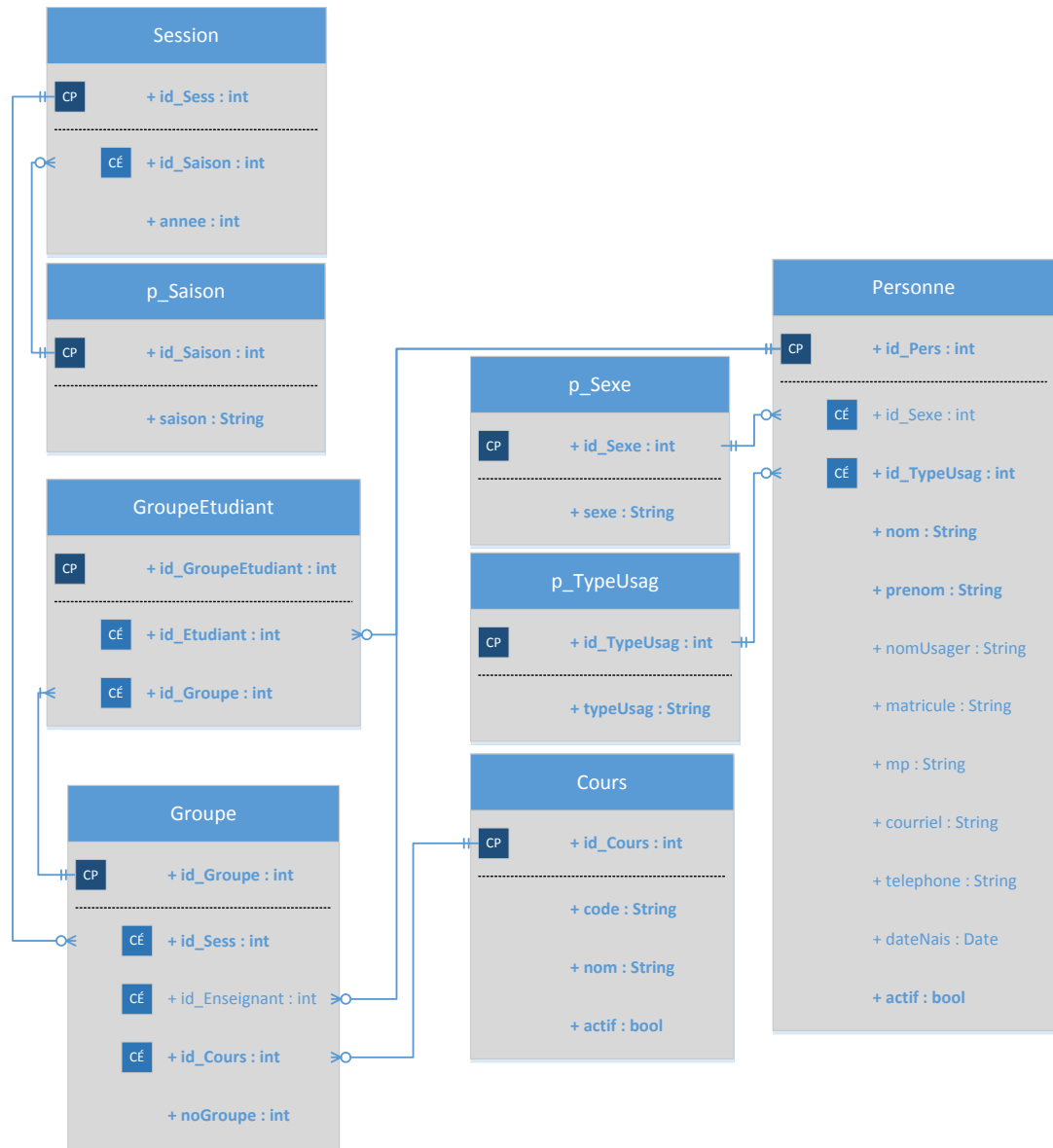
## 2.6.3. Tableau des validations de « Supprimer groupe »

Champs à valider	Validation	Type	Message

#### 2.6.4. Paramètres d'entrée de « Supprimer groupe »

Description	Nom Physique
Identifiant du groupe sélectionné	Groupe.id_Groupe

## 3. DIAGRAMME DE CLASSES





## 4. MESSAGES

### 4.1 Info-bulles

Panorama	Champ	Texte

### 4.2 Messages

Numéro	Message
I_020	Le groupe « param1 » a été supprimé.
I_021	Impossible d'enregistrer ce groupe Il existe déjà un groupe ayant le numéro « param1 ».
I_022	L'étudiant "param1" a été retiré du groupe "param2".
I_023	Impossible d'ajouter l'étudiant "param1" au groupe puisqu'il en fait déjà partie.
I_024	L'étudiant "param1" a été ajouté au groupe "param2".
U_001	Requis
U_005	Longueur requise : 4 caractères

## 4.3 Messages de confirmation

Numéro	Message
Q_006	Voulez-vous vraiment supprimer le groupe « param1 »?
Q_007	Des étudiants sont rattachés au groupe "param1". Souhaitez-vous le supprimer définitivement?
Q_008	Le groupe « param1 » a été créé. Souhaitez-vous y associer des étudiants?
Q_009	Voulez-vous vraiment retirer l'étudiant "param1" du groupe « param2 »?
Q_010	<p>L'étudiant « param1 » est déjà inscrit au cours « param4 » pour la session « param2 ». Voulez-vous le déplacer dans le groupe « param3 »?</p> <p>(Oui) L'étudiant sera uniquement dans le groupe « param3 ».</p> <p>(Non) L'étudiant sera dans les deux groupes</p> <p>(Annuler) Retour sans modification.</p>