

# P490\_DOSSIER FONCTIONNEL

*Signer contrat engagement*

Josée Lainesse

Automne 2016



CEGEP  
LEVIS  
LAUZON

## Table des matières

1.	DESCRIPTION GÉNÉRALE.....	4
1.1.	But .....	4
1.2.	Processus administratifs .....	4
1.3.	Description générale .....	4
1.4.	Sécurité.....	4
1.5.	Caractéristiques et limites.....	4
1.6.	Historique du dossier.....	4
2.	DESCRIPTION DÉTAILLÉE.....	5
2.1.	Diagramme de cas d'utilisation.....	5
2.2.	Étude de cas d'utilisation « Signer contrat engagement ».....	5
2.2.1.	Panoramas et rapports de « Signer contrat engagement ».....	7
	Tuteur :.....	7
	Élève aidé :.....	7
2.2.2.	Description des champs de « Signer contrat engagement ».....	8
2.2.3.	Tableau des validations de « Signer contrat engagement ».....	10
2.2.4.	Paramètres d'entrée de « Signer contrat engagement ».....	11
3.	Diagramme de classes .....	11
4.	Messages.....	12
4.1	Info-bulles .....	12
4.2	Messages.....	12
4.3	Messages de confirmation.....	12



## 1. DESCRIPTION GÉNÉRALE

### 1.1. But

Ce traitement a pour but d'engager les étudiants jumelés à être sérieux dans leur démarche au Sachem.

### 1.2. Processus administratifs

Lorsqu'un élève aidé ou un tuteur est jumelé et qu'il accède à son dossier, le contrat d'engagement apparaît tant qu'il n'a pas été signé. L'étudiant doit alors le lire, cocher la case signifiant qu'il s'engage à respecter certaines règles et inscrire son mot de passe en guise de signature. Lorsque cette étape est réalisée et sauvegardée, l'étudiant peut de nouveau accéder à son dossier personnel.

Note : le contrat d'engagement ne s'affiche plus une fois signé. Il est possible de le consulter par la suite mais cette page ne s'affichera plus par défaut.

### 1.3. Description générale

Cette unité de tâche demande à l'élève jumelé de respecter les règles du sachem. Une fois accepté par l'étudiant, son accord est conservé au niveau de son inscription.

### 1.4. Sécurité

Cette unité est accessible à l'élève aidé ainsi qu'au tuteur.

### 1.5. Caractéristiques et limites

Une fois le jumelage effectué, le contrat d'engagement s'affichera suite à la connexion tant qu'il n'aura pas été signé. L'étudiant devra signer le contrat avant de pouvoir accéder à son dossier ou à d'autres sections outre « Se connecter ». Une fois signé, l'étudiant aura la possibilité de le consulter mais ne sera pas affiché par défaut.

### 1.6. Historique du dossier

Version	Date	Nom de la ressource	Description
1	Septembre 2016	Josée Lainesse	Version initiale

## 2. DESCRIPTION DÉTAILLÉE

### 2.1. Diagramme de cas d'utilisation



### 2.2. Étude de cas d'utilisation « Signer contrat engagement »

Titre du cas d'utilisation :

Contrat d'engagement

Description sommaire :

Cette unité de tâche demande à l'élève jumelé de respecter les règles du sachem. Une fois accepté par l'étudiant, son accord est conservé au niveau de son inscription.

Acteur :

Élève aidé

Tuteur

Conditions de départ :

- L'étudiant doit être nouvellement jumelé (Inscription.id\_Statut correspond à Accepté)
- L'étudiant n'a pas encore signé le contrat (Inscription.contrantEngagement = Faux)

Description du processus :

Lorsqu'un élève aidé ou un tuteur est jumelé et qu'il accède à son dossier, le contrat d'engagement apparaît tant qu'il n'a pas été signé. L'étudiant doit alors le lire, cocher la case signifiant qu'il s'engage à respecter certaines règles et inscrire son mot de passe en guise de signature. Lorsque cette étape est réalisée et sauvegardée, l'étudiant peut de nouveau accéder à son dossier personnel.

Une fois signé, l'étudiant aura la possibilité de le consulter mais ne sera pas affiché par défaut.

Conditions de fin :

- Fermeture de fenêtre

OU

- Sélection d'une autre option dans le menu principal (lorsque le contrat est signé sinon les options du menu ne sont pas accessibles autre que « Se connecter »)

OU


- Signature et enregistrement du contrat

Exception :

N/A

## 2.2.1. Panoramas et rapports de « Signer contrat engagement »

Tuteur :


**SACHEM**
Josée Lainesse ▾

### Contrat d'engagement

Dans le but d'assurer l'efficacité du service de tutorat offert au Sachem, vous vous engagez à :

- **Respecter** l'horaire prévu et à aviser votre partenaire dans le cas d'un retard prévisible ou d'une absence. Le tuteur a la responsabilité de compléter un billet d'absence.
- **Reprendre** dans les plus brefs délais toute rencontre annulée (au plus tard lors des 2 semaines qui suivront la rencontre.
- **Préparer** vos rencontres de façon à utiliser adéquatement les périodes de tutorat. Chacun doit fournir une certaine somme de travail entre les rencontres afin que celles-ci atteignent leur objectif. À cette fin, l'élève aidé accepte que son tuteur vérifie au début de chaque rencontre le travail effectué (exercices, résumés, etc.) depuis la rencontre précédente.
- **Accepter** que les responsables du Sachem mettent fin au contrat à cause d'un manque d'implication de votre part ou à cause de deux absences non justifiées. Tout retard de dix minutes est considéré comme une absence.
- **Aviser** la secrétaire du Sachem si vous décidez d'abandonner votre cours ou le cégep, et ce, le plus tôt possible.
- **Aviser** la secrétaire du Sachem si vous décidez d'interrompre vos rencontres de tutorat, et ce, dès possible.

☐ Je m'engage à bien préparer mes rencontres, à être ponctuel et respectueux.

Confirmation

Mot de passe

Élève aidé :


**SACHEM**
Josée Lainesse ▾

### Contrat d'engagement

Dans le but d'assurer l'efficacité du service de tutorat offert au Sachem, vous vous engagez à :

- **Respecter** l'horaire prévu et à aviser votre partenaire dans le cas d'un retard prévisible ou d'une absence. Le tuteur a la responsabilité de compléter un billet d'absence.
- **Reprendre** dans les plus brefs délais toute rencontre annulée (au plus tard lors des 2 semaines qui suivront la rencontre.
- **Préparer** vos rencontres de façon à utiliser adéquatement les périodes de tutorat. Chacun doit fournir une certaine somme de travail entre les rencontres afin que celles-ci atteignent leur objectif. À cette fin, l'élève aidé accepte que son tuteur vérifie au début de chaque rencontre le travail effectué (exercices, résumés, etc.) depuis la rencontre précédente.
- **Accepter** que les responsables du Sachem mettent fin au contrat à cause d'un manque d'implication de votre part ou à cause de deux absences non justifiées. Tout retard de dix minutes est considéré comme une absence.
- **Aviser** la secrétaire du Sachem si vous décidez d'abandonner votre cours ou le cégep, et ce, le plus tôt possible.
- **Aviser** la secrétaire du Sachem si vous décidez d'interrompre vos rencontres de tutorat, et ce, dès possible.

☐ Je m'engage à travailler sérieusement au Sachem, à être ponctuel et respectueux. De plus, je m'engage à fournir des questions à mon tuteur 48 heures à l'avance afin que celui-ci puisse se préparer adéquatement.

Confirmation

Mot de passe

### 2.2.2. Description des champs de « Signer contrat engagement »

Nom du champ	Type	Description	Entité
Contrat	Texte	<p>Le contrat affiché est un formulaire.</p> <p>Élève aidé : le type de formulaire est ContratEleve</p> <p>Tuteur : le type de formulaire est ContratTuteur</p>	<p>Obtenir le formulaire n'ayant pas de date de fin dont</p> <p>Formulaire.id_TypeFormulaire =</p> <p>p_TypeFormulaire.id_TypeFormulaire et</p> <p>p_TypeFormulaire.typeFormulaire = ContratEleve ou ContratTuteur en fonction du type de personne connectée.</p>
Je m'engage...	Case à cocher	<p>Question de type « Case à cocher » associée à la question.</p> <p>Champ modifiable uniquement si Inscription.ContatEngagement = Faux, c'est-à-dire tant que l'étudiant n'a pas signé son contrat.</p>	<p>ChoixReponse.titre où</p> <p>ChoixReponse.id_Question = Question.id_Question et</p> <p>Question.id_Section = Section.id_Section et</p> <p>Section.id_Formulaire = Formulaire.id_Formulaire du formulaire en cours.</p>



Nom du champ	Type	Description	Entité
Mot de passe	Texte	<p>Mot de passe de l'étudiant</p> <p>Champ obligatoire</p> <p>Champ visible uniquement si Inscription.ContatEngagement = Faux, c'est-à-dire tant que l'étudiant n'a pas signé son contrat.</p>	
Enregistrer	Bouton	<p>Bouton visible uniquement si Inscription.ContatEngagement = Faux, c'est-à-dire tant que l'étudiant n'a pas signé son contrat.</p> <p>Si la case est cochée et que le mot de passe correspond au mot de passe de l'étudiant connecté, l'indicateur Inscription.contratEngagement est mis à vrai pour l'étudiant et la session concernés.</p> <p>L'étudiant est redirigé vers la page par défaut.</p>	
Annuler	Bouton	<p>Bouton visible uniquement si Inscription.ContatEngagement = Faux, c'est-à-dire tant que l'étudiant n'a pas signé son contrat.</p> <p>Le message Q_016 apparaît. Si l'étudiant clique sur « Oui », il est automatiquement déconnecté. Sinon, il retourne à la page en cours.</p>	

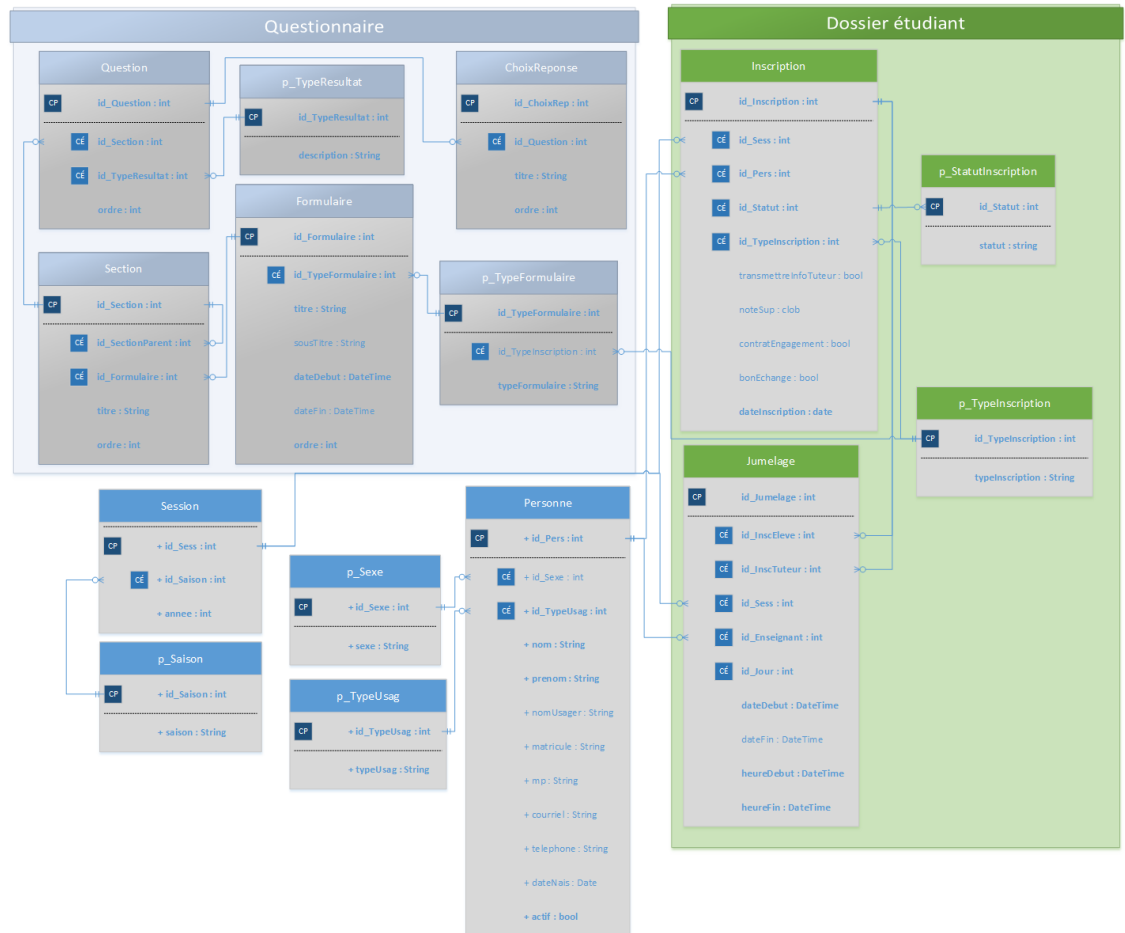
## 2.2.3. Tableau des validations de « Signer contrat engagement »

Champs à valider	Validation	Type	Message
Je m'engage...	Obligatoire	Unitaire	U_001
Mot de passe	Obligatoire	Unitaire	U_001
	Doit correspondre au mot de passe de l'étudiant connecté	Cohérence	C_008

#### 2.2.4. Paramètres d'entrée de « Signer contrat engagement »

Description	Nom Physique

### 3. DIAGRAMME DE CLASSES



## 4. MESSAGES

### 4.1 Info-bulles

Panorama	Champ	Texte

### 4.2 Messages

Numéro	Message
C_008	Mot de passe invalide.
U_001	Requis

### 4.3 Messages de confirmation

Numéro	Message
Q_016	Vous devez signer le contrat d'engagement afin d'accéder au Sachem. Souhaitez-vous vraiment annuler la signature du contrat?