

## **HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

0011/2019/VIS

**Chúng tôi, một bên là Ông/Bà:** Nguyễn Trường Đại

**Quốc tịch:** Việt Nam

**Chức vụ:**

Giám đốc

**Đại diện cho:**

**Công ty cổ phần Công nghệ và Truyền thông VIS**

**Địa chỉ:** Số nhà 73, ngõ 35 Đường Kế Vẽ, Phường Đông Ngạc, Quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội, Việt Nam.

**Và một bên là Ông/Bà:** Trần Quốc Trung

**Quốc tịch:** Việt Nam

**Sinh ngày:** 02/04/1992

**Nghề nghiệp:** SV

**Địa chỉ:** CB

**Số CMND:** 0830      **Cấp ngày:** 1/1/2019

**Tại:** Tuyen Quang

**Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:**

**Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng**

**Ông/Bà:** Trần Quốc Trung làm việc theo hợp đồng lao động xác định thời hạn: 1 năm

**Từ ngày:** 1/11/2019      **Đến hết ngày:** 1/12/2019

**Địa điểm làm việc:** Tại trụ sở công ty

Địa điểm làm việc có thể thay đổi trong các trường hợp dưới đây mà hai bên không cần làm phụ lục Hợp đồng lao động).

Công ty thuê/mua địa điểm làm việc khác.

Công ty có lệnh của cơ quan nhà nước có thẩm quyền yêu cầu công ty di dời địa điểm làm việc.

Người lao động được cử đi công tác.

**Chức danh công việc:** nhân viên . Chức danh công việc có thể thay đổi, trong quá trình làm việc theo quyết định của Công ty.

**Chức vụ (nếu có):**

**Công việc phải làm:** Thực hiện theo sự phân công của cán bộ quản lý trực tiếp.

## **Điều II. Chế độ làm việc**

1. Thời giờ làm việc: Theo quy định chung của Công ty.
2. Trong một số trường hợp đặc biệt, do tính chất công việc, nhu cầu kinh doanh hay nhu cầu của tổ chức/bộ phận, Công ty có thể cho áp dụng thời gian làm việc linh hoạt. Trường hợp Ông/Bà Nguyễn Thị Mai được áp dụng thời gian làm việc linh hoạt, Ông/Bà Nguyễn Thị Mai có thể không tuân thủ lịch làm việc cố định bình thường mà làm theo ca kíp, nhưng vẫn đảm bảo đủ số giờ làm việc theo quy định của Công ty.
3. Được cấp đồ dùng văn phòng phẩm và sử dụng các thiết bị văn phòng cần thiết vào mục đích công việc.
4. Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của Nhà nước.

## **Điều III. Quyền lợi và nghĩa vụ của Người lao động**

### **A – Quyền lợi**

1. Phương tiện đi lại làm việc: Do cá nhân tự túc
2. Mức lương chính hoặc tiền công: 5000 Mức lương này là mức lương cơ bản, là căn cứ đóng bảo hiểm bắt buộc theo quy định của pháp luật lao động, là cơ sở để giải quyết các chế độ bảo hiểm xã hội (ốm đau, thai sản, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, hưu trí, tử tuất) theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, và các chế độ khác liên quan hợp đồng lao động (Chế độ thôi việc, chế độ nghỉ mát).
3. Hình thức trả lương: trả một lần hàng tháng (Trả trước mùng 06 hàng tháng)
4. Phụ cấp lương: Không áp dụng
5. Tiền thưởng: Theo quy định của công ty
6. Chế độ nâng lương: Theo thỏa thuận giữa Người lao động với Công ty.
7. Chế độ nghỉ ngơi: Được hưởng các ngày nghỉ theo quy định hiện hành của Nhà nước và của Công ty.
8. Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và bảo hiểm thất nghiệp: Công ty và Người lao động chịu trách nhiệm đóng BHXH, BHYT và BHTN theo quy định của nhà nước.
9. Chế độ đào tạo: Được bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ qua thực hành công việc và được đào tạo theo chương trình chung của Công ty hàng năm theo quy định đào tạo của Công ty.
10. Các phúc lợi khác: Theo quy định của Công ty

### **B – Nghĩa vụ:**

1. Hoàn thành những công việc được cam kết trong hợp đồng lao động.
2. Chấp hành sự phân công công việc của Công ty, lệnh điều hành sản xuất, nội quy, quy định, kỷ luật lao động, an toàn lao động...

3. Trường hợp người lao động có hành vi gây thiệt hại đến sản xuất, kinh doanh, làm hư hỏng hoặc mất mát tài sản trang thiết bị làm việc hoặc có hành vi khác gây thiệt hại về tài sản, uy tín, hình ảnh của Công ty thì ngoài việc bị xử lý kỷ luật lao động, Người lao động còn có trách nhiệm bồi thường thiệt hại cho Công ty.

#### **Điều IV. Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động**

##### **A – Nghĩa vụ**

1. Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong hợp đồng lao động để Người lao động làm việc hiệu quả. Bảo đảm việc làm cho Người lao động theo hợp đồng đã ký.
2. Thanh toán đầy đủ, đúng điểm, đúng hạn các chế độ và quyền lợi của Người lao động đã cam kết.

##### **B – Quyền hạn**

1. Điều hành Người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí công việc, điều chuyển, tạm ngừng việc...)
2. Có quyền thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của pháp luật hiện hành, Thỏa ước lao động tập thể và Nội quy lao động của Công ty.
3. Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại tới các cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật Nhà nước hay các điều khoản của hợp đồng này.

#### **Điều V. Điều khoản thi hành**

1. Những vấn đề lao động không được ghi trong hợp đồng này thì áp dụng quy định tại Nội quy lao động, Thỏa ước lao động tập thể và quy định của pháp luật lao động để giải quyết.
2. Hợp đồng lao động này làm thành (02) bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ một bản, và có hiệu lực từ ngày 02/12/2018
3. Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại hợp đồng lao động.
4. Hợp đồng lao động làm tại Trụ sở Công ty cổ phần Công nghệ và Truyền thông VIS.

**Người lao động**

**Đại diện công ty**  
Giám đốc

**Trần Quốc Trung**

**Nguyễn Trường Đại**