

KỸ NĂNG VIẾT CV ẤN TƯỢNG VÀ PHỎNG VẤN HIỆU QUẢ

AGENDA

01 Giới thiệu, làm quen

03 Hỏi đáp 1

05 Hỏi đáp 2

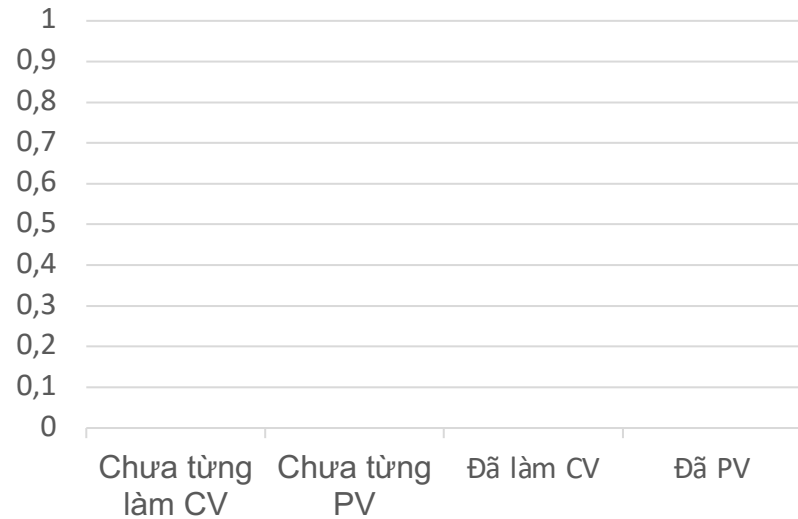
02 Kỹ năng viết CV “ấn tượng”

04 Kỹ năng PV “hiệu quả”

GIỚI THIỆU

Survey

Các vòng phỏng vấn



KỸ NĂNG VIẾT CV

Vì sao phải viết CV “ấn tượng”?

- CV là bản tiếp thị với công ty
- Tạo sự tự tin cho bản thân
- Thể hiện sự nghiêm túc, đam mê công việc

CV như thế nào là “ấn tượng”?

- Kinh nghiệm (experiences) ??
- Kiến thức (knowledge) ?? hay
- Kỹ năng (skills) ??
- Bằng cấp ??



KỸ NĂNG VIẾT CV (TT)

Những yếu tố được nhà tuyển dụng tìm kiếm trong CV?

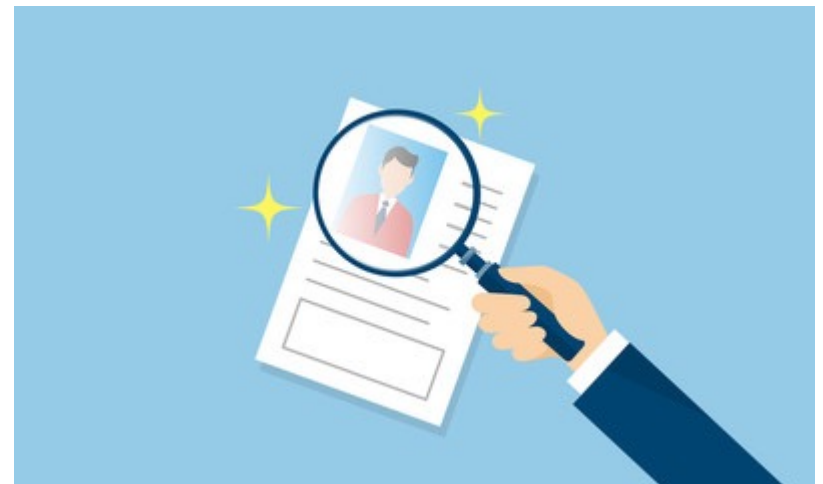
- 45% Previous related work experience
- 35% Qualifications & skills
- 25% Easy to read
- 16% Accomplishments
- 14% Spelling and grammar
- 9% Education
- 9% Intangibles
- 3% Clear objective
- 2% Keyword added
- 1% Contact information
- 1% Personal experiences



KỸ NĂNG VIẾT CV (TT)

Hình thức trình bày CV (Curriculum Vitae)/ Résumé

- CV nên theo mẫu
- Trình bày ngắn gọn, súc tích, rõ ràng.
- Đủ các yếu tố nhà tuyển dụng quan tâm
- Font chữ
- Định dạng (Pdf, MS Word)
- Đặt tên CV



KỸ NĂNG VIẾT CV (TT)

Nội dung CV

- Tập trung vào 1 vị trí công việc
- CV dễ đọc, đúng ngữ pháp, chính tả

Thông tin cá nhân

Mục tiêu nghề nghiệp

Kỹ năng

Thành tích học tập

Kinh nghiệm làm việc

Hoạt động ngoại khóa

Người tham khảo



KỸ NĂNG VIẾT CV (TT)

Tìm hiểu về career path

Nội dung CV cần trung thực

Ngôn ngữ viết CV?

Review CV



HỎI ĐÁP 1



You have questions, we have answers.

KỸ NĂNG PHỎNG VẤN

Tìm hiểu vị trí đang ứng tuyển

- Tìm hiểu về công ty và vị trí đang ứng tuyển

Rèn luyện ngôn ngữ cơ thể

- Tư thế: tự tin, ngời thẳng
- Giao tiếp bằng mắt
- Tút lại ngoại hình: tóc cắt gọn, cạo râu, trang phục lịch sự, cái bắt tay chắc chắn, ...

Chuẩn bị trước các câu hỏi

Đọc lại CV

Tập luyện trước khi PV



KỸ NĂNG PHỎNG VẤN (TT)

Chuẩn bị trước những câu hỏi

- Giới thiệu về bản thân bạn?
- Mục tiêu nghề nghiệp của bạn là gì?
- Kiến thức, kinh nghiệm trong công việc này?
- Cách xử lý 1 tình huống trong công việc cụ thể?
- Điều gì quan trọng khi giải quyết 1 vấn đề?
- Bạn mong muốn gì ở công ty?
- Tại sao bạn nghỉ việc ở công ty cũ?
- Kể một chút về sếp cũ hay công ty cũ của bạn?
- Bạn có câu hỏi nào cho chúng tôi không?
- Hỏi nhà tuyển dụng
- Vì sao bạn muốn ứng tuyển vị trí này?
- Điểm mạnh điểm cần cải thiện của bản thân bạn là gì?
- Bạn sẽ hợp tác, gắn bó với chúng tôi bao lâu?



KỸ NĂNG PHỎNG VẤN (TT)

Bạn mong muốn mức lương bao nhiêu?

- **Dựa trên:**
- Vị trí, mô tả công việc
- Khả năng bản thân đáp ứng công việc
- Mức lương hiện tại của thị trường



KỸ NĂNG PHỎNG VẤN (TT)

NÊN LÀM KHI ĐẾN PV

Đến đúng giờ

**Thái độ tự tin, thẳng thắn,
trung thực và cầu thị**

- Nếu bạn không biết câu trả lời chính xác là gì, chỉ cần nói "Tôi CHƯA biết/ CHƯA nghiên cứu về nó trước đây, nhưng tôi SẼ tìm hiểu nó". Đừng cố gắng trở thành một người biết tất cả.

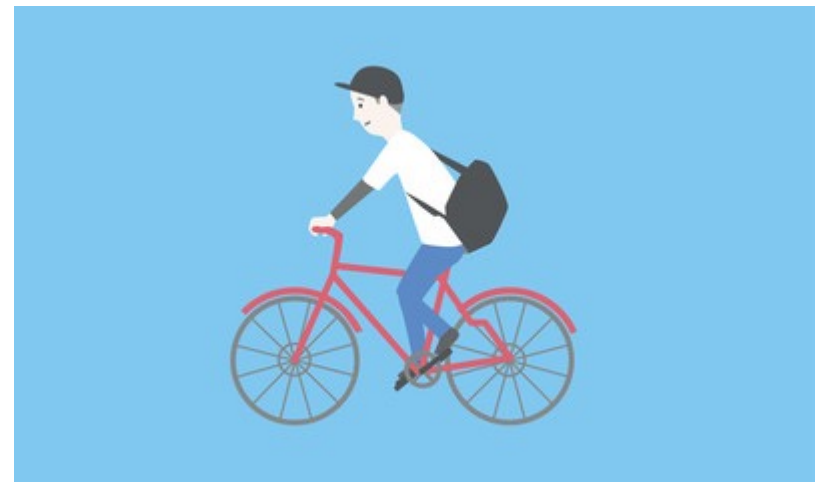
Đặt câu hỏi cho người phỏng vấn



KỸ NĂNG PHỎNG VẤN (TT)

KHÔNG NÊN LÀM KHI ĐẾN PV

- Ăn mặc không phù hợp
- Để điện thoại di động reo
- Nhai chewing gum
- Không bắt tay hoặc giới thiệu bản thân
- Không mang thêm bản sao sơ yếu lý lịch
- Không cười
- Bỏ qua lời cảm ơn người phỏng vấn
- Không gửi thư cảm ơn người phỏng vấn
- Không hỏi về lương và chế độ



OK, ONE MORE THING!

Career path ngành phần mềm

- << Show career path tham khảo >>

Tài nguyên có ích

- Trang kiến thức tìm việc, kiến thức nghề nghiệp của Vietnamworks
 - <https://hrinsider.vietnamworks.com/>
- Trang templates của Microsoft, Adobe
 - <https://templates.office.com/>
 - <https://stock.adobe.com/>
- Trang web tạo CV online
 - <https://www.resume.com/>
 - <https://vietcv.io/>
 - <https://www.topcv.vn/mau-cv>
- Linked in profile
 - <https://www.linkedin.com/>



HỎI ĐÁP



You have questions, we have answers.

Thank You!

