

TESTE DE USABILIDADE

User Story 10 - Reportar perdido

Você assumirá o papel de um usuário do sistema Lost and Found, se você já fez seu cadastro no sistema, você deverá agora fazer login no sistema com seu e-mail e senha cadastrados. Caso você ainda não tenha feito seu cadastro no sistema, cadastre um e-mail e uma senha válida e em seguida clique em login, e informe os dados cadastrados para acessar o sistema.

No teste em questão, você irá cadastrar seus itens pessoais de maior valor e que são mais prováveis de serem perdidos, para que se você vier a perder algum deles, e alguém porventura vier a achar, você poder provar que o item lhe pertence.

Para esta atividade, você deve escolher de 1 a 3 itens pessoais de valor e cadastrar informações sobre cada um deles.

Observações: Você pode pedir ajuda a qualquer momento. Se a sua dúvida, não comprometer a realização do teste, você pode continuar. Caso seja algo que o impeça de continuar, basta perguntar.

Atividade 01: Cadastro no sistema

Nesta atividade você irá acessar o site e realizar seu cadastro no sistema. (Caso você já tenha feito seu cadastro, ignore essa atividade e siga para a próxima).

Instruções:

- Acesse a página do Lost and Found
(<http://lostandfoundproject.herokuapp.com/templates/>);
- Preencha suas informações de cadastro;
- Finalize o cadastro no sistema;

Atividade 02: Login no sistema

Nesta atividade você irá utilizar seus dados de cadastro para fazer login e acessar o sistema.

Instruções:

- Acesse a página do Lost and Found
(<http://lostandfoundproject.herokuapp.com/templates/>);
- Preencha suas informações no canto superior direito da página;
- Clique no botão de LOGIN;
- Faça login no sistema;

Atividade 03: Reportar perda de item não cadastrado

Nesta atividade, você irá reportar que perdeu um item que não está cadastrado no sistema.

Instruções:

- Clique na aba "Reports" na parte superior do site;
- Clique em "Criar Report Perdido";
- Preencha as informações sobre um item (ex: smartphone, notebook, garrafa);
- Clique no botão de criar;

Atividade 04: Visualizar seu report

Nesta atividade, você irá visualizar os reports feitos.

Instruções:

- Clique na aba "Reports" na parte superior do site;
- Clique em "Meus reports";
- Visualize seus reports feitos.

Por favor, acesse o link <https://goo.gl/forms/4ByFWk6bORtGnRBq1> e preencha o questionário pós-teste, para nos contar como foi sua experiência ao utilizar o sistema.