

HELLO!



I'M NGUYỄN HOÀNG TRÚC GIANG

Quản lý bán hàng



5 Mạc Đình Chi, An Cư, Ninh Kiều



tinyelva0.0@gmail.com



0388881899



29/07/1988



Nữ.

THÔNG TIN CHUNG

Công việc chuyên môn : Bán hàng.

Thời gian làm việc : 8 năm 10 tháng .

Địa điểm làm việc yêu thích : Cần Thơ.

Lương hiện tại : Không hiển thị.

Lương mong muốn : 5,000,000 VNĐ

TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

6/2010 - 8/2012

TRƯỜNG CAO ĐẲNG KINH TẾ KỸ THUẬT CẦN THƠ

Bán hàng / Kinh doanh

7/2017 - 11/2019

EASB INSTITUTE OF MANAGEMENT SINGAPORE

Ngành Khác

7/2016 - 5/2017

HỌC VIỆN NIIT

CNTT - Phần cứng / Mạng

KỸ NĂNG

KỸ NĂNG SỬ DỤNG MÁY TÍNH

GIAO TIẾP TỐT

KỸ NĂNG QUẢN LÝ NHÓM

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

2020

THEGIOISOSINH - MẸ & BÉ

5/2020 - 1/2021

Quản lý toàn bộ vận hành tại cửa hàng, xử lý khiếu nại của khách. Ngoài ra còn sắp xếp theo dõi lịch làm việc của NV, phổ biến kiến thức và kỹ năng bán hàng cho NV. Theo dõi NXT hàng hoá của cửa hàng. Kiểm kho nhập kho theo lịch. Gửi các báo cáo định kỳ cho cấp trên.

2019

CÔNG TY TNHH 160STORE

6/2019 - 2/2020

Quản lý toàn bộ vận hành tại cửa hàng, xử lý khiếu nại của khách. Ngoài ra còn sắp xếp theo dõi lịch làm việc của NV, phổ biến kiến thức và kỹ năng bán hàng cho NV. Theo dõi NXT hàng hoá của cửa hàng. Kiểm kho nhập kho theo lịch. Gửi các báo cáo định kỳ cho cấp trên.

2018

CÔNG TY TNHH VENESA

5/2018 - 9/2018

Tham gia các buổi học chuyên môn hàng tuần. Quản lý sắp xếp lịch làm việc cho NV, phổ biến kiến thức chuyên môn đã học được, trả bài các kiến thức cho NV trong team mình. Họp team mỗi ngày, thúc đẩy NV đạt doanh số, lắng nghe và tìm câu trả lời cho những thắc mắc của NV, giải quyết vấn đề trong team nếu có. Gửi báo cáo doanh số và danh sách NV đạt doanh số cá nhân nếu có.

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI VINDS

(VINDS BEAUTY - VINGROUP)

TẬP ĐOÀN VINGROUP

2017

5/2017 - 9/2017

Quản lý toàn bộ vận hành tại cửa hàng, xử lý khiếu nại của khách. Ngoài ra còn sắp xếp theo dõi lịch làm việc của NV, phổ biến kiến thức và kỹ năng bán hàng cho NV. Theo dõi NXT hàng hoá của cửa hàng. Kiểm kho nhập kho theo lịch. Gửi các báo cáo định kỳ cho cấp trên.

2014

**CÔNG TY TNHH THỜI TRANG & MỸ PHẨM
ÂU CHÂU ACFC (IPPS GROUP)
CÔNG TY THỜI TRANG VÀ MỸ PHẨM ÂU
CHÂU (ACFC)**

10/2014 - 11/2016

Quản lý toàn bộ vận hành tại cửa hàng, xử lý khiếu nại của khách. Ngoài ra còn sắp xếp theo dõi lịch làm việc của NV, phổ biến kiến thức và kỹ năng bán hàng cho NV. Theo dõi NXT hàng hoá của cửa hàng. Kiểm kho nhập kho theo lịch. Gửi các báo cáo định kỳ cho cấp trên.

2010

**CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ ĐỊA ỐC & TM
HOÀNG KHANG
LONG THÀNH PLAZA**

10/2010 - 2/2014

Quản lý toàn bộ vận hành tại cửa hàng, xử lý khiếu nại của khách. Ngoài ra còn sắp xếp theo dõi lịch làm việc của NV, phổ biến kiến thức và kỹ năng bán hàng cho NV. Theo dõi NXT hàng hoá của cửa hàng. Kiểm kho nhập kho theo lịch. Gửi các báo cáo định kỳ cho cấp trên.

2021

**CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN HẢI
PHƯƠNG
CÔNG TY TNHH VIETMART**

2/2021 - 1/2022

Làm ca sáng: kiểm tiền kết, thanh toán hoá đơn cho khách trên phần mềm. Nộp tiền về cho chủ cuối ca, bàn giao công việc và tiền kết cho ca sau. Kết ca, kết doanh số ghi và ký vào sổ. Nếu có phát sinh thu chi ngoài việc thu tiền của khách thì phải báo cáo với cấp trên, khi được đồng ý mới tiến hành thu chi. Làm ca chiều: giống như ca sáng, chỉ thêm việc tổng kết doanh số cuối ngày, chụp hình báo cáo cho chủ. Khi không có khách tính tiền thì chia sẻ công việc với NVBH.

NGÔN NGỮ