

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Ηράκλειο, ${hmprot}**

**& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ Αριθμ. Πρωτ.: ${prot}**

**ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ**

**ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ**

**--------------------------**

**Ταχ. Δ/νση** : Πιτσουλάκη 73

**Πληροφορίες** : Κανακάκη Γεωργία

**Τηλέφωνο** : 2810-529335

**FAX**  : 2810-529339

**e-mail**  : mail@dipe.ira.sch.gr

**ΘΕΜΑ: ‘’Χορήγηση κανονικής άδειας‘’**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η**

΄Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του κεφαλαίου Ε΄ άρθρο 48 του Ν. 3528/9-2-07 ΄΄Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις΄΄ (ΦΕΚ 26 τ.Α΄)

2. Τη με αρ. πρωτ. 74275/Δ2/10-7-2007 εγκύκλιο του ΥΠΕΠΘ με θέμα «Άδειες μονίμων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

3. Tη με αριθμ. Φ353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002 "Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων διδασκόντων" όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει έως σήμερα.

**Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε:**

Χορηγούμε στους κατωτέρω αναφερόμενους υπαλλήλους της Δ/νσης Π/θμιας Εκπ/σης Ηρακλείου κανονική άδεια με αποδοχές, ως ακολούθως:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AM | ΕΠΩΝΥΜΟ | ΟΝΟΜΑ | ΗΜ. | ΑΠΟ | ΑΡ. ΠΡΩΤ | ΥΠΟΛ. | ΣΧΟΛΕΙΟ ΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ |
| ${am} | ${epwnymo} | ${onoma} | ${days} | ${start} | ${protait} | ${ypol} | ${sch} |

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Δ/ντές – Προϊ/νους Σχολικών Μονάδων

2. Ενδιαφερόμενους Εκπαιδευτικόύς

3. Α.Φ.

${head\_title}

${head\_name}