



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
R S U D Dr. H. ABDUL MOELOEK
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)
Jl. dr. Rivai No. 6 Telp. 0721 703312 Fax. 702306
Bandar Lampung 35112



Laman : <https://www.rsudam.lampungprov.go.id> Pos-el: humasrsudam23@gmail.com

STANDAR PELAYANAN R UANG MATA/THT

RSUDDr.H. ABDUL MOELOEK PROVINSI LAMPUNG

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Dasar Hukum	<p>a. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 37 tahun 2008 tentang Ombudsman Republik Indonesia;</p> <p>b. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;</p> <p>c. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;</p> <p>d. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2009 Tentang Rumah Sakit;</p> <p>e. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2023 tentang Kesehatan;</p> <p>f. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Perumahan;</p> <p>g. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 5025/MENKES/PER/IV/2011 tentang Registrasi dan Perizinan Praktik;</p> <p>h. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 1691/MENKES/PER/VIII/2011 tentang Keselamatan Pasien Rumah Sakit;</p> <p>i. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 436/MENKES/SK/VI/1993 tentang Penetapan Standar Pelayanan Rumah Sakit dan Standar Pelayanan Medik;</p> <p>j. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 1333/Menkes/SK/ XII/1999 Tentang Standar Pelayanan Rumah Sakit;</p> <p>k. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 129/Menkes/ SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit;</p> <p>l. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia No. HK.01.07-MENKES-320-2020 tentang Standar Profesi Bidan;</p> <p>m. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Biro Krasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Standar Pelayanan Publik;</p> <p>n. Peraturan Gubernur Lampung Nomor 18 tahun 2023 tentang Tarif Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit Umum Daerah Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi Lampung;</p> <p>o. Peraturan Gubernur Lampung Nomor 1 tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah;</p> <p>p. Keputusan Gubernur Lampung Nomor : G/621/VI.02/HK/2019 tentang Penetapan Rumah sakit Umum Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi</p>

		Lampung Sebagai Unit Kerja Organisasi Perangkat Daerah Provinsi Lampung yang menerapkan Badan Layanan Umum Daerah;
2.	Persyaratan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> a. Pasien masuk ruang rawat inap Mata/Tht melalui IGD/Poliklinik/ruang rawat lainnya dengan kasus Mata/Tht b. Kelengkapan persyaratan administrasi: <ul style="list-style-type: none"> a) Pasien peserta BPJS Dibutuhkan kartu BPJS, KTP/KK, pengantar dari ruang Mata/Tht dan rujukan dari IGD, untuk penerbitan SJP dan SEP b) Pasien peserta Jamkesda Dibutuhkan kartu KTP dan KK Bandar Lampung, dan surat keterangan dirawat dari ruang Mata/Tht, untuk mendapatkan klaim bayar dari Dinas Kesehatan Kota guna penerbitan SJP c) Pasien dengan jaminan Dinas Sosial Dibutuhkan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM), surat keterangan dari Dinas Sosial, KTP dan KK, diajukan ke Direktur Keuangan terkait pembiayaan d) Pasien dengan pembiayaan umum : Kartu Identitas (KTP)
3.	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<ul style="list-style-type: none"> a. Menerima surat pengantar dirawat dari IGD / poliklinik / ruang rawat lain yang dibawa oleh petugas /atau pasien / keluarga pasien b. Melakukan wawancara untuk menentukan kelas ruang perawatan c. Memperhatikan kelas jaminan seperti BPJS, Jaminan Perusahaan, Jaminan Kesehatan Masyarakat Miskin dll d. Menjelaskan tarif ruangan kepada pasien dan keluarganya yang memerlukan e. Pasien rujukan di poli klinik atau di IGD dilakukan pemeriksaan penunjang dan tindakan di IGD/poliklinik Mata/Tht. Setelah mendapat advis dari DPJP, pasien di transfer keruang ruang perawatan tergantung kondisi pasien <ul style="list-style-type: none"> a. Penanganan / tindakan dilakukan di IGD dan untuk kasus bedah mayor tranfer ke IBS. Setelah itu pasien dipindahkan keruang perawatan sesuai kelas b. Penaganan / tindakan dilakukan diruang perawatan untuk pasien perawatan f. Penyelesaian administrasi / pembayaran di kasir (khusus pasien umum) dan pasien asuransi (BPJS/Kesda/Dinas Sosial) cukup di administrasi ruangan. g. Pasien Keluar Rumah Sakit
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	Ruang Perawatan Penyakit tertentu: lama perawatan ditentukan oleh <i>Clinical Pathway</i>
5.	Biaya/Tarif	<p>Mengacu pada:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. PP Nomor 12 Tahun 2013 tentang Jaminan Kesehatan Nasional b. PP Nomor 28 Tahun 2016 tentang Perubahan ketiga PP Nomor 12 tahun 2013 c. PMK Nomor 56 tahun 2016 tentang Program Jaminan Kesehatan Nasional d. PMK Nomor 64 tahun 2016 tentang Standar Tarif

		<p>Jaminan Kesehatan Nasional</p> <p>e. Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor I Tahun 2011 tentang Tarif Pelayanan Kesehatan kelas III pada RSUD Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi Lampung</p> <p>f. Pergub Nomor 6 Tahun 2019 tentang Tarif Pelayanan Kesehatan Rawat Jalan, Instalasi Gawat Darurat, Kelas II, Kelas Khusus, Kelas I, Kelas Utama (VIP, VVIP A dan VVIP B) pada RSUD Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi Lampung</p>
6.	Produk Pelayanan	MATA/THT
7.	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	<p>Keluhan atau komplain disampaikan melalui sarana yang disediakan oleh RSUD Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi Lampung antara lain:</p> <p>a) Website : rsudam.lampungprov.go.id</p> <p>b) Email : rsudam@lampungprov.go.id humasrsudam23@gmail.com</p> <p>c) Fb : Rumah Sakit Abdul Moeloek</p> <p>d) Ig : @rsamlampung</p> <p>e) Telephone : 0721)703312, 702455</p> <p>f) SMS/WA : 082181824557</p> <p>g) Kotak Saran</p> <p>h) Aduan langsung</p>
8.	Sarana Dan Prasarana, dan /atau Fasilitas	<p>a. Ruangan terdiri dari 3 lantai</p> <p>b. Lantai 1 untuk ruang rawat kemoterpi dan ruang administrasi pasien.</p> <p>c. Lantai 2 ruang Mata/Tht sebagai ruang perawatan pasien yang berkapasitas 12 TT, yaitu</p> <p>a) Ruang perawatan kelas I (2 TT)</p> <p>b) Ruang perawatan kelas II (5 TT)</p> <p>c) Ruang perawatan kelas III (7 TT)</p> <p>d) <i>Nurse station</i> (1 ruang)</p> <p>e) Ruang Kepala Ruang</p> <p>f) Ruang Koordinator</p> <p>g) Ruang Edukasi</p> <p>h) Ruang Pendidikan</p> <p>i) Ruang Tindakan</p> <p>j) Ruang KSM Mata</p> <p>k) Ruang Kepala Staf Pendidik.</p> <p>d. Lantai 3 ruang kemoterapi rawat jalandan untuk ruang pedidikan yang meliputi:</p> <p>a) Ruang Kepala Staf Medik THT</p> <p>b) Ruang Kepala Staf Pendidikan 1 ruang</p> <p>c) Ruang belajar mahasiswa Kedokteran ruang</p> <p>e. Kamar rawat inap ber - Ac semua</p> <p>f. Alat Kesehatan dan Medis Penunjang</p> <p>a) Slep lamp 1</p> <p>b) Tensimeter 2 unit</p> <p>c) Termometer 2 unit</p> <p>d) EKG 2 unit</p> <p>e) Bed electric 2 unit</p> <p>f) Bed pasien 10 unit</p> <p>g) Pasien transport 2 unit</p> <p>h) Funduscopy</p> <p>i) Headlamp</p> <p>j) Autoscop</p> <p>k) Suction slim</p> <p>l) Set Perawatan luka</p> <p>m) Kursi Roda 3</p> <p>g. Ruang tunggu :</p> <p>a) Kursi</p>

		b) tempat sampah c) WC h. Dokumen Rekam Medik (Rawat Inap)/E-MR
9.	Kompetensi Pelaksana	a. Dokter jaga/spesialis Mata/THT memiliki STR dan SIP b. Perawat memiliki STR dan SIP c. Ahli Gizi/ Petugas Radiologi/ Petugas Laborat/ Petugas administrasi d. Tenaga Pekarya Rumah Tangga
10.	Pengawasan Internal	a. SatuanPengawasInternalRumahSakit(SPI) b. Dewan Pengawas c. Direktorat d. Atasan Langsung
11.	Jumlah Pelaksana	a. Dokter Spesial Mata 5 orang b. Dokter spesialis THT 3 orang c. Perawat 12 orang Bidan 1 orang d. Tenaga Pekarya Rumah Tangga: 1 orang e. Ahli Gizi/ Petugas Radiologi/ Petugas Laborat tersedia sesuai kebutuhan dan berada pada unit nya masing-masing
12.	Jaminan Pelayanan	Pelayanan diberikan dengan mengutamakan mutu dan keselamatan pasien yang mengacu pada VisiMisiRSUD dr. H. Abdul Moeloek Propinsi Lampung
13.	Jaminan Keamanan, Dan Keselamatan Pelayanan	a. Tersediaalatpemadamapiringan(APAR) b. Tersediapenjagakeamanan(satpam) c. Tersediajalurevakuasi, ram dantangga darurat
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	a. E-Kinerja/SKP b. RapatKoordinasiInternaldanEksternal c. Monev/supervisiharian d. Audit maternal neonatal e. Evaluasi Standar Pelayanan Minimal

Direktur,



dr. LUKMAN PURA, Sp.PD.,K-GH.,MHSM
 Kepala Utama Muda
 NIP. 19661129 199803 1 002