

BAB III

PEMBAHASAN

3.1. Kegiatan Kerja Praktek

Jadwal kerja praktek dilaksanakan di DISKOMINFO Jawa Barat.

Waktu dan penempatan kerja praktek adalah sebagai berikut :

Tempat : Bagian Aplikasi Informatika
Waktu : 14 Agustus – 12 Oktober 2017
Jam : 09.00 - 11.00 WIB

3.1.1. Aktifitas Kerja Praktek

Tabel 3. 1 Aktivitas Kerja Praktek di DISKOMINFO Jawa Barat

Waktu Pelaksanaan	Kegiatan
14 Agustus 2017	1. Pengarahan 2. Pengenalan Lingkungan 3. Pembagian tugas oleh pembimbing
18 Agustus 2017	1. Perancangan a. Interface b. Database c. Fitur-fitur yang akan dibangun 2. Membuat database
01 September 2017	1. Membuat database 2. Membuat interface 3. Mengerjakan program Sistem Informasi Inventaris Barang
04 September 2017	Mengerjakan program Sistem Informasi Inventaris Barang
18 September 2017 – 29 Sepetember 2017 & 01 Oktober 2017 – 10 Oktober 2017	1. Bimbingan tugas 2. Testing program 3. Penambahan fitur-fitur perbaikan program
12 Oktober 2017	4. Testing Program

3.2. Analisis Sistem

Pada analisis sistem dilakukan penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh ke dalam bagian-bagian komponennya dengan maksud untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahan yang ada sehingga ditemukan kelemahan, kesempatan, hambatan yang terjadi dan kebutuhan yang diharapkan sehingga dapat diusulkan perbaikan.

3.2.1. Analisis Masalah

Pengolahan Data Inventaris Barang di DISKOMINFO Jawa Barat yang dilakukan selama ini yaitu menggunakan microsoft excel yang seringkali perubahan informasi dilakukan cukup lama karena pengurus barang harus mencari terlebih dahulu data yang akan di ubah dari sekian banyak file, dikarenakan banyaknya data seringkali proses perubahan atau penginputan data barang yang dilakukan di microsoft excel mengakibatkan duplikasi data, kemudian dari segi laporan pun masih dikelompokan berdasarkan ruangan sehingga belum bisa menampilkan laporan data barang secara keseluruhan.

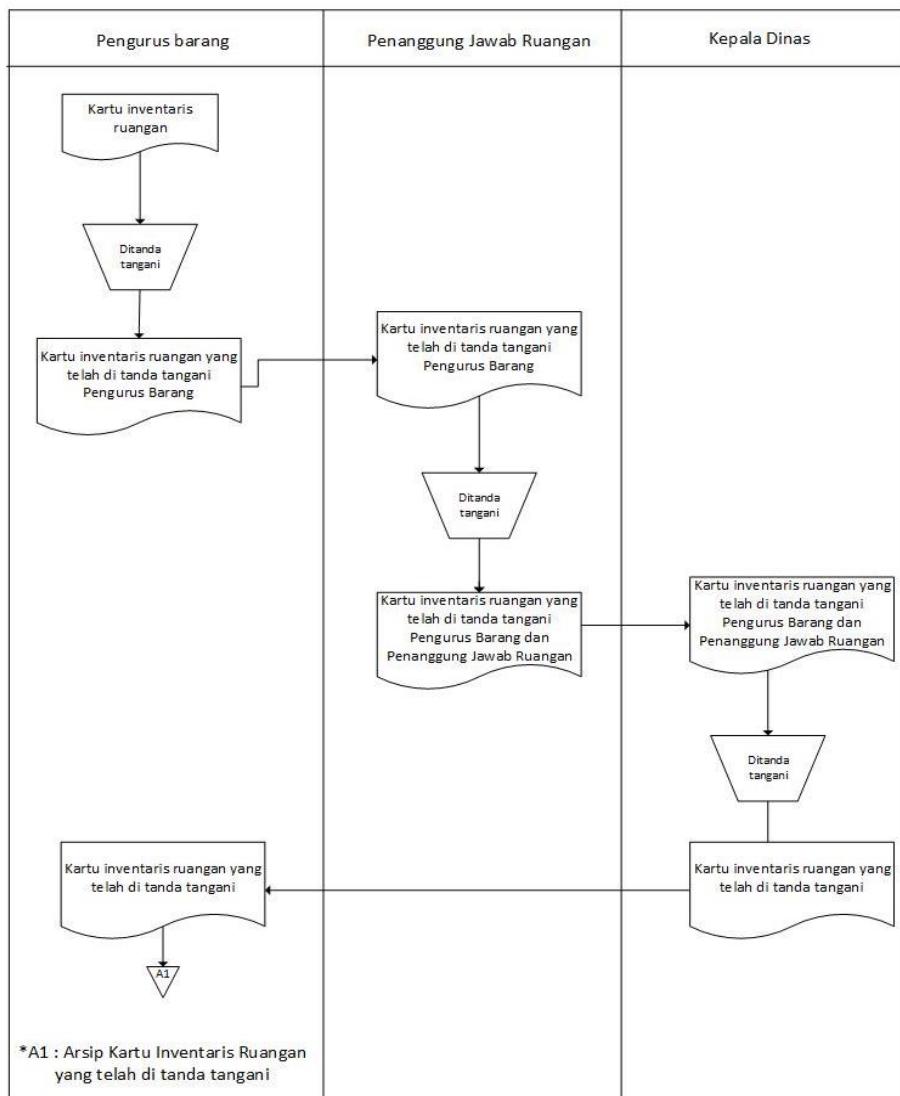
3.2.2. Analisis Prosedur Pengolahan Data Barang yang Sedang Berjalan

Setelah diadakan pengamatan dan wawancara dari sistem yang sedang berjalan, maka akan dibangun sebuah Sistem Informasi Inventaris Barang yang sesuai dengan prosedur pengolahan Kartu Inventaris Ruangan yang sedang berjalan di DISKOMINFO Jawa Barat. Adapun prosedur yang sedang ada di diskominfo berdasarkan aliran dokumen akan lebih jelas terlihat pada flowmap sistem yang sedang berjalan.

Keterangan prosedur pengolahan data barang di atas adalah :

1. Bagian Pengurus Barang Akan Mengolah Data Barang Berikut Ruangannya dan menyerahkannya kepada Penanggung Jawab Ruangan untuk dilakukan pengesahan
2. Lalu Penanggung Jawab Ruangan akan menerima dan melakukan pengesahan dan dikembalikan lagi ke Pengurus Barang

3. Setelah Pengesahan Oleh Penanggung Jawab Ruangan maka Pengurus Barang Menyerahkan Kartu Inventaris Ruangan Kepada Kepala Dinas Untuk Pengesahan.



Gambar 3. 1 Flowmap Prosedur Pengolahan Data Inventaris yang Sedang Berjalan

3.3. Analisis Kebutuhan Non Fungsional

Analisis kebutuhan non fungsional dilakukan untuk menghasilkan spesifikasi kebutuhan non fungsional. Spesifikasi kebutuhan non fungsional adalah spesifikasi yang rinci tentang hal-hal yang akan dilakukan sistem ketika diimplementasikan.

3.3.1. Analisis Pengguna

Adapun analisis kemampuan pengguna untuk mengatasi permasalahan di dalam sistem adalah sebagai berikut :

1. Fakta Pengguna di Diskominfo Jabar

Tabel 3. 2 Spesifikasi Pengguna di Diskominfo

Pengguna	Tanggung Jawab	Tingkat Pendidikan	Tingkat Keterampilan
Pengelola Barang Milik Negara	Mengolah Data Inventaris Barang yang ada di Diskominfo Jabar,	S1	Microsoft Office

2. Kebutuhan Pengguna

Tabel 3. 3 Spesifikasi Pengguna yang dibutuhkan

Pengguna	Tanggung Jawab	Tingkat Pendidikan	Tingkat Keterampilan
Administrator	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tambah,Hapus, Cari dan ubah data Penanggung Jawab 2. Tambah,Hapus, Cari dan ubah data Unit 3. Tambah, Hapus,Cari dan ubah data Ruangan 4. Tambah, Hapus,Cari dan ubah data Golongan Barang 	S1	Microsoft Office, Pengetahuan Database, Penggunaan Software khusus Inventaris

Pengguna	Tanggung Jawab	Tingkat Pendidikan	Tingkat Keterampilan
	<p>5. Tambah,Hapus,Cari dan ubah data Bidang Barang</p> <p>6. Tambah,Hapus, Cari dan ubah data Kelompok Barang</p> <p>7. Tambah, Hapus,Cari dan ubah data Inventaris Barang</p> <p>8. Mencetak Laporan InventarisBerdasarkan Keadaan, Berdasarkan Ruangan/KIR ,Berdasarkan Unit dan Laporan InvnetarisBarang Keseluruhan.</p>		

Analisis Pengguna yang tersedia di Diskominfo Jabar belum sesuai dengan kebutuhan pengguna yang akan dibangun, sehingga diperlukan diadakannya sedikit pelatihan untuk menyesuaikan kebutuhan.

3.3.2. Analisis Perangkat Lunak

Analisis perangkat lunak bertujuan untuk mengetahui spesifikasi perangkat lunak yang digunakan serta untuk mengetahui spesifikasi minimal untuk membangun atau menggunakan Sistem Informasi inventaris barang.

Tabel 3. 4 Perangkat Lunak Di Diskominfo

Perangkat lunak yang ada di DISKOMINFO Jawa Barat
Sistem Operasi Windows 10
Web Browser Google Chrome dan Mozilla Firefox.

Tabel 3. 5 Perangkat Lunak yang dibutuhkan

Perangkat lunak yang dibutuhkan
Sistem Operasi Windows 8
Web Browser Google Chrome, atau Mozilla Firefox.

Perangkat lunak yang telah dimiliki DISKOMINFO Jawa Barat saat ini, sudah memenuhi standar kebutuhan minimum spesifikasi perangkat lunak yang dibutuhkan untuk membangun sistem informasi inventaris barang.

3.3.3. Analisis Perangkat Keras

Analisis perangkat keras bertujuan untuk mengetahui spesifikasi perangkat keras yang digunakan serta untuk mengetahui spesifikasi minimal untuk membangun atau menggunakan Sistem Informasi Inventaris Barang

Tabel 3. 6 Perangkat keras di Diskominfo

Perangkat keras komputer yang terdapat di DISKOMINFO Jawa Barat
Processor Core i3-6100T
Memori Ram 4 GB DDR4
VGA Intel HD Graphichs 530
HDD 500 GB
Keyboard dan Mouse Standar

Tabel 3. 7 Perangkat keras yang dibutuhkan

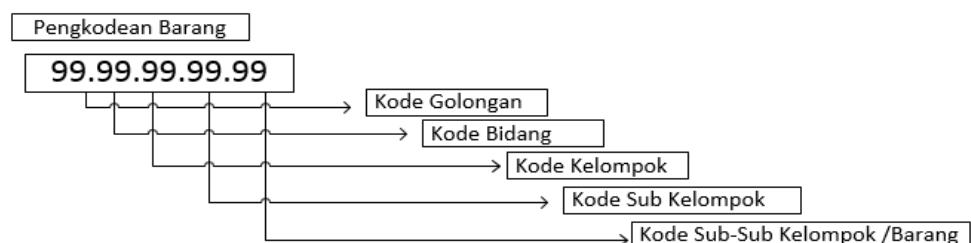
Perangkat keras yg dibutuhkan
Prosesor Intel Core I3
Memori RAM DDR 4GB
VGA 256 MB
Harddisk 320 GB
Keyboard dan Mouse standar

Perangkat keras yang telah dimiliki DISKOMINFO Jawa Barat saat ini, sudah memenuhi standar kebutuhan minimum spesifikasi perangkat keras yang dibutuhkan untuk membangun sistem informasi inventaris barang.

3.3.4. Analisis Pengkodean

1. Pengkodean Barang

Pengkodean Barang terdiri dari angka . Kelompok karakter Pertama dan ke dua diambil dari Golongan, karakter ke tiga dan ke empat diambil dari kode Bidang, karakter ke lima kan ke enam diambil dari kode kelompok, karakter ke tujuh dan ke delapan diambil dari sub kelompok dan karakter ke sembilan dan ke sepuluh dimabil dari kode barang.



Gambar 3. 2 Pengkodean Barang

99 = Kode Golongan

99 = Kode Bidang

99 = Kode Kelompok

99 = Kode Sub Kelompok

99 = Kode Barang

Berikut Merupakan Format Pengkodean Barang Habis Pakai di Diskominfo Jabar:

Tabel 3. 8 Pengkodean Golongan Barang

Kode	Golongan
01	Golongan Peralatan dan Mesin

Tabel 3. 9 Pengkodean Bidang Barang

Kode	Bidang
01	Alat Kantor dan Rumah Tangga
02	Alat Studio dan Alat Komunikasi

Tabel 3. 10 Pengkodean Kelompok Barang

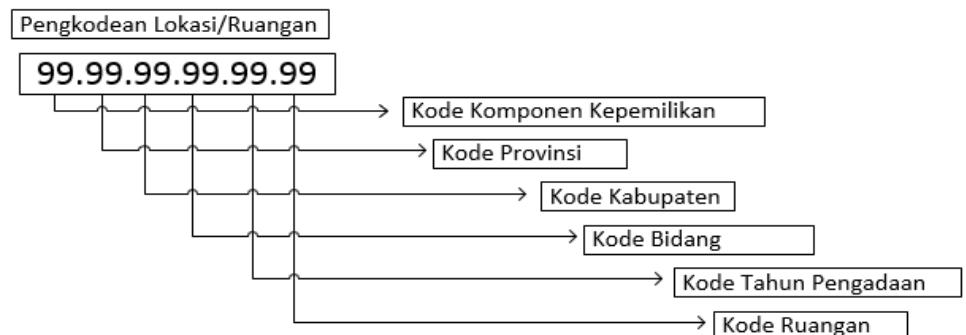
Kode	Kelompok
01	Alat Kantor
02	Alat Rumah Tangga
03	Komputer
04	Meja dan Kursi Kerja
05	Alat Studio

Tabel 3. 11 Pengkodean Sub Kelompok Barang

Kode	Sub Kelompok
01	Mesin Tik
02	Mesin Hitung/Jumlah
03	Alat Reproduksi (Pengganda)
04	Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor
05	Alat Kantor Lainnya
06	Meubiliar
07	Alat Pengukur
08	Alat Pembersih
09	Alat Pendingin
10	Alat Dapur
11	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)
12	Alat Pemadam Kebakaran
13	Komputer Unit/Jaringan
14	Personal Komputer
15	Perlatan Komputer Mainframe
16	Peralatan Mini Komputer
17	Peralatan Personal Komputer
18	Perlatan Jaringan
19	Meja Kerja Pejabat
20	Meja Rapat Pejabat
21	Kursi Kerja Pejabat
22	Kursi Rapat Pejabat
23	Kursi Hadap Depan Meja Kerja Pejabat
24	Kursi Tamu di Ruangan Pejabat
25	Lemari dan Arsip Pejabat

2. Pengkodean Lokasi

Pengkodean Lokasi terdiri dari angka . Kelompok karakter Pertama dan ke dua diambil dari Kode Komponen Kepemilikan, karakter ke tiga dan ke empat diambil dari kode Provinsi, karakter ke lima kan ke enam diambil dari kode kabupaten, karakter ke tujuh dan ke delapan diambil dari kode bidang, karakter ke sembilan dan ke sepuluh dimabil dari kode tahun pengadaan dan karakter ke sebelas dan ke duabelas diambil dari kode ruangan.



Gambar 3. 3 Pengkodean Lokasi

- 99 = Kode Komponen Kepemilikan
- 99 = Kode Provinsi (Jabar)
- 99 = Kode Kabupaten/Kota
- 99 = Kode Bidang (Dinas Komunikasi & Informatika)
- 99 = Kode Tahun Pengadaan (2012 Ditulis 2 digit terakhir)
- 99 = Kode Ruangan Di Diskominfo

Berikut Merupakan Format Pengkodean Ruangan di Diskominfo Jabar :

Tabel 3. 12 Pengkodean Ruangan

Kode	Ruangan
01	Kepala Dinas
02	Sekretaris Dinas
03	TU Pimpinan
04	Loby / Tunggu
05	PPID / Perpustakaan
06	Rapat Lantai 1

07	Kasubag Perencanaan & Pelaporan
08	Staf Perencanaan & Pelaporan
09	Kasubag Kepegawaian & Umum
10	Staf Kepegawaian dan Umum
11	Administrasi Surat
12	Kasubag Keuangan dan Aset
13	Staf Keuangan dan Aset
14	Laktasi
15	Masjid
16	UPS
17	Rapat Lantai 4
18	Pos Jaga
19	Dapur
20	Kabid Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik
21	Kasi dan staf Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik
22	Rapat Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik
23	Kabid Infrastruktur TIK
24	Kasi Pengembangan Infrastruktur
25	Kasi Pengelolaan Infrastruktur
26	Kasi Keamanan Infrastruktur
27	Staf Bidang Infrastruktur TIK
28	Server
29	NOC
30	Workshop
31	Rapat Infrastruktur TIK
32	Kabid Aplikasi Informatika
33	Kasi Pelayanan dan Sistem Informasi
34	Kasi Pemberdayaan Informasi dan Konten
35	Kasi Penyajian Informasi
36	Staf Aplikasi Informasi
37	Kabid Komunikasi dan Informasi Publik
38	Kasi Informasi Publik
39	Kasi Komunikasi Publik
40	Kasi Komunikasi Kelembagaan
41	Staf Komunikasi dan Informasi Publik
42	Rapat Bidang Aplikasi Informatika
43	Rapat Komunikasi dan Informasi Publik

3.4. Analisis Kebutuhan Fungsional

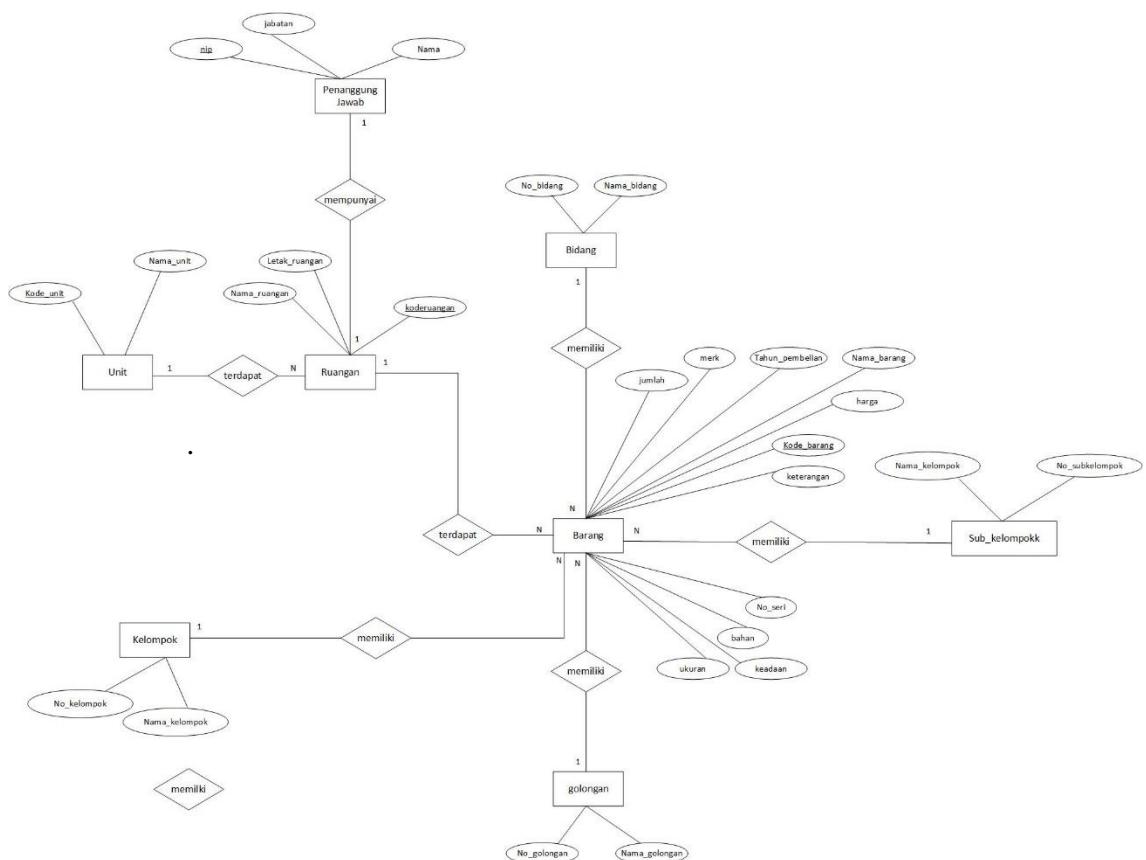
Analisis kebutuhan fungsional dapat didefinisikan sebagai penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh dan memiliki fungsi masing-masing.

3.4.1. Analisis Aliran Informasi

Perancangan aliran informasi ini meliputi perancangan ERD, diagram konteks dan *Data Flow Diagram* (DFD).

3.4.1.1. Entity Relasional Diagram (ERD)

Berikut adalah ERD yang dibuat untuk Sistem Informasi Inventaris Barang



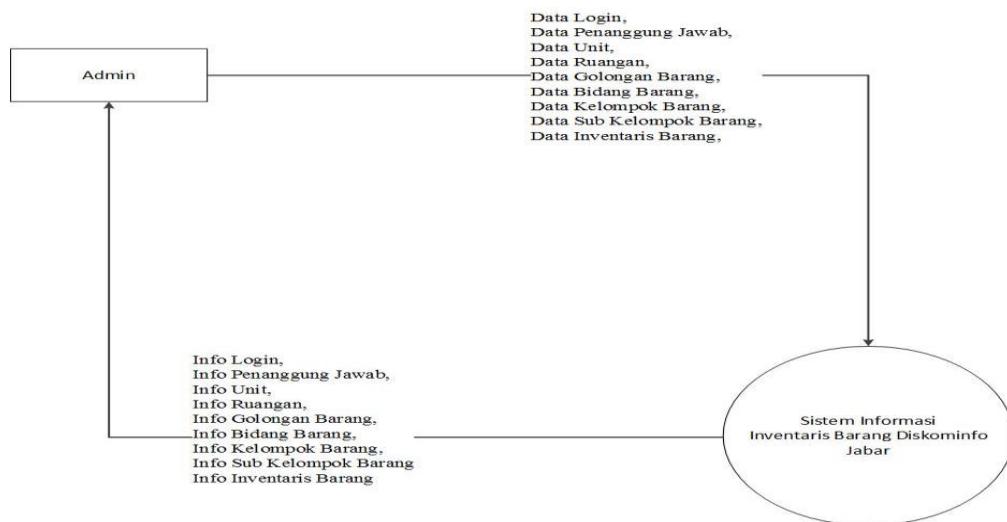
Gambar 3.4 ERD

Tabel 3. 13 Kamus Data ERD

Entitas	Atribut
unit	<u>kodeunit</u> , <u>nama_unit</u>
pj	<u>Nip</u> , <u>nama</u> , <u>jabatan</u>
ruangan	<u>Koderuangan</u> , <u>nama_ruangan</u> , <u>letak_ruangan</u>
barang	<u>kodebarang</u> , <u>nama_barang</u> , <u>harga</u> , <u>keterangan</u> , <u>bahan</u> , <u>ukuran</u> , <u>merk</u> , <u>no_seri</u> , <u>jumlah</u> , <u>keadaan</u>
golongan	<u>no_golongan</u> , <u>nama_golongan</u>
bidang	<u>no_bidang</u> , <u>nama_bidang</u>
kelompok	<u>no_kelompok</u> , <u>nama_kelompok</u>
sub_Kelompok	<u>no_subkelompok</u> , <u>nama_sukelompok</u>

3.4.1.2. Diagram Konteks

Diagram konteks merupakan alat untuk struktur analisis, pada pendekatan ini mencoba menggambarkan sistem secara garis besar atau keseluruhan. Diagram konteks Sistem Informasi Inventaris Barang sebagai berikut:

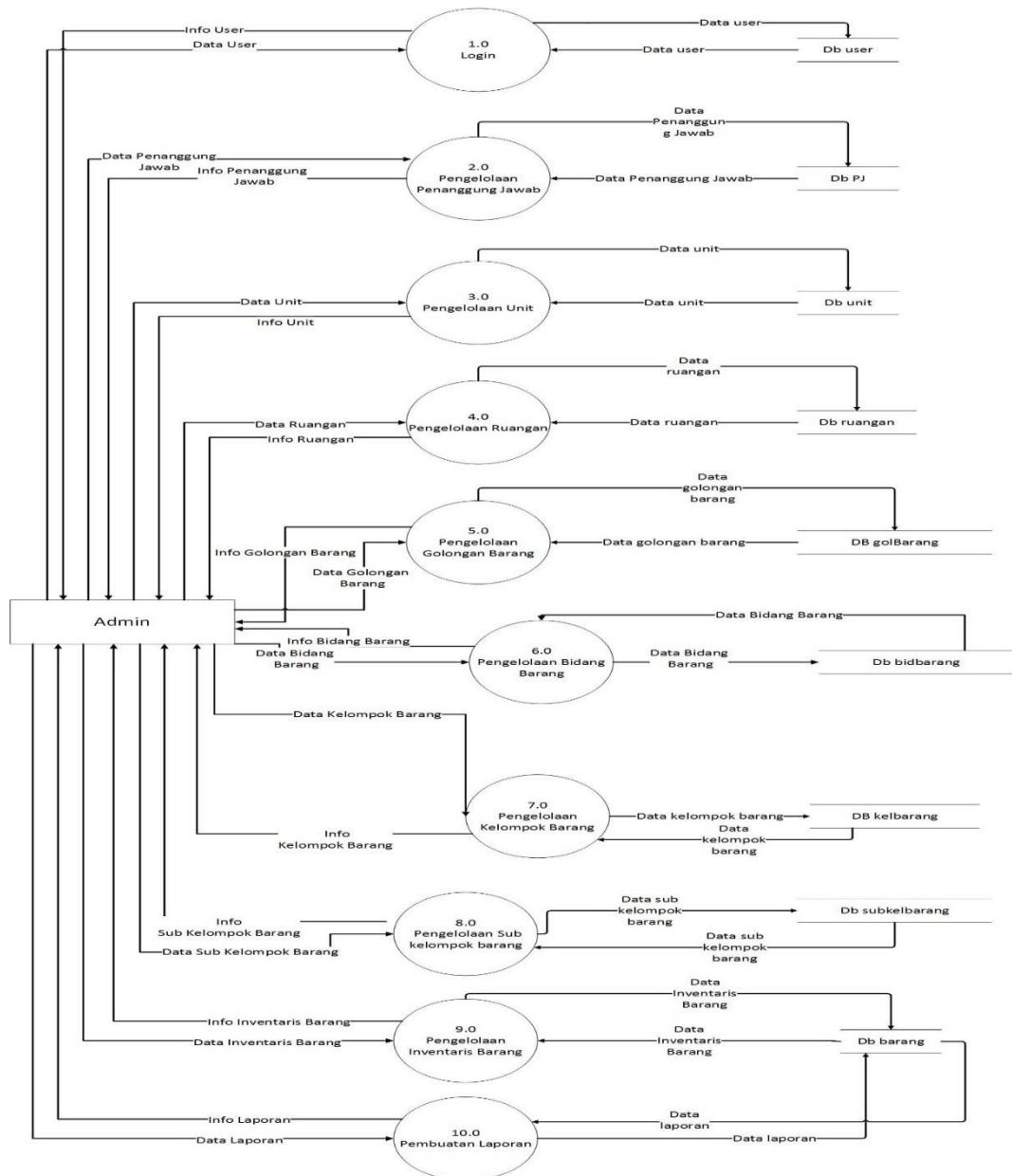
**Gambar 3. 5 Diagram Konteks**

3.4.1.3. Data Flow Diagram (DFD)

Data Flow Diagram sering digunakan untuk menggambarkan suatu sistem yang telah ada atau sistem yang baru dikembangkan secara logika. Berikut adalah DFD Sistem Informasi Inventaris Barang.

1. DFD Level 1

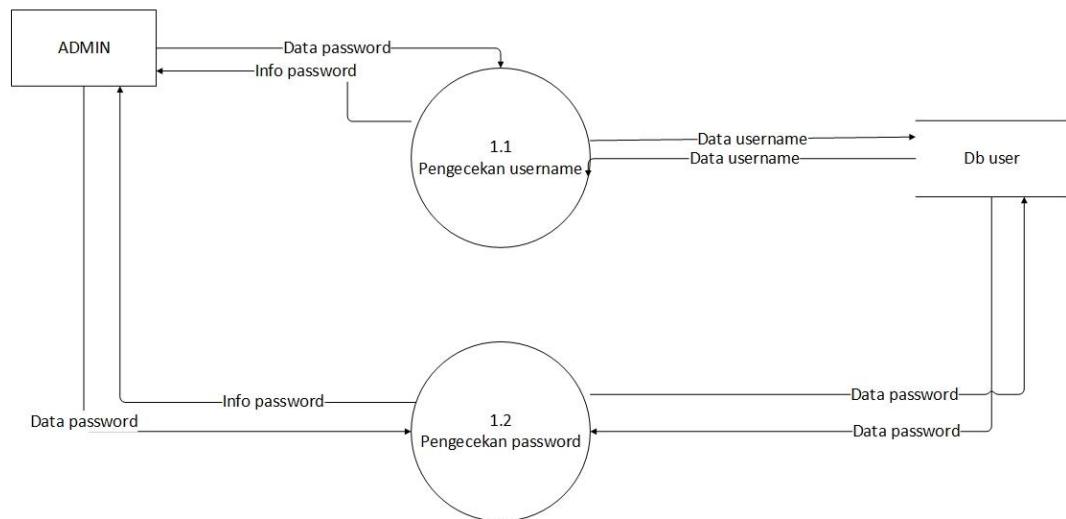
Data Flow Diagram level 1 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut :



Gambar 3. 6 DFD Level 1

2. DFD Level 2 Proses Login 1.0

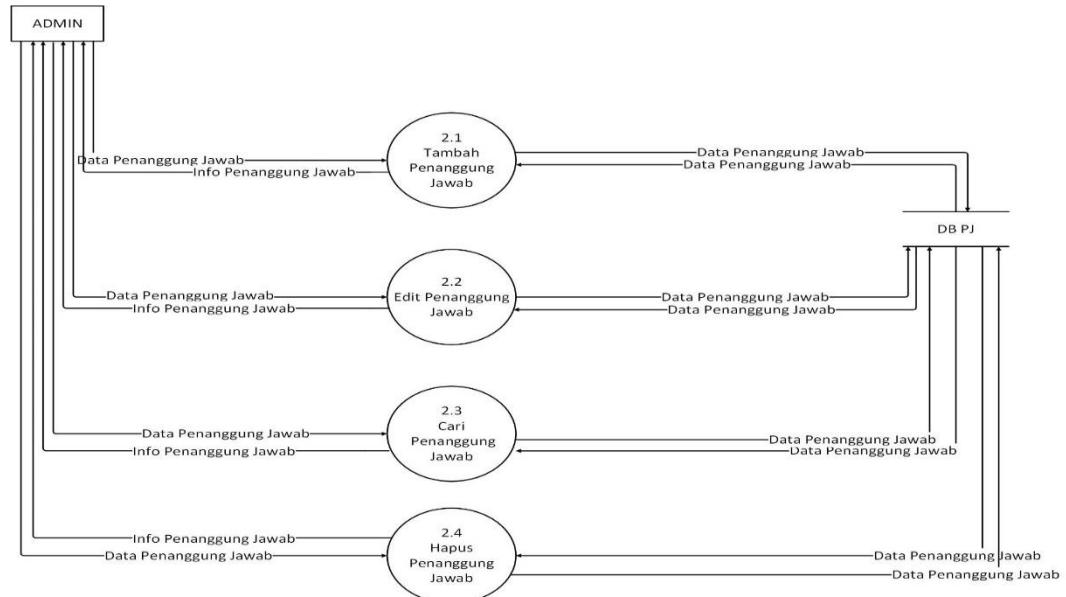
Data Flow Diagram level 2 proses Login 1.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut :



Gambar 3. 7 DFD Level 2 Proses 1.0

3. DFD Level 2 Proses Pengelolaan Penanggung Jawab 2.0

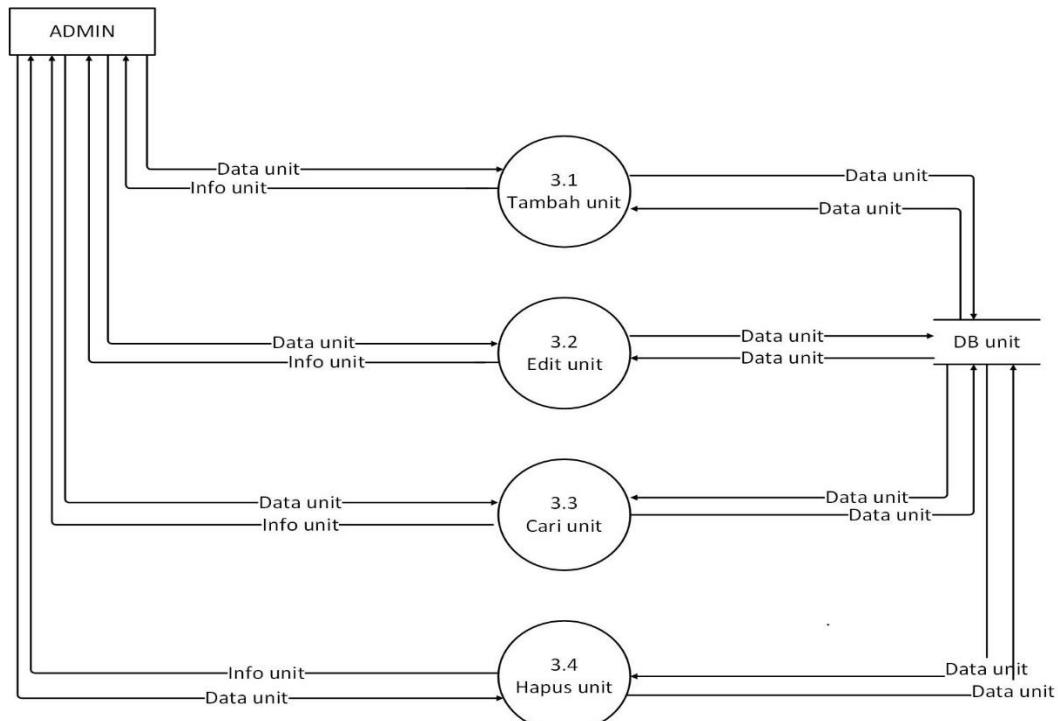
Data Flow Diagram level 2 Proses Pengeolaan Penanggung Jawab 2.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut :



Gambar 3. 8 DFD Level 2 Proses 2.0

4. DFD Level 2 Proses Pengelolaan Unit 3.0

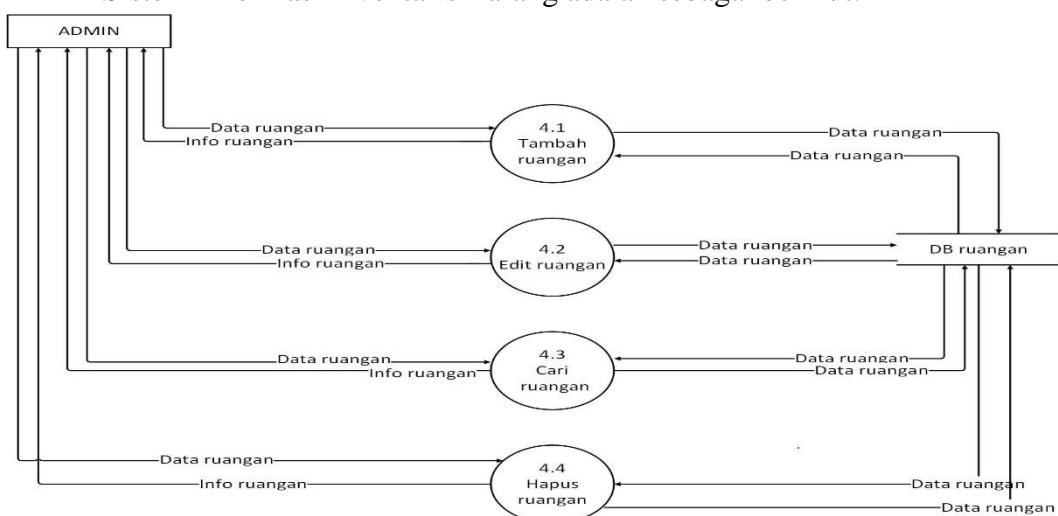
Data Flow Diagram level 2 proses Unit 3.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut :



Gambar 3. 9 DFD Level 2 Proses 3.0

5. DFD Level 2 Proses Pengelolaan Ruangan 4.0

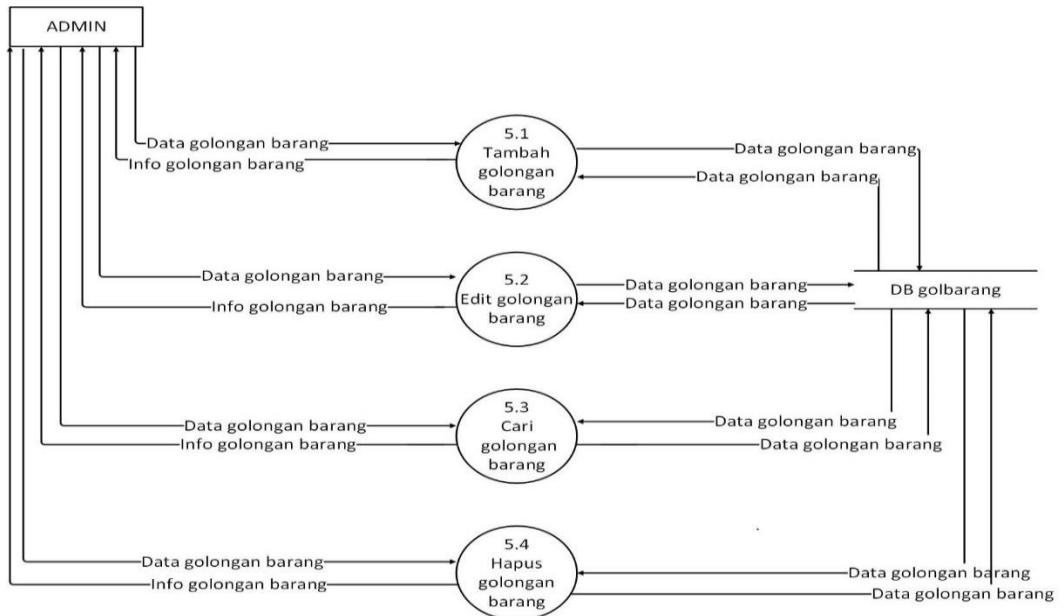
Data Flow Diagram level 2 Proses Pengelolaan Ruangan 4.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 10 DFD Level 2 Proses 4.0

6. DFD Level 2 Proses Pengelolaan Gol.Barang 5.0

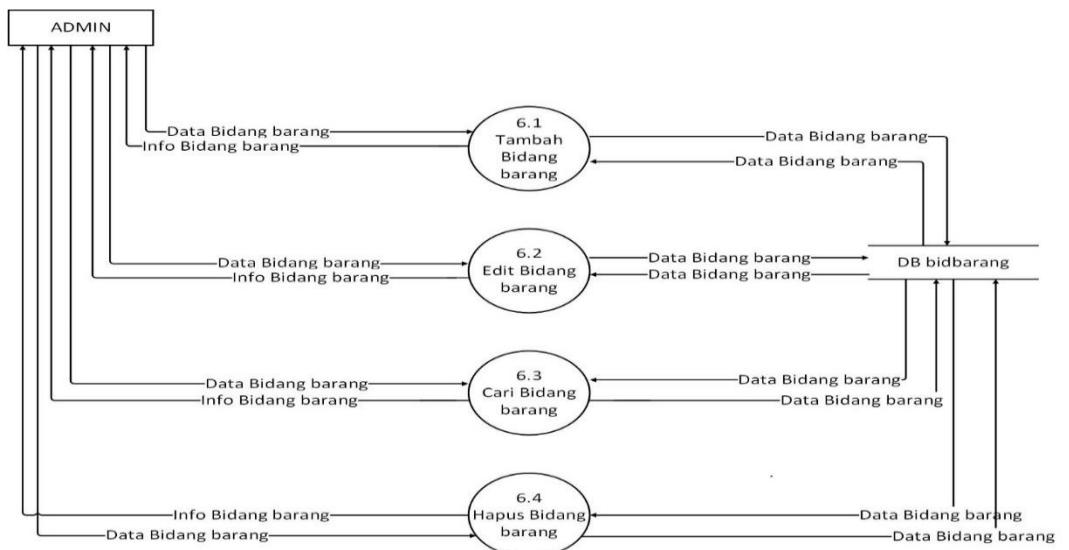
Data Flow Diagram level 2 Proses Pengelolaan Gol.Barang 5.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut.



Gambar 3. 11 DFD Level 2 Proses 5.0

7. DFD Level 2 Proses Pengelolaan Bidang Barang 6.0

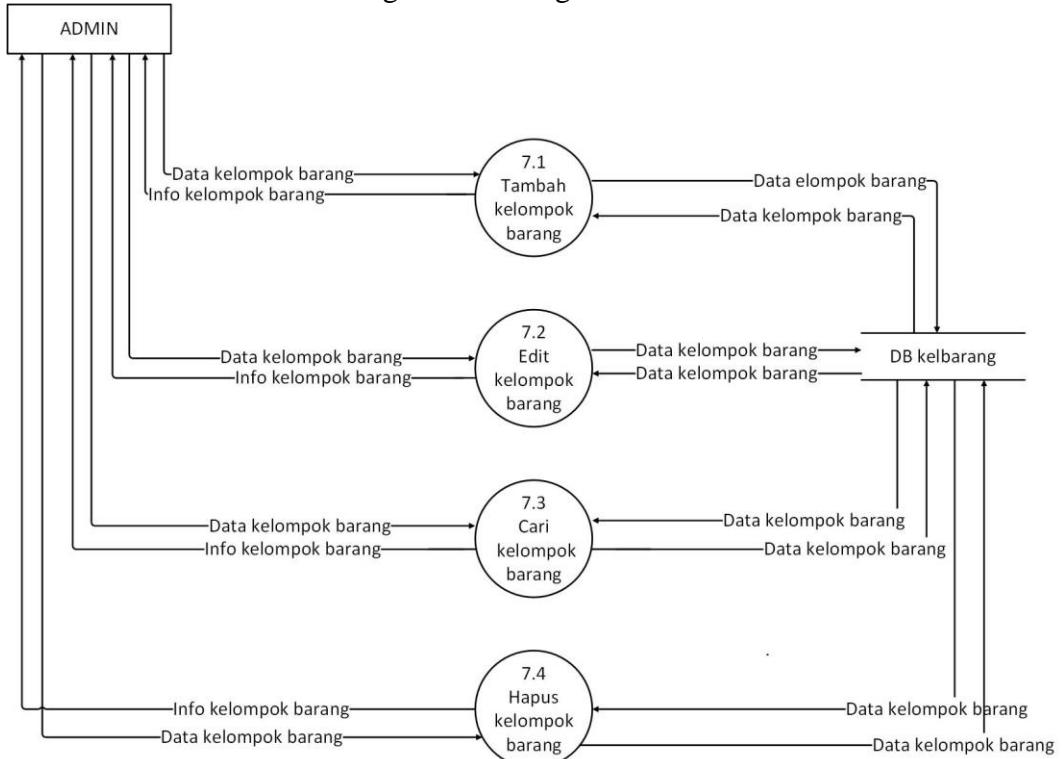
Data Flow Diagram level 2 Proses Pengelolaan Bidang Barang 6.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 12 DFD Level 2 Proses 6.0

8. DFD Level 2 Proses Pengelolaan kelompok Barang 7.0

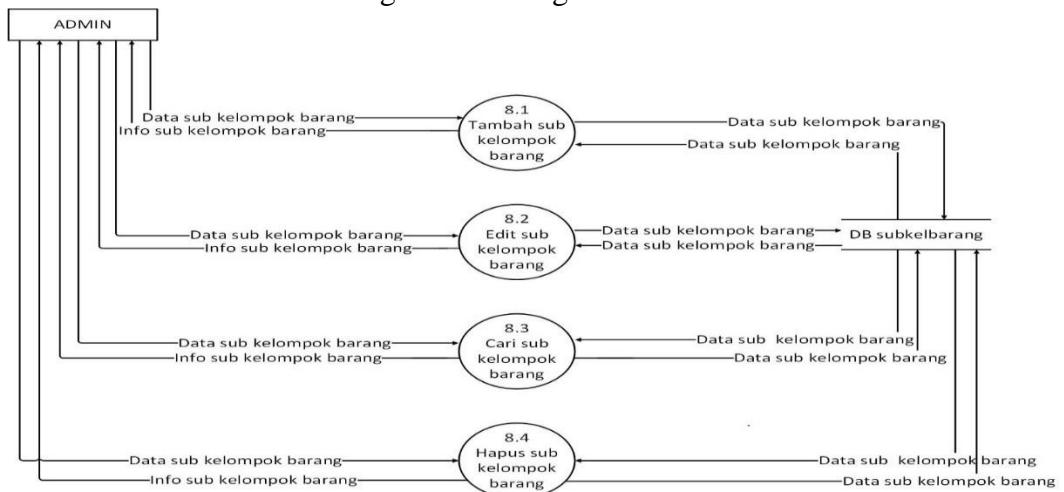
Data Flow Diagram level 2 Kelompok Barang 7.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 13 DFD Level 2 Proses 7.0

9. DFD Level 2 Pengelolaan Sub Kelompok Barang 8.0

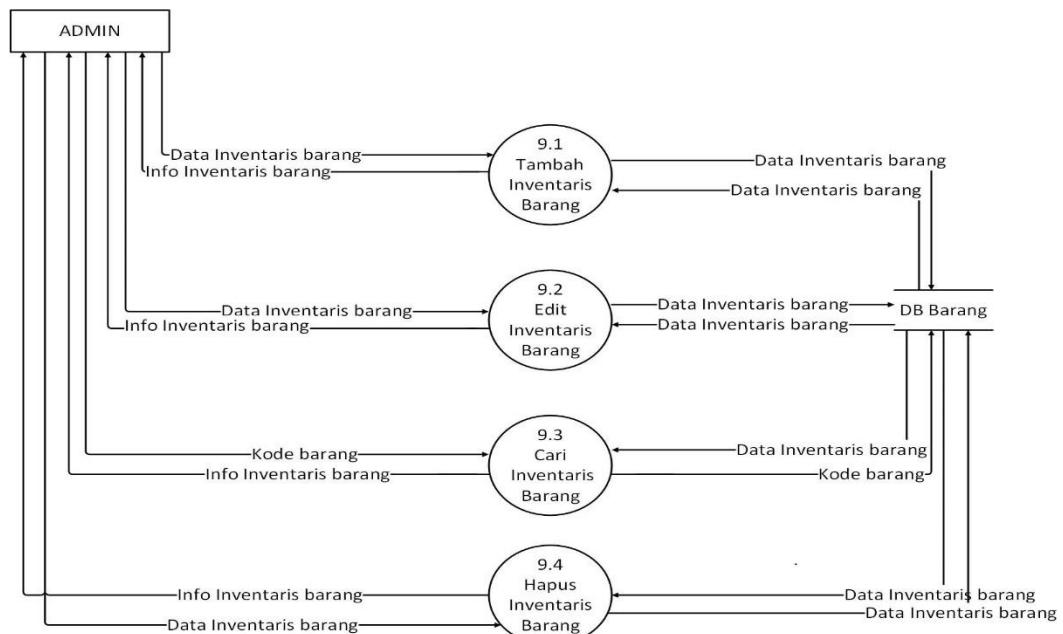
Data Flow Diagram level 2 Sub Kelompok Barang 8.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 14 DFD Level 2 Proses 8.0

10. DFD Level 2 Proses Pengelolaan Inventaris Barang 9.0

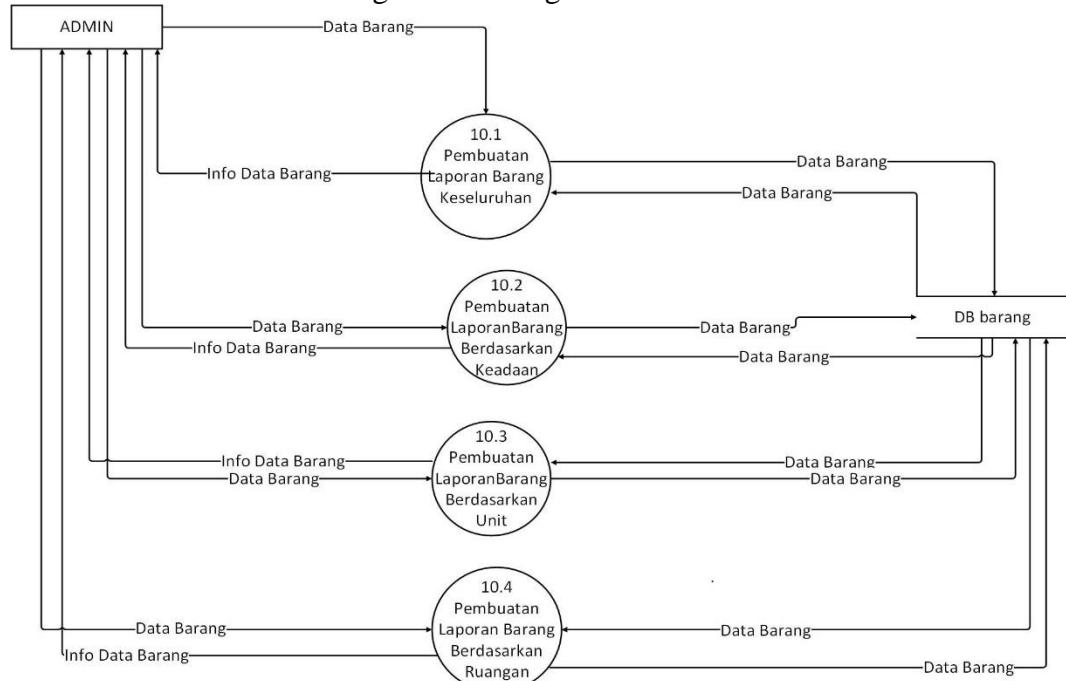
Data Flow Diagram level 2 Pengelolaan Inventaris Barang 9.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 15 DFD Level 2 Proses 9.0

11. DFD Level 2 Proses Cetak Laporan 10.0

Data Flow Diagram level 2 Cetak Laporan 10.0 pada Sistem Informasi Inventaris Barang adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 16 DFD Level 2 Proses 10.0

3.4.2. Spesifikasi Proses

Spesifikasi proses digunakan sebagai gambaran proses model aliran pada *Data Flow Diagram*. Untuk menggambarkan proses model aliran pada DFD dijelaskan pada tabel spesifikasi proses di bawah ini. Adapun spesifikasi proses untuk DFD Sistem Informasi Inventaris Barang sebagai berikut :

Tabel 3. 14 Spesifikasi Proses

No.	Proses	Keterangan
1	No. Proses	1.0
	Nama	Login
	Source	Admin
	Input	Username, Password
	Output	Info Login
	Destination	Admin
2	Logika Proses	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengguna memilih menu login. 2. Sistem akan menampilkan form untuk login. 3. Pengguna memasukkan username dan password. 4. Pengguna Menekan tombol login 5. Jika Pengguna Benar menginputkan Username dan password maka akan masuk ke halaman utama dan login berhasil. 6. Jika tidak maka sistem akan memberikan pesan kesalahan " Username dan Password Salah"
	No. Proses	2.0
	Nama	Pengelolaan Penganggung Jawab
	Source	Admin
	Input	Data Penanggung Jawab
	Output	Info Penanggung Jawab
	Destination	Admin

No.	Proses	Keterangan
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu PJ 2. Sistem akan menampilkan data Penanggung Jawab.
3	No. Proses	3.0
	Nama	Pengelolaan Unit
	Source	Admin
	Input	Data Unit
	Output	Info Unit
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Unit 2. Sistem akan menampilkan data Unit.
4	No. Proses	4.0
	Nama	Pengelolaan Ruangan
	Source	Admin
	Input	Data Ruangan
	Output	Info Ruangan
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Ruangan 2. Sistem akan menampilkan data Ruangan.
5	No. Proses	5.0
	Nama	Pengelolaan Golongan Barang
	Source	Admin
	Input	Data Golongan Barang
	Output	Info Golongan Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Golongan Barang 2. Sistem akan menampilkan data Golongan Barang
6	No. Proses	6.0
	Nama	Pengelolaan Bidang Barang

No.	Proses	Keterangan
6	Source	Admin
	Input	Data Bidang Barang
	Output	Info Bidang Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Bidang Barang 2. Sistem akan menampilkan data Bidang Barang.
7	No. Proses	7.0
	Nama	Pengelolaan Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Kelompok Barang
	Output	Info Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Kelompok Barang 2. Sistem akan menampilkan data Kelompok Barang.
8	No. Proses	8.0
	Nama	Pengelolaan Sub Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Sub Kelompok Barang
	Output	Info Sub Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Sub Kelompok Barang 2. Sistem akan menampilkan data Sub Kelompok Barang.
9	No. Proses	9.0
	Nama	Pengelolaan Inventaris Barang
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Inventaris Barang

No.	Proses	Keterangan
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu Inventaris Barang 2. Sistem akan menampilkan data Inventaris Barang.
10	No. Proses	10.0
	Nama	Laporan
	Source	Admin
	Input	Data Laporan
	Output	Info Laporan
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna memilih menu data laporan. 2. Sistem akan menampilkan data laporan.
11	No. Proses	1.1
	Nama	Pengecekan Username
	Source	Admin
	Input	Data Username
	Output	Info Username
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna Mengisi Username 2. Jika Benar maka Login Berhasil dan Sistem akan menampilkan Halaman Utama 3. Jika Salah maka akan Muncul Pesan “Username dan Password Salah”
12	No. Proses	1.2
	Nama	Pengecekan Password
	Source	Admin
	Input	Data Password
	Output	Info Password
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna menginputkan password.

No.	Proses	Keterangan
		<p>2. Jika benar, maka login berhasil dan sistem akan menampilkan halaman utama.</p> <p>3. Jika tidak, sistem akan menampilkan pesan “Username dan Password Salah”.</p>
13	No. Proses	2.1
	Nama	Tambah Penanggung Jawab
	Source	Admin
	Input	Data Penanggung Jawab
	Output	Info Penanggung Jawab
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data.</p> <p>3. Pengguna memasukkan data Penanggung Jawab.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
14	No. Proses	2.2
	Nama	Edit Penanggung Jawab
	Source	Admin
	Input	Data Penanggung Jawab
	Output	Info Penanggung Jawab
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna mengklik tombol icon edit .

No.	Proses	Keterangan
		<p>2. Sistem akan memunculkan form data pj yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data pj.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
15	No. Proses	2.3
	Nama	Cari Penanggung Jawab
	Source	Admin
	Input	Data Penanggung Jawab
	Output	Info Penanggung Jawab
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data pj yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data pj ada atau tidak</p> <p>3. Jika ada maka sistem akan menampilkan data pj yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jikas tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
16	No. Proses	2.4
	Nama	Hapus Penanggung Jawab
	Source	Admin
	Input	Data Penanggung Jawab

No.	Proses	Keterangan
	Output	Info Penanggung Jawab
	Destination	Admin
	Logika Proses	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pengguna memilih data pj yang akan dihapus 2. Kemudian mengklik tombol icon hapus 3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak. 4. Jika Ya maka data pj akan dihapus dari database. 5. Jika Tidak maka data pj tidak akan dihapus dari database. 6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.
17	No. Proses	3.1
	Nama	Tambah Unit
	Source	Admin
	Input	Data Unit
	Output	Info Unit
	Destination	Admin
	Logika Proses	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pengguna mengklik tombol tambah data. 2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data. 3. Pengguna memasukkan data Unit. 4. Pengguna mengklik tombol simpan. 5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah” 6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”
18	No. Proses	3.2
	Nama	Edit Unit

No.	Proses	Keterangan
	Source	Admin
	Input	Data Unit
	Output	Info Unit
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol icon edit .</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form data Unit yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data pj.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
19	No. Proses	3.3
	Nama	Cari Unit
	Source	Admin
	Input	Data Unit
	Output	Info Unit
	Destination	Tabel unit
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data Unit yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data unit ada atau tidak.</p> <p>3. Jika ada maka sistem akan menampilkan data pj yang dicari, sesuai permintaan pengguna</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>

No.	Proses	Keterangan
20	No. Proses	3.4
	Nama	Hapus Unit
	Source	Admin
	Input	Data Unit
	Output	Info Unit
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data unit yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p> <p>4. Jika Ya maka data unit akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data unit tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pesan “Data Berhasil dihapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
21	No. Proses	4.1
	Nama	Tambah Ruangan
	Source	Admin
	Input	Data Ruangan
	Output	Info Ruangan
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data.</p> <p>3. Pengguna memasukkan data Ruangan.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan</p>

No.	Proses	Keterangan
		sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”
22	No. Proses	4.2
	Nama	Edit Ruangan
	Source	Admin
	Input	Data Ruangan
	Output	Info Ruangan
	Destination	Tabel ruangan
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol icon edit .</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form data Ruangan yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data pj.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
23	No. Proses	4.3
	Nama	Cari Ruangan
	Source	Admin
	Input	Data Ruangan
	Output	Info Ruangan
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data Ruangan yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data ruangan ada atau tidak</p>

No.	Proses	Keterangan
		<p>3. Jika ada maka sistem akan menampilkan data Ruangan yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
24	No. Proses	4.4
	Nama	Hapus Ruangan
	Source	Admin
	Input	Data Ruangan
	Output	Info Ruangan
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data ruangan yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p> <p>4. Jika Ya maka data ruangan akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data ruangan tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
25	No. Proses	5.1
	Nama	Tambah Golongan Barang
	Source	Admin
	Input	Data Golongan Barang
	Output	Info Golongan Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data.</p>

No.	Proses	Keterangan
		3. Pengguna memasukkan data Golongan Barang. 4. Pengguna mengklik tombol simpan. 5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah” 6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”
26	No. Proses	5.2
	Nama	Edit Golongan Barang
	Source	Admin
	Input	Data Golongan Barang
	Output	Info Golongan Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Pengguna mengklik tombol icon edit . 2. Sistem akan memunculkan form data Golongan Barang yang akan diedit. 3. Pengguna mengedit data Golongan Barang. 4. Pengguna mengklik tombol simpan. 5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan” 6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”
27	No. Proses	5.3
	Nama	Cari Golongan Barang
	Source	Admin
	Input	Data Golongan Barang

No.	Proses	Keterangan
	Output	Info Golongan Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data Golongan Barang yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data golongan barang ada atau tidak</p> <p>3. Jika ada maka Sistem akan menampilkan data Golongan Barang yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
28	No. Proses	5.4
	Nama	Hapus Golongan Barang
	Source	Admin
	Input	Data Golongan Barang
	Output	Info Golongan Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data glongan barang yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p> <p>4. Jika Ya maka data glongan barang akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data glongan barang tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
29	No. Proses	6.1
	Nama	Tambah Bidang Barang

No.	Proses	Keterangan
	Source	Admin
	Input	Data Bidang Barang
	Output	Info Bidang Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data.</p> <p>3. Pengguna memasukkan data Bidang Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
30	No. Proses	6.2
	Nama	Edit Bidang Barang
	Source	Admin
	Input	Data Bidang Barang
	Output	Info Bidang Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol icon edit .</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form data Bidang Barang yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data Bidang Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan”</p>

No.	Proses	Keterangan
		6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”
31	No. Proses	6.3
	Nama	Cari Bidang Barang
	Source	Admin
	Input	Data Bidang Barang
	Output	Info Bidang Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data Bidang Barang yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data bidang barang ada atau tidak</p> <p>3. Jika ada maka Sistem akan menampilkan data Bidang Barang yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
32	No. Proses	6.4
	Nama	Hapus Bidang Barang
	Source	Admin
	Input	Data Bidang Barang
	Output	Info Bidang Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data bidang barang yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p>

No.	Proses	Keterangan
		<p>4. Jika Ya maka data bidang barang akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data bidang barang tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
33	No. Proses	7.1
	Nama	Tambah Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Kelompok Barang
	Output	Info Kelompok Barang
	Destination	Tabel kelbarang
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data.</p> <p>3. Pengguna memasukkan data Kelompok Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
34	No. Proses	7.2
	Nama	Edit Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Kelompok Barang
	Output	Info Kelompok Barang
	Destination	Admin

No.	Proses	Keterangan
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol icon edit .</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form data Kelompok Barang yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data Kelompok Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
35	No. Proses	7.3
	Nama	Cari Kelompok Barang
	Source	kelbarang
	Input	Data Kelompok Barang
	Output	Info Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data Kelompok Barang yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data kelompok barang ada atau tidak</p> <p>3. Jika ada maka Sistem akan menampilkan data Kelompok Barang yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
36	No. Proses	7.4
	Nama	Hapus Kelompok Barang
	Source	Admin

No.	Proses	Keterangan
	Input	Data Kelompok Barang
	Output	Info Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data bidang barang yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p> <p>4. Jika Ya maka data kelompok barang akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data kelompok barang tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
37	No. Proses	8.1
	Nama	Tambah Sub Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Sub Kelompok Barang
	Output	Info Sub Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk tambah data.</p> <p>3. Pengguna memasukkan data SubKelompok Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan</p>

No.	Proses	Keterangan
		sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”
38	No. Proses	8.2
	Nama	Edit Sub Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Sub Kelompok Barang
	Output	Info Sub Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol icon edit .</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form dataSub Kelompok Barang yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data Sub Kelompok Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Simpan”</p> <p>Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
39	No. Proses	8.3
	Nama	Cari Sub Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Sub Kelompok Barang
	Output	Info Sub Sub Kelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan data SubKelompok Barang yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data subkelompok barang ada atau tidak</p>

No.	Proses	Keterangan
		<p>3. Jika ada maka Sistem akan menampilkan data Sub Kelompok Barang yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
40	No. Proses	8.4
	Nama	Hapus Sub Kelompok Barang
	Source	Admin
	Input	Data Sub Kelompok Barang
	Output	Info SubKelompok Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data bidang barang yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p> <p>4. Jika Ya maka data sub kelompok barang akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data sub kelompok barang tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
41	No. Proses	9.1
	Nama	Tambah Inventaris Barang
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Inventaris Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol tambah data.</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form untuk</p>

No.	Proses	Keterangan
		<p>tambah data.</p> <p>3. Pengguna memasukkan data Inventaris Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Tambah”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
42	No. Proses	9.2
	Nama	Edit Inventaris Barang
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Inventaris Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna mengklik tombol icon edit .</p> <p>2. Sistem akan memunculkan form data Inventaris Barang yang akan diedit.</p> <p>3. Pengguna mengedit data Barang.</p> <p>4. Pengguna mengklik tombol simpan.</p> <p>5. Jika Data yang di inputkan lengkap maka sistem akan menampilkan Pesan “Data Berhasil di Edit”</p> <p>6. Jika Data yang diinputkan tidak lengkap maka sistem akan menuju kolom yang masing kosong dan sekaligus menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”</p>
43	No. Proses	9.3
	Nama	Cari Inventaris Barang
	Source	Admin

No.	Proses	Keterangan
	Input	Kode Barang
	Output	Info Inventaris Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memasukkan kode Barang yang ingin dicari pada kolom search.</p> <p>2. Sistem akan mengecek apakah data inventaris barang ada atau tidak</p> <p>3. Jika ada maka Sistem akan menampilkan data inventaris Barang yang dicari sesuai permintaan pengguna.</p> <p>4. Jika tidak maka sistem akan menampilkan pesan data tidak ditemukan</p>
44	No. Proses	9.4
	Nama	Hapus Inventaris Barang
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Inventaris Barang
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1. Pengguna memilih data inventaris barang yang akan dihapus</p> <p>2. Kemudian mengklik tombol icon hapus</p> <p>3. Sistem akan menampilkan pilihan Ya/Tidak.</p> <p>4. Jika Ya maka data inventaris barang akan dihapus dari database.</p> <p>5. Jika Tidak maka data inventaris barang tidak akan dihapus dari database.</p> <p>6. Sistem menampilkan pemberitahuan pesan “Data Berhasil di hapus” jika pengguna memilih Ya.</p>
45	No. Proses	10.1

No.	Proses	Keterangan
	Nama	Pengelolaan Laporan Inventaris Barang Keseluruhan
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Lap.Inventaris Barang Keseluruhan
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1.Pengguna Memilih Menu Laporan Inventaris Keseluruhan</p> <p>2.Sistem akan menampilkan laporan inventaris barang secara keseluruhan</p>
46	No. Proses	10.2
	Nama	Pengelolaan Laporan Inventaris Barang Berdasarkan Keadaan
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Lap.Inventaris Barang Berdasarkan Keadaan
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1.Pengguna Memilih Menu Laporan Inventaris barang Berdasarkan Keadaan</p> <p>2.Sistem akan menampilkan Laporan Inventaris barang Berdasarkan Keadaan</p>
47	No. Proses	10.3
	Nama	Pengelolaan Laporan Inventaris Barang Berdasarkan Unit
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Lap.Inventaris Barang Berdasarkan Unit
	Destination	Admin
	Logika Proses	<p>1.Pengguna Memilih Menu Laporan Inventaris barang Berdasarkan Unit</p>

No.	Proses	Keterangan
		2.Sistem akan menampilkan Laporan Inventaris barang Berdasarkan Unit
48	No. Proses	10.4
	Nama	Pengelolaan Laporan Inventaris Barang Berdasarkan Ruangan
	Source	Admin
	Input	Data Inventaris Barang
	Output	Info Lap.Inventaris Barang Berdasarkan Ruangan
	Destination	Admin
	Logika Proses	1.Pengguna Memilih Menu Laporan Inventaris barang Berdasarkan Ruangan 2.Sistem akan menampilkan Laporan Inventaris barang Berdasarkan Ruangan

3.4.3. Kamus Data

Kamus data adalah deskripsi formal mengenai seluruh elemen yang tercakup dalam DFD. Kamus data untuk diagram alir data pada aplikasi Sistem Informasi Inventaris Barang yang akan dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 3. 15 Kamus Data

Nama Aliran Data	Login
Digunakan Pada	Proses 1 Login
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data user
Struktur Data	username + password + nama
username	[A-Z a-z 0-9]
password	[A-Z a-z 0-9]
nama	[A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Login
Digunakan Pada	Proses 2 Login

	Proses 2.1 Pengecekan Username
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi data username
Struktur Data	Username
Username	[A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Login
Digunakan Pada	Proses 2 Login Proses 2.2 Pengecekan Password
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi data password
Struktur Data	Password
Password	[A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Penanggung Jawab
Digunakan Pada	Proses 3 Pengelolaan Penanggung Jawab Proses 3.1 Tambah Penanggung Jawab Proses 3.2 Edit Penanggung Jawab Proses 3.3 Cari Penanggung Jawab Proses 3.4 Hapus Penanggung Jawab
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data penanggung jawab
Struktur Data	nip+nama_pegawai+nama_jabatan
nip	[0-9]
nama_pegawai	[A-Z a-z 0-9]
nama_jabatan	[A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Unit
Digunakan Pada	Proses 3 Pengelolaan Unit Proses 3.1 Tambah Unit

	Proses 3.2 Edit Unit Proses 3.3 Cari Unit Proses 3.4 Hapus Unit
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data Unit
Struktur Data	kode_unit+nama_unit+lokasi_unit
kode_unit	[0-9]
nama_unit	[A-Z a-z 0-9]
lokasi_unit	[A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Ruangan
Digunakan Pada	Proses 4 Pengelolaan Ruangan Proses 4.1 Tambah Ruangan Proses 4.2 Edit Ruangan Proses 4.3 Cari Ruangan Proses 4.4 Hapus Ruangan
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data Ruangan
Struktur Data	kode_ruangan+kode_unit+nip+nama_ruangan+letak_ruangan
kode_ruangan	[0-9]
kode_unit	[A-Z a-z 0-9]
nip	[0-9]
nama_ruangan	[A-Z a-z 0-9]
lokasi_ruangan	[A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Golongan Barang
Digunakan Pada	Proses 5 Pengelolaan Golongan Barang Proses 5.1 Tambah Golongan Barang Proses 5.2 Edit Golongan Barang Proses 5.3 Cari Golongan Barang

	Proses 5.4 Hapus Golongan Barang
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data golongan barang
Struktur Data	no_golongan+nama_golongan
no_golongan nama_golongan	[0-9] [A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Bidang Barang
Digunakan Pada	Proses 6 Pengelolaan Bidang Barang Proses 6.1 Tambah Bidang Barang Proses 6.2 Edit Bidang Barang Proses 6.3 Cari Bidang Barang Proses 6.4 Hapus Bidang Barang
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data Bidang barang
Struktur Data	no_bidang+nama_bidang
no_ bidang nama_ bidang	[0-9] [A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Kelompok Barang
Digunakan Pada	Proses 7 Pengelolaan Kelompok Barang Proses 7.1 Tambah Kelompok Barang Proses 7.2 Edit Kelompok Barang Proses 7.3 Cari Kelompok Barang Proses 7.4 Hapus Kelompok Barang
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data Kelompok barang
Struktur Data	no_kelompok+nama_kelompok

no_kelompok nama_kelompok	[0-9] [A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Sub Kelompok Barang
Digunakan Pada	Proses 8 Pengelolaan Sub Kelompok Barang Proses 8.1 Tambah Sub Kelompok Barang Proses 8.2 Edit Sub Kelompok Barang Proses 8.3 Cari Sub Kelompok Barang Proses 8.4 Hapus Sub Kelompok Barang
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data Sub Kelompok barang
Struktur Data	no_ubkelompok+nama_subkelompok
no_subkelompok nama_subkelompok	[0-9] [A-Z a-z 0-9]
Nama Aliran Data	Pengelolaan Inventaris Barang
Digunakan Pada	Proses 9 Pengelolaan Inventaris Barang Proses 9.1 Tambah Inventaris Barang Proses 9.2 Edit Inventaris Barang Proses 9.3 Cari Inventaris Barang Proses 9.4 Hapus Inventaris Barang
Sumber/Tujuan	Admin
Deskripsi	Berisi seluruh data inventaris barang
Struktur Data	Kode_barang+no_golbarang+no_bidbarang+no_kelbarang+n o_subkelbarang+kode_ruangan+nama_barang+harga+bahan+ no_seri +keadaan+ukuran+jumlah+merk+tahun_pembelian +keterangan
Kode_barang no_golbarang	[A-Z a-z 0-9] [A-Z a-z 0-9]

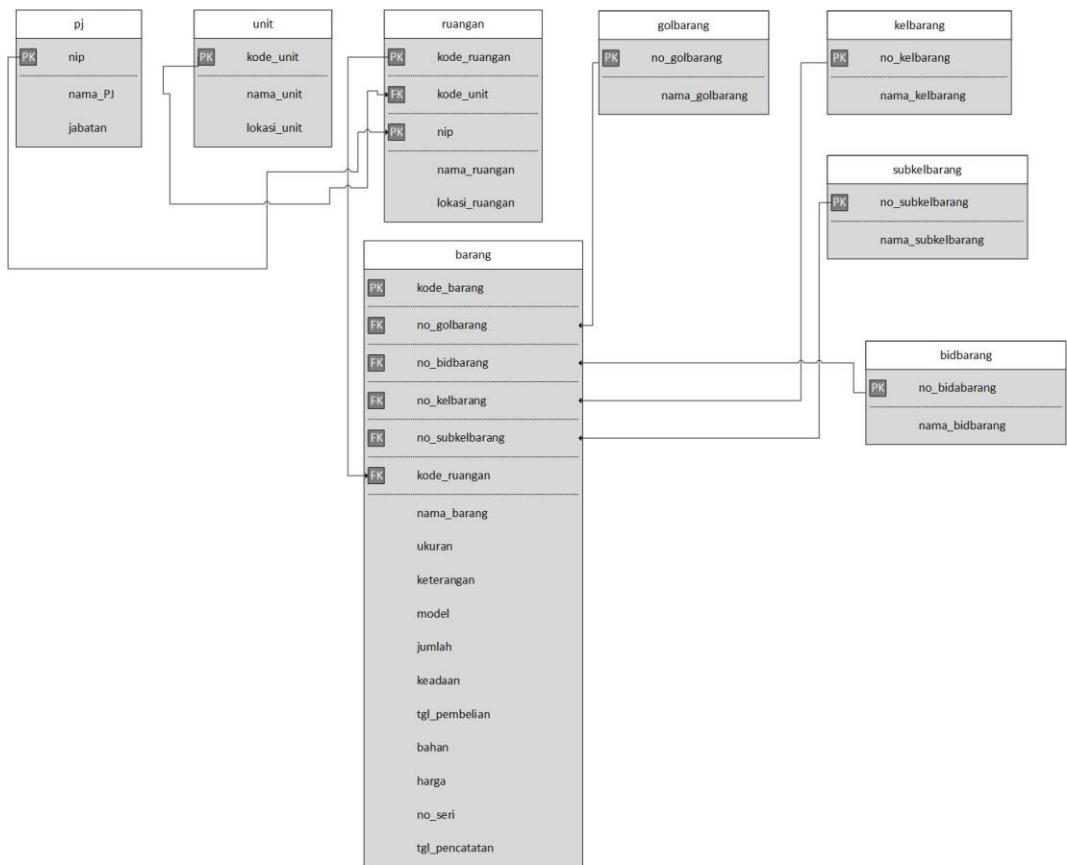
no_bidbarang	[A-Z a-z 0-9]
no_kelbarang	[A-Z a-z 0-9]
no_subkelbarang	[A-Z a-z 0-9]
kode_ruangan	[A-Z a-z 0-9]
nama_barang	[A-Z a-z 0-9]
harga	[0-9]
bahan	[A-Z a-z 0-9]
no_seri	[A-Z a-z 0-9]
keadaan	[A-Z a-z 0-9]
ukuran	[0-9]
jumlah	[0-9]
merk	[A-Z a-z 0-9]
tanggal_pencatatan	date
tahun_pembelian	date
keterangan	[A-Z a-z 0-9]

3.5. Perancangan Basis Data

Basis data atau *database* adalah kumpulan file-file yang mempunyai kaitan antara satu file dengan file yang lain sehingga membentuk satu bangunan data untuk menginformasikan satu perusahaan, instansi dalam batasan tertentu.

3.5.1. Skema Relasi

Model data relasional merupakan model data dimana hubungan antar data dan batasannya dijelaskan dengan baris dan kolom. Secara formal ke semuanya itu digambarkan ke dalam skema relasi. Berikut ini adalah skema relasi pada Perancangan Sistem Informasi Inventaris DISKOMINFO Jawa Barat.



Gambar 3. 17 Skema Relasi

3.5.2. Struktur Tabel

Pada tahap perancangan struktur tabel ini akan dijelaskan mengenai perancangan database yang akan digunakan, melakukan penyusunan file data yang sesuai dengan kelas datanya. Penyusunan struktur tabel ini akan mempermudah dalam pemasukan data sesuai dengan pengelompokan dari data atau informasi tersebut. Adapun struktur tabel masing-masing database dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

1. User

Berikut merupakan struktur tabel dari user.

Tabel 3. 16 Struktur Tabel User

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	id_user	varchar(10)	Primary Key

2	username	varchar(32)	
3	password	varchar(32)	
4	nama	varchar(32)	

2. Penanggung Jawab

Berikut merupakan struktur tabel dari pj.

Tabel 3. 17 Struktur Tabel Penanggung Jawab

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	nip	varchar (50)	Primary Key
2	nama_pegawai	varchar(32)	
3	jabatan	varchar(100)	

3. Unit

Berikut merupakan struktur tabel dari unit.

Tabel 3. 18 Struktur Tabel Unit

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	kode_unit	varchar(20)	Primary Key
2	nama_unit	varchar(100)	
3	lokasi_unit	varchar(50)	

4. Ruangan

Berikut merupakan struktur tabel dari ruangan.

Tabel 3. 19 Struktur Tabel Ruangan

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	kode_ruangan	varchar(30)	Primary Key
2	kode_unit	varchar(100)	Foreign Key
3	nip	varchar(20)	Foreign Key
4	nama_ruangan	varchar(100)	
5	letak_ruangan	varchar(20)	

5. Golongan Barang

Berikut merupakan struktur tabel dari golbarang.

Tabel 3. 20 Struktur Tabel Golongan Barang

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	no_golbarang	varchar(20)	Primary Key
2	nama_golbarang	varchar(100)	

6. Bidang Barang

Berikut merupakan struktur tabel dari bidbarang.

Tabel 3. 21 Struktur Tabel Bidang Barang

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	no_bidbarang	varchar(20)	Primary Key
2	nama_bidbarang	varchar(100)	

7. Kelompok Barang

Berikut merupakan struktur tabel dari kelbarang.

Tabel 3. 22 Struktur Tabel Kelompok Barang

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	no_kelbarang	varchar(20)	Primary Key
2	nama_kelbarang	varchar(100)	

8. Sub Kelompok Barang

Berikut merupakan struktur tabel dari subkelbarang.

Tabel 3. 23 Struktur Tabel Sub Kelompok Barang

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	no_subkelbarang	varchar(20)	Primary Key
2	nama_subkelbarang	varchar(100)	

9. Barang

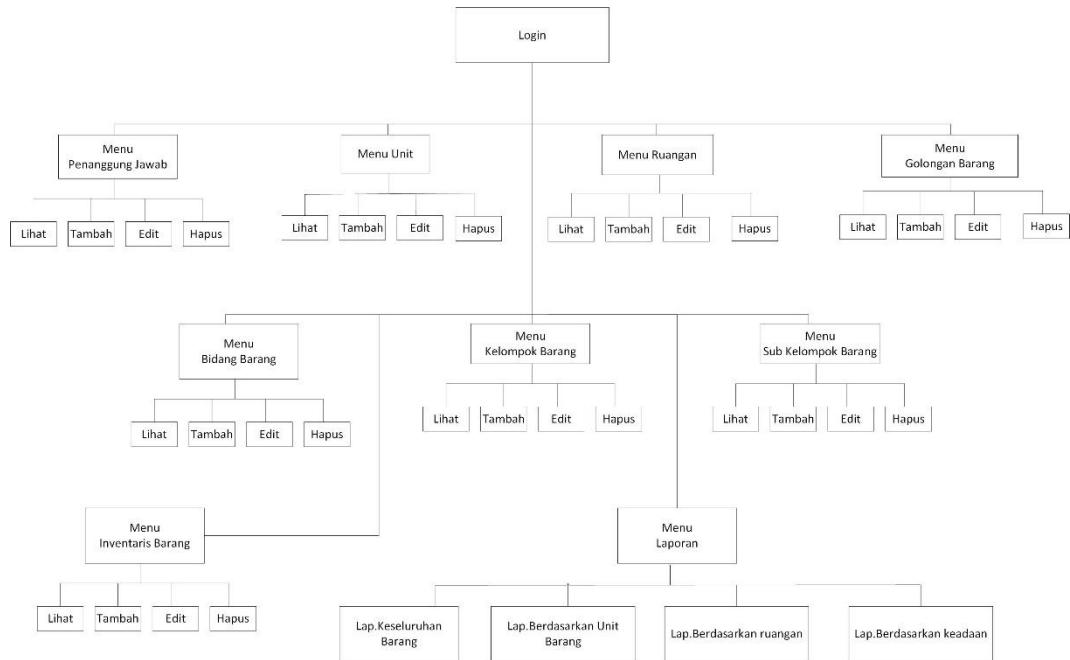
Berikut merupakan struktur tabel dari barang.

Tabel 3. 24 Struktur Tabel Barang

No.	Nama Field	Tipe Data	Keterangan
1	kode_barang	varchar (20)	Primary Key
2	no_golbarang	varchar (50)	Foreign Key
3	no_bidbarang	varchar (50)	Foreign Key
4	no_kelbarang	varchar (50)	Foreign Key
5	no_subkelbarang	varchar (50)	Foreign Key
6	kode_ruangan	varchar (20)	Foreign Key
7	nama_barang	varchar(32)	
8	ukuran	varchar (11)	
9	keterangan	varchar(20)	
10	model	varchar(20)	
11	jumlah	int(11)	
12	keadaan	enum	
13	tahun_pembelian	date	
14	tgl_pembelian	date	
15	bahan	varchar (20)	
16	harga	varchar(15)	
17	tgl_inventaris	date	

3.6. Perancangan Struktur Menu

Struktur menu adalah bentuk umum dari suatu rancangan program untuk memudahkan pemakai dalam menjalankan program komputer. Sehingga saat menjalankan program, pengguna tidak mengalami kesulitan dalam memilih menu-menu yang diinginkan. Pada perancangan perangkat lunak ini dibuat menu seperti di bawah :



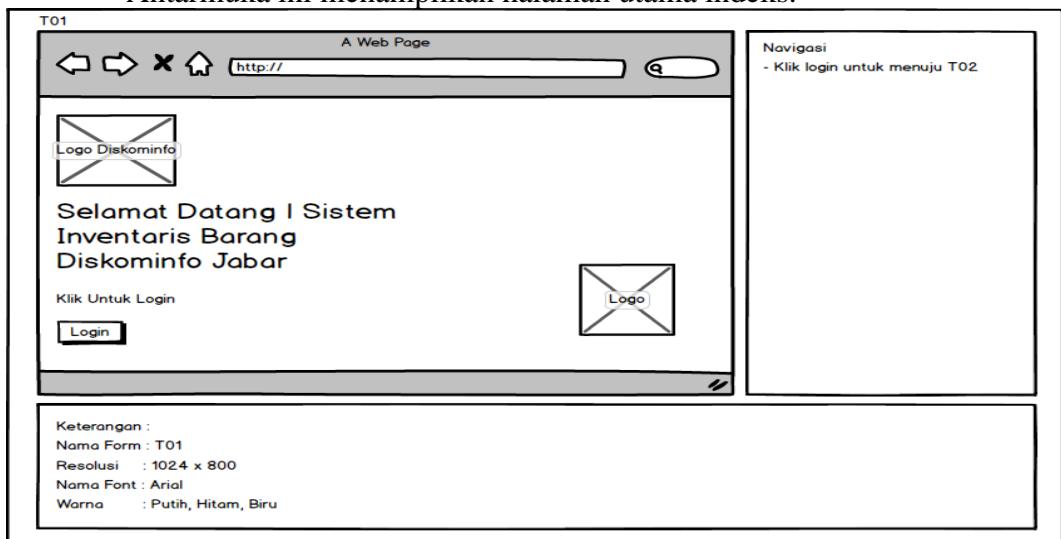
Gambar 3. 18 Struktur Menu

3.7. Perancangan Antarmuka

Tahap perancangan antarmuka dilakukan untuk merancang antarmuka agar dapat digunakan oleh pengguna yang menggunakan Sistem Informasi Inventaris Barang.

1. Halaman indeks (T01)

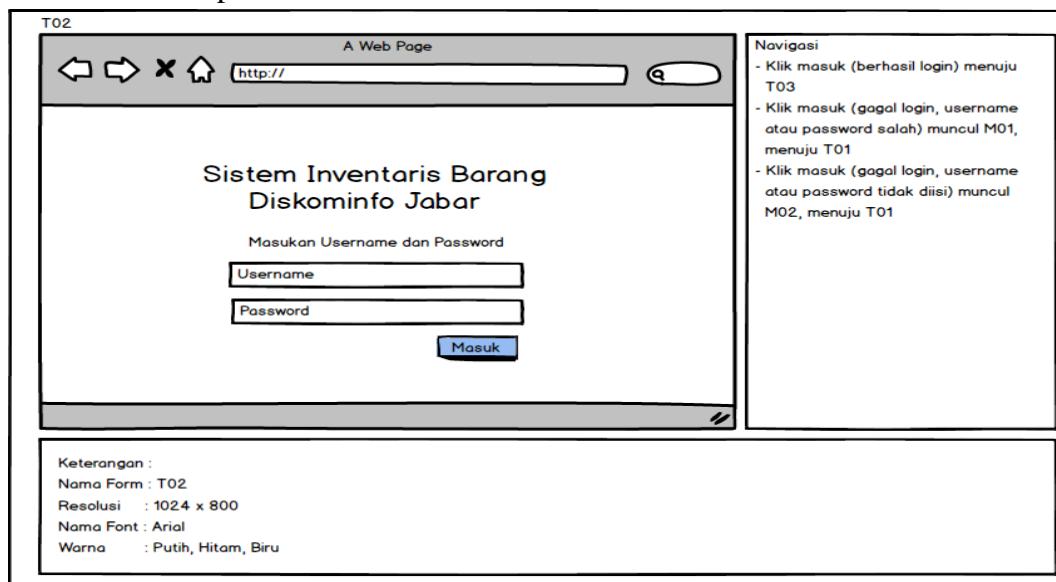
Antarmuka ini menampilkan halaman utama indeks.



Gambar 3. 19 Perancangan Antarmuka Halaman Utama

2. Halaman Form login (T02)

Antarmuka ini menampilkan form untuk login yang berupa username dan password.



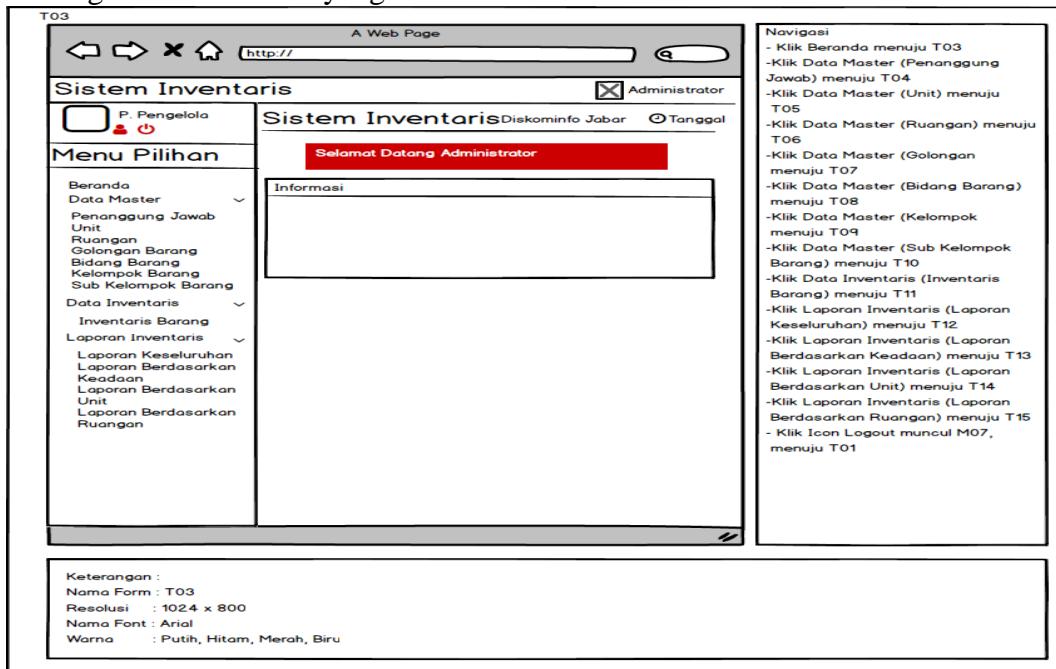
The diagram illustrates the design of the login page (T02). It features a header with the title 'Sistem Inventaris Barang Diskominfo Jabar'. Below the title is a form for entering 'Username' and 'Password', followed by a 'Masuk' button. To the right of the form is a 'Navigasi' section containing a list of navigation steps. At the bottom left is a 'Keterangan' section providing details about the form.

Keterangan :
Nama Form : T02
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 20 Perancangan Antarmuka Login

3. Halaman Home untuk Admin (T03)

Antarmuka ini dirancang untuk Admin. Admin dapat melihat dan mengolah Semua data yang ada di menu home/beranda



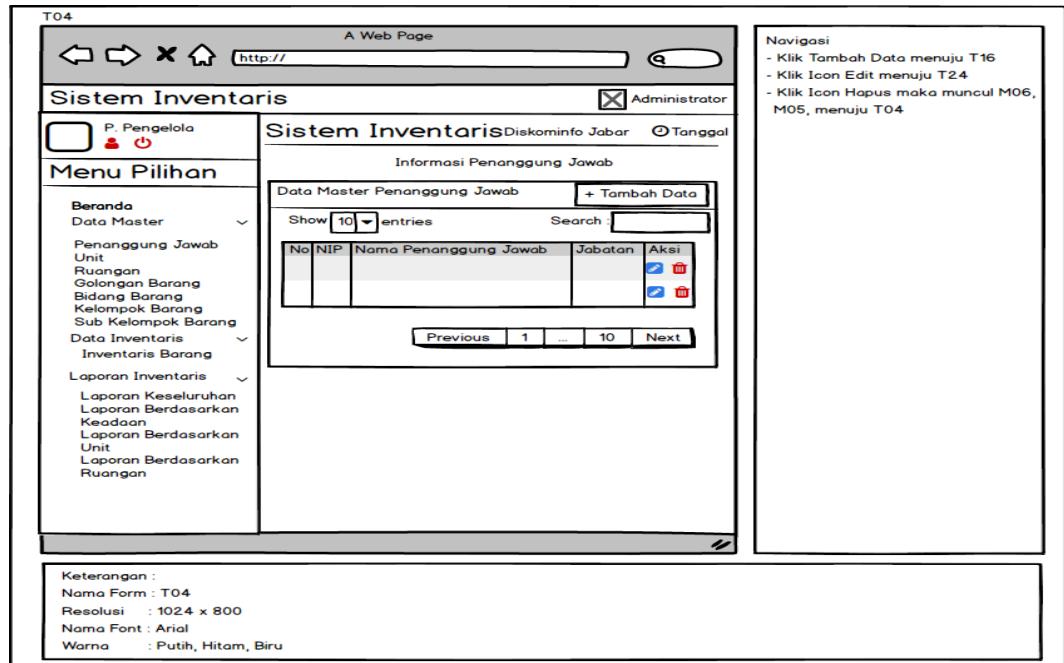
The diagram illustrates the design of the administrator home page (T03). It includes a sidebar with a navigation menu for 'Beranda', 'Data Master', 'Penanggung Jawab', 'Unit', 'Ruang', 'Golongan Barang', 'Banting Barang', 'Kelompok Barang', 'Sub Kelompok Barang', 'Data Inventaris', 'Inventaris Barang', and 'Laporan Inventaris'. The main content area displays a red banner with 'Selamat Datang Administrator' and a 'Informasi' box. To the right is a 'Navigasi' section listing various administrative tasks. At the bottom left is a 'Keterangan' section.

Keterangan :
Nama Form : T03
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 21 Prancangan Antarmuka Home

4. Halaman Menu Penanggung Jawab (T04)

Antarmuka ini dirancang untuk admin untuk mengolah data pegawai (lihat,edit,hapus,cari) data penanggung jawab.

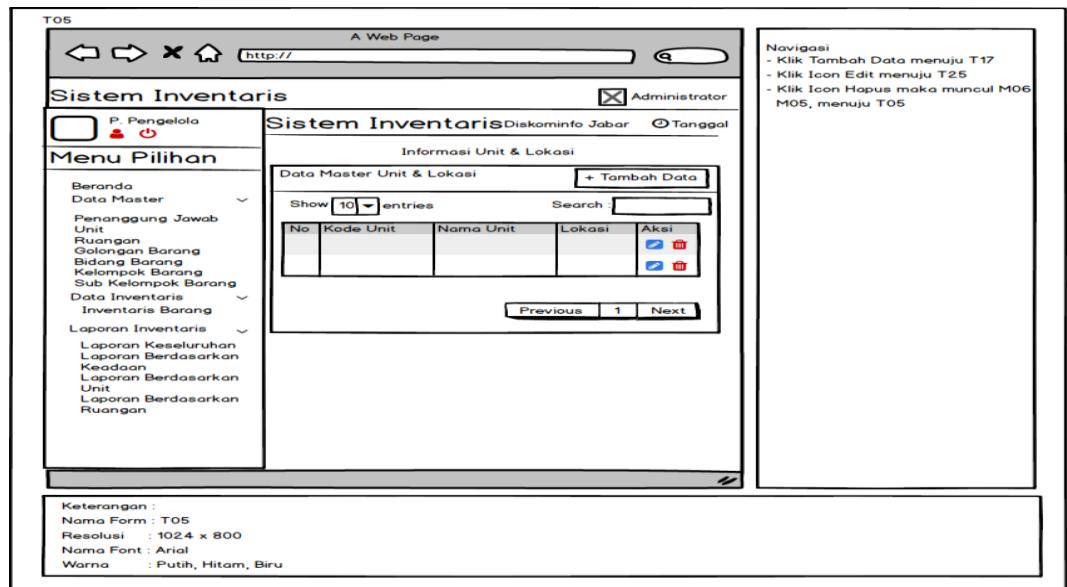


The screenshot shows a web-based application interface for managing staff (Penanggung Jawab). The top navigation bar includes a back button, forward button, stop button, home button, URL field (http://), and a refresh button. The title bar says "A Web Page" and "Sistem Inventaris Diskominfo Jabar". A user icon labeled "P. Pengelola" and "Administrator" is present. On the left, a sidebar titled "Menu Pilihan" lists various inventory management options like Beranda, Data Master, Penanggung Jawab, Unit, Ruangan, Golongan Barang, Bidang Barang, Kelompok Barang, Sub Kelompok Barang, Data Inventaris, Inventaris Barang, Laporan Inventaris, Laporan Keseluruhan, Laporan Berdasarkan Keadaan, Laporan Berdasarkan Unit, Laporan Berdasarkan Ruangan. The main content area is titled "Informasi Penanggung Jawab" and displays a table titled "Data Master Penanggung Jawab" with columns No, NIP, Nama Penanggung Jawab, Jabatan, and Aksi (with edit and delete icons). Below the table are "Show 10 entries" and "Search" buttons, and a navigation bar with "Previous", "1", "...", "10", and "Next". To the right, a sidebar titled "Navigasi" provides instructions: Klik Tambah Data menuju T16, Klik Icon Edit menuju T24, and Klik Icon Hapus maka muncul M06, M05, menuju T04. At the bottom, a "Keterangan:" section specifies: Nama Form : T04, Resolusi : 1024 x 800, Nama Font : Arial, Warna : Putih, Hitam, Biru.

Gambar 3. 22 Perancangan Antarmuka Menu PJ

5. Halaman Menu Unit (T05)

Antarmuka ini dirancang untuk admin untuk mengolah data Unit (lihat,edit,hapus,cari) data unit .

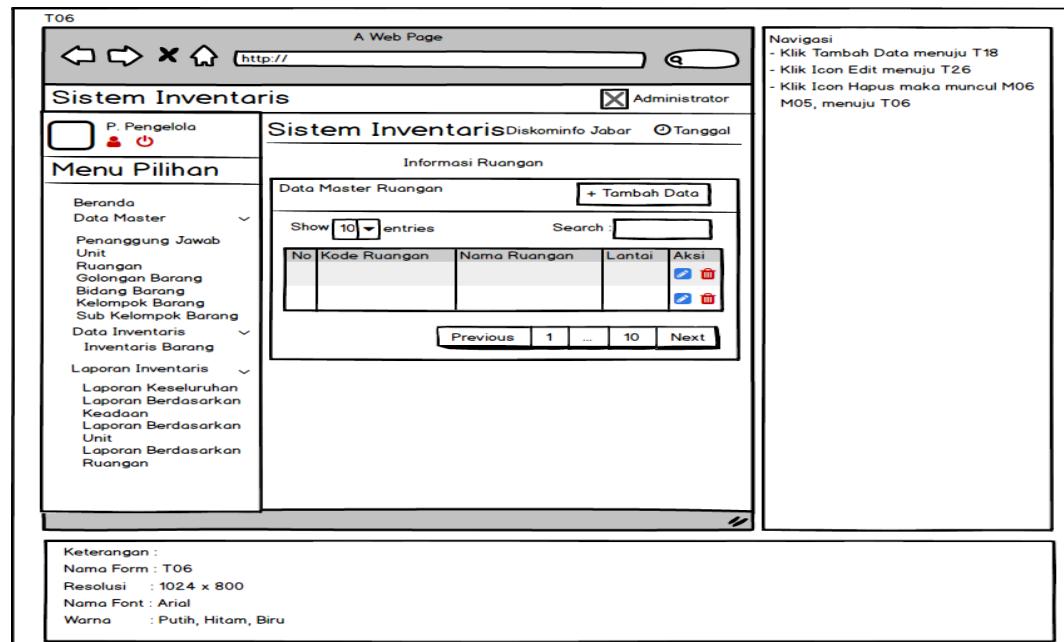


The screenshot shows a web-based application interface for managing units (Unit). The top navigation bar and title bar are identical to the previous screenshot. The sidebar "Menu Pilihan" lists the same inventory management options. The main content area is titled "Informasi Unit & Lokasi" and displays a table titled "Data Master Unit & Lokasi" with columns No, Kode Unit, Nama Unit, Lokasi, and Aksi (with edit and delete icons). Below the table are "Show 10 entries" and "Search" buttons, and a navigation bar with "Previous", "1", and "Next". To the right, a sidebar titled "Navigasi" provides instructions: Klik Tambah Data menuju T17, Klik Icon Edit menuju T25, and Klik Icon Hapus maka muncul M06, M05, menuju T05. At the bottom, a "Keterangan:" section specifies: Nama Form : T05, Resolusi : 1024 x 800, Nama Font : Arial, Warna : Putih, Hitam, Biru.

Gambar 3. 23 Perancangan Antarmuka Menu Unit

6. Halaman Menu Ruangan (T06)

Antarmuka ini dirancang untuk admin untuk mengolah data ruangan (lihat,edit,hapus,cari) data ruangan.

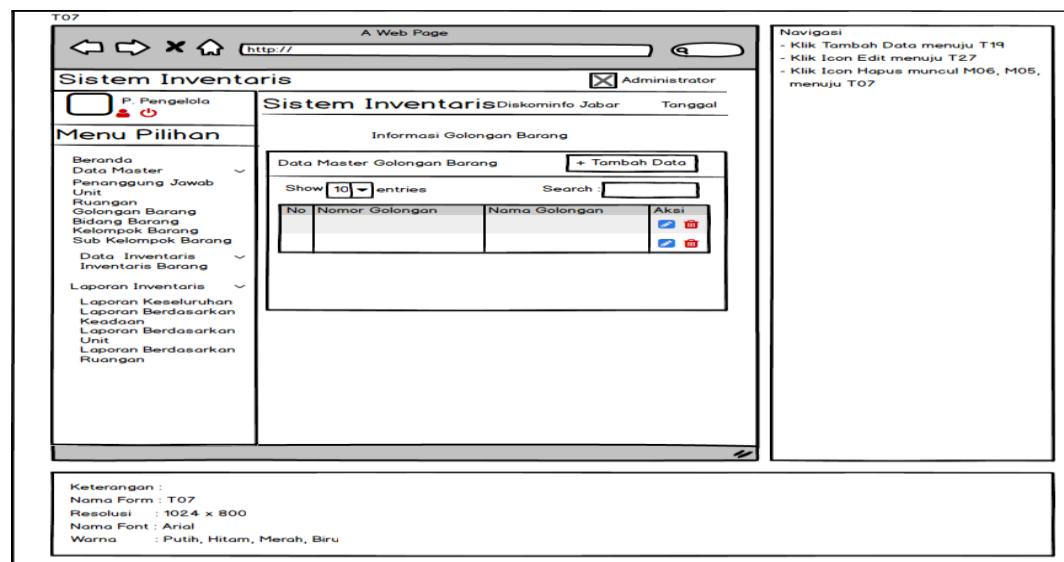


The screenshot shows a web-based application interface for managing room data. The title bar says 'T06' and 'A Web Page'. The main header includes 'Sistem Inventaris' and 'Administrator'. On the left, there's a sidebar titled 'Menu Pilihan' with various menu items like Beranda, Data Master, Penanggung Jawab, Unit, Ruangan, Golongan Barang, Bidang Barang, Kelompok Barang, Sub Kelompok Barang, Data Inventaris, Inventaris Barang, Laporan Inventaris, Laporan Keseluruhan, Laporan Berdasarkan Keadaan, Laporan Berdasarkan Unit, and Laporan Berdasarkan Ruangan. The central panel is titled 'Informasi Ruangan' and contains a table titled 'Data Master Ruangan' with columns for No, Kode Ruangan, Nama Ruangan, Lantai, and Aksi (with edit and delete icons). Below the table are buttons for 'Previous', '1', '...', '10', and 'Next'. To the right of the central panel is a 'Navigasi' section with instructions: 'Klik Tambah Data menuju T18', 'Klik Icon Edit menuju T26', and 'Klik Icon Hapus maka muncul M06 M05, menuju T06'. At the bottom left, there's a 'Keterangan' box with details: 'Nama Form : T06', 'Resolusi : 1024 x 800', 'Nama Font : Arial', and 'Warna : Putih, Hitam, Biru'.

Gambar 3.22 Perancangan Antarmuka Menu Ruangan

7. Halaman Menu Golongan Barang (T07)

Rancangan antarmuka Data Golongan Barang untuk menginput,mengedit,menghapus data Golongan Barang



This screenshot shows the design of the 'Golongan Barang' management page. It has a similar structure to the 'Ruangan' page, with a 'T07' title bar and 'A Web Page' header. The 'Administrator' button is present in the top right. The left sidebar 'Menu Pilihan' includes the same set of menu items as the previous page. The central 'Informasi Golongan Barang' panel features a 'Data Master Golongan Barang' table with columns for No, Nomor Golongan, Nama Golongan, and Aksi (edit and delete icons). Navigation buttons for 'Previous', '1', '...', '10', and 'Next' are also here. The 'Navigasi' section on the right lists: 'Klik Tambah Data menuju T19', 'Klik Icon Edit menuju T27', and 'Klik Icon Hapus muncul M06, M05, menuju T07'. The 'Keterangan' box at the bottom provides resolution and font information: 'Nama Form : T07', 'Resolusi : 1024 x 800', 'Nama Font : Arial', and 'Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru'.

Gambar 3.23 Perancangan Antarmuka Menu Golongan Barang

8. Halaman Menu Bidang Barang (T08)

Rancangan antarmuka Data Bidang Barang untuk menginput,mengedit,menghapus data Bidang Barang

T08

A Web Page

Sistem Inventaris Administrator

P. Pengelola

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab Unit Ruangan
- Golongan Barang Bidang Barang Kelompok Barang Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris Inventaris Barang
- Laporan Inventaris Laporan Keseluruhan Laporan Berdasarkan Keadaan Laporan Berdasarkan Unit Laporan Berdasarkan Ruangan

Sistem InventarisDiskominf Jabar Tanggal

Informasi Bidang Barang

No	Nomor Bidang	Nama Bidang	Aksi

Keterangan :
Nama Form : T08
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 24 Perancangan Antarmuka Menu Bidang Barang

9. Halaman Menu Data Kelompok Barang (T09)

Rancangan antarmuka Data Kelompok Barang untuk menginput,mengedit,menghapus data Kelompok Barang

T09

A Web Page

Sistem Inventaris Administrator

P. Pengelola

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab Unit Ruangan
- Golongan Barang Bidang Barang Kelompok Barang Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris Inventaris Barang
- Laporan Inventaris Laporan Keseluruhan Laporan Berdasarkan Keadaan Laporan Berdasarkan Unit Laporan Berdasarkan Ruangan

Sistem InventarisDiskominf Jabar Tanggal

Informasi Kelompok Barang

No	Nomor Kelompok	Nama Kelompok	Aksi

Keterangan :
Nama Form : T09
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 25 Perancangan Antarmuka Menu Kelompok Barang

10. Halaman Menu Sub Kelompok Barang (T10)

Rancangan antarmuka Data Sub Kelompok Barang untuk menginput,mengedit,menghapus data Sub Kelompok Barang

The screenshot shows a web-based application interface. On the left is a sidebar titled "Menu Pilihan" containing various inventory-related options like Beranda, Data Master, Penanggung Jawab Unit, Ruangan, Golongan Barang, Bidang Barang, Kelompok Barang, Sub Kelompok Barang, Data Inventaris, Inventaris Barang, Laporan Inventaris, Laporan Keseluruhan, Laporan Berdasarkan Keaduan, Laporan Berdasarkan Unit, and Laporan Berdasarkan Ruangan. The main content area is titled "Informasi Sub Kel Barang" and contains a table titled "Data Master Sub Kel.Barang". The table has columns for No, Nomor Sub Kel Barang, Nama Sub Kel Barang, and Aksi. The "Aksi" column includes icons for edit and delete. Below the table is a search bar labeled "Search" and a dropdown labeled "Show 10 entries". To the right of the main content is a "Navigasi" section with instructions: "Klik Tambah Data menuju T22", "Klik Icon Edit menuju T30", and "Klik Icon Hapus muncul M06, M05, menuju T10". At the bottom left is a "Keterangan" box with details: Nama Form : T10, Resolusi : 1024 x 800, Nama Font : Arial, and Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru.

Gambar 3. 26 Perancangan Antarmuka Menu Sub Kelompok Barang

11. Halaman Menu Inventaris Barang (T11)

Rancangan antarmuka Data Inventaris Barang untuk menginput,mengedit,menghapus data Inventaris Barang

The screenshot shows a web-based application interface. On the left is a sidebar titled "Menu Pilihan" containing various inventory-related options like Beranda, Data Master, Penanggung Jawab Unit, Ruangan, Golongan Barang, Bidang Barang, Kelompok Barang, Sub Kelompok Barang, Data Inventaris, Inventaris Barang, Laporan Inventaris, Laporan Keseluruhan, Laporan Berdasarkan Keaduan, Laporan Berdasarkan Unit, and Laporan Berdasarkan Ruangan. The main content area is titled "Data Inventaris Barang" and contains a table titled "Data Inventaris Barang". The table has columns for No, Kode Barang, Nama Barang, No.Seri, Merk, Bahar, Ukuran, Tahun Pembelian, Jumlah Barang, Harga Barang, Keadaan, and Aksi. The "Aksi" column includes icons for edit and delete. Below the table is a search bar labeled "Search" and a dropdown labeled "Show 10 entries". To the right of the main content is a "Navigasi" section with instructions: "Klik Tambah Data menuju T23", "Klik Icon Edit menuju T31", and "Klik Icon Hapus maka muncul M06 M05, menuju T11". At the bottom left is a "Keterangan" box with details: Nama Form : T11, Resolusi : 1024 x 800, Nama Font : Arial, and Warna : Putih, Hitam, Biru.

Gambar 3. 27 Perancangan antarmuka Menu Inventaris Barang

12. Halaman Menu Cetak Laporan Keseluruhan (T12)

Rancangan antarmuka Cetak Laporan Keseluruhan.

T12

A Web Page

Sistem Inventaris

P Pengelola

Administrator

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

Administrator Tanggal

Laporan Keseluruhan Cetak PDF Cetak EXCEL

Show 10 entries Search:

No	Kode Barang	Nama Barang	Merk	Bahar	No. Seri	Harga	Jumlah	Keadaan	Unit	Ruangan
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Previous Next

Navigasi

- Klik Cetak PDF menuju T32
- Klik Cetak EXCEL menuju T33

Keterangan :
Nama Form : T12
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 28 Perancangan Antarmuka Cetak Laporan Keseluruhan

13. Halaman Menu Cetak Laporan Berdasarkan Keadaan (T13)

Rancangan antarmuka Cetak Laporan B.Keadaan.

T13

A Web Page

Sistem Inventaris

P Pengelola

Administrator

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

Administrator Tanggal

Cetak Lap.Berdasarkan (Keadaan)

Baik Kurang Baik Rusak Berat Tidak Dipakai

Keterangan :
Nama Form : T13
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Navigasi

- Klik Baik menuju T32
- Klik Kurang Baik menuju T32
- Klik Rusak Berat menuju T32
- Klik Tidak Dipakai menuju T32

Gambar 3. 29 Perancangan Antarmuka Cetak Laporan Berdasarkan Keadaan

14. Halaman Menu Cetak Laporan berdasarkan Unit (T14)

Rancangan antarmuka Cetak Laporan B.Unit.

T14

A Web Page

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

P. Pengelola Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadaan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Cetak Lap.Berdasarkan (Unit)

Pilih

- Pilih
- Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik
- Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi
- Bidang Aplikasi Informatika
- Bidang Komunikasi dan Informasi Publik
- Sekretariat
- Balai LPSE

Navigasi

- Pilih Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik menuju T32
- Pilih Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi menuju T32
- Pilih Bidang Aplikasi Informatika menuju T32
- Pilih Bidang Komunikasi dan Informasi Publik menuju T32
- Pilih Sekretariat menuju T32
- Pilih Balai LPSE menuju T32

Keterangan :
Nama Form : T14
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 30 Perancangan antarmuka Cetak Laporan Berdasarkan Unit

15. Halaman Menu Cetak Laporan Berdasarkan Ruangan (T15)

Rancangan antarmuka Cetak Laporan B.Ruangan.

T15

A Web Page

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

P. Pengelola Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadaan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Cetak Lap.Berdasarkan (Ruangan)

Unit : Sekretariat

Pilih Ruangan

- Pilih Ruangan
- Kepala Dinas
- Kepala Kantor
- Kepala Organisasi & Pelaporan
- Staf Perencanaan & Laporan
- Kasubbag Kepegawaian & Umum
- Staf Kepegawaian & Umum
- Administrasi Surat
- Kasubbag Keuangan & Aset
- Staf Keuangan & Aset

Unit : Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik

Pilih Ruangan

- Pilih Ruangan
- Kabid
- Kasi dan Staf
- Rapot

Unit : Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi

Pilih Ruangan

- Pilih Ruangan
- Kasi Pengembangan Infrastruktur
- Kasi Pengelolaan Infrastruktur
- Kasi Komamonan Infrastruktur
- Staf Bidang
- Server
- UOC
- Workshop
- Rapot

Unit : Bidang Komunikasi dan Informasi Publik

Pilih Ruangan

- Pilih Ruangan
- Kasi Komunikasi dan Informasi
- Kasi Informasi Publik
- Kasi Komunikasi Kebijaksanaan
- Staf
- Rapot

Unit : Bidang Aplikasi Informatika

Pilih Ruangan

- Pilih Ruangan
- Kabid Aplikasi Informatika
- Kasi Pengembangan dan Sistem
- Kasi Pemberdayaan Informasi
- Kasi Penyajian Informasi
- Staf

Navigasi

- Pilih Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik menuju T33
- Pilih Sekretaris Dinas menuju T33
- Pilih PPID / Perpustakaan menuju T33
- Pilih Kabinet Perencanaan & Pelaporan menuju T33
- Pilih Staf Perencanaan & Laporan menuju T33
- Pilih Kepala Kepegawaian & Umum menuju T33
- Pilih Administrasi Surat menuju T33
- Pilih Kasubbag Keuangan & Aset menuju T33
- Pilih Staf Kepegawaian & Aset menuju T33
- Pilih Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik
- Pilih Kepala Dinas menuju T33
- Pilih Kasi dan Staf menuju T33
- Pilih Rapot menuju T33
- [Unit Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik]
- Pilih Kabinet Infrastruktur TI menuju T33
- Pilih Staf Pengembangan Infrastruktur menuju T33
- Pilih Kasi Pengelolaan Infrastruktur menuju T33
- Pilih Kasi Komamonan Infrastruktur menuju T33
- Pilih Staf Bidang menuju T33
- Pilih Server menuju T33
- Pilih NCC menuju T33
- Pilih UOC menuju T33
- Pilih Rapot menuju T33
- [Unit Bidang Komunikasi dan Informasi Publik]
- Pilih Kasi Komunikasi dan Informasi menuju T33
- Pilih Kasi Informasi Publik menuju T33
- Pilih Kasi Komunikasi Kebijaksanaan menuju T33
- Pilih Rapot menuju T33
- [Unit Bidang Aplikasi Informatika]
- Pilih Kabid Aplikasi Informatika menuju T33
- Pilih Kasi Pengembangan dan Sistem menuju T33
- Pilih Pemberdayaan Informasi menuju T33
- Pilih Penyajian Informasi menuju T33
- Pilih Staf menuju T33

Keterangan :
Nama Form : T15
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 31 Perancangan antarmuka Cetak Laporan Berdasarkan Ruangan

16. Halaman Menu Tambah Data Penanggung Jawab (T16)

Rancangan antarmuka Tambah Data Penanggung Jawab untuk menambahkan Penanggung Jawab baru.

Tambah Data Master Penanggung Jawab

NIP: _____
 Nama Penanggung Jawab: _____
 Jabatan: _____

Keterangan :
 Nama Form : T16
 Resolusi : 1024 x 800
 Nama Font : Arial
 Warna : Putih, Hitam, Biru

Navigasi

- Klik Simpan muncul M03, menuju T04
- Klik Simpan muncul M08, menuju T16
- Klik Reset menuju T16

Gambar 3. 32 Perancangan Antarmuka Tambah Data Penanggung Jawab

17. Halaman Menu Tambah Data Unit (T17)

Rancangan antarmuka Tambah Data Unit untuk menambahkan data Unit.

Tambah Data Master Unit & Lokasi

Kode Unit: _____
 Nama Unit: _____
 Lokasi: _____

Keterangan :
 Nama Form : T17
 Resolusi : 1024 x 800
 Nama Font : Arial
 Warna : Putih, Hitam, Biru

Navigasi

- Klik Simpan muncul M03, menuju T05
- Klik Simpan muncul M08, menuju T17
- Klik Reset menuju T17

Gambar 3. 33 Perancangan antarmuka Tambah Data Unit

18. Halaman Menu Tambah Data Ruangan (T18)

Rancangan antarmuka Tambah Data Ruangan untuk menambahkan Ruangan baru.

T18

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola

Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadilan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

Tambah Data Ruangan

Kode Ruangan: _____

Nama Ruangan: _____

Lantai: _____

Simpan **Reset**

Navigasi

- Klik Simpan muncul M03, menuju T06
- Klik Simpan muncul M08, menuju T18
- Klik Reset menuju T19

Keterangan :
Nama Form : T18
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 34 Perancangan antarmuka Tambah Data Ruangan

19. Halaman Menu Tambah Data Golongan Barang (T19)

Rancangan antarmuka Tambah Data Golongan Barang untuk menambah Data Golongan Barang.

T19

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola

Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadilan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

Tambah Data Master Golongan Barang

Nomor Golongan: 02

Nama Golongan: _____

Simpan **Reset**

Navigasi

- Klik Simpan muncul M03, menuju T07
- Klik Simpan muncul M08, menuju T19
- Klik Reset menuju T19

Keterangan :
Nama Form : T19
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 35 Perancangan Antarmuka Tambah Data Golongan Barang

20. Halaman Menu Tambah Data Bidang Barang (T20)

Rancangan antarmuka Tambah Data Bidang Barang untuk menambahkan data Bidang Barang Baru.

Gambar 3. 36 Perancangan Antarmuka Menu Tambah Data Bidang Barang

21. Halaman Menu Tambah Data Kelompok Barang (T21)

Rancangan antarmuka Tambah Data Kelompok Barang untuk menambahkan data Kelompok Barang baru .

Gambar 3. 37 Perancangan Antarmuka Menu Tambah Data Kelompok Barang

22. Halaman Menu Tambah Data Sub Kelompok Barang (T22)

Rancangan antarmuka Tambah Data Sub Kelompok Barang untuk menambahkan data Sub Kelompok Barang baru.

Tambah Data Master Sub Kel.Borang

Nomor Sub Kel.Borang: 02
Nama Sub Kel.Borang: Nama Bidang

Simpan **Reset**

Navigasi:

- Klik Simpan muncul M03, menuju T21
- Klik Simpan muncul M08, menuju T22
- Klik Reset menuju T22

Keterangan:
Nama Form : T22
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 38 Perancangan antarmuka Menu Tambah data Sub Kelompok Barang

23. Halaman Menu Tambah Data Inventaris Barang (T23)

Rancangan antarmuka Tambah Data Inventaris Barang untuk menambahkan data Inventaris Barang baru.

Tambah Data Barang

Kode Barang
Nama Barang
Golongan
Bidang
Kelompok Barang
Sub Kel. Barang
Tahun Pembelian
Keadaan Barang
Bahan
Harga Barang
Jumlah Barang
Ukuran
Merk
Keterangan
Nomor Seri
Tgl Inventoris
Nomor KIR
Penanggung Jawab
Unit
Ruangan

Simpan **Reset** **Kembali**

Navigasi:

- Klik Simpan muncul M03, menuju T11
- Klik Simpan muncul M08, menuju T23
- Klik Reset menuju T23
- Klik Kembali menuju T11

Keterangan:
Nama Form : T19
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 39 Perancangan Antarmuka Tambah Data Inventaris Barang

24. Halaman Edit Data Penanggung Jawab (T24)

Rancangan antarmuka Edit Data Penanggung Jawab untuk mengedit data penanggung jawab.

T24

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola

Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Kodean
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

Edit Data Penanggung Jawab "NIP"

Navigasi

- Klik Simpan muncul M04, menuju T04
- Klik Batal muncul M04, menuju T04

NIP	<input type="text" value="NIP"/>
Nama Penanggung Jawab	<input type="text" value="Nama Penanggung Jawab"/>
Jabatan	<input type="text" value="Jabatan"/>
	<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>

Keterangan :

Nama Form : T24
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 40 Perancangan Antarmuka Edit Data Penanggung Jawab

25. Halaman Edit Data Unit (T25)

Rancangan antarmuka Edit Data Unit untuk mengedit data unit.

T25

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola

Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Kodean
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Sistem Inventaris Diskominfo Jabar

Edit Data Unit & Lokasi "Kode Unit"

Navigasi

- Klik Simpan muncul M04, menuju T05
- Klik Batal muncul M04, menuju T05

Kode Unit	<input type="text"/>
Nama Unit	<input type="text"/>
Lokasi	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>

Keterangan :

Nama Form : T25
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 41 Perancangan Antarmuka Edit Data Unit

26. Halaman Edit Data Ruangan (T26)

Rancangan antarmuka Edit Data Ruangan untuk mengedit data ruangan.

T26

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadaan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Edit Data Ruangan "Kode Ruangan"

Kode Ruangan:

Nama Ruangan:

Lantai:

Navigasi

- Klik Simpan muncul M04, menuju T06
- Klik Batal muncul M04, menuju T06

Keterangan :
 Nama Form : T26
 Resolusi : 1024 x 800
 Nama Font : Arial
 Warna : Putih, Hitam, Biru

Gambar 3. 42 Perancangan Antarmuka Halaman Edit Data Ruangan

27. Halaman Edit Data Golongan Barang (T27)

Rancangan antarmuka Edit Data Golongan Barang untuk mengedit data golongan barang

T27

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadaan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Edit Data Golongan Barang "Nomor Golongan"

Nomor Golongan:

Nama Golongan:

Navigasi

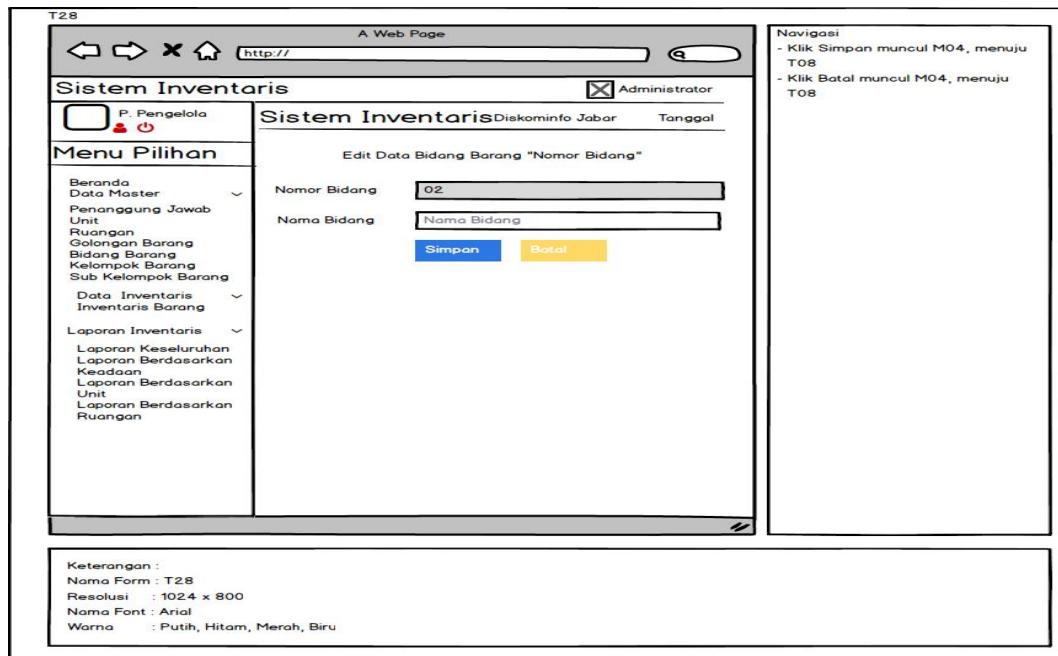
- Klik Simpan muncul M04, menuju T07
- Klik Batal muncul M04, menuju T07

Keterangan :
 Nama Form : T27
 Resolusi : 1024 x 800
 Nama Font : Arial
 Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 43 Perancangan Antarmuka Halaman Edit Data Golongan Barang

28. Halaman Edit Data Bidang Barang (T28)

Rancangan Antarmuka edit data bidang barang



T28

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola

Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadaan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Edit Data Bidang Barang "Nomor Bidang"

Nomor Bidang	02
Nama Bidang	Nama Bidang
Simpan Batal	

Navigasi

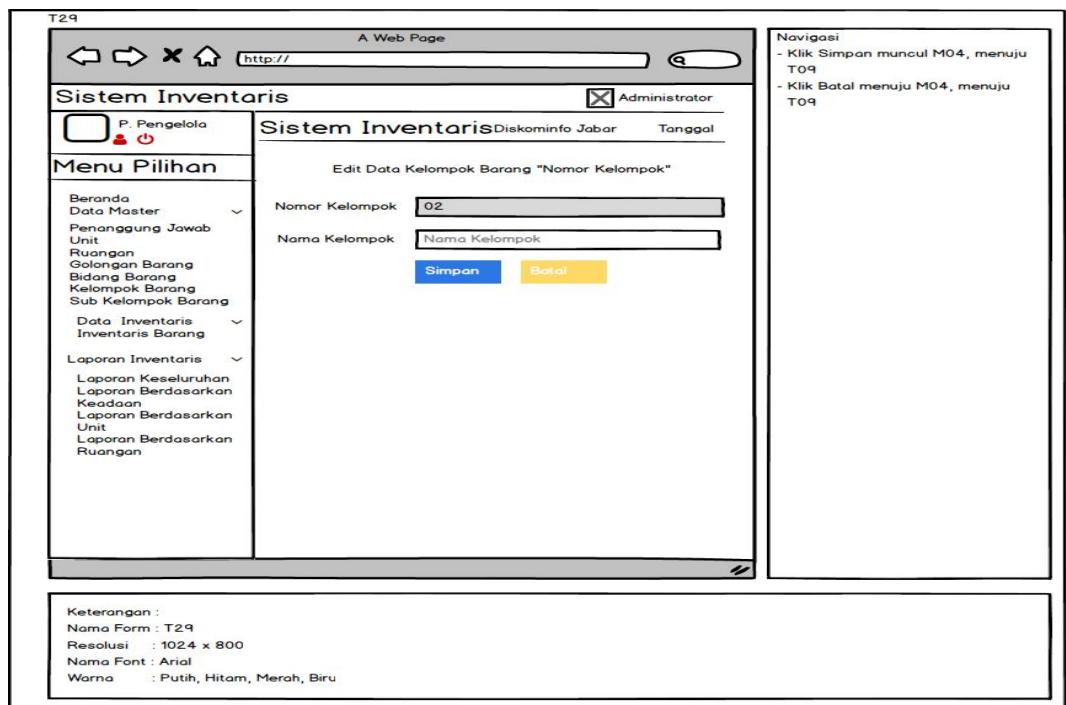
- Klik Simpan muncul M04, menuju T08
- Klik Batal muncul M04, menuju T08

Keterangan :
 Nama Form : T28
 Resolusi : 1024 x 800
 Nama Font : Arial
 Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 44 Perancangan antarmuka Halaman edit Data bidang Barang

29. Halaman Edit Data Kelompok Barang (T29)

Rancangan Antarmuka Edit Data Kelompok Barang



T29

A Web Page

Sistem Inventaris

P. Pengelola

Administrator

Menu Pilihan

- Beranda
- Data Master
- Penanggung Jawab
- Unit
- Ruangan
- Golongan Barang
- Bidang Barang
- Kelompok Barang
- Sub Kelompok Barang
- Data Inventaris
- Inventaris Barang
- Laporan Inventaris
- Laporan Keseluruhan
- Laporan Berdasarkan Keadaan
- Laporan Berdasarkan Unit
- Laporan Berdasarkan Ruangan

Edit Data Kelompok Barang "Nomor Kelompok"

Nomor Kelompok	02
Nama Kelompok	Nama Kelompok
Simpan Batal	

Navigasi

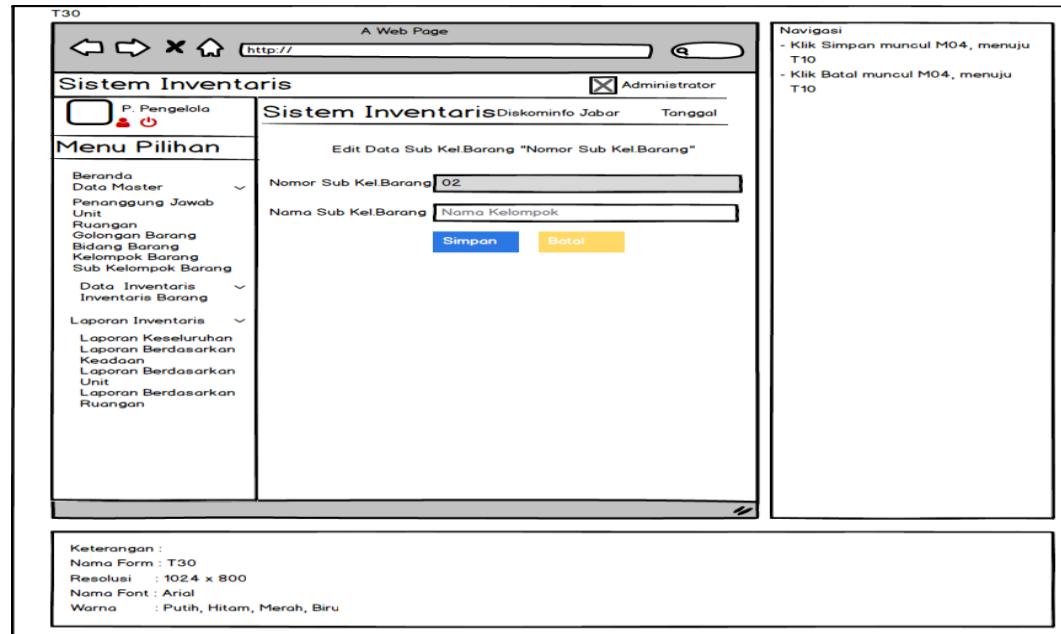
- Klik Simpan muncul M04, menuju T09
- Klik Batal menuju M04, menuju T09

Keterangan :
 Nama Form : T29
 Resolusi : 1024 x 800
 Nama Font : Arial
 Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 45 Perancangan Antarmuka Halaman Edit Data Kelompok Barang

30. Halaman Edit Data Sub Kelompok Barang (T30)

. Rancangan Antar Muka Edit Data Sub Kelompok Barang



Tampilan perancangan antarmuka halaman edit data sub kelompok barang (T30). Halaman ini menampilkan form untuk mengedit data sub kelompok barang dengan nomor sub kelompok barang 02 dan nama sub kelompok barang "Nama Kelompok". Terdapat tombol Simpan dan Batal. Di sisi kiri ada menu pilihan dan di sisi kanan terdapat navigasi.

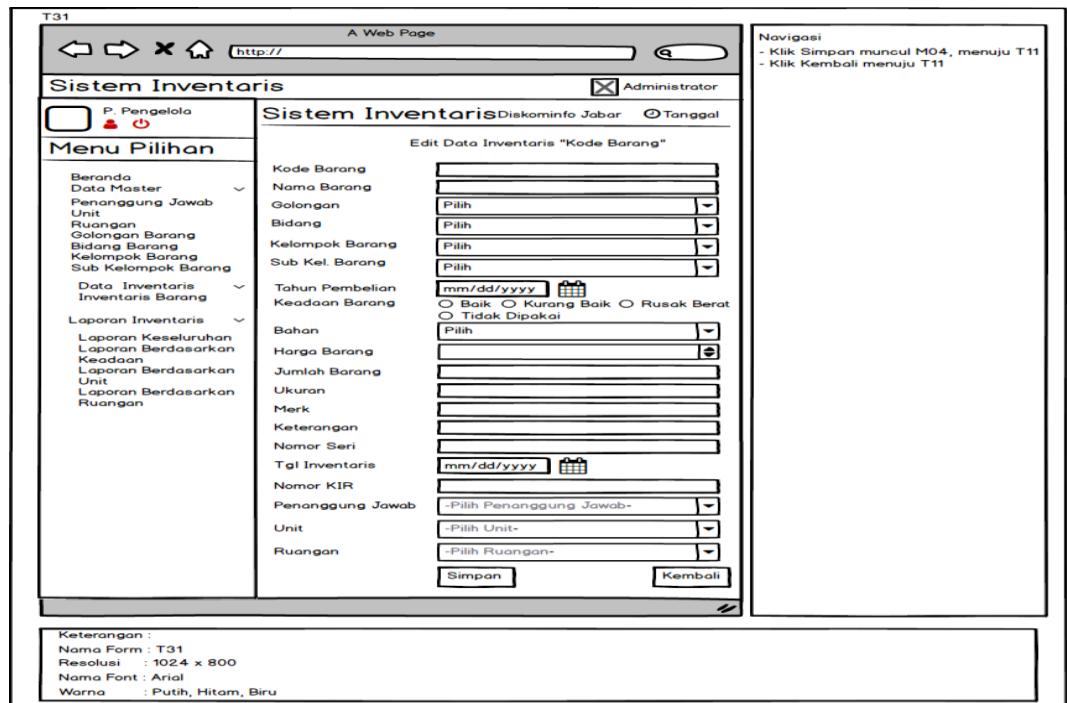
Edit Data Sub Kel.Barang "Nomor Sub Kel.Barang"	
Nomor Sub Kel.Barang	02
Nama Sub Kel.Barang	<input type="text" value="Nama Kelompok"/>
	<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>

Keterangan :
Nama Form : T30
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 46 Perancangan Antarmuka Halaman Edit Data Sub Kelompok Barang

31. Halaman Edit Data Invenataris Barang (T31)

Rancangan Antarmuka Edit Inventaris Barang

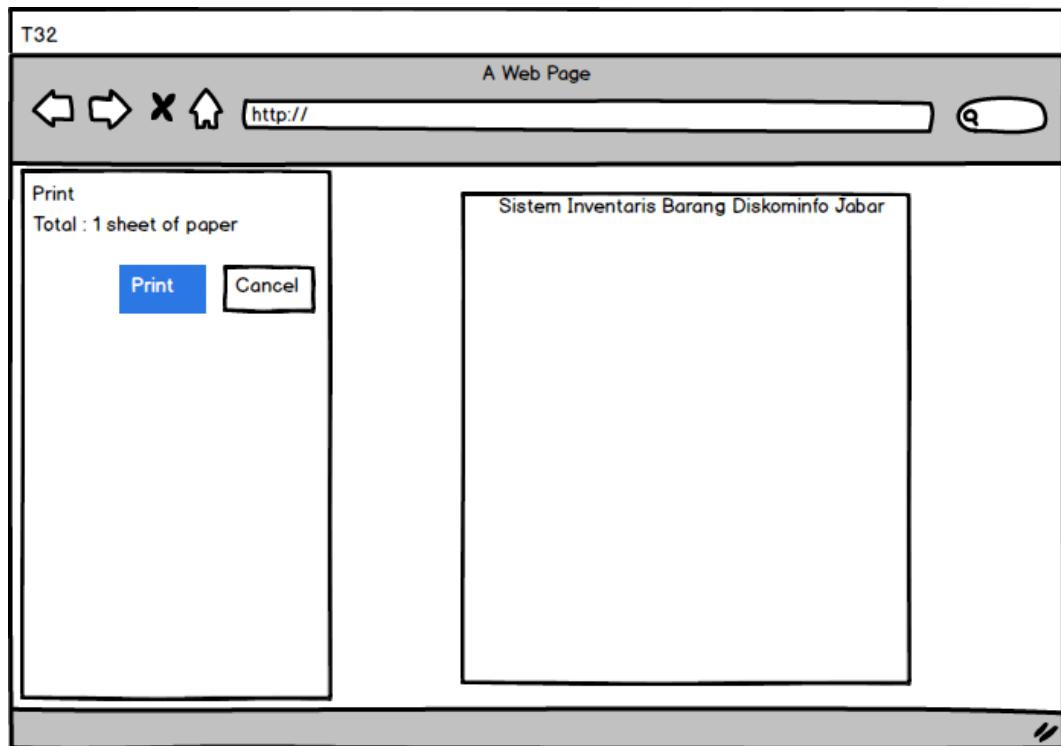


Tampilan perancangan antarmuka halaman edit inventaris barang (T31). Halaman ini menampilkan form untuk mengedit data inventaris barang dengan kode barang. Form mengelompokkan data ke dalam grup seperti Kode Barang, Nama Barang, Golongan, Bidang, Kelompok Barang, Sub Kel. Barang, Tahun Pembelian, Kedaan Barang, Bahan, Harga Barang, Jumlah Barang, Ukuran, Merk, Keterangan, Nomor Seri, Tgl Inventaris, Nomor KIR, Penanggung Jawab, Unit, dan Ruangan. Terdapat tombol Simpan dan Kembali. Di sisi kiri ada menu pilihan dan di sisi kanan terdapat navigasi.

Edit Data Inventaris "Kode Barang"	
Kode Barang	<input type="text"/>
Nama Barang	<input type="text"/>
Golongan	<input type="button" value="Pilih"/>
Bidang	<input type="button" value="Pilih"/>
Kelompok Barang	<input type="button" value="Pilih"/>
Sub Kel. Barang	<input type="button" value="Pilih"/>
Tahun Pembelian	<input type="text"/> mm/dd/yyyy <input type="button" value="Calendar"/>
Kedaan Barang	<input type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Kurang Baik <input type="radio"/> Rusak Berat <input type="radio"/> Tidak Dipakai
Bahan	<input type="button" value="Pilih"/>
Harga Barang	<input type="text"/>
Jumlah Barang	<input type="text"/>
Ukuran	<input type="text"/>
Merk	<input type="text"/>
Keterangan	<input type="text"/>
Nomor Seri	<input type="text"/>
Tgl Inventaris	<input type="text"/> mm/dd/yyyy <input type="button" value="Calendar"/>
Nomor KIR	<input type="text"/>
Penanggung Jawab	<input type="button" value="-Pilih Penanggung Jawab-"/>
Unit	<input type="button" value="-Pilih Unit-"/>
Ruangan	<input type="button" value="-Pilih Ruangan-"/>
	<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Kembali"/>

Keterangan :
Nama Form : T31
Resolusi : 1024 x 800
Nama Font : Arial
Warna : Putih, Hitam, Merah, Biru

Gambar 3. 47 Perancangan Antarmuka Halaman Edit Inventaris Barang

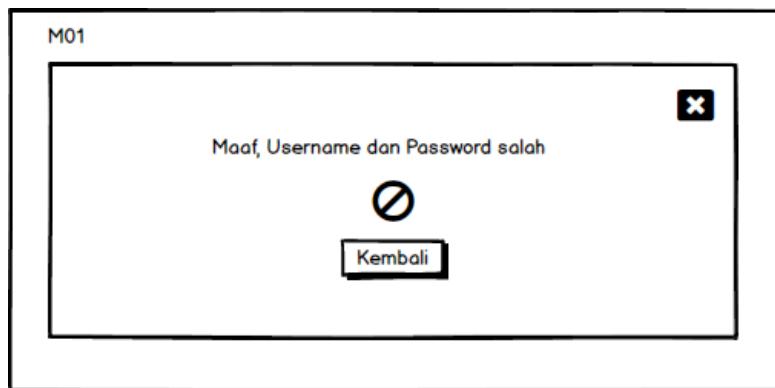
32. Cetak Laporan Pdf (T32)

Gambar 3. 48 Perancangan Antarmuka Halaman Cetak Pdf

33. Cetak Laporan Excel (T33)

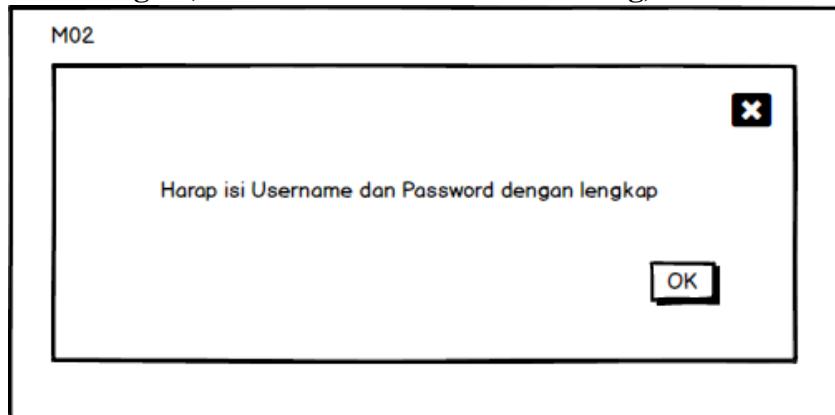
Gambar 3. 49 Perancangan Antarmuka Halaman Cetak Laporan

34. Pesan Login (Username dan Password Salah)



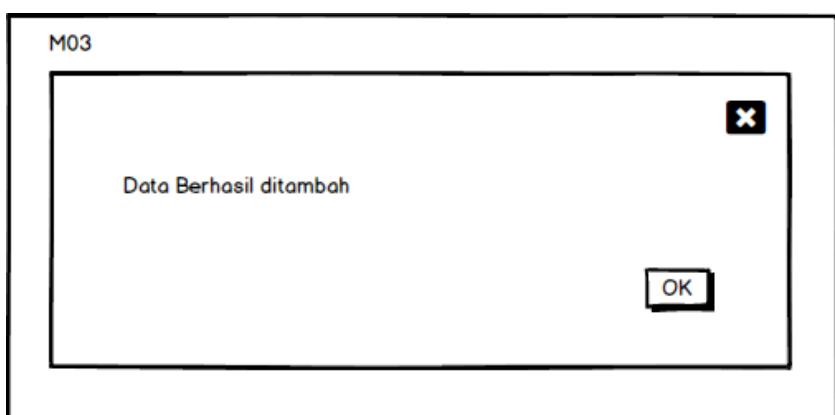
Gambar 3. 50 Perancangan Antarmuka Pesan Login Salah 1

35. Pesan Login (Username dan Password Kosong)

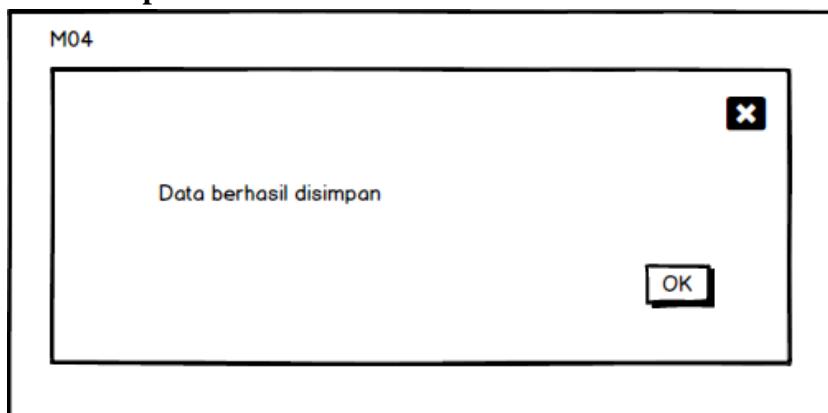


Gambar 3. 51 Perancangan Antarmuka Pesan Login Salah 2

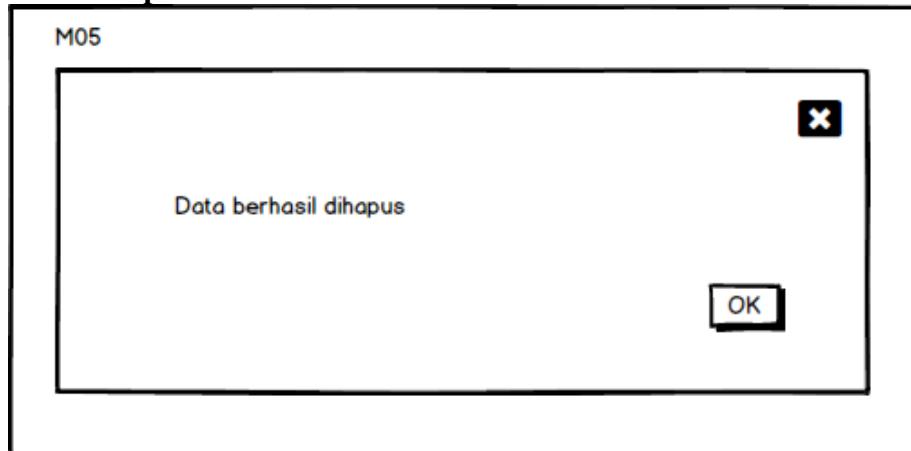
36. Pesan Tambah Data



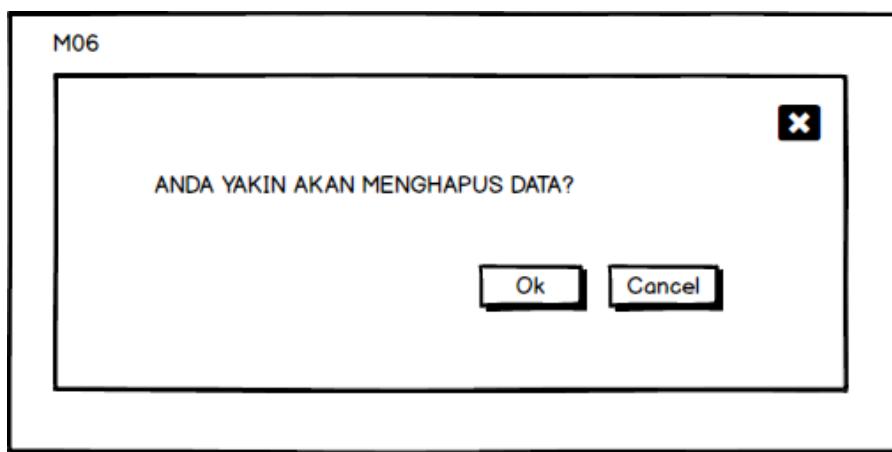
Gambar 3. 52 Perancangan Antarmuka Pesan Tambah Data

37. Pesan Simpan Data

Gambar 3. 53 Perancangan Antarmuka Pesan Simpan Data

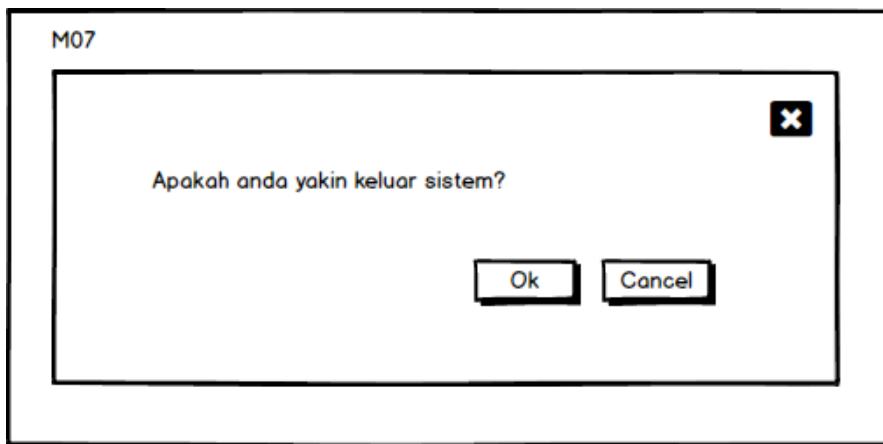
38. Pesan Hapus Data

Gambar 3. 54 Perancangan Antarmuka Pesan Hapus Data

39. Pesan Dialog Pemberitahuan Hapus

Gambar 3. 55 Perancangan Antarmuka Pesan Dialog Pemberitahuan Hapus

40. Pesan Dialog Logout



Gambar 3. 56 Perancangan Antarmuka Pesan Dialog Logout

41. Pesan Validasi Data Kosong



Gambar 3. 57 Perancangan Antarmuka Pesan Validasi Data Kosong

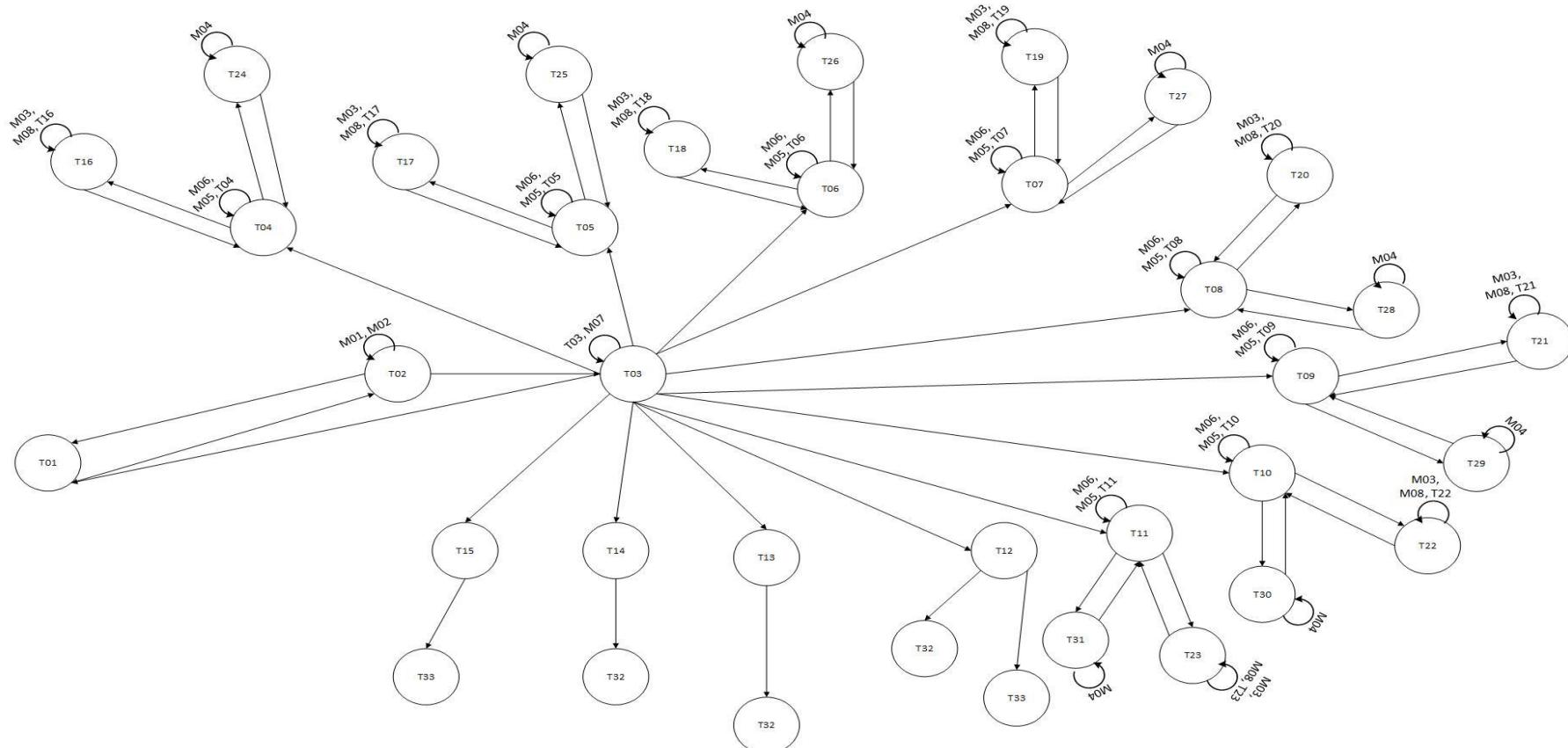
Tabel 3. 25 Pesan Pemberitahuan dan Pesan Kesalahan

No.	Kode	Pesan
1	M01	Pesan Pemberitahuan Username dan Password Salah
2	M02	Pesan Pemberitahuan Harap Mengisi Username dan Password
3	M03	Pesan Data Berhasil Di Tambah
4	M04	Pesan Data Berhasil Disimpan
5	M05	Pesan Data Berhasil Di Hapus
6	M06	Pesan Pemberitahuan Penghapusan Data

No.	Kode	Pesan
7	M07	Pesan Pemberitahuan Keluar dari Sistem
8	M08	Pesan Validasi Inputan Data Belum Lengkap/ Masih Kosong

3.8. Jaringan Semantik

Jaringan semantik merupakan jaringan data dan informasi, yang menunjukkan hubungan antar berbagai objek.



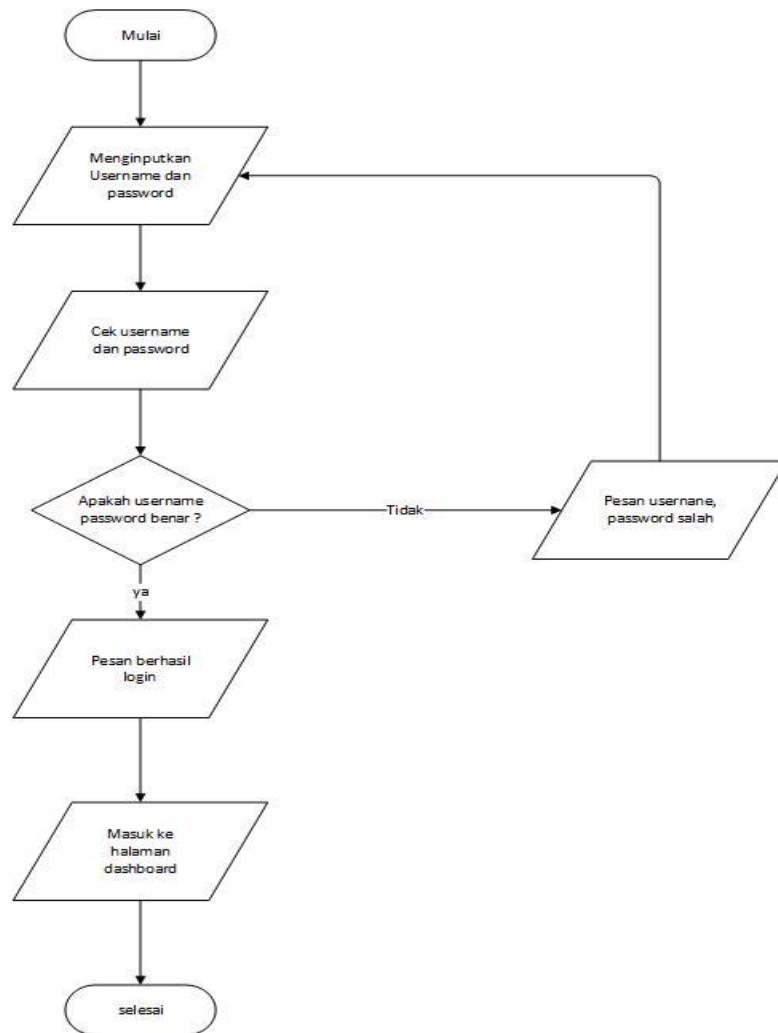
Gambar 3.58 Jaringan semantik

3.9. Perancangan Prosedural

Perancangan prosedural mentransformasi elemen-elemen struktural dari arsitektur program ke dalam suatu deskripsi prosedural dari komponen-komponen perangkat lunak. Adapun perancangan prosedural untuk aplikasi yang akan dibangun adalah sebagai berikut:

1. Prosedur Login

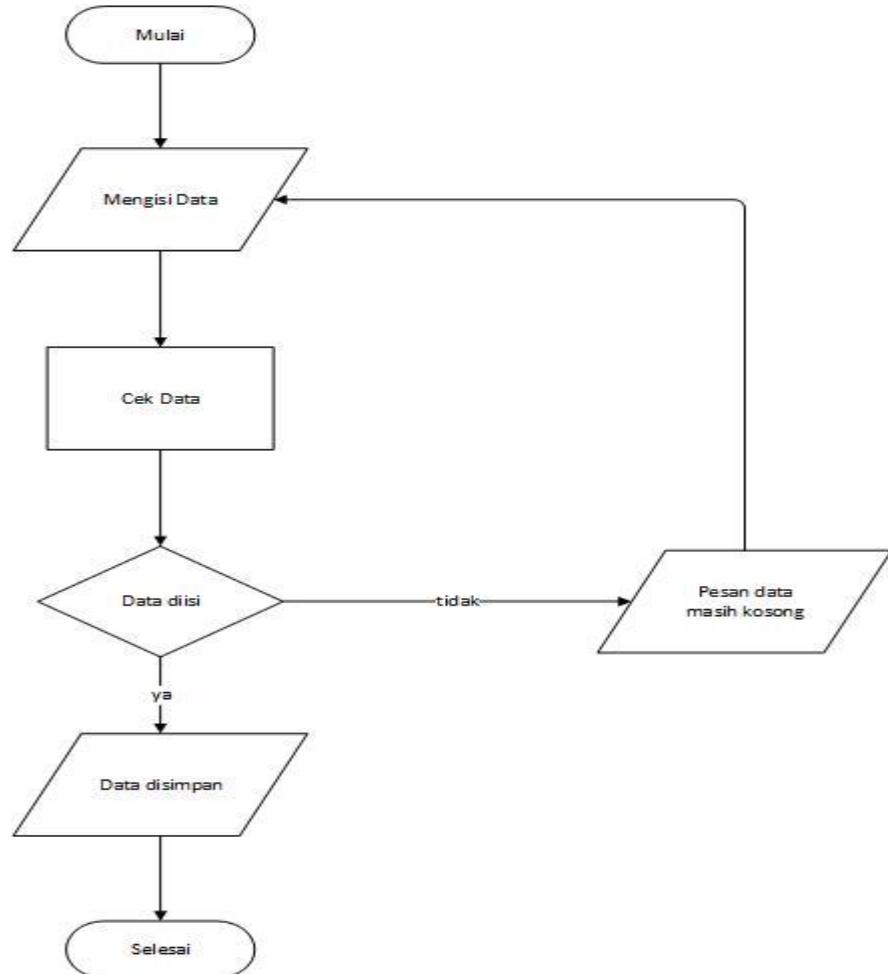
Berikut merupakan perancangan prosedural dari login.



Gambar 3. 59 Perancangan Prosedural Login

2. Prosedur Tambah Data

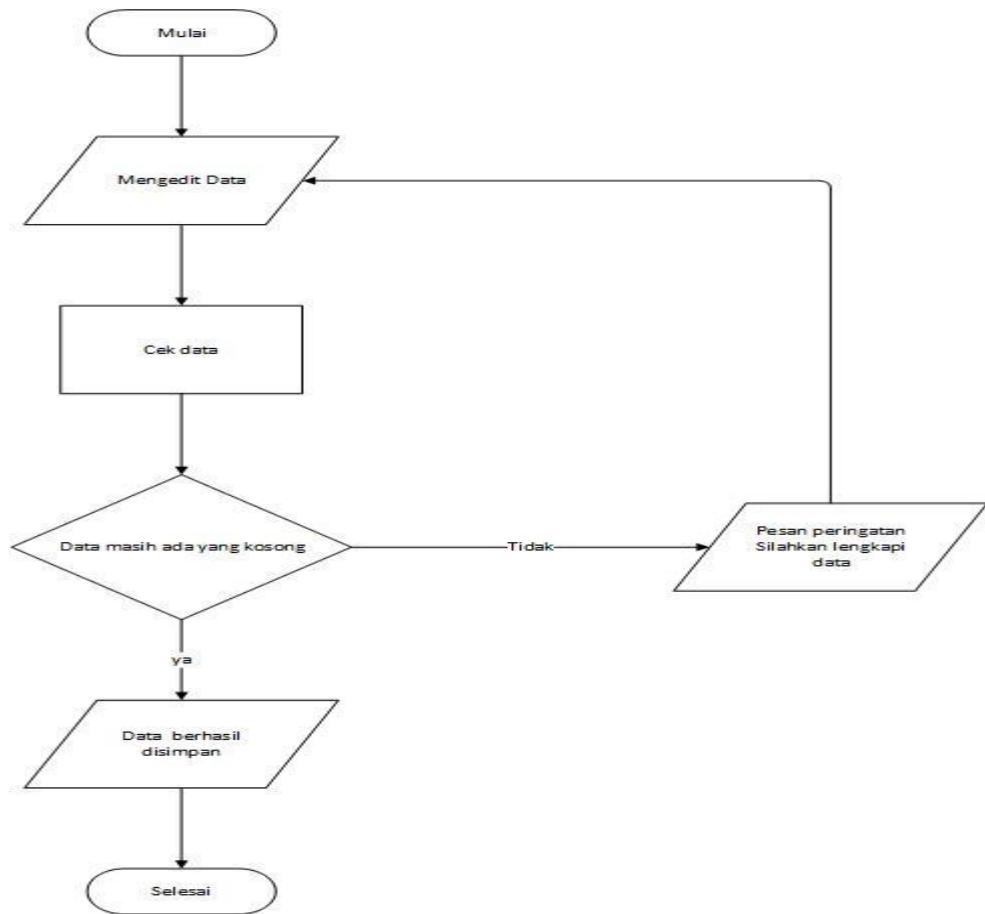
Berikut merupakan perancangan prosedural dari tambah data.



Gambar 3. 60 Perancangan Prosedural Tambah Data

3. Prosedur Edit Data

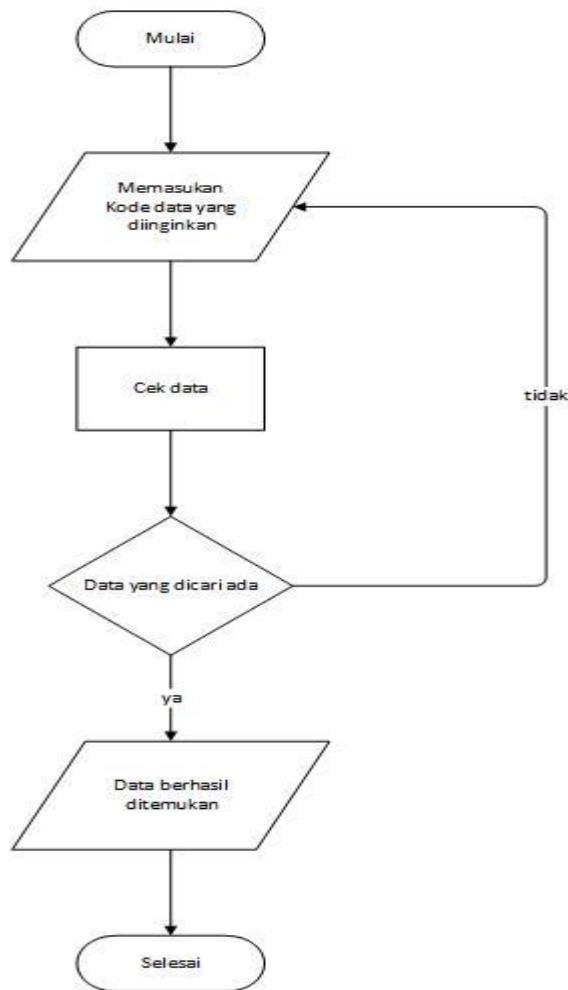
Berikut merupakan perancangan prosedural dari Edit Data.



Gambar 3. 61 Perancangan Prosedural Edit Data

4. Prosedur Cari Data

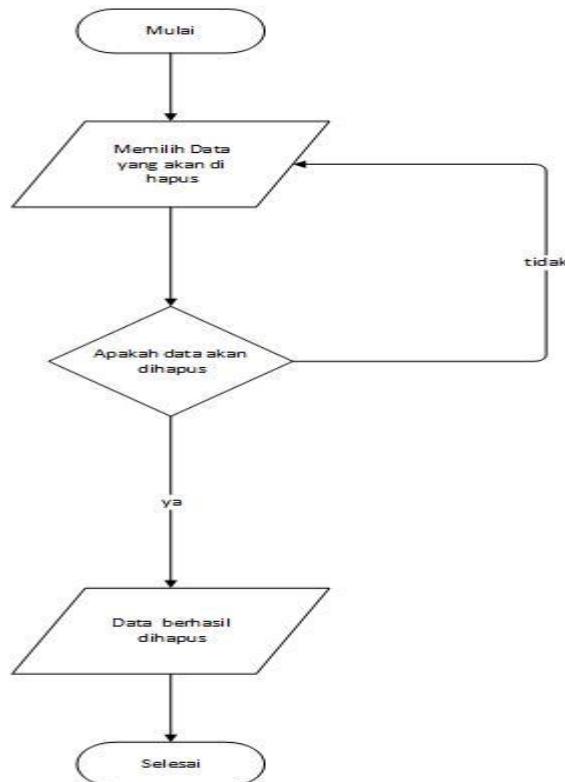
Berikut merupakan perancangan prosedural dari cari data.



Gambar 3. 62 Perancangan Prosedural Cari Data

5. Prosedur Hapus Data

Berikut merupakan perancangan prosedural dari hapus data.



Gambar 3. 63 Perancangan Prosedural Hapus Data

3.10. Implementasi

Berikut ini merupakan tahap dimana aplikasi yang telah dibuat untuk diimplementasikan. Aplikasi ini merupakan aplikasi berbasis web yang diakses menggunakan browser.

3.10.1. Implementasi Database

Implementasi database dalam bahasa SQL adalah sebagai berikut.

1. Pembuatan database

```
CREATE DATABASE kp;
```

2. Pembuatan tabel user

```
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `user` (
  `username` varchar(20) NOT NULL,
```

```

`password` varchar(20) NOT NULL,
`nama` varchar(20) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`username`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

3. Pembuatan Tabel Penanggung Jawab

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `pj` (
`nip` int(20) NOT NULL,
`nama_pj` varchar(32) NOT NULL,
`nama_jabatan` varchar(100) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`nip`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

4. Pembuatan Tabel Unit

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `unit` (
`kode_unit` varchar(10) NOT NULL,
`nama_unit` varchar(100) NOT NULL,
`lokasi_unit` varchar(128) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`kode_unit`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

5. Pembuatan Tabel Ruangan

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `ruangan` (
`kode_ruangan` int(20) NOT NULL,
`nama_ruangan` varchar(100) NOT NULL,
`letak_ruangan` varchar(128) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`kode_ruangan`),
FOREIGN KEY (`nip`) REFERENCES
pj(`nip`),
FOREIGN KEY (`kode_unit`) REFERENCES
unit(`kode_unit`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

6. Pembuatan Tabel Golongan Barang

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `golbarang` (

```

```

`no_golbarang` int(10) NOT NULL,
`nama_golbarang` varchar(100) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`no_golbarang`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

7. Pembuatan Tabel Bidang Barang

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `bidbarang` (
`no_bidbarang` int(10) NOT NULL,
`nama_bidbarang` varchar(100) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`no_bidbarang`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

8. Pembuatan Tabel Kelompok Barang

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `kelbarang` (
`no_kelbarang` int(10) NOT NULL,
`nama_kelbarang` varchar(100) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`no_kelbarang`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

9. Pembuatan Tabel Sub Kelompok Barang

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `subkelbarang` (
`no_subkelbarang` int(10) NOT NULL,
`nama_subkelbarang` varchar(100) NOT NULL,
PRIMARY KEY (`no_subkelbarang`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

6. Pembuatan Tabel Barang

```

CREATE TABLE IF NOT EXISTS `barang` (
`kode_barang` int(20) NOT NULL,
`kode_ruangan` int(20) NOT NULL,
`no_golbarang` int(10) NOT NULL,
`no_bidbarang` int(10) NOT NULL,
`no_kelbarang` int(10) NOT NULL,
`no_subkelbarang` int(10) NOT NULL,
`nama_barang` varchar(32) NOT NULL,

```

```

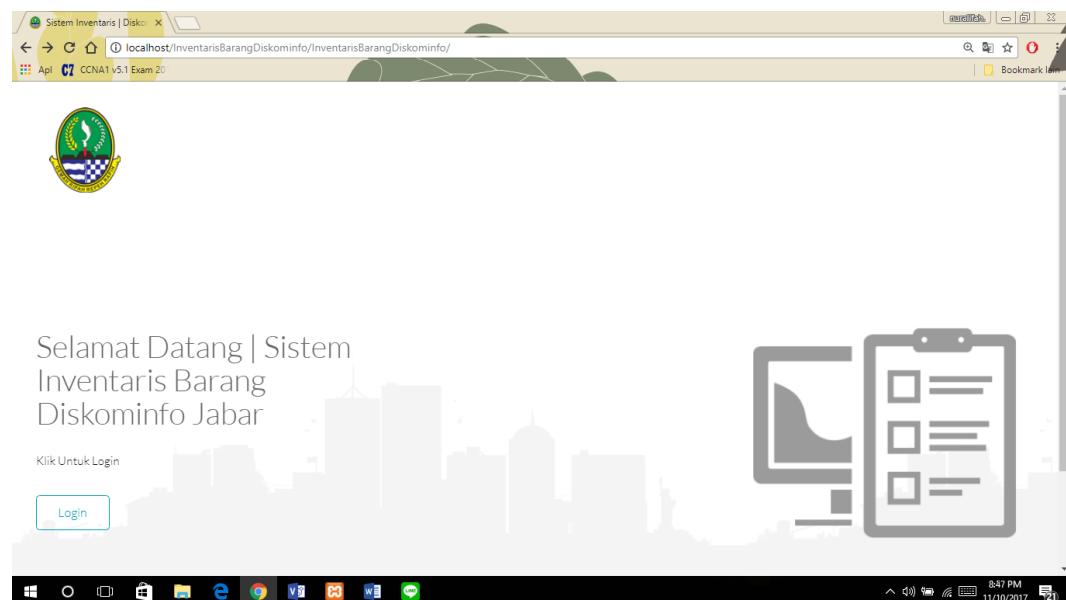
`ukuran` varchar(11) NOT NULL,
`keterangan` varchar(20) NOT NULL,
`model` varchar(20) NOT NULL,
`jumlah` varchar(11) NOT NULL,
``keadaan` enum('Baik','Kurang Baik','Rusak Berat','Tidak Dipakai')
NOT NULL,
`tgl_pembelian` date NOT NULL,
`bahan` varchar(20) NOT NULL,
`harga` varchar(15) NOT NULL,
`no_seri` varchar(32) NOT NULL,
`tgl_catat` date NOT NULL,
PRIMARY KEY (`kode_barang`),
FOREIGN KEY (`kode_ruangan`) REFERENCES
ruangan(`kode_ruangan`),
FOREIGN KEY (`no_golbarang`) REFERENCES
golbarang(`no_golbarang`),
FOREIGN KEY (`no_bidbarang`) REFERENCES
bidbarang(`no_bidbarang`),
FOREIGN KEY (`no_kelbarang`) REFERENCES
kelbarang(`no_kelbarang`),
FOREIGN KEY (`no_subkelbarang`) REFERENCES
subkelbarang(`no_subkelbarang`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

```

3.10.2. Implementasi Antarmuka

1. Halaman utama

Halaman ini merupakan halaman utama indeks



Gambar 3. 64 Halaman Utama

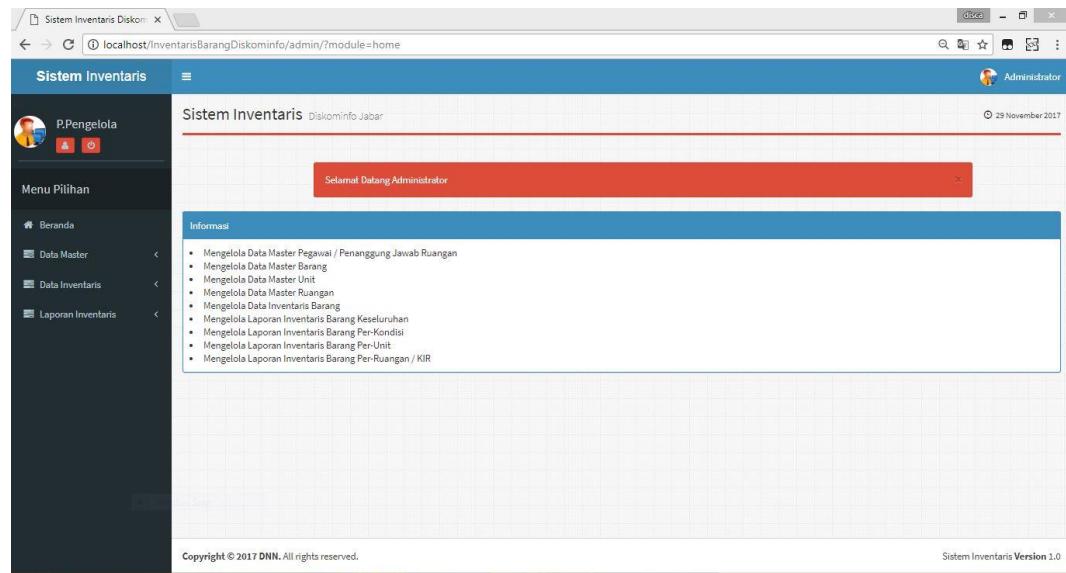
2. Halaman Login

Halaman ini menampilkan form untuk login.

Gambar 3. 65 Halaman login

3. Halaman Home/Beranda

Berikut merupakan tampilan halaman Home /beranda.



Gambar 3. 66 Halaman Home

4. Halaman Lihat Data Penanggung Jawab

Berikut merupakan tampilan halaman Lihat Data Penanggung Jawab

No	NIP	Nama Pegawai	Jabatan	Aksi
1	19590329 198703 1 003	Ir. SRI LESMONODJATI, MM	KEPALA SEKSI STANDARISASI TIK	
2	19590527 198012 1 001	Drs. SYUKIR	KEPALA KOMUNIKASI PUBLIK DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROV. JAWA BARAT	
3	19590608 198203 1 002	ABDUL KARIM	PENGELOLA KEPEGAWAIAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA BARAT	
4	19600105 199103 1 00	ASEP GUNAWAN	PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA BARAT	
5	19600310 198503 2 004	Hj. MIMI MARYANI	PENGELOLA KEUANGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA BARAT 4	
6	19600613 199203 2 002	Dra. YENI SRI MULYATI	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN INFORMASI DAN KONTEN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROV. JAWA BARAT	
7	19600715 198503 1 014	MAHMUD	PENGADMINISTRASI UMUM DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA BARAT	

Gambar 3. 67 Halaman Lihat Data Penanggung Jawab

5. Halaman Tambah Data Penanggung Jawab

Berikut merupakan tampilan Halaman Tambah Data Penanggung Jawab

The screenshot shows a Windows desktop environment with a browser window titled 'Sistem Inventaris Diskominfo Jabar'. The URL is 'localhost/inventarisBarangDiskominfo/admin/?module=pegawai&aksi=tambah'. The main content area is titled 'Tambah Data Master Pegawai'. It contains three input fields: 'NIP' with value '10114345', 'Nama Pegawai' with value 'D', and 'Jabatan' with value 'A'. Below the form are 'Simpan' and 'Reset' buttons. On the left, a sidebar menu includes 'Beranda', 'Data Master' (selected), 'Data Inventaris', and 'Laporan Inventaris'. The status bar at the bottom right indicates 'Sistem Inventaris Version 1.0'.

Gambar 3. 68 Halaman Tambah Data Penanggung Jawab

6. Halaman Edit Data Penanggung Jawab

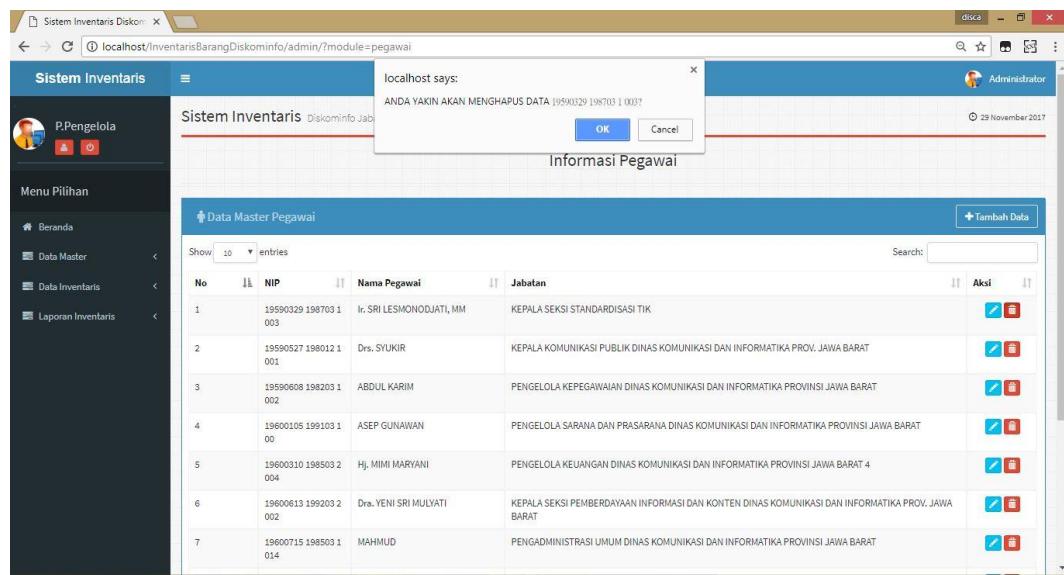
Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data Penanggung Jawab.

The screenshot shows a Windows desktop environment with a browser window titled 'Sistem Inventaris Diskominfo Jabar'. The URL is 'localhost/inventarisBarangDiskominfo/admin/?module=pegawai&aksi=edit&nip=19590329%20198703%201%20003'. The main content area is titled 'Edit Data Pegawai "19590329 198703 1 003"'. It contains three input fields: 'NIP' with value '19590329 198703 1 003', 'Nama Pegawai' with value 'In. SRI LESMONODJATI, MM', and 'Jabatan' with value 'KEPALA SEKSI STANDARDISASI TIK'. Below the form are 'Simpan' and 'Batal' buttons. On the left, a sidebar menu includes 'Beranda', 'Data Master' (selected), 'Data Inventaris', and 'Laporan Inventaris'. The status bar at the bottom right indicates 'Sistem Inventaris Version 1.0'.

Gambar 3. 69 Halaman Edit Penanggung Data Jawab

7. Halaman Hapus Data Penanggung Jawab

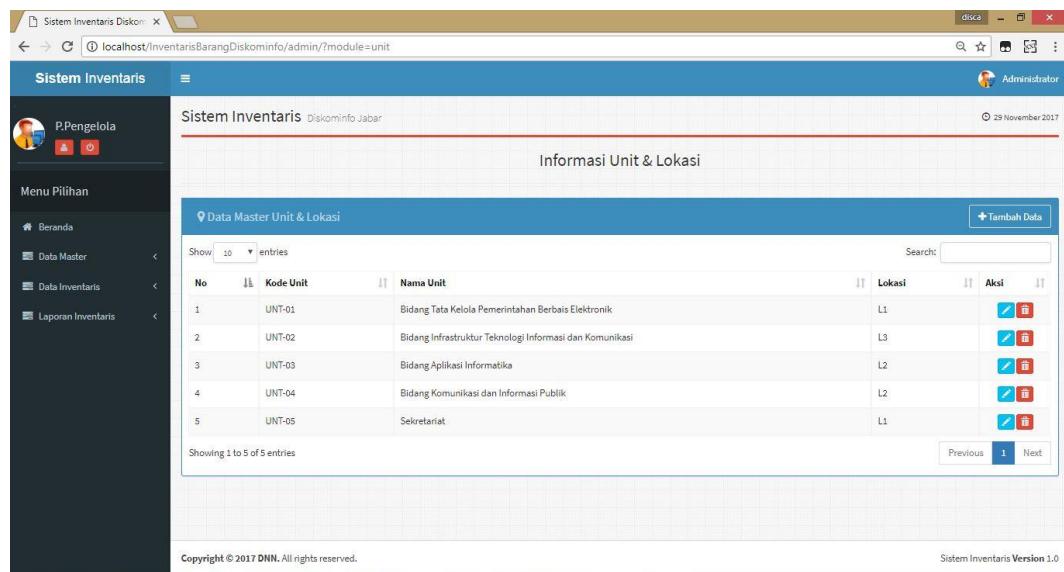
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Penanggung Jawab.



Gambar 3. 70 Halaman Hapus Data Penanggung Jawab

8. Halaman Lihat Data Unit

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data Unit.



Gambar 3. 71 Halaman Lihat Data Unit

9. Halaman Tambah Data Unit

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data Unit.

Tambah Data Master Unit & Lokasi

Kode Unit: UNT-06
Nama Unit: b
Lokasi: b

Simpan **Reset**

Gambar 3. 72 Halaman Tambah Data Unit

10. Halaman Edit Data Unit

tampilan merupakan tampilan dari halaman Edit Data Unit.

Edit Data Unit & Lokasi "UNT-01"

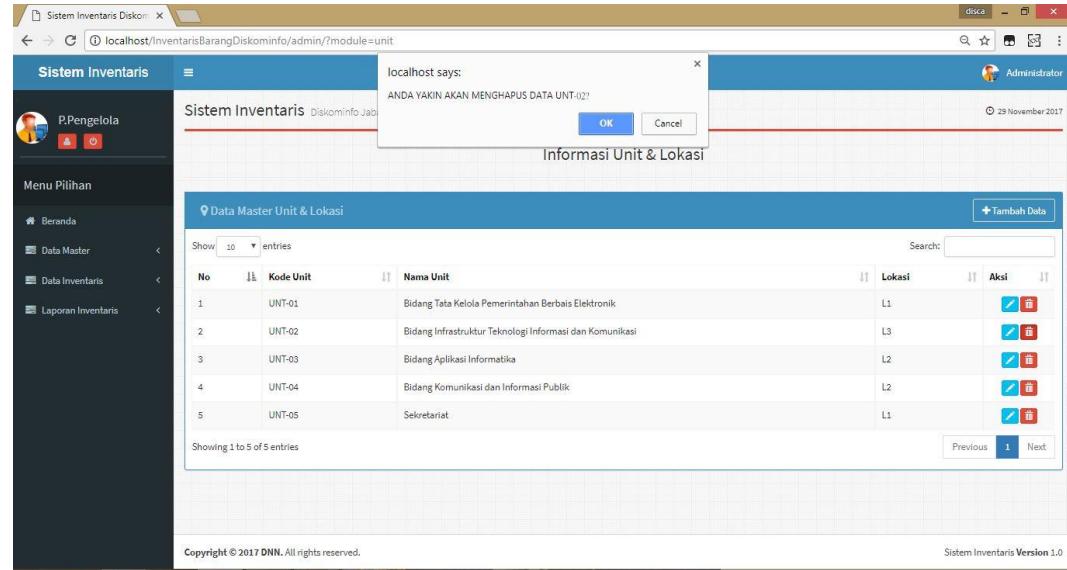
Kode Unit: UNT-01
Nama Unit: Bidang Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik
Lokasi: L1

Simpan **Batal**

Gambar 3. 73 Halaman Edit Data Unit

11. Halaman Hapus Data Unit

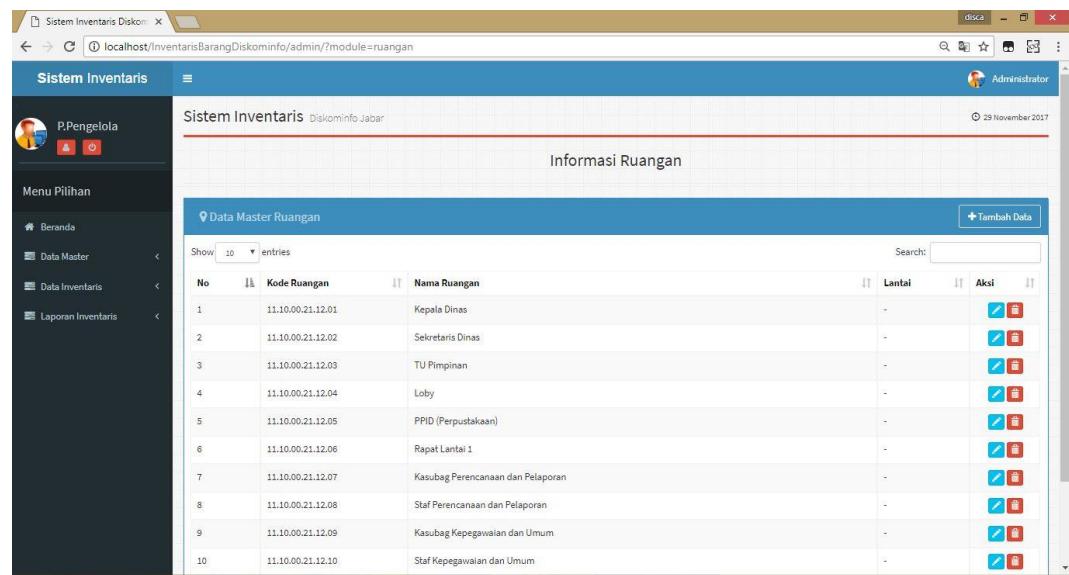
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Unit.



Gambar 3. 74 Halaman Hapus Data Unit

12. Halaman Lihat Data Ruangan

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data Ruangan.



Gambar 3. 75 Halaman Lihat Data Ruangan

13. Halaman Tambah Data Ruangan

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data Ruangan .

Gambar 3. 76 Halaman Tambah Data Ruangan

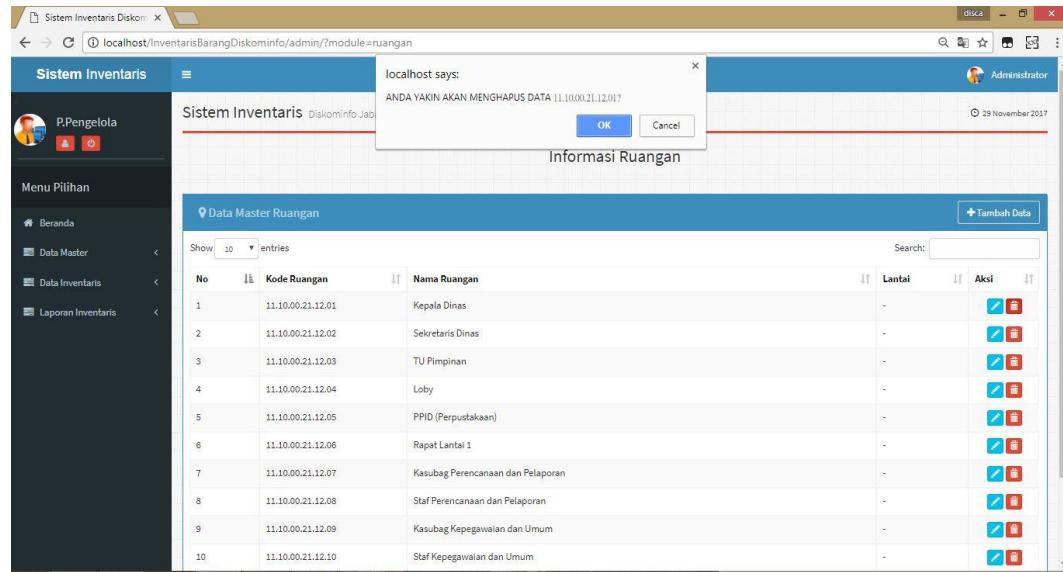
14. Halaman Edit Data Ruangan

Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data Ruangan.

Gambar 3. 77 Halaman Edit Data Ruangan

15. Halaman Hapus Data Ruangan

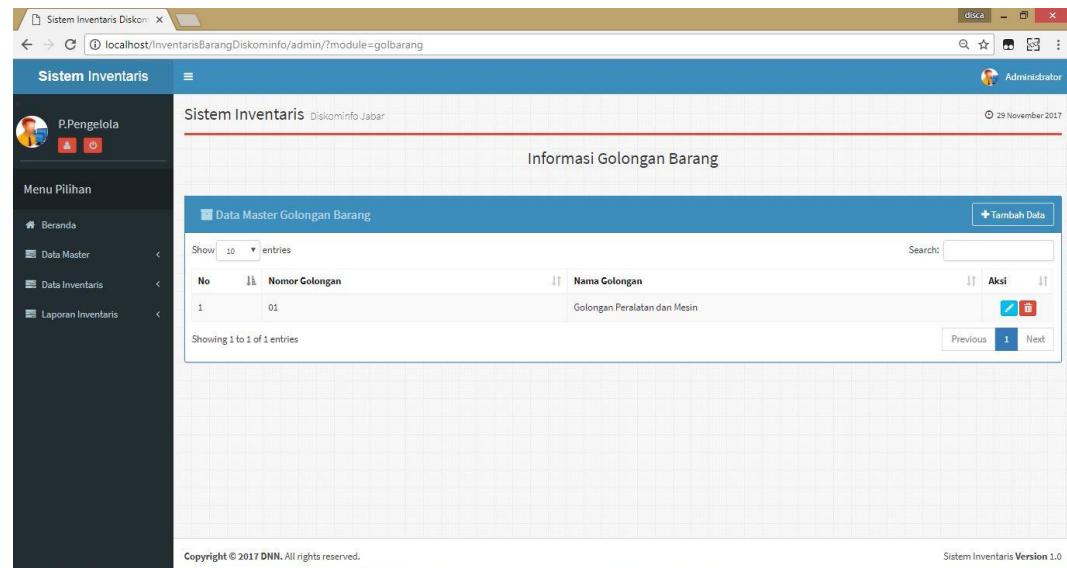
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Ruangan.



Gambar 3. 78 Halaman Hapus Data Ruangan

16. Halaman Lihat Data Golongan Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data Golongan Barang.



Gambar 3. 79 Halaman Lihat Data Golongan Barang

17. Halaman Tambah Data Golongan Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data Golongan Barang.

Tambah Data Master Golongan Barang

Nomor Golongan: 02
Nama Golongan: B

Simpan **Reset**

Gambar 3. 80 Halaman Tambah Data Golongan Barang

18. Halaman Edit Data Golongan Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data Golongan Barang.

Edit Data Golongan Barang "01"

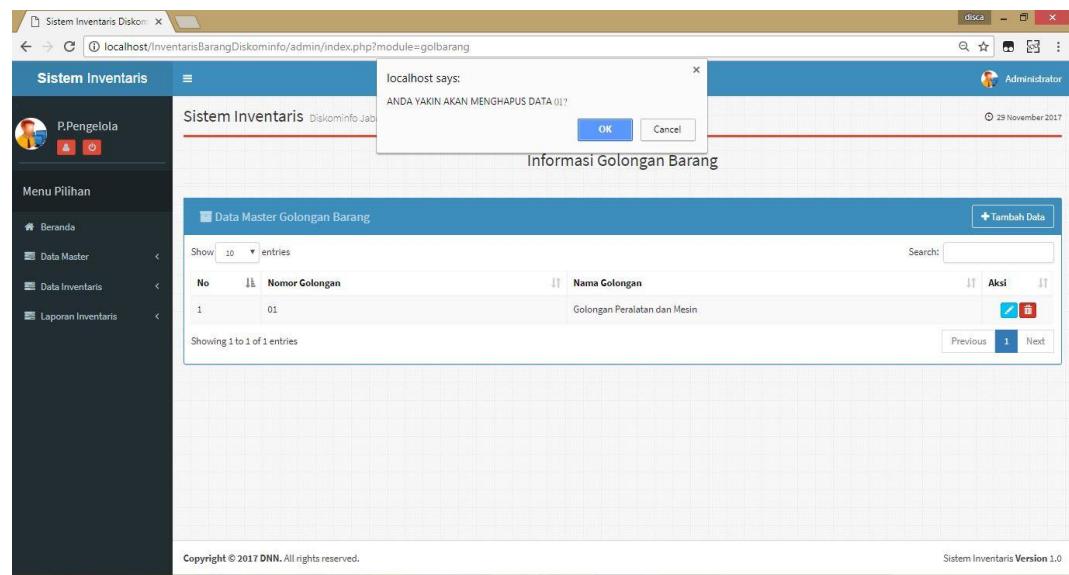
Nomor Golongan: 01
Nama Golongan: Golongan Peralatan dan Mesin

Simpan **Balai**

Gambar 3. 81 Halaman Edit Data Golongan Barang

19. Halaman Hapus Data Golongan Barang

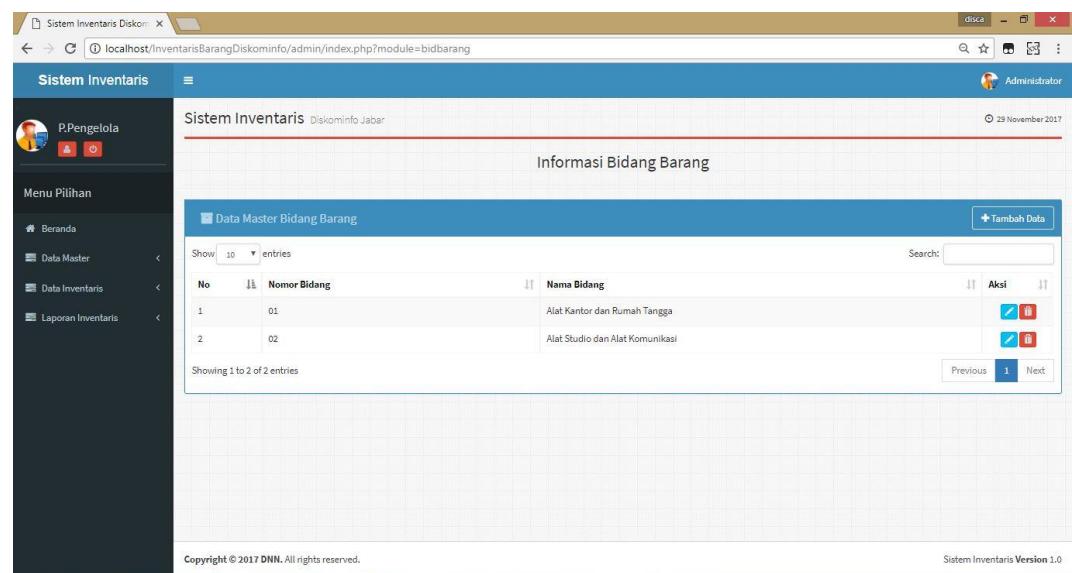
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Golongan Barang.



Gambar 3. 82 Halaman Hapus Data Golongan Barang

20. Halaman Lihat Data Bidang Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data Bidang Barang.



Gambar 3. 83 Halaman Lihat Data Bidang Barang

21. Halaman Tambah Data Bidang Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data Bidang Barang.

Tambah Data Master Bidang Barang

Nomor Bidang: 03
Nama Bidang: nn

Simpan Reset

Gambar 3. 84 Halaman Tambah Data Bidang Barang

22. Halaman Edit Data Bidang Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data Bidang Barang.

Edit Data Bidang Barang "01"

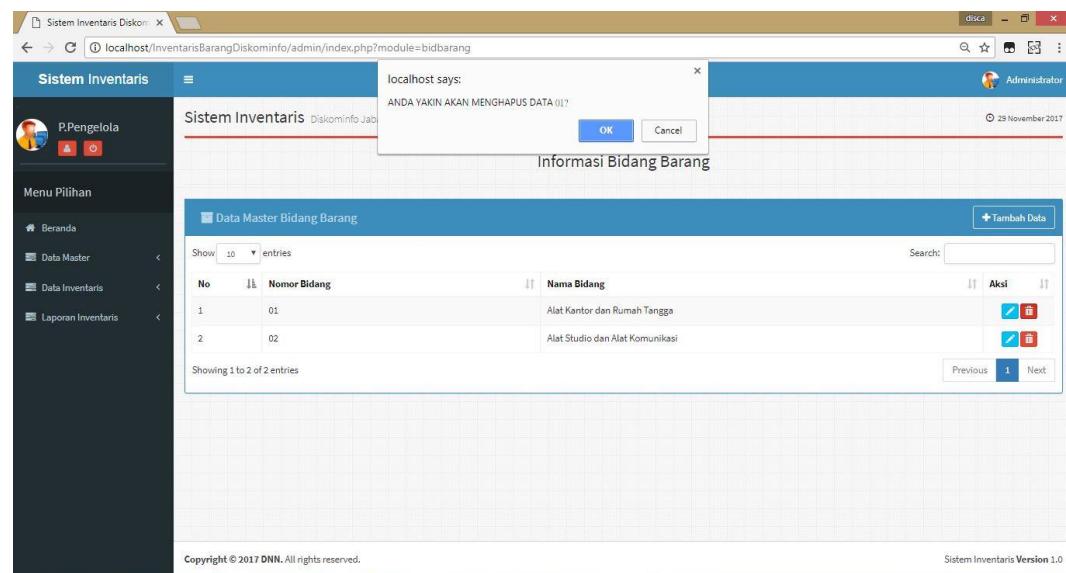
Nomor Bidang: 01
Nama Bidang: Alat Kantor dan Rumah Tangga

Simpan Batal

Gambar 3. 85 Halaman Edit Data Bidang Barang

23. Halaman Hapus Data Bidang Barang

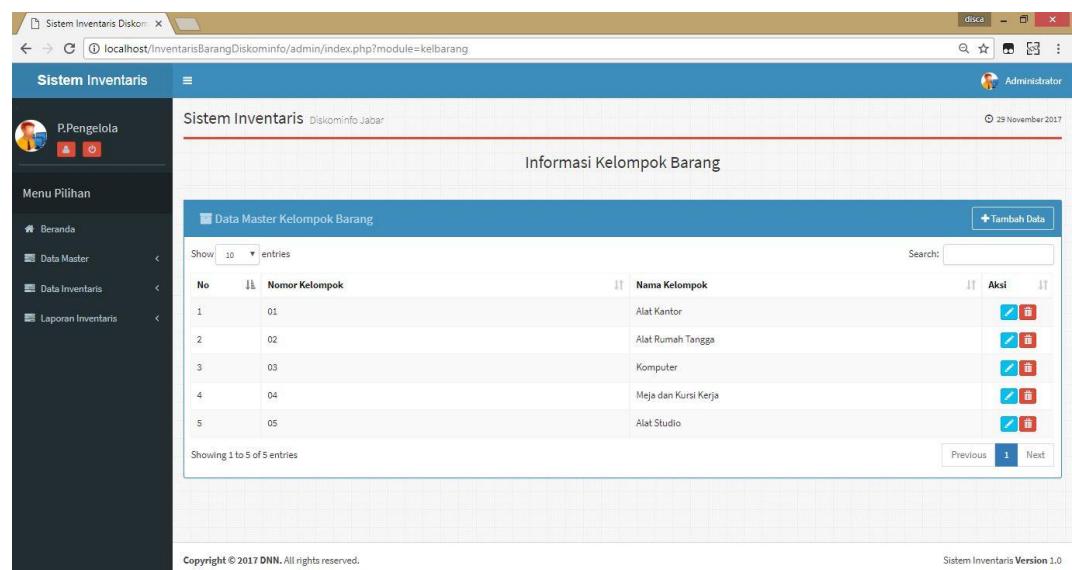
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Bidang Barang.



Gambar 3. 86 Halaman Hapus Data Bidang Barang

24. Halaman Lihat Data Kelompok Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data Kelompok Barang.



Gambar 3. 87 Halaman Lihat Data Kelompok Barang

25. Halaman Tambah Data Kelompok Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data Kelompok Barang.

Tambah Data Master Kelompok Barang

Nomor Kelompok: 06
Nama Kelompok: mm

Simpan **Reset**

Gambar 3. 88 Halaman Tambah Data Kelompok Barang

26. Halaman Edit Data Kelompok Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data Kelompok Barang.

Edit Data Kelompok Barang "01"

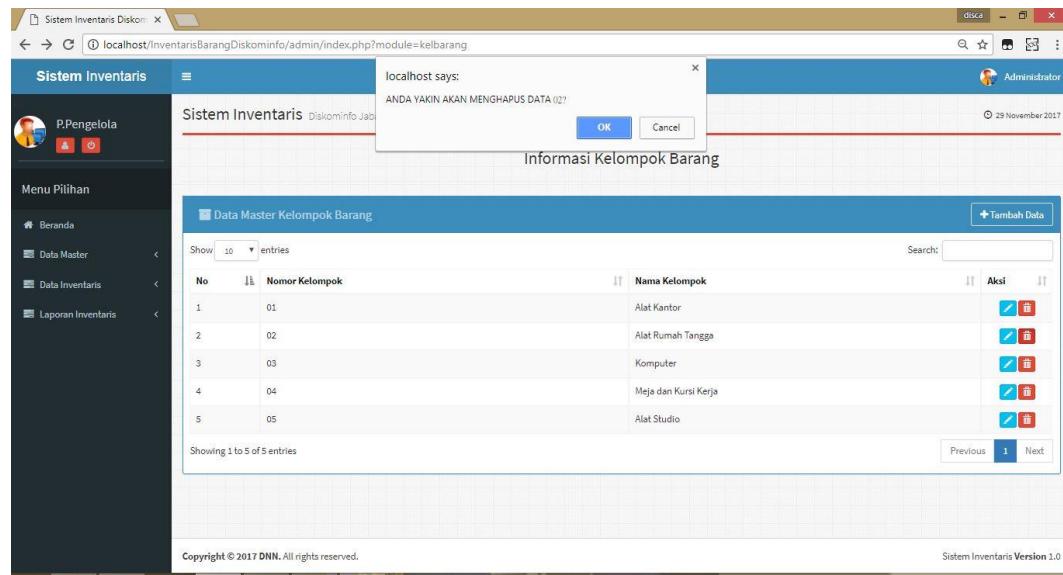
Nomor Kelompok: 01
Nama Kelompok: Alat Kantor

Simpan **Balik**

Gambar 3. 89 Halaman Edit Data Kelompok Barang

27. Halaman Hapus Data Kelompok Barang

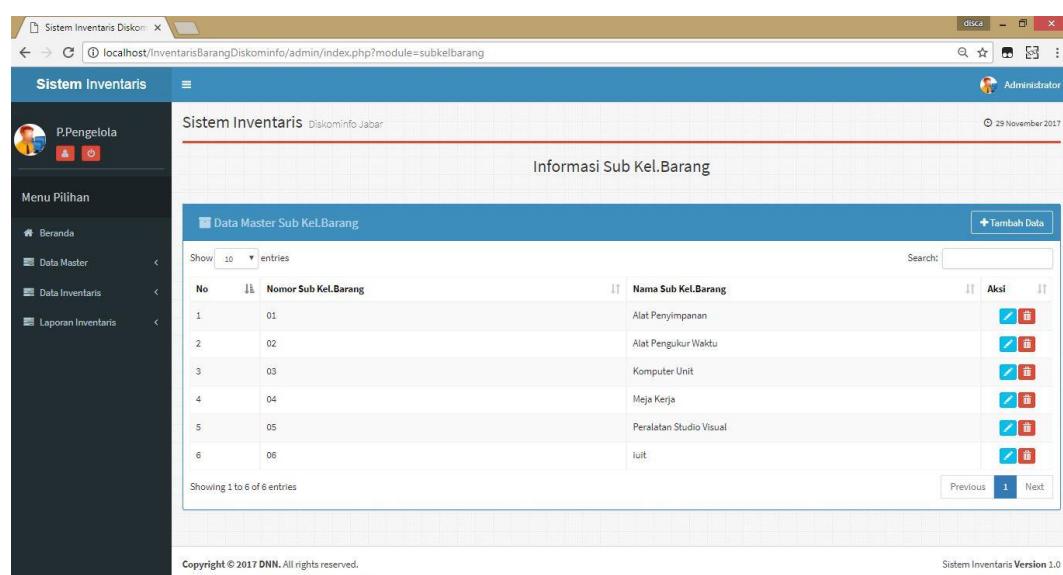
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Kelompok Barang.



Gambar 3. 90 Halaman Hapus Data Kelompok Barang

28. Halaman Lihat Data SubKelompok Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data SubKelompok Barang.



Gambar 3. 91 Halaman Lihat Data Sub Kelompok Barang

29. Halaman Tambah Data SubKelompok Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data SubKelompok Barang.

Gambar 3. 92 Halaman Tambah Data Sub Kelompok Barang

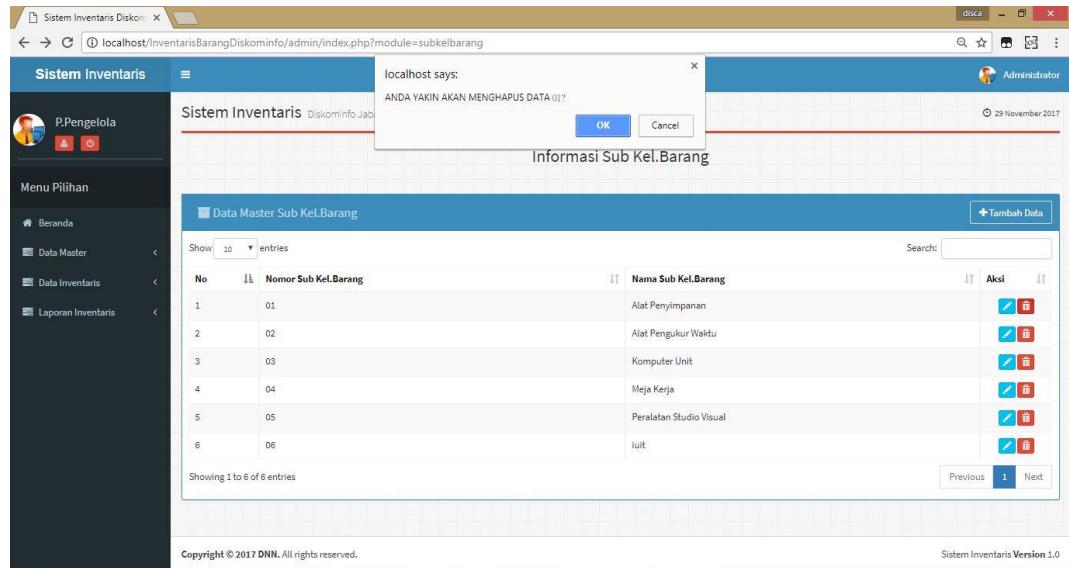
30. Halaman Edit Data SubKelompok Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data SubKelompok Barang.

Gambar 3. 93 Halaman Edit Data Sub Kelompok Barang

31. Halaman Hapus Data SubKelompok Barang

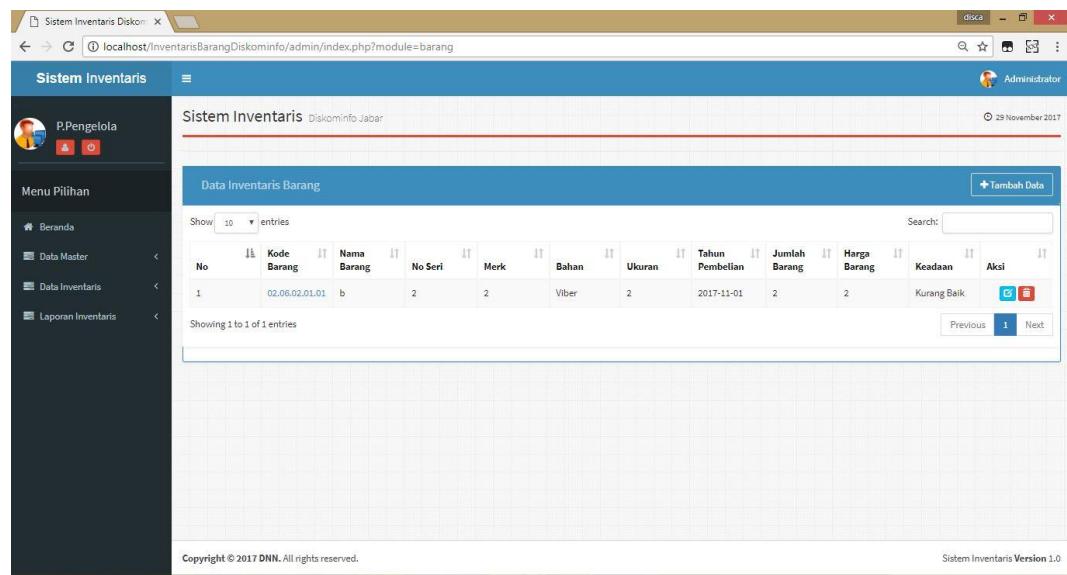
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data SubKelompok Barang.



Gambar 3. 94 Halaman Hapus Data Sub Kelompok Barang

32. Halaman Lihat Data Inventaris Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Lihat Data Inventaris Barang.



Gambar 3. 95 Halaman Lihat Data Inventaris Barang

33. Halaman Tambah Data Inventaris Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Tambah Data Inventaris Barang.

Tambah Data Inventaris Baru

Data Ke - 2

Kode Barang: 02.06.02.01.02

Nama Barang: b

Golongan Barang: Pilih

Bidang Barang: Pilih

Kelompok Barang: Pilih

Sub Kel Barang: Pilih

Tahun Pembelian: mm/dd/yyyy

Keadaan Barang:

- Baik
- Kurang Baik
- Rusak Berat
- Tidak Dipakai

Bahan: Pilih

Harga Barang: 2

Gambar 3. 96 Halaman Tambah Data Inventaris Barang

34. Halaman Edit Data Inventaris Barang

Berikut merupakan tampilan dari halaman Edit Data Inventaris Barang.

Edit Data Inventaris

Edit Informasi Inventaris

Kode Barang: 02.06.02.01.01

Nama Barang: b

Gol Barang: Golongan Peralatan dan Mesin

Bid Barang: Alat Kantor dan Rumah Tangga

Kel Barang: Alat Kantor

Sub Kel Barang: Alat Penyimpanan

Tahun Pembelian: 11/01/2017

Keadaan Barang:

- Baik
- Kurang Baik
- Rusak Berat
- Tidak Dipakai

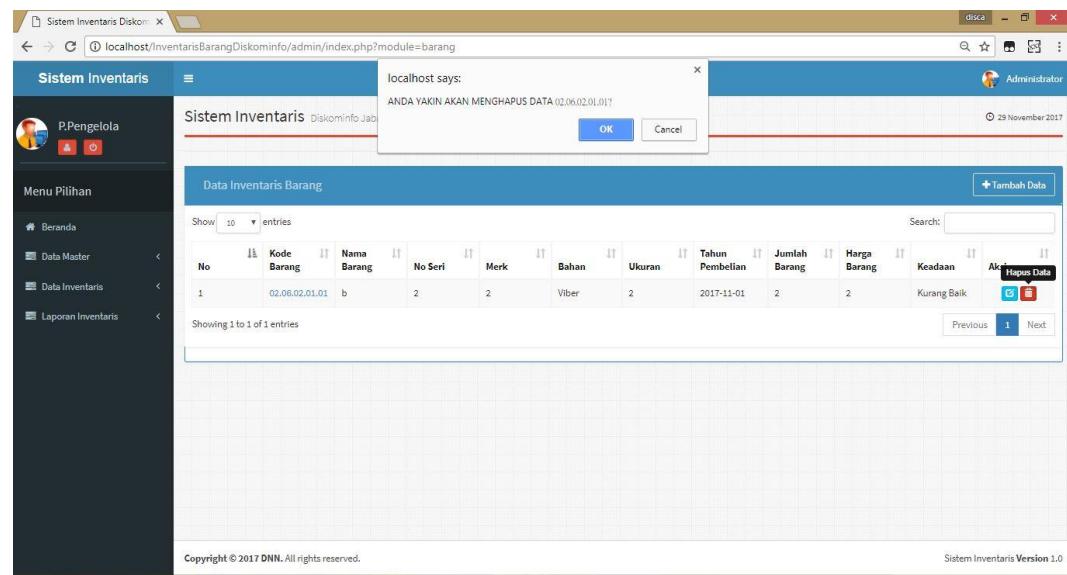
Bahan: Viber

Harga Barang: 2

Gambar 3. 97 Halaman Edit Data Inventaris Barang

35. Halaman Hapus Data Inventaris Barang

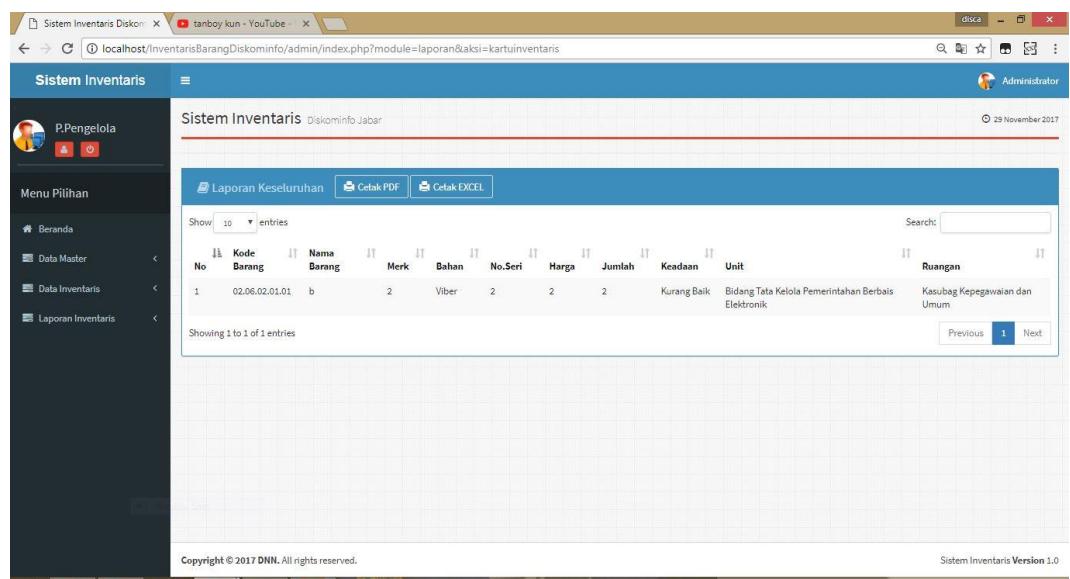
Berikut merupakan tampilan dari halaman Hapus Data Inventaris Barang.



Gambar 3. 98 Halaman Hapus Data Inventaris Barang

36. Halaman Laporan Keseluruhan

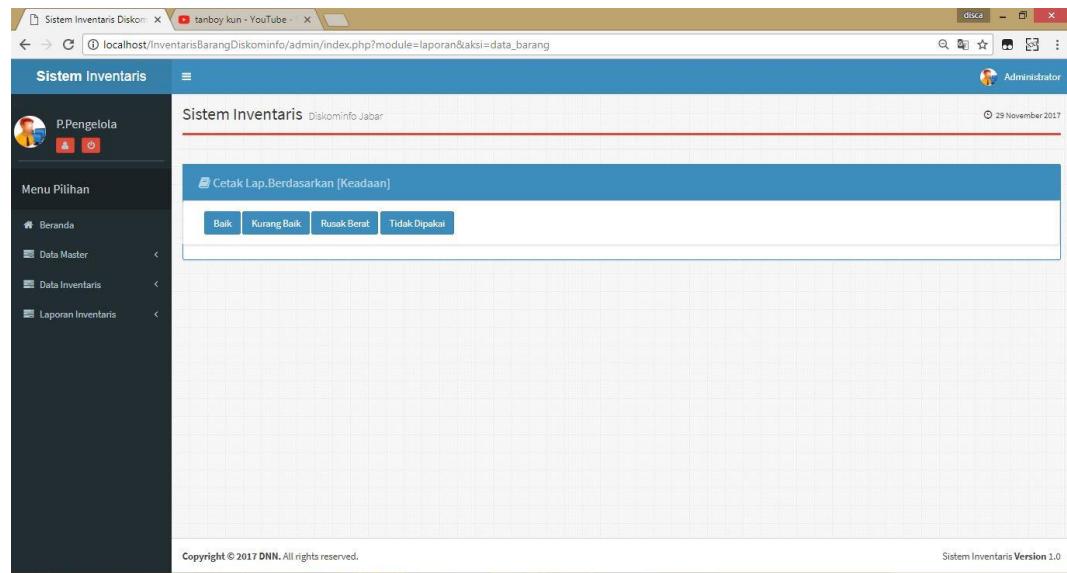
Berikut merupakan tampilan dari halaman Laporan Keseluruhan.



Gambar 3. 99 Halaman Cetak Laporan Keseluruhan

37. Halaman Laporan Berdasarkan Keadaan

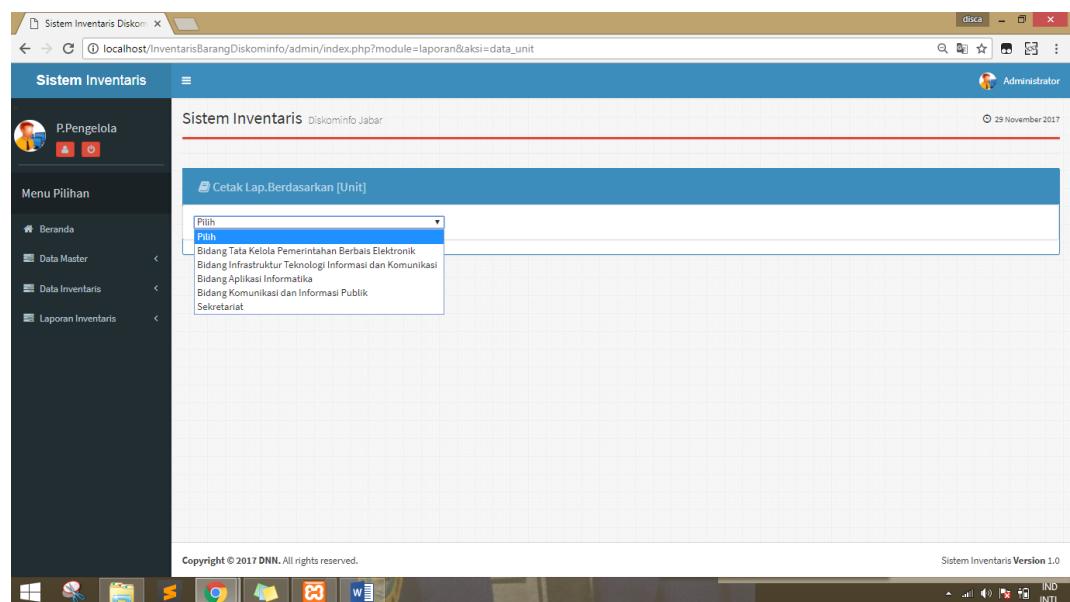
Berikut merupakan tampilan dari halaman Laporan Berdasarkan Keadaan.



Gambar 3. 100 Halaman Cetak Laporan Berdasarkan Keadaan

38. Halaman Laporan Berdasarkan Unit

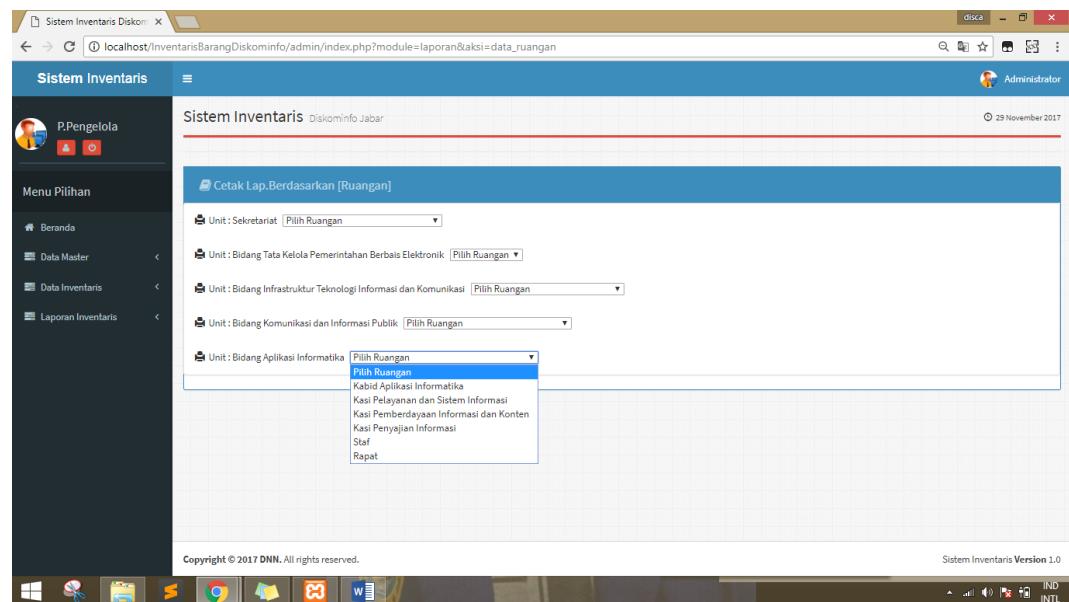
Berikut merupakan tampilan dari halaman Laporan Berdasarkan Unit.



Gambar 3. 101 Halaman Cetak Laporan Berdasarkan Unit

39. Halaman Laporan Ruangan

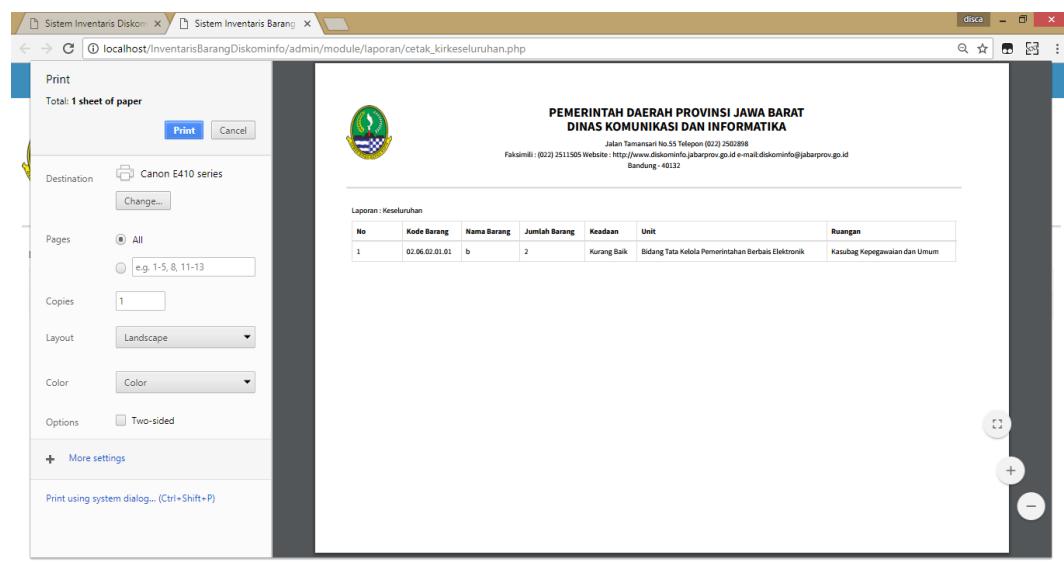
Berikut merupakan tampilan dari halaman Laporan Berdasarkan Ruangan.



Gambar 3. 102 Halaman Cetak Laporan Berdasarkan Ruangan

40. Halama Cetak Laporan PDF

Berikut merupakan tampilan dari halaman Cetak Laporan Berformat PDF.



Gambar 3. 103 Halaman Cetak Laporan PDF

3.11. Pengujian Sistem

Pengujian sistem merupakan hal terpenting yang bertujuan untuk menemukan kesalahan atau kekurangan pada sistem informasi yang diuji. Pengujian sistem dimaksud untuk mengetahui kinerja sistem informasi yang telah dibuat sesuai dengan tujuan perancangan sistem informasi. Pengujian sistem ini menggunakan pengujian *black box*. Pengujian *black box* berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak.

Rencana pengujian yang akan dilakukan adalah dengan cara menguji sistem yang dibangun secara *Black Box* dan *Beta*.

3.11.1. Skenario Pengujian *Black Box*

Pengujian black box difokuskan pada prasyarat fungsional perangkat lunak yang dibangun. Pengujian sistem informasi Invenatris Barang dilakukan pada tiap bagian yaitu sebagai berikut :

Tabel 3. 26 Skenario Pengujian Black Box

No	Kelas Uji	Detail Pengujian	Jenis Pengujian
1	Login	Login User	<i>Black Box</i>
2	Pengelolaan Penanggung Jawab	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data penanggung jawab - Tambah penanggung jawab - Edit penanggung jawab - Hapus penanggung jawab 	<i>Black Box</i>
3	Pengelolaan Ruangan	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data ruangan - Tambah ruangan - Edit ruangan - Hapus ruangan 	<i>Black Box</i>
4	Pengelolaan Unit	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data unit - Tambah unit 	<i>Black Box</i>

No	Kelas Uji	Detail Pengujian	Jenis Pengujian
		<ul style="list-style-type: none"> - Edit unit - Hapus unit 	
5	Pengelolaan Golongan Barang	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data golongan barang - Tambah golongan barang - Edit golongan barang - Hapus golongan barang 	<i>Black Box</i>
6	Pengelolaan Bidang Barang	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data bidang barang - Tambah bidang barang - Edit bidang barang - Hapus bidang barang 	<i>Black Box</i>
7	Pengelolaan Kelompok Barang	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data kelompok barang - Tambah kelompok barang - Edit kelompok barang - Hapus kelompok barang 	<i>Black Box</i>
8	Pengelolaan Sub Kelompok Barang	<ul style="list-style-type: none"> - Cari subkelompok barang 	<i>Black Box</i>

No	Kelas Uji	Detail Pengujian	Jenis Pengujian
		<ul style="list-style-type: none"> - Tambah subkelompok barang - Edit subkelompok barang - Hapus subkelompok barang 	
9	Pengelolaan Inventaris Barang	<ul style="list-style-type: none"> - Cari data Inventaris Barang - Tambah Inventaris Barang - Edit Inventaris Barang - Hapus Inventaris Barang 	<i>Black Box</i>
10	Laporan	- Mencetak laporan	<i>Black Box</i>
11	Logout	Keluar dari aplikasi	<i>Black Box</i>

3.11.2 Kasus dan Hasil Pengujian

Pengujian dilakukan dengan menguji setiap proses untuk kemungkinan kesalahan yang terjadi.

3.11.2.1. Pegujian Login User

Pada Proses login ditunjukan untuk admin masuk ke dalam sistem. Pengujian data login dapat dilihat pada Tabel 3.27 sebagai berikut :

Tabel 3. 27 Pengujian Login User

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Contoh masukan Username: admin Password: admin	Menampilkan data login yang sudah terdaftar	Data login benar dan user akan masuk ke halaman utama sistem	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Contoh masukan Username: admin Password: disca	Akan muncul pesan “Username dan Password Salah”	Dapat menampilkan Username dan Password Salah”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Kosong)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Contoh masukkan Username : Password :	Akan muncul pesan “Harap Isi Username dan Password dengan Lengkap”	Dapat menampilkan pesan “Harap Isi Username dan Password dengan Lengkap”	[√] diterima [] ditolak

3.11.2.2. Pengujian Menu Penanggung Jawab

Pada proses Daftar Pegawai ditunjukkan untuk admin dan pegawai untuk menyimpan keseluruhan pj di dalam sistem. Pengujian Menu PJ dapat dilihat pada tabel dibawah ini sebagai berikut :

a. Pengujian Mencari Data Penanggung Jawab

Pengujian mencari data penanggung jawab dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari data Penanggung Jawab dapat dilihat pada Tabel 3.28 :

Tabel 3. 28 Pengujian Menu Penanggung Jawab

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Contoh Masukan : Mencari NIP	Menampilkan apa yang di cari	Pencarian benar dan user akan menemukan apa yang di cari	[√] diterima [] ditolak

Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Contoh Masukan : Mencari NIP	Akan muncul pesan “data tidak ditemukan”	Dapat menampilkan pesan data tidak di temukan	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Data Penanggung Jawab

Pengujian tambah data penanggung jawab dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menambah data penanggung jawab dapat dilihat pada Tabel 3.29 :

Tabel 3. 29 Pengujian Tambah Data Penanggung Jawab

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
NIP : 10114345 Nama : disca Jabatan : sekretaris	Data disimpan. Kembali ke form data penanggung jawab. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data penanggung jawab. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
NIP : 10114345 Nama : kosong Jabatan : sekretaris	Pada nama yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Data Penanggung Jawab

Pengujian edit data penanggung jawab dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mengedit data pj dapat dilihat pada Tabel 3.30 :

Tabel 3. 30 Pengujian Edit Data Penaggung Jawab

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
NIP : 10114345 Nama : disca Jabatan : sekretaris	Data disimpan. Kembali ke form data penanggung jawab. Tampil pesan: “Data Berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data penanggung jawab. Tampil pesan : “Data berhasil simpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
NIP : 10114345 Nama : Jabatan : sekretaris	Pada nama yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

d. Pengujian Hapus Data Penanggung Jawab

Pengujian hapus data pj dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menghapus data penanggung jawab dapat dilihat pada Tabel 3.31 :

Tabel 3. 31 Pengujian Hapus Data Penanggung Jawab

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Contoh Masukan : Pilih data penanggung jawab dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus penanggung jawab ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus penanggung jawab ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA	[√] diterima [] ditolak

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
	akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus penangung jawab”. Tekan Tidak akan kembali ke form data penangung jawab	akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus penangung jawab”. Tekan Tidak akan kembali ke form data penangung jawab.	

3.11.2.3. Pengujian Menu Unit

Pada proses data unit ditunjukkan admin menyimpan keseluruhan data unit di dalam sistem. Pengujian Menu unit dapat dilihat pada tabel dibawah ini sebagai berikut :

a. Pengujian Cari Data Unit

Pengujian tambah data unit dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari data unit dapat dilihat pada Tabel 3.32 :

Tabel 3. 32 Pengujian Mencari Data Unit

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_unit	Menampilkan apa yang di cari	Pencarian benar dan user akan menemukan apa yang di cari	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_unit	Akan muncul pesan “data tidak ditemukan”	Dapat menampilkan pesan data tidak di temukan	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Data Unit

Pengujian tambah data unit dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menambah data unit dapat dilihat pada Tabel 3.33:

Tabel 3. 33 Pengujian Tambah Data Unit

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_unit : 10114345 nama_unit : B lokasi: L1	Data disimpan. Kembali ke form data unit. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data unit. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_unit : 10114345 nama_unit: lokasi_unit: l2	Pada nama yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Data Unit

Pengujian edit data unit dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mengedit data unit dapat dilihat pada Tabel 3.34 :

Tabel 3. 34 Pengujian Edit Data Unit

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_unit : 10114345 nama_unit: disca lokasi_unit: l2	Data disimpan. Kembali ke form data unit. Tampil pesan: “Data Berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data unit. Tampil pesan : “data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan

kode_unit : 10114345 nama_unit: kosong lokasi_unit: 12	Pada nama_unit yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak
--	--	---	-----------------------------

d. Pengujian Hapus Data Unit

Pengujian hapus data unit dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menghapus data unit dapat dilihat pada Tabel 3.35 :

Tabel 3. 35 Pengujian Hapus Data Unit

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Pilih data unit dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus unit ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus unit”. Tekan Tidak akan kembali ke form data unit	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus unit ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus unit”. Tekan Tidak akan kembali ke form data unit.	[√] diterima [] ditolak

3.11.2.4. Pengujian Menu Ruangan

a. Pengujian Mencari Data Ruangan

Pengujian mencari data ruangan dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian mencari data ruangan dapat dilihat pada Tabel 3.36 :

Tabel 3. 36 Pengujian Cari Data Ruangan

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_ruangan, nama_ruangan, letak_ruangan	Akan Menampilkan seluruh data ruangan yang di cari	Menampilkan Menampilkan seluruh dtaa ruangan yang di cari	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_ruangan, nama_ruangan, letak_ruangan	Akan Muncul pesan “data tidak ditemukan”	Menampilkan pesan “data tidak ditemukan”	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Data Ruangan

Pengujian tambah data ruangan dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari data ruangan dapat dilihat pada Tabel 3.37 :

Tabel 3. 37 Pengujian Tambah Data Ruangan

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_ruangan: 10114345 nama_ruangan : B lokasi: L1	Data disimpan. Kembali ke form data ruangan. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data ruangan. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			

Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_ruangan: 10114345 nama_ruangan: kosong lokasi: L1	Pada nama yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Data Ruangan

Pengujian edit data ruangan dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mengedit data ruangan dapat dilihat pada Tabel 3.38 :

Tabel 3.38 Pengujian Edit Data Ruangan

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_ruangan: 10114345 nama_ruangan: disca lokasi_ruangan: l2	Data disimpan. Kembali ke form data ruangan. Tampil pesan: “Data Berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data ruangan. Tampil pesan : “data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_ruangan: 10114345 nama_ruangan: kosong lokasi_ruangan: l2	Pada nama_ruangan yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

d. Pengujian Hapus Data ruangan

Pengujian hapus data ruangan dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari data ruangan dapat dilihat pada Tabel 3.39 :

Tabel 3. 39 Pengujian Hapus Data Ruangan

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Pilih data ruangan dan klik aksi hapus	<p>Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus ruangan ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus unit”. Tekan Tidak akan kembali ke form data ruangan.</p> <p>Tidak akan kembali ke form data ruangan</p>	<p>Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus ruangan ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus unit”. Tekan Tidak akan kembali ke form data ruangan.</p>	[√] diterima [] ditolak

3.11.2.5. Pengujian Menu Golongan Barang

a. Pengujian Mencari Golongan Barang

Pengujian mencari Data Golongan Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari Data Golongan Barang dapat dilihat pada Tabel 3.40 :

Tabel 3. 40 Pengujian Mencari Data Golongan Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_golbarang	Akan Menampilkan seluruh data	Menampilkan seluruh	[√] diterima [] ditolak

	golongan barang yang di cari	data golongan barang yang di cari	
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_golbarang	Akan Muncul pesan “ data tidak ditemukan ”	Menampilkan pesan “ data tidak ditemukan ”	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Golongan Barang

Pengujian Menambah Golongan barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian tambah data golongan barang dapat dilihat pada Tabel 3.41 :

Tabel 3.41 Pengujian Tambah Golongan Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_golbarang: 10114345 nama_golbarang : B	Data disimpan. Kembali ke form data golongan barang. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data golongan barang. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_golbarang: 10114345 nama_golbarang: kosong	Pada nama_golbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”.	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Golongan Barang

Pengujian Mengedit Golongan Barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian mengedit golongan barang dapat dilihat pada Tabel 3.42:

Tabel 3. 42 Pengujian Edit Golongan Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_golbarang: 10114345 nama_golbarang : c	Data disimpan. Kembali ke form data golongan barang. Tampil pesan: “Data Berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data golongan barang. Tampil pesan : “data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_golbarang: 10114345 nama_golbarang : kosong	Pada nama_golbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “ data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

d. Pengujian Hapus Golongan Barang

Pengujian Menghapus Golongan Barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian menghapus golongan barang dapat dilihat pada Tabel 3.43 :

Tabel 3. 43 Pengujian Hapus Golongan Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Pilih data golbarang dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus golongan barang ini?” Pilih YA	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus golongan barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA	[√] diterima [] ditolak

	<p>atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus golongan barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data golbarang.</p>	
--	--	--

3.11.2.6. Pengujian Menu Bidang Barang

a. Pengujian Mencari Bidang Barang

Pengujian mencari Data Bidang Barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian mencari Data Bidang Barang dapat dilihat pada Tabel 3.44

Tabel 3. 44 Pengujian Mencari Data Bidang Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
nama_bidbarang	Akan Menampilkan seluruh data bidang barang yang di cari	Menampilkan Menampilkan seluruh data bidang barang yang di cari	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_bidbarang	Akan Muncul pesan “data tidak ditemukan”	Menampilkan pesan “data tidak ditemukan”	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Bidang Barang

Pengujian menambah Data Bidang Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menambah Data Bidang Barang dapat dilihat pada Tabel 3.45 :

Tabel 3. 45 Pengujian Menambah Data Bidang Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_bidbarang: 10114345 nama_bidbarang : B	Data disimpan. Kembali ke form data bidang barang. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data bidang barang. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_bidbarang: 10114345 nama_bidbarang : kosong	Pada nama_bidbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Bidang Barang

Pengujian mengedit Data Bidang Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mengedit Data Bidang Barang dapat dilihat pada Tabel 3.46 :

Tabel 3. 46 Pengujian Mengedit Data Bidang Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_bidbarang: 10114346 nama_bidbarang: B	Data disimpan. Kembali ke form data bidang barang. Tampil pesan: “Data disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data bidang barang . Tampil pesan :“data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak

	Berhasil disimpan”		
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_bidbarang: 10114346 nama_bidbarang: kosong	Pada nama_bidbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong ”.	Menampilkan pesan “ data tidak boleh kosong ”	[√] diterima [] ditolak

d. Pengujian Hapus Bidang Barang

Pengujian menghapus Data Bidang Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menghapus Data Bidang Barang dapat dilihat pada Tabel 3.47 :

Tabel 3. 47 Pengujian Menghapus Data Bidang Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Pilih data bidang barang dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus bidang barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus bidang barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data bidang barang.	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus bidang barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus bidang barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data bidang barang.	

	data bidang barang		
--	--------------------	--	--

3.11.2.7. Pengujian Menu Kelompok Barang

a. Pengujian Mencari Kelompok Barang

Pengujian mencari Data Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari Data Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.48 :

Tabel 3. 48 Pengujian Mencari Data Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_kelbarang	Akan Menampilkan seluruh data kelompok barang yang di cari	Menampilkan Menampilkan seluruh data kelompok barang yang di cari	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_kelbarang	Akan Muncul pesan “ data tidak ditemukan ”	Menampilkan pesan “ data tidak ditemukan ”	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Kelompok Barang

Pengujian menambah Data Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menambah Data Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.49 :

Tabel 3. 49 Pengujian Menambah Data Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_kelbarang: 10114346	Data disimpan. Kembali ke form	Data disimpan. Kembali pada form data	[√] diterima [] ditolak

nama_kelbarang: disca	data kelompok barang. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	kelompok barang. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_kelbarang: 10114346 nama_kelbarang: kosong	Pada nama_kelbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: please data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Kelompok Barang

Pengujian mengedit Data Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mengedit Data Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.50 :

Tabel 3. 50 Pengujian Mengedit Data Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_kelbarang: 10114346 nama_kelbarang: disca	Data disimpan. Kembali ke form data kelompok barang. Tampil pesan: “Data Berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data kelompok barang. Tampil pesan : “data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_kelbarang: 10114346 nama_kelbarang: kosong	Pada nama_kelbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong ”.	Menampilkan pesan “ data tidak boleh kosong ”	[√] diterima [] ditolak

d. Pengujian Hapus Kelompok Barang

Pengujian menghapus Data Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menghapus Data Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.51 :

Tabel 3. 51 Pengujian Menghapus Data Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Pilih data kelompok barang dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus kelompok barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus kelompok barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data kelompok barang	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus kelompok barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus kelompok barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data kelompok barang.	[√] diterima [] ditolak

3.11.2.8. Pengujian Menu Sub Kelompok Barang

a. Pengujian Mencari Sub Kelompok Barang

Pengujian mencari Data Sub Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencari Data Sub Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.52 :

Tabel 3. 52 Pengujian Mencari Data Sub Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_subkelbarang	Akan Menampilkan seluruh data sub kelompok barang yang di cari	Menampilkan Menampilkan seluruh data sub kelompok barang yang di cari	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_subkelbarang	Akan Muncul pesan “ data tidak ditemukan ”	Menampilkan pesan “ data tidak ditemukan ”	[√] diterima [] ditolak

b. Pengujian Tambah Sub Kelompok Barang

Pengujian menambah Data Sub Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menambah Data Sub Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.53 :

Tabel 3. 53 Pengujian Menambah Data Sub Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_subkelbarang: 10114345 nama_ subkelbarang : B	Data disimpan. Kembali ke form data sub kelompok barang. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data sub kelompok barang. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_subkelbarang: 10114345 nama_ subkelbarang :	Pada nama_subkelbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong ”.	Menampilkan pesan “ data tidak boleh kosong ”	[√] diterima [] ditolak

c. Pengujian Edit Sub Kelompok Barang

Pengujian mengedit Data Sub Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mengedit Data Sub Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.54 :

Tabel 3. 54 Pengujian Mengedit Data Sub Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_subkelbarang: 10114345 nama_ subkelbarang : B	Data disimpan. Kembali ke form data sub kelompok barang. Tampil pesan: “Data berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data sub kelompok barang. Tampil pesan : “data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
no_subkelbarang: 10114345 nama_ subkelbarang :	Pada nama_subkelbarang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong ”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong ”	[√] diterima [] ditolak

d. Pengujian Hapus Sub Kelompok Barang

Pengujian menghapus Data Sub Kelompok Barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian menghapus Data Sub Kelompok Barang dapat dilihat pada Tabel 3.55 :

Tabel 3. 55 Pengujian Menghapus Data Sub Kelompok Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan

Pilih data sub kelompok barang dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus sub kelompok barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus sub kelompok barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data sub kelompok barang	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus sub kelompok barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus sub kelompok barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data sub kelompok barang.	[√] diterima [] ditolak
--	---	--	-----------------------------

3.11.2.9. Pengujian Menu Inventaris Barang

a. Pengujian Mencari Inventaris Barang

Pengujian mencari Data Inventaris Barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian mencari Data Inventaris Pegawai dapat dilihat pada Tabel 3.56 :

Tabel 3. 56 Pengujian Mencari Data Inventaris Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_barang nama_barang	Akan Menampilkan seluruh data inventaris barang yang di cari	Menampilkan Menampilkan seluruh data inventaris barang yang di cari	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan

kode_barang	Akan Muncul pesan “data tidak ditemukan”	Menampilkan pesan “data tidak ditemukan”	[√] diterima [] ditolak
-------------	--	--	-----------------------------

b. Pengujian Tambah Inventaris Barang

Pengujian Menambah inventaris barang dapat dilakukan oleh admin. Pengujian tambah data inventaris barang dapat dilihat pada Tabel 3.57 :

Tabel 3. 57 Pengujian Tambah Inventaris Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_barang: 101143456789 nama_barang : b ukuran : 20mm keterangan : - model : c jumlah : 2 keadaan : baik harga : 50000 tgl_catat : 22/07/17	Data disimpan. Kembali ke form data inventaris barang. Tampil pesan: “Berhasil tambah data”	Data disimpan. Kembali pada form data inventaris barang. Tampil pesan : “berhasil tambah data”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_barang: 101143456789 nama_barang: ukuran : 20mm keterangan : - model : c jumlah : 2 keadaan : baik harga : 50000	Pada nama_barang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	[√] diterima [] ditolak

tgl_catat : 22/07/17			
----------------------	--	--	--

c. Pengujian Edit Inventaris Barang

Pengujian Mengedit Inventaris Barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian mengedit inventaris barang dapat dilihat pada Tabel 3.58 :

Tabel 3. 58 Pengujian Edit Inventaris Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_barang: 101143456789 nama_barang: B ukuran : 20mm keterangan : - model : c jumlah : 2 keadaan : baik harga : 50000 tgl_catat : 22/07/17	Data disimpan. Kembali ke form data inventaris barang. Tampil pesan: “Data Berhasil disimpan”	Data disimpan. Kembali pada form data inventaris barang. Tampil pesan : “data berhasil disimpan”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
kode_barang: 101143456789 nama_barang: kosong ukuran : 20mm keterangan : - model : c jumlah : 2 keadaan : baik harga : 50000	Pada nama_barang yang kosong akan menampilkan pesan kesalahan: data tidak boleh kosong”.	Menampilkan pesan “data tidak boleh kosong”	

tgl_catat : 22/07/17			
----------------------	--	--	--

d. Pengujian Hapus Inventaris Barang

Pengujian Menghapus Inventaris Barang dapat dilakukan oleh admin.

Pengujian menghapus inventaris barang dapat dilihat pada Tabel 3.59 :

Tabel 3. 59 Pengujian Hapus Inventaris Barang

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Pilih data inventaris barang dan klik aksi hapus	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus invnetaris barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus inventaris barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data invnetaris barang.	Tampil form konfirmasi : “apakah anda yakin menghapus invnetaris barang ini?” Pilih YA atau TIDAK. Tekan YA akan tampil pesan sukses: “berhasil hapus inventaris barang”. Tekan Tidak akan kembali ke form data invnetaris barang.	[√] diterima [] ditolak

3.11.2.10. Pengujian Mencetak Laporan

Pengujian Mencetak Laporan dapat dilakukan oleh admin. Pengujian mencetak laporan dapat dilihat pada Tabel 3.60 :

Tabel 3. 60 Pengujian Mencetak Laporan

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Cetak laporan	Akan muncul laporan dokumen yang akan di cetak	Menampilkan laporan dokumen yang akan dicetak	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
Kasus dan Hasil Uji (Data Kosong)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan

3.11.2.11. Pengujian Logout

Pada proses Logout ditunjukkan untuk admin. Pengujian Proses

Logout User dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

a. Pengujian Keluar dari Aplikasi

Pengujian Keluar dari Aplikasi dapat dilakukan oleh admin. Pengujian keluar dari aplikasi dapat dilihat pada Tabel 3.61 :

Tabel 3. 61 Pengujian Keluar dari Aplikasi

Kasus dan Hasil Uji (Data Benar)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
logout	Akan muncul pesan “anda berhasil log out” dan ada tanda Ok yang harus dipilih jika ingin keluar	Menampilkan pesan “anda berhasil log out”	[√] diterima [] ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Harapan	Pengamatan	Kesimpulan
logout	Akan muncul pesan “anda”	Menampilkan pesan “anda berhasil log out”	[√] diterima [] ditolak

	berhasil log out” pilih x maka akan kembali ke menu home kembali		
--	---	--	--

3.11.3. Kesimpulan Pengujian Black Box

Berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan terhadap sistem informasi Inventaris Barang diatas dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Jika data yang dimasukkan benar maka sistem secara fungsional akan menampilkan keluaran yang sesuai dengan harapan.
- 2 . Jika data yang dimasukkan salah pada sistem aplikasi, maka sistem akan menunjukkan pesan kesalahan atau pesan pemberitahuan.

Dengan kata lain bahwa pembangunan aplikasi ini bebas kesalahan dan secara fungsional mengeluarkan hasil yang sesuai dengan yang diinginkan atau diharapkan.

3.11.4. Pengujian Beta

Pengujian *beta* merupakan pengujian yang bersifat langsung dilingkungan yang sebenarnya. Pengguna melakukan penilaian terhadap sistem menggunakan metode wawancara secara mendalam mengenai sistem yang telah dibangun. Dari hasil wawancara tersebut maka dapat ditarik kesimpulan apakah sistem yang dibangun sesuai yang diharapkan atau tidak.

3.11.5. Skenario Pengujian Beta

Skenario pengujian beta ini merupakan pengujian yang dilakukan secara lebih objektif dimana pengujian dilakukan secara langsung berkomunikasi terhadap responden dengan cara wawancara pada calon pengguna dari aplikasi yang telah dibangun.

a. Wawancara dengan Pengelola Barang Milik Negara

Wawancara dilakukan kepada Pa Gustiman selaku pengguna sistem yang menjabat sebagai menjabat sebagai pengelola barang milik negara, Terdapat beberapa pertanyaan yang diajukan kepada calon pengguna sistem pada saat melakukan wawancara, diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Apakah sistem informasi inventaris barang ini dapat memudahkan bapak dalam proses pencatatan Data Inventaris Barang?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR bahwa proses pencatatan data inventaris dapat dilakukan secara terstruktur , namun kedepannya jikalau bisa ketika proses penginputan bisa menggunakan pembacaan melalui barcode yang tertera di barang masing-masing”.

2. Apakah sistem informasi inventaris barang ini dapat memudahkan bapak dalam proses Perubahan Data Inventaris Barang yang ada ?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR, bahwa dengan adanya sistem ini proses perubahan data dapat dilakukan dengan cepat tanpa harus mencari seluruh data terlebih dahulu”.

3. Apakah Sistem Informasi inventaris Barang ini dapat membantu Bapak dalam pencarian dokumen/data yang dibutuhkan?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR, bahwa dengan adanya sistem ini proses pencarian data yang diperlukan dapat dilakukan dengan cepat”

4. Apakah setiap fungsionalitas dalam aplikasi sistem informasi inventaris barang ini telah sesuai dengan kebutuhan sistem yang bapak butuhkan?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR, bahwa fungsionalitas sistem telah sesuai dengan apa yang dibutuhkan dalam mengelola proses pencatatan,pencarian maupun laporan inventaris barang”.

5. Apakah Sistem yang kami bangun dapat meringankan pekerjaan Bapak?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR bahwa beliau sangat terbantu sekali dengan Sistem yang telah dibuat”.

6. Apakah tampilan pada sistem informasi yang telah kami bangun menarik?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR mengatakan bahwa tampilan yang ada pada sistem sangat simple dan mudah dimengerti”.

7. Apakah aplikasi yang dibangun ini dapat menyimpan data dengan

Baik?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR mengatakan bahwa sistem yang dibuat sudah bisa menyimpan data dengan baik”.

8. Apakah Proses Pembuatan Laporan Barang pada sistem inventaris ini dapat dilakukan dengan baik ?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR mengatakan bahwa pembuatan laporan pada sistem sudah berjalan dengan baik”.

9. Apakah Sistem Informasi Inventaris Barang ini dapat digunakan dengan mudah ?

“Menurut Bapak Gustiman selaku pengelola barang milik negara pada DISKOMINFO JABAR mengatakan bahwa sistem inventaris dapat digunakan dengan baik karena menu yang ada tidak terlalu ribet dan mudah dimengerti”.

3.11.6. Kesimpulan Pengujian Beta

Berdasarkan hasil wawancara dengan Bapak Gustiman selaku pengguna sistem ini dapat disimpulkan dari pengujian beta yang dilakukan terhadap sistem informasi inventaris barang di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Barat telah dibuat sesuai dengan harapan seperti kemudahan dalam pencatatan data inventaris barang, kemudahan dalam mencari data barang, kemudahan dalam pembuatan laporan, serta fungsionalitas sistem yang berjalan dengan baik.