

VENDA DE DANIFICADOS

► 1. Recebimento da listagem

Será enviada uma listagem com os números de OS e as respectivas máquinas danificadas para o gestor.

► 2. Ação do Gestor

Enviar em um **novo e-mail** com informação de quais OS's vão ser vendidas ou bonificadas, para os contatos abaixo:

admlogistica@discomercio.com.br

compras1@discomercio.com.br

► 3. Conversão para códigos de danificados

O Adailton fará a conversão dos itens para códigos de danificados.. (Esse código que vai ser usado para colocar o pedido)

Obs: Ele vai responder na mesma cadeia de e-mail com os códigos.



- ▶ **4. Criação do pedido (Gestor)**
- ▶ • Pegar os códigos de danificados enviados pelo Adailton;
- ▶ • Gerar o pedido correspondente;
- ▶ • Configurar como: Entrega = NÃO;
- ▶ • Informar o número do pedido na mesma cadeia de e-mail.

- ▶ **5. Procedimento no CD**
- ▶ • A equipe do CD será responsável por:

Encerrar as OS;

COMÉRCIO S/A

Preparar e separar as máquinas para atender o pedido.



- ▶ **6. Atendimento do pedido**
- ▶ • Pedido atendido: será solicitada a coleta pela transportadora e entregue.

- ▶ **7. Se for retira:**
- ▶ • Aguardar o OK da equipe antes de liberar o cliente para efetuar a retira;
- ▶ • Solicitar ao cliente os seguintes dados:
 - ▶ Foto da CNH do motorista ou responsável pela retira;
 - ▶ Placa e modelo do veículo;
- ▶ **Atenção: Tudo deve ser enviado na mesma cadeia de e-mail.**

- ▶ **8. Importante**
- ▶ • **A empresa não realiza carregamento de veículos.**
- ▶ • **O cliente deve comparecer com ajudante para retirada.**