****

**Glossário da Base de Dados do SP156 – 2015 a 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **COLUNAS** | |
| * 1. **Data de Abertura** | | Este dado refere-se à data de abertura (solicitação) do serviço pela/o cidadã/cidadão, por meio de qualquer um dos canais de atendimento SP156 (Aplicativo móvel, Central Telefônica, Portal de Atendimento ) ou de outros canais integrados a ele (Praças de Atendimento das Prefeituras Regionais, Cia de Eng. de Tráfego – CET e Polícia Militar - PM).  Estão disponíveis os dados a partir do ano de 2015, divididos a cada seis meses, sendo que o Primeiro Semestre inclui as solicitações abertas de 01 de Janeiro até 30 de Junho e o Segundo Semestre, de 01 de Julho até 31 de Dezembro de cada ano.  As datas apresentadas em cada relatório compreendem somente as solicitações abertas no período indicado pelo relatório baixado. Por exemplo: o relatório “[Dados do SP156 - 2° SEM 2017](http://dados.prefeitura.sp.gov.br/dataset/dados-do-sp156/resource/c439343b-6e2e-4cc5-84fe-aba0e54688a1)” apresenta apenas dados das solicitações abertas no segundo semestre de 2017 - de 01/07/2017 a 31/12/2017. |
| **1.2. Hora de Abertura** | | Apresenta a hora em que a solicitação foi aberta, em formato 24 horas (de 00:00 a 23:59). |
| **1.3. Logradouro, Número, CEP, Prefeitura Regional e Distrito** | | Estes cinco campos, juntos, compõem o endereço do local onde cada solicitação deverá ser atendida.  *Logradouro* refere-se ao nome da via (rua, avenida, estrada, alameda, acesso, ponte, viaduto, etc), praça, largo ou outros locais onde a solicitação deverá ser atendida. Exemplos: Rua Barra Funda, Avenida Paulista, Praça 14 Bis, Largo do Rosário.  *Número* é a indicação, exata ou aproximada, do ponto da via ou do local onde a solicitação deverá ser atendida, usando como base a numeração das edificações daquele logradouro (casas, edifícios, etc).  *CEP* é o Código de Endereçamento Postal, cadastrado pelos Correios, da via e do número do local de atendimento da solicitação, e auxilia na precisão do dado de endereçamento, indicando lado par ou ímpar da via.  *Prefeitura Regional e Distritos* sãodivisões político-administrativas oficiais da Cidade de São Paulo. O território municipal é dividido em Prefeituras Regionais, que estão subdivididas em Distritos. Estes dois campos auxiliam tanto na precisão do endereçamento como no encaminhamento das solicitações para os órgãos responsáveis pelo seu atendimento ou resolução.  **Por exemplo:** Os dados  “Logradouro” = Viaduto do Chá  “Número” = 15  “CEP” = 01020-900  “Prefeitura Regional” = Sé  “Distrito” = República  referem-se ao endereço da Prefeitura Municipal de São Paulo: Viaduto do Chá, 15, 01020-900, Sé, República. |
| **1.4. Setor e Quadra** | | São os Setores (fiscais) e Quadras (fiscais, municipais, rurais e divergentes) definidos pela Secretaria de Finanças do município. Esses dados ajudam a aumentar a precisão da localização da solicitação. |
| **1.5. Órgão** | | Órgão da Prefeitura Municipal de São Paulo com o qual se encontrava a solicitação no momento da extração do relatório do banco de dados. O sistema de atendimento permite que as solicitações sejam tramitadas entre diferentes órgãos após a sua abertura, podendo ocorrer variações entre um relatório e outro.  *Por exemplo: Um serviço de Tapa-Buraco, que é de responsabilidade da SMPR, na hora do tratamento pelo órgão é identificado como “Tapa-Buraco em Corredor de Ônibus”, e então é encaminhado para a SPTrans.*  As ocorrências da Defesa Civil (órgão “SMSU/Defesa Civil”), ligada à Secretaria Municipal de Segurança Urbana, por serem urgentes são registradas por meio da central telefônica 156. Nesse caso, a central pode ser acessada também por meio do telefone de urgência 199, incorporado pelo 156 em novembro de 2017. |
| **1.6. Canal** | | Esta coluna registra o canal de atendimento por onde a solicitação do serviço foi realizada, que pode ser:   * Central Telefônica 156 * Portal de Atendimento SP156 * Aplicativo móvel SP156 * Praças de Atendimento das Prefeituras Regionais/Descomplica SP * Sistemas integrados ao SP156: Polícia Militar e CET e.   Os sistemas integrados ao SP156 foram descontinuados para que os canais SP156 e as respectivas solicitações de serviço concentrem-se em comunicações de cidadãs e cidadãos. Eles pararam de registrar novas solicitações, respectivamente, em dezembro de 2017 e em junho de 2018. |
| **1.7. Tema e assunto** | | Estas colunas contêm o Tema e o Assunto em que o serviço solicitado se enquadra, de acordo com o Guia de Serviços do SP156. |
| **1.8. Serviço** | | Diz qual foi o serviço solicitado pela cidadã/ão, de acordo com o Guia de Serviços do SP156. |
| **1.9. Status da Solicitação** | | Informa o Status da solicitação, na data de emissão do relatório. São quatro os status possíveis:   * *Aguardando atendimento:* a solicitação foi registrada e está aguardando tratamento pelo órgão responsável ou já começou a ser analisada pelo órgão responsável * *Indeferido:* a solicitação foi indeferida pelo órgão responsável pelo atendimento. * *Cancelada:* a solicitação foi cancelada pela/o cidadã/ão que a realizou. * *Finalizado:* o serviço solicitado foi realizado pelo órgão competente. |
| **2.0. Data do Parecer e Hora do Parecer** | | Data e hora (em formato 24 horas) em que o status da solicitação foi atualizado (indeferido, cancelado ou finalizado). |
| **2.1. Latitude e Longitude** | | Registra a Latitude e Longitude, em graus decimais, da localização (precisa ou aproximada) do serviço solicitado. |

|  |
| --- |
| 1. **NOTA SOBRE A BASE DE DADOS** |
| A base de dados disponibilizada no portal de Dados Abertos da Prefeitura de São Paulo (http://dados.prefeitura.sp.gov.br/), na seção “Dados do SP156” (<http://dados.prefeitura.sp.gov.br/dataset/dados-do-sp156>) é atualizada trimestralmente e tem como referência a situação do banco de dados no momento em que a consulta ao banco é realizada para atualização dos dados disponibilizados. |