

**MANUAL  
DE USUARIO**

**VIRTUALDOC**

# INDICE

Sobre VirtualDoc.....	1
Registro de usuarios.....	2-4
Registrar clínicas.....	5
Registrar pacientes.....	6-7
Subir imágenes de los pacientes.....	8
Imprimir recetas.....	9-11
Configuración de membretes.....	12

# Sobre VirtualDoc

Sistema que permite registrar pacientes, sus recetas, sus consultas, diferentes datos referentes a una consulta de un profesional de la salud. Desarrollado para médicos, psicólogos, fisioterapeutas y demás profesionales de la salud. Esta diseñado para el ejercicio privado de la profesión médica, por lo que los pacientes registrados por un médico son de índole privado para dicho médico, otro profesional no puede consultar los datos de un paciente que no ha registrado él.

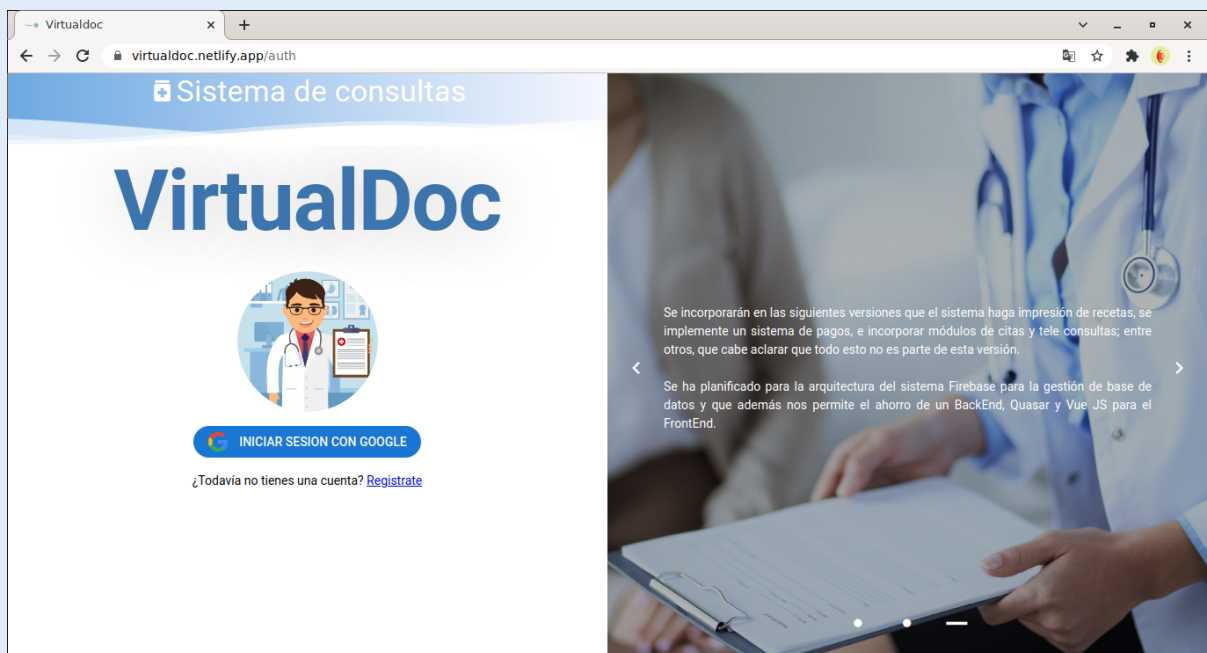
La base de datos del sistema se guarda en la nube de Google y estamos empleando la cuota de desarrollo. El sistema será gratis mientras nos mantengamos dentro de la cuota de consumo de google, que realmente es muy grande para datos tenemos 1GB de almacenamiento y 5 GB para almacenamiento de imágenes. Por lo que la aplicación se mantiene de uso Gratis, si llegáramos a crecer al punto de pasar esos límites, será porque ya hemos alcanzado una cantidad bastante grande de usuarios del sistema, y podemos pasar a una cuota pagada, sin fines de lucro.

El sistema es multiplataforma, corre en computadora, en tablet y en teléfono móvil, utiliza la autenticación de Google y el almacenamiento de Google Firebase.

# Registro de usuarios

## Paso 1:

Para acceder a VirtualDoc colocar la siguiente dirección url, <https://virtualdoc.netlify.app/> en la barra de direcciones de un navegador para Internet. Seguidamente se mostrara la ventana para iniciar sesión o para registrarse, en estos primeros pasos se abordara el registro para un nuevo usuario.



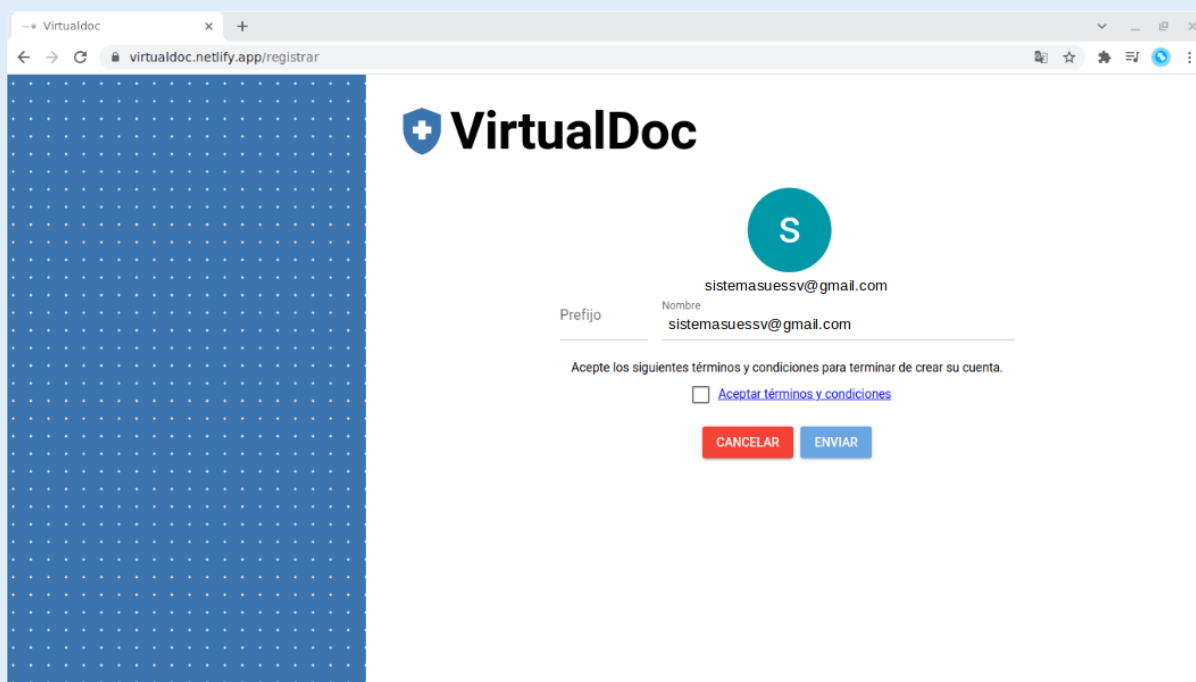
## Paso 2:

Se procede a realizar el registro para un nuevo usuario dando clic en el enlace **Regístrate** de la ventana anterior y se mostrara la siguiente ventana llamada inicia sesión.



Puede elegirse una cuenta de correo electrónico listada en la sección **selecciona una cuenta**, una vez seleccionado el correo se debe introducir la contraseña para el registro.

Se mostrara la siguiente ventana



VirtualDoc

sistemasuessv@gmail.com

Prefijo sistemasuessv@gmail.com

Nombre sistemasuessv@gmail.com

Acepte los siguientes términos y condiciones para terminar de crear su cuenta.

☐ [Aceptar términos y condiciones](#)

CANCELAR ENVIAR

Acá se indica el correo electrónico que se selecciono; en el campo prefijo colocar el prefijo de la profesión ejemplo: Lic., Dr según corresponda y en el campo nombre asignar un nombre deseado (nombre que aparecerá en el sistema una vez concluido el registro).

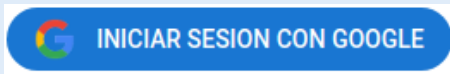
Posteriormente en esta misma ventana se deben leer y aceptar los términos y condiciones dando clic en el vinculo **Aceptar términos y condiciones**, una vez leídos activar el check y dar clic en el botón **ENVIAR** para poder terminar el registro.

En caso se desee usar una cuenta de correo electrónico distinta a las listadas, dar clic en **Usar otra cuenta** y hacer exactamente el mismo procedimiento del paso 2.

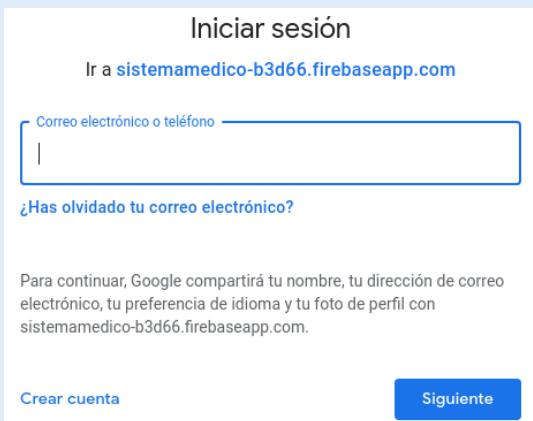
Con los pasos anteriores ya se ha realizado el registro para un nuevo usuario de forma exitosa, con esto ya se tiene acceso al sistema de consultas VirtualDoc.

### Paso 3:

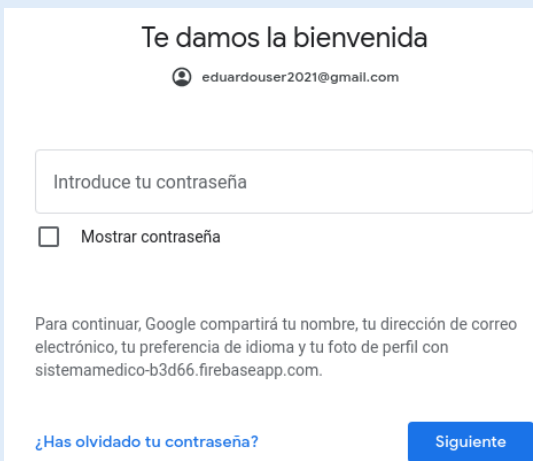
Una vez realizado el registro se procede dar inicio de sesión dando clic en el botón



Nuevamente se debe seleccionar o colocar el correo con el cual se realizó el registro en la siguiente ventana.

Una ventana de inicio de sesión con un fondo blanco. En la parte superior, el título "Iniciar sesión" en negrita. Debajo, el texto "Ir a [sistemamedico-b3d66.firebaseio.com](https://sistemamedico-b3d66.firebaseio.com)". Hay un campo de entrada rectangular con un borde azul y el texto "Correo electrónico o teléfono" en azul. Debajo del campo, el texto "¿Has olvidado tu correo electrónico?" en azul. En la parte inferior, el texto "Para continuar, Google compartirá tu nombre, tu dirección de correo electrónico, tu preferencia de idioma y tu foto de perfil con sistemamedico-b3d66.firebaseio.com." En la esquina inferior izquierda, el texto "Crear cuenta" en azul. En la esquina inferior derecha, un botón azul con el texto "Siguiete" en blanco.

Dar clic en **Siguiete** y se mostrara la ventana donde se deberá digitar la contraseña que se utilizo para el registro.

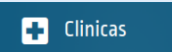
Una ventana de contraseña con un fondo blanco. En la parte superior, el título "Te damos la bienvenida" en negrita. Debajo, el texto "eduardouser2021@gmail.com" con un icono de usuario a la izquierda. Hay un campo de entrada rectangular con un borde gris y el texto "Introduce tu contraseña" en gris. Debajo del campo, un checkbox con el texto "Mostrar contraseña". En la parte inferior, el texto "Para continuar, Google compartirá tu nombre, tu dirección de correo electrónico, tu preferencia de idioma y tu foto de perfil con sistemamedico-b3d66.firebaseio.com." En la esquina inferior izquierda, el texto "¿Has olvidado tu contraseña?" en azul. En la esquina inferior derecha, un botón azul con el texto "Siguiete" en blanco.

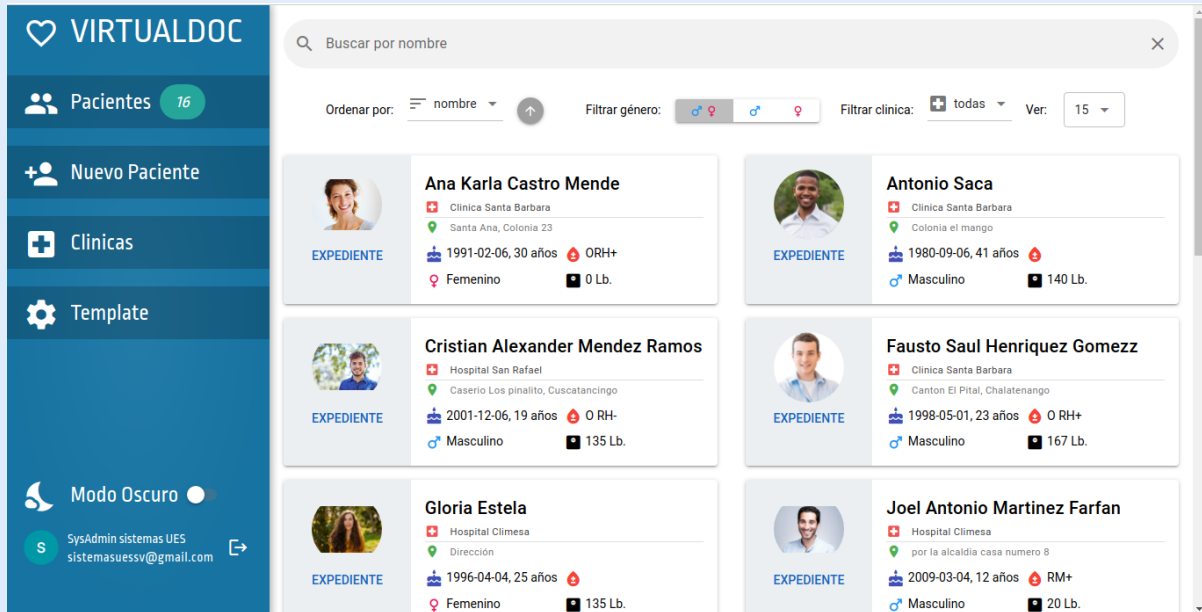
Por ultimo acceder al sistema dando clic en **Siguiete**.

# Registrar clínicas

## Paso 1:

Tenemos acceso a nuestro software VirtualDoc.

Se procede a crear las clínicas que un medico atiende; dar clic en el botón del lado izquierdo 



## Paso 2:

Al hacer clic en el botón anterior se abrirá la ventana Clínicas dar clic en el botón

Llenar el formulario con los datos que ahí se piden para crear una nueva clínica.

## Paso 3:

Una vez completado el formulario hacer clic en el botón **GUARDAR**.

# Registrar pacientes

## Paso 1:

Para crear un nuevo paciente hacer clic en el botón del lado izquierdo

+ Nuevo Paciente

**VIRTUALDOC**

Pacientes 16

+ Nuevo Paciente

Clinicas

Template

Modo Oscuro

SysAdmin sistemas UES  
sistemasuessv@gmail.com

Buscar por nombre

Ordenar por: nombre

Filtrar género: Masculino, Femenino

Filtrar clinica: todas

Ver: 15

Paciente	Nombre	Clinica	Sexo	Edad	Peso
Ana Karla Castro Mende	Clinica Santa Barbara	Femenino	30 años	0 Lb.	
Antonio Saca	Clinica Santa Barbara	Masculino	41 años	140 Lb.	
Cristian Alexander Mendez Ramos	Hospital San Rafael	Masculino	19 años	135 Lb.	
Fausto Saul Henriquez Gomezz	Clinica Santa Barbara	Masculino	23 años	167 Lb.	
Gloria Estela	Hospital Climesa	Femenino	25 años	135 Lb.	
Joel Antonio Martinez Farfan	Hospital Climesa	Masculino	12 años	20 Lb.	

## Paso 2:

Al hacer clic en el botón anterior se abrirá la siguiente ventana

**Nuevo Paciente**

Nombres y apellidos

Sexo: ☒ Masculino ☐ Femenino

Fecha de nacimiento: dd/mm/aaaa

Selecciona clinica: Clinica

Seleccione la imagen

Número telefónico

Número whatsapp

Correo electronico

DUI

Dirección de residencia

En caso de emergencia

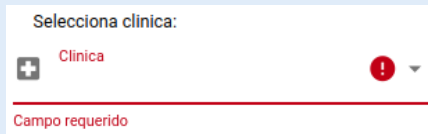
Observaciones

CANCELAR REGISTRAR





En este formulario se deben registrar todos los datos personales del paciente.

El sistema permite asignar la clínica que atiende al paciente haciendo clic en el botón.



Selección clínica:

 Clínica 

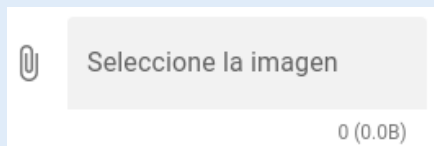
Campo requerido

Se desplegarán todas las clínicas que el usuario registre, asignar la que según corresponda.

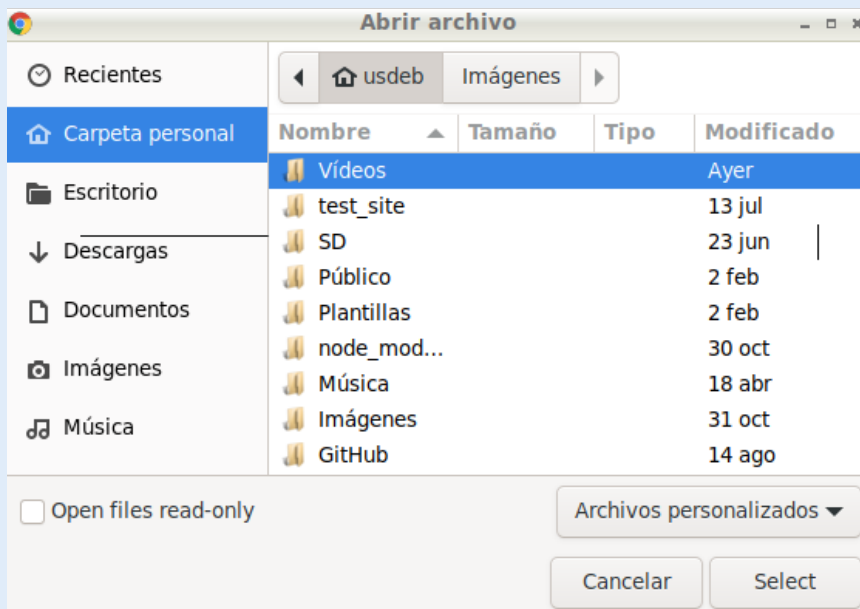
# Subir imágenes de los pacientes

## Paso 1:

Para una mayor identificación se debe cargar una imagen de perfil del paciente haciendo clic en el botón.



Luego se abrirá la ventana para buscar la respectiva imagen del paciente.



Una vez seleccionada y subida la imagen del paciente y haber llenado todos los campos en el formulario, hacer clic en el botón azul **REGISTRAR** para crear el nuevo paciente.

# Imprimir recetas

## Paso 1:

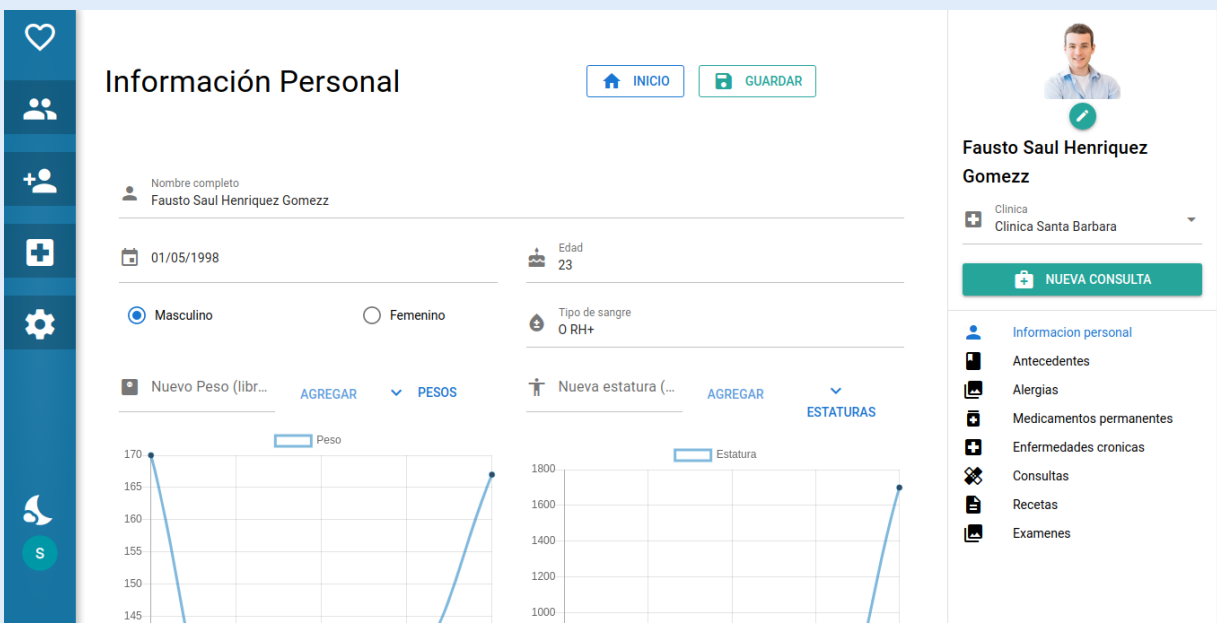
Para imprimir una receta hacer clic en un paciente en el botón **EXPEDIENTE** (abajo de la fotografía).



**Fausto Saul Henriquez Gomezz**  
Hospital San Rafael  
Canton El Pital, Chaltenango  
1998-05-01, 23 años  
O RH+  
Masculino 167 Lb.

**EXPEDIENTE**

Se abrirá la ventana expediente del paciente donde se muestra todos los datos correspondientes a este.



**Información Personal** [INICIO](#) [GUARDAR](#)

Nombre completo  
Fausto Saul Henriquez Gomezz

01/05/1998 Edad 23

☒ Masculino ☐ Femenino Tipo de sangre O RH+

Nuevo Peso (libr... [AGREGAR](#) [PESOS](#) Nueva estatura (... [AGREGAR](#) [ESTATURAS](#)

**Peso**

Fecha	Peso (libras)
01/05/1998	167


**Estatura**

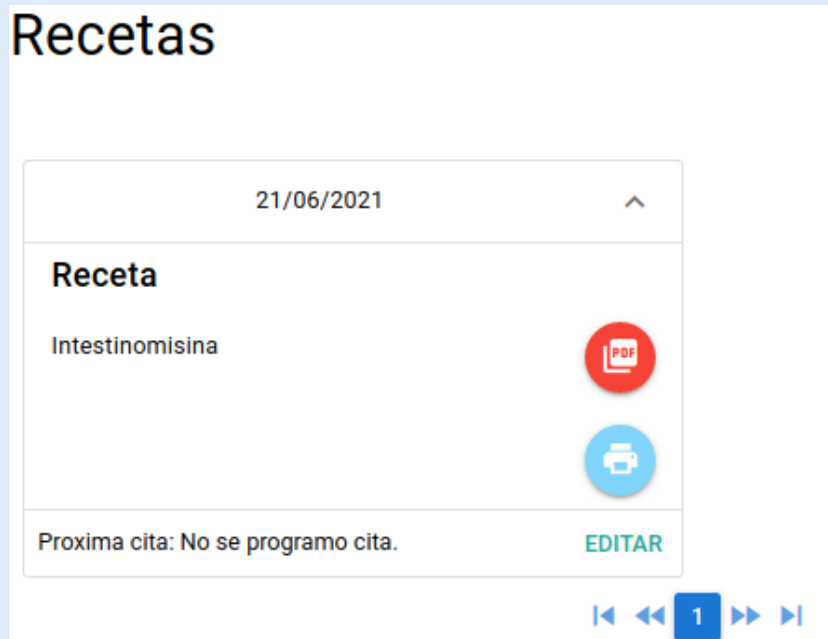
Fecha	Estatura (cm)
01/05/1998	167

**Fausto Saul Henriquez Gomezz**  
Clinica Santa Barbara  
[NUEVA CONSULTA](#)

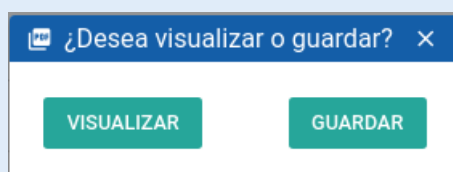
- Información personal
- Antecedentes
- Alergias
- Medicamentos permanentes
- Enfermedades crónicas
- Consultas
- Recetas
- Exámenes

## Paso 2:

Hacer clic en el botón  **Recetas** ubicado en el lado derecho de la ventana anterior, luego debemos hacer clic sobre las recetas que se muestran por fecha, para poder ver las medicinas recetadas como se muestra a continuación.



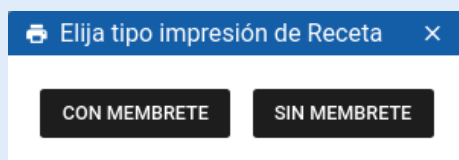
Las recetas pueden imprimirse haciendo clic en el botón rojo llamado pdf, luego se podrá elegir si solo se desea visualizar o guardar (las recetas quedaran guardadas en la computadora como un archivo), haciendo uso de los correspondientes botones según se desee.



Si se requiere las recetas se pueden editar, además el sistema permite la navegación de estas en caso se tengan varias creadas.

También las recetas pueden imprimirse haciendo clic en el botón celeste con icono de impresora.

Se debe elegir si se desean imprimir con membrete o sin membrete haciendo uso de los botones siguientes.

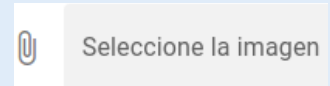


# Configuración de membretes


Configura tus plantillas o membretes para el encabezado y pie de pagina a la hora de imprimir las recetas

## Paso 1:

Haz clic en el botón template luego en el icono



para asignar una imagen que servir como encabezado al documento receta.

luego hacer clic en el botón  para subir la imagen

Lo mismo hacer con la imagen para el pie de pagina como para el de la firma.

VirtualDoc es una herramienta informática, amigable y de fácil interacción para los profesionales de la salud, el software permite llevar el registro de los pacientes que acuden al servicio que un profesional de salud pueda brindar.

Esta herramienta permite al mismo tiempo obtener o consultar los datos guardados, para hacer uso de acuerdo a la situación y las necesidades del personal en los establecimientos de salud, con el fin de brindar un excelente servicio que los pacientes demanden.

Se asume que el usuario del programa tiene los conocimientos mínimos de informática para interactuar con este.

Este manual comienza con una breve presentación general de "**Sobre VirtualDoc**", seguidamente están redactadas las principales funciones de la aplicación, donde se explica paso a paso las instrucciones necesarias para procesar los datos.

