

# Dokumentasi Employee Management System (Aplikasi Manajemen Karyawan)

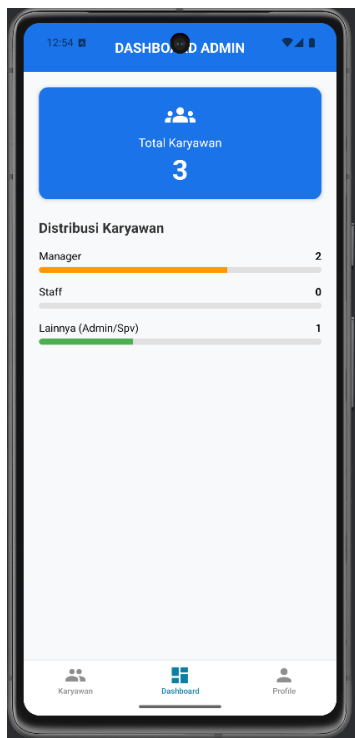
## 1. Deskripsi Singkat Aplikasi

**Employee Management System** adalah aplikasi mobile berbasis React Native yang dirancang untuk memudahkan manajemen data sumber daya manusia (SDM) dalam perusahaan.

Aplikasi ini memungkinkan administrator untuk memantau statistik karyawan, melakukan pencarian data secara cepat, serta mengelola data karyawan (CRUD: Create, Read, Update, Delete) secara *real-time* dan terintegrasi dengan database pusat.

## 2. Daftar Tampilan Aplikasi

### 2.1 Halaman Dashboard (Beranda)



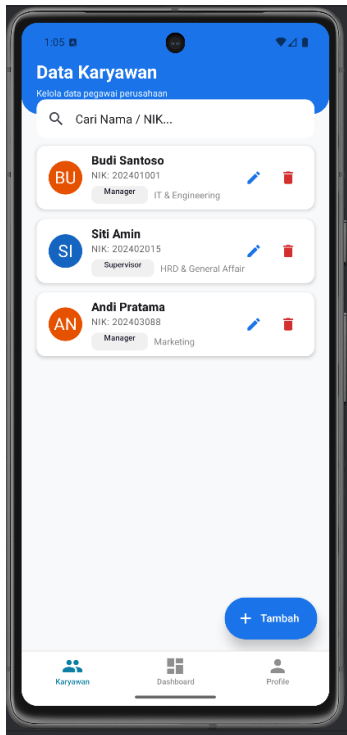
Halaman ini merupakan halaman utama yang otomatis ditampilkan saat aplikasi dibuka. Halaman ini berfungsi sebagai pusat informasi ringkas bagi administrator.

Pada halaman ini, ditampilkan **Statistik Karyawan** yang mencakup:

- Total jumlah karyawan aktif di perusahaan.
- Distribusi jumlah karyawan berdasarkan level jabatan (Manager, Supervisor, Staff).

Informasi ini disajikan dalam bentuk kartu visual agar kondisi SDM perusahaan dapat dipahami dalam sekali pandang tanpa perlu menghitung data manual.

## 2.2 Halaman Daftar Karyawan



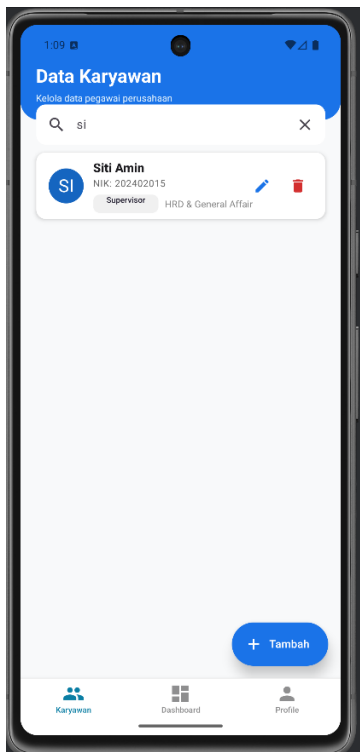
Halaman ini menampilkan seluruh database karyawan yang terdaftar di sistem. Data ditampilkan dalam bentuk kartu (*card*) yang rapi dan informatif.

Setiap kartu karyawan memuat informasi krusial:

- Avatar inisial nama dengan kode warna jabatan.
- Nama Lengkap dan Nomor Induk Karyawan (NIK).
- Label jabatan dan departemen.

Halaman ini juga dilengkapi fitur **Pull-to-Refresh**, di mana pengguna dapat menarik layar ke bawah untuk memperbarui data terbaru dari server.

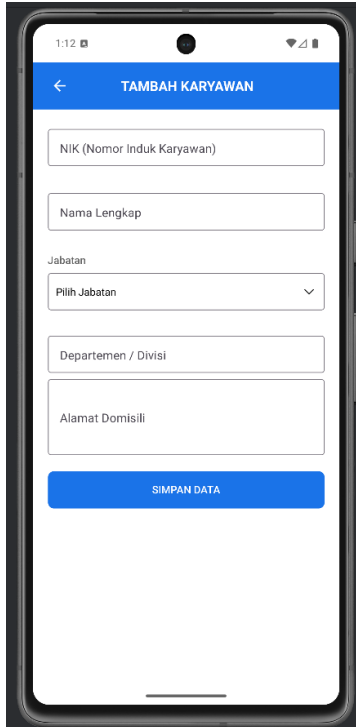
## 2.3 Fitur Pencarian (Search)



Fitur ini terletak di bagian atas halaman Karyawan. Digunakan untuk mencari data spesifik di antara banyaknya daftar karyawan.

Pengguna cukup mengetikkan **Nama** atau **NIK** karyawan. Sistem akan memfilter daftar secara otomatis dan real-time (langsung berubah saat diketik), sehingga administrator tidak perlu menggulir (scroll) layar terlalu lama untuk menemukan satu orang.

## 2.4 Halaman Tambah Karyawan



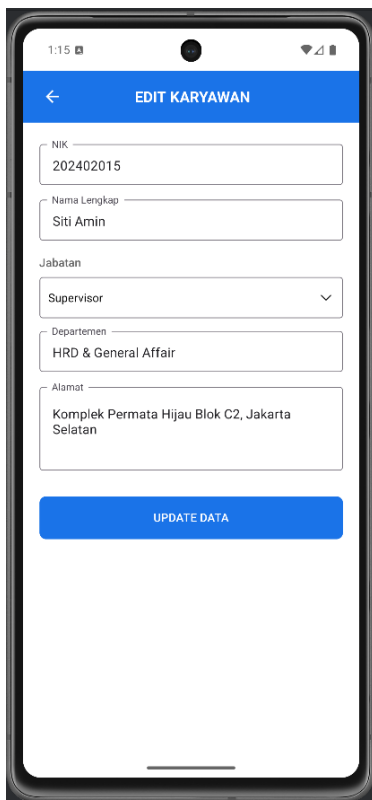
Halaman ini digunakan untuk mendaftarkan karyawan baru ke dalam sistem database.

Pengguna diminta mengisi formulir validasi yang terdiri dari:

- NIK (Nomor Induk Karyawan) - Wajib numerik.
- Nama Lengkap.
- Jabatan (Pilihan: Manager, Supervisor, Staff, Admin).
- Departemen.
- Alamat Domisili.

Tombol **Simpan Data** akan aktif setelah data diisi. Jika berhasil, sistem akan memberikan notifikasi sukses dan otomatis kembali ke daftar karyawan.

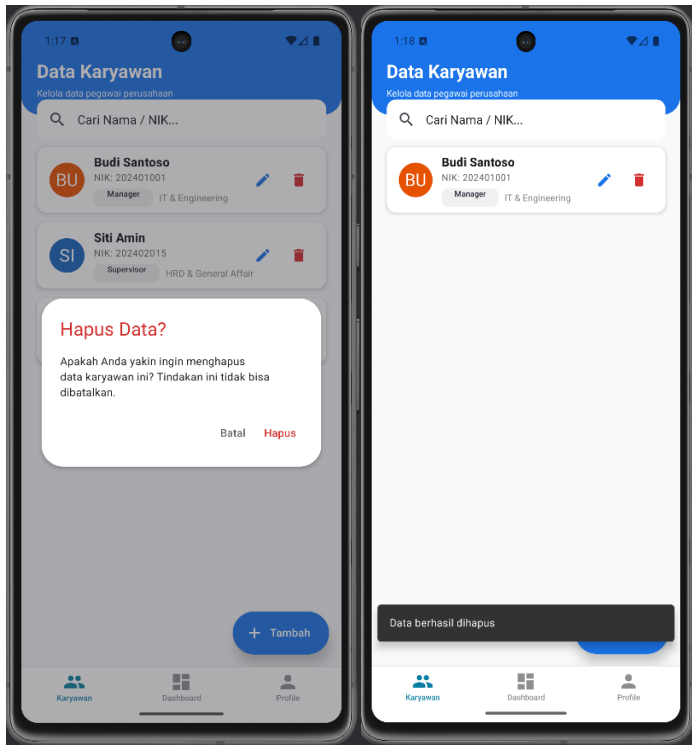
## 2.5 Halaman Edit Karyawan



Halaman ini berfungsi untuk memperbarui data karyawan yang sudah ada, misalnya saat terjadi kesalahan penulisan nama, perpindahan alamat, atau promosi jabatan.

Saat halaman dibuka, formulir akan otomatis terisi dengan data lama karyawan tersebut. Pengguna hanya perlu mengubah bagian yang diinginkan, lalu menekan tombol **Update Data** untuk menyimpan perubahan ke server.

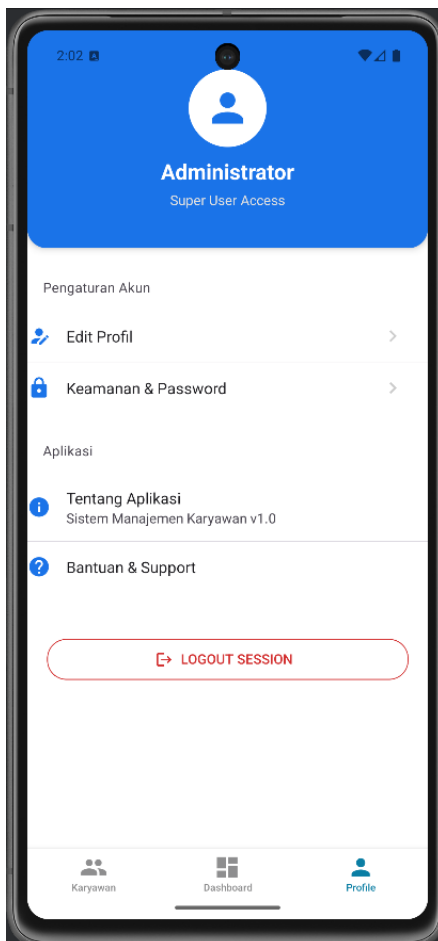
## 2.6 Fitur Hapus Karyawan (Delete)



Fitur ini memungkinkan pengguna menghapus data karyawan yang sudah tidak aktif atau resign. Tombol hapus (ikon sampah) tersedia langsung pada kartu karyawan.

Demi keamanan data, sistem dilengkapi **Dialog Konfirmasi**. Saat tombol ditekan, akan muncul *popup* peringatan "Apakah Anda yakin ingin menghapus data ini?". Data hanya akan terhapus permanen dari database jika pengguna menekan tombol "Hapus".

## 2.7 Halaman Profil Administrator



Halaman ini menampilkan informasi akun administrator yang sedang login (Super User).

Di halaman ini terdapat menu navigasi untuk pengaturan akun, bantuan aplikasi, dan informasi versi sistem. Terdapat juga tombol **Logout Session** yang dilengkapi konfirmasi keamanan untuk keluar dari aplikasi.

