**论文撰写格式方面需要特别注意的一些细节**

1．论文的页面设置、页眉设置、页码设置严格参照教务网站上的文档“4-10-桂林理工大学本科毕业设计论文打印模板.doc”的要求。其中每行42字实际上是做不到的，用最大值41字就行了。正文部分使用单位行距，各级标题的段前、段后及行距设置要统一。

2．中文摘要的格式参照文档“1-6-桂林理工大本科毕业设计(论文)撰写规范.doc”中的附录6。即“摘要”居中，中间有2个空格，之后空一行，之后是摘要的具体内容，再空一行后是关键词；“关键词：”顶格，各关键词中间用“；”隔开。

3．英文摘要的格式参照文档“1-6-桂林理工大本科毕业设计(论文)撰写规范.doc”中的附录7。注意“Abstract：”要顶格，字母“A”要大写，内容采用两端对齐方式。在英文中，一般使用英文的标点符号，在标点符号之前不应该有空格，在标点符号之后应该有一个空格。

4．“目次”的格式参照文档“1-6-桂林理工大本科毕业设计(论文)撰写规范.doc”中的附录8。注意是“目次”而不是“目录”，中间空两格，之后空一行；“Abstract”后面没有冒号，其后要空一行，“致谢”之前也要空一行；页码全部是右端对齐且顶格。

5．章节号使用数字1－9编号，数字与章节名称之间要有空格，一级标题（章）之间空两格，其它标题之间空一格，所有标题左边顶格。每一章要另起一页。

6．段首空两格（两个汉字的位置）。

7．正文中的各级序号建议不要使用数字1－9（一级标题使用过），可以使用(1)-(9)或①－⑨等，建议全文保持一致，排版方式也一致。

8．所有的图都必须有编号及图名，编号与名称之间应有一个空格，编号的出现必须是有序且连惯的；在图出现之前，在正文中要有对其的明确引用。图的编号方式可以有两种：一是全篇统一按序编号，二是每章单独按序编号。图名在图表之后，且必须在同一页出现。

9．与图一样，对表也有同样的要求。另外，表的格式也有要求，左右两边是没有竖线的。表的每一行可以不换行的应该尽量避免换行；能够在一页内排版完的，不应该跨两页排版。

10．除一章结束之外，其他页面应该避免出现较大面积的空白。可以通过把后面的内容往前提，或者有意识的调整内容等方面使排版布局更加合理、紧凑。

11．程序代码或伪代码应该采用缩进格式编排，应该有适当的注释，一行代码太长需要换行的要选择合适的地方换行。总之，要尽量保证代码的可读性。

12．结论或总结作为最后的一章，应该要有章号。

13．致谢应该另起一页，一般也是左边顶格。

14．参考文献应该另起一页，一般也是左边顶格。参考文献的详细格式要求参考“1-6-桂林理工大本科毕业设计(论文)撰写规范.doc”。注意：每一条参考文献都左边顶格；建议使用英文标点符号，且标点之前无空格，标点之后有一个空格。