

! Eine gute Unterstützung zur Erstellung der Finanzplanung ist die kostenlose Software plan4you: www.plan4you.online

Die Finanzplanung werden Sie im Detail in Band 3 kennenlernen.

Liquidität = Zahlungsfähigkeit

Die Finanzplanung sollte zumindest für die ersten drei Jahre ab der Unternehmensgründung erstellt werden.



1.7 Finanzplanung

! **DAS SOLLTEN SIE SPEICHERN**
Die **Finanzplanung** ist das Herzstück eines Businessplans. Dabei werden die Überlegungen zur Unternehmensgründung in **Zahlen** ausgedrückt.



Die Finanzplanung soll zeigen, ob ein Unternehmen nach der Gründung wirtschaftlich überlebensfähig ist.

Business Case – „Finanzplanung“

Lisa Berger weiß, wie wichtig ein Finanzplan für Banken und andere Kapitalgeber ist. Das Verfassen fällt ihr jedoch schwer.

Aufgabe

- Zeigen Sie auf, wofür Lisa Berger Anfangskapital benötigen könnte und mit welchen laufenden Kosten im Unternehmen zu rechnen ist. Tipp: Sehen Sie sich den Businessplanauszug ab S. 315 an.

1.8 Umsetzungsfahrplan

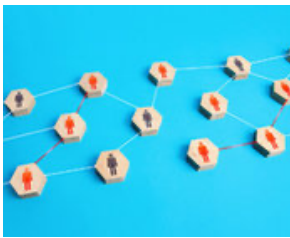
Zuletzt sind in einem Umsetzungsplan (Meilensteinplan) jene **Schritte und Aktivitäten** aufzulisten, die für die Umsetzung der Geschäftsidee geplant sind. Sinnvoll ist es, die daran beteiligten Personen (wer macht was?) sowie den zeitlichen Rahmen (bis wann?) anzugeben.



Arbeitspakete schnüren
Beim Aufbau eines Unternehmens sind viele verschiedene Detailarbeiten zu erledigen. Tätigkeiten, die thematisch und organisatorisch zusammengehören, werden zu Arbeitspaketen zusammengefasst.



Meilensteine festlegen
Ein geplantes Vorhaben wird durch **Meilensteine** in prüfbare Abschnitte gegliedert. So kann der Fortschritt besser verfolgt werden.



Kritischen Pfad beachten
Im Umsetzungsplan gibt es oft eine Kette von Aktivitäten ohne Zeitpuffer. Verzögerungen bei einzelnen Aktivitäten können den gesamten Zeitplan gefährden. Aus diesem Grund sollten zusammenhängende Aufgaben besonders beachtet werden.



Kontrolle
Die zeitgerechte Umsetzung der Arbeitspakete bzw. des gesamten Umsetzungsplans ist von den verantwortlichen Personen zu kontrollieren (Soll-Ist-Vergleich). Sollten Ziele nicht erreicht werden, benötigt es gegebenenfalls Maßnahmen, um gegenzusteuern.

Meilenstein = Zwischen- oder Etappenziel eines geplanten Vorhabens

! Meilensteinpläne können auch für schulische Zwecke, etwa bei Projekt- oder Diplomarbeiten, verwendet werden.

Beispiel: Auszug eines Umsetzungsplans für die Eröffnung eines Handelsbetriebs

Tätigkeit/Monate	Aktuelles Geschäftsjahr						
	1	2	3	4	5	6	7
Verkaufsraumgestaltung							
Innenraumplanung							
Boden verlegen							
Wände streichen							
Innenraumgestaltung					M1		
Sortiment							
Angebote einholen							
Bestellung							
Kontrolle der Lieferung							
Ware im Verkaufsraum und im Lager einordnen					M 2		
Kick-off-Veranstaltung							
Werbeplan erstellen							
Werbekampagne durchführen							
Catering bestellen							
Datum Geschäftseröffnung							M 3

Arbeitspakete Tätigkeiten innerhalb eines Arbeitspaketes Meilensteine

Zeitpuffer