Seção 2

Versão 2015-2



ROMA PRODUCTION OF THE ROLL OF

Gestão de Infraestrutura de TI

Elaborado por **Prof. Alexandre Mendonça**

Conteúdo da Seção



- Gestão de Infraestrutura de TI
 - Fundamentos em Gerenciamento de Serviços de TI

Processo é um conjunto de atividades interrelacionadas com um objetivo especifico. Possui entradas de dados, informações e produtos para, através da identificação dos recursos necessários ao processo, transformar estas entradas nos objetivos previstos.

CARACTERÍSTICAS DE PROCESSO

- Mensurável: Guiado pelo desempenho (Qualidade, Custo, Produtividade, Duração);
- Resultados específicos: Individualmente identificáveis e contáveis;
- Orientado ao cliente: Seja ele interno ou externo deve atender as expectativas do cliente;
- Responde a eventos específicos: Iniciado por um gatilho específico.

Um *serviço* é um meio de entregar valor aos clientes, facilitando os resultados que os clientes querem alcançar, sem assumir os custos e riscos.

Cliente é aquele que paga pelos serviços de TI. Se a TI for um departamento interno de uma empresa, os clientes serão as unidades de negócio da empresa. No caso de um prestador de serviços, os clientes são as empresas atendidas.

Usuário é uma pessoa que usa os serviços de TI no dia a dia. Um departamento de contabilidade, por exemplo, poderá ter vários usuários dos serviços de TI.

Papéis

- Um papel refere-se a um conjunto de comportamentos ligados ou ações que são executadas por uma pessoa, equipe ou grupo em um contexto específico.
- O escopo do papel e o que leva a desempenhá-lo são definidos pelo processo relevante e acordado pelo gerente direto.



Proprietário do Processo

Responsável por assegurar que o processo seja executado conforme acordado e documentado, e que atinja os objetivos propostos.

- ✓ Documentar e publicar o processo ✓ Definir e revisar os PID
- ✓ Fazer revisões periódicas para garantir que o processo atinja seus objetivos
- ✓ Interagir com o proprietário do serviço ao longo do ciclo de vida do serviço



Proprietário do Serviço

Responsável pelo cliente para iniciação, transição, manutenção e suporte de um serviço determinado.

- ✓ Contato primário com o cliente
- ✓ Garantir que a entrega e suporte do servico atendam aos requisitos
- ✓ Identificar oportunidades de melhoria de serviço
 - ✓ Interagir com os proprietários do processo ao longo do ciclo de vida do serviço 2

O Gerenciamento de Serviços de TI é um conjunto formado por pessoas, processos e ferramentas que cooperam para assegurar a qualidade dos serviços, com suporte a níveis de serviços acordados previamente com o cliente.

Por que Adotar o Gerenciamento de Serviços?

- Melhor qualidade no serviço, com um suporte mais confiável.
- Segurança e confiança da continuidade dos serviços de TI, aumentando a habilidade para restaurar os serviços quando houver necessidade.
- Visão mais clara da capacidade atual.
- Fornecimento de informações gerenciais para acompanhamento de desempenho, possibilitando traçar melhorias.
- Equipe de TI mais motivada: conhecendo a carga de trabalho é possível gerenciar melhor as expectativas.
- Maior satisfação para os clientes e usuários, entregando o serviço com mais qualidade e rapidez.

Melhoria Contínua Onde nós Visão e objetivos do negócio queremos chegar? Onde estamos Avaliação agora? Aperfeiçoamento Como chegaremos do processo ou onde queremos re-engenharia chegar? Métricas e Como Sabemos se medidas chegamos lá?

MATRIZ DE ATRIBUIÇÃO DE RESPONSABILIDADE -RACI

Responsáveis – aqueles que são responsáveis pela tarefa

Accountable – uma única pessoa

Consultados – aqueles que são consultados

Informados – aqueles que são informados durante o progresso

		Cliente	Central de Serviço	Ger Mudança	Construtor	Testador	Ger Executivo
A	Atividade l	C	C	R/A			I
A	Atividade 2		C		R	R	A
A	Atividade3		C	R/A			I
A	Atividade4		C		R	R	A
A	Atividade5	С		R/A			I
A	Atividade 6	С			R		A

RISCOS

- Existem duas fases distintas
 - Análise do risco
 - recolher informação sobre exposição ao risco para que a organização possa fazer decisões adequadas e gerenciar o risco adequadamente.
 - Gerenciamento do risco
 - ter processos no lugar certo para monitorar riscos, acesso à informação sobre risco atualizada e confiável, equilíbrio correto de controle adequado para lidar com aqueles riscos e processos de decisão apoiado por um quadro de avaliação e análise de risco

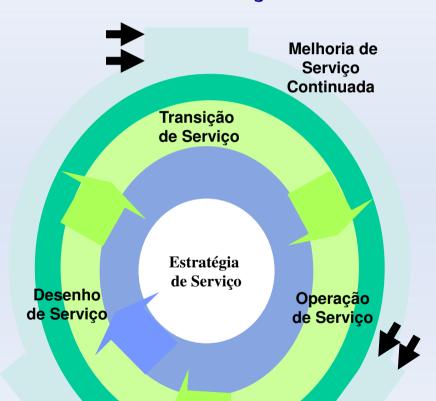
RISCOS

Definição de Prioridade

Sistema de codificação		Impacto		
de priorida	de simples	Alto	Médio	Baixo
	Alto	1	2	3
Urgência	Médio	2	3	4
-	Baixo	3	4	5

Código de Prioridade	Descrição	Tempo de resolução da meta
1	Crítico	1 hora
2	Alto	8 horas
3	Médio	24 horas
4	Baixo	48 horas
5	Planejando	Planejado

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO





 CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (ESTRATÉGIA DE SERVIÇO)

Fornece a orientação em como projetar, desenvolver e executar o gerenciamento do serviço não somente como uma habilidade da organização mas igualmente como um recurso estratégico.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (ESTRATÉGIA DE SERVIÇO)
 - Serve como guia para responder:
 - ✓ Quais serviços devemos oferecer, e a quem?
 - ✓ Como nos diferenciamos de nossos concorrentes?
 - ✓ Como criamos valor para nossos clientes?
 - ✓ Como a gestão financeira ajuda a dar visibilidade aos investimentos estratégicos?
 - ✓ Como definimos a qualidade de serviço?

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (ESTRATÉGIA DE SERVIÇO)

Meta

✓ Fazer com que os provedores de TI atuem de maneira estratégica para que eles possam operar e crescer no longo prazo.

Objetivos

- ✓ Identificar as necessidades do negócio;
- ✓ Desenvolver estratégias para satisfazer as necessidades do negócio;
- ✓ Ajudar a selecionar as melhores opções para o aperfeiçoamento do serviço;
- ✓ Focar no uso dos serviços para criar valor para o negócio.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (ESTRATÉGIA DE SERVIÇO)

- Valor para o negócio
 - Definição clara dos Serviços, Modelo de Serviço e Modelos de Entrega de Serviço.
 - Tomada de decisão clara ao justificar um projeto ou o desenvolvimento de um novo serviço, considerando o cálculo do ROI e do TCO.
 - Economia de custos fazendo o melhor aproveitamento dos recursos, alocando a quantidade de recursos necessários para que o provedor de serviços crie valor.

 CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (DESENHO DO SERVIÇO)

Fornece a orientação para desenho e desenvolvimento de serviços e processos de gerenciamento do serviço.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (DESENHO DO SERVIÇO)
 - Serve como guia para responder:
 - ✓ As organizações desenvolvem capacidades do desenho para a gerenciamento do serviço.
 - ✓ Princípios e métodos de desenho para converter objetivos estratégicos em portfólio de serviços e de ativos do serviço.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (DESENHO DO SERVIÇO)

Meta

✓ Desenho e desenvolvimento de serviços e seus processos relacionados para atender as necessidades atuais e futuras do negócio.

Objetivos

- ✓ Fornecer uma orientação para o desenho de serviços novos ou modificados;
- ✓ Desenhar serviços que estejam alinhados e satisfaçam os objetivos do negócio;
- ✓ Desenhar processos eficientes e eficazes para gerenciar o serviço durante seu ciclo de vida:
- ✓ Contribuir para a melhoria continuada do serviço assegurando que uma qualidade do serviço está sendo implementada no ambiente de produção.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (DESENHO DO SERVIÇO)

- Valor para o negócio
 - Assegura que os serviços estão sendo desenhados especificamente para atender os requisitos do cliente.
 - Desta forma a satisfação do cliente é alcançada.
 - Garante que os processos do desenho sejam documentados e repetíveis.
 - Os serviços são desenhados para alcançar uma eficiência de custo atendendo os requisitos de capacidade e disponibilidade.
 - Assegura que sejam consideradas métricas e medidas para governança e conformidade com os regulamentos.

 CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (TRANSIÇÃO DO SERVIÇO)

Fornece a orientação em como as exigências da estratégia de serviço codificadas no desenho do serviço são implantadas eficazmente na operação ao controlar os riscos de falha e de desastre.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (TRANSIÇÃO DO SERVIÇO)
 - Serve como guia para responder:
 - ✓ Combina práticas de gerenciamento de liberação, gerenciamento de programa/projeto, e na gestão de riscos e os coloca no contexto prático do gerenciamento de serviço.
 - ✓ Fornece a orientação no controle da complexidade relacionadas às mudanças nos serviços e nos processos de gerenciamento do serviço, impedindo consequências indesejáveis ao permitir a inovação.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (TRANSIÇÃO DO SERVIÇO)

Meta

✓ Fazer a transição do serviço através de gerenciamento e coordenação de processos, sistemas e funções necessárias para construir, testar e implantar um serviço novo ou alterado dentro de operações.

Objetivos

- ✓ Entregar mudanças com sucesso dentro do ambiente de produção;
- ✓ Gerenciar expectativas do cliente sobre como o serviço novo ou alterado irá impactar o negócio;
- ✓ Integrar projetos em transição;
- ✓ Criar sistema de gerenciamento do conhecimento de serviços.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (TRANSIÇÃO DO SERVIÇO)

- Valor para o negócio
 - Aumenta a habilidade de gerenciar um alto volume de mudanças e liberações.
 - Faz com que a TI tenha uma resposta rápida para o lançamento de serviços no mercado.
 - Reduz o número de riscos.
 - Maximiza o valor do serviço quando ele for para operações. Garante que os requisitos de conformidade serão atendidos durante a mudança.
 - Economiza custos fazendo o cancelamento em tempo ou contratando serviços externos antes do serviços entrarem no ambiente de produção.

 CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (OPERAÇÃO DO SERVIÇO)

Inclui a orientação para realização eficaz e eficiente da entrega e sustentação dos serviços para assegurar o valor para o cliente e o fornecedor de serviço.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (OPERAÇÃO DO SERVIÇO)
 - Serve como guia para responder:
 - ✓ Prove guias de processo detalhado, métodos e ferramentas para uso nos dois maiores objetivos de controle: reativo e proativo.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (OPERAÇÃO DO SERVIÇO)

Meta

- ✓ Coordenar e executar atividades e processos do dia-a-dia para entregar e gerenciar serviços nos níveis acordados.
- ✓ Fazer o gerenciamento operacional da tecnologia usada para entregar e suportar os serviços.

Objetivos

- ✓ Tomar as devidas ações para entregar os serviços nos níveis de serviço acordados:
- ✓ Gerenciar a tecnologia que mantém o serviço em operação;
- ✓ Controlar e gerenciar as operações do dia-a-dia;
- ✓ Monitorar o desempenho dos serviços.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (OPERAÇÃO DO SERVIÇO)
 - Valor para o negócio
 - "A operação do serviço representa o valor que é percebido pelo cliente."

 CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (MELHORIA CONTÍNUA DO SERVIÇO)

A Melhoria Continua do Serviço não é uma fase do ciclo de vida do serviço, porque ele tem um papel em todo o ciclo de vida.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (MELHORIA CONTÍNUA DO SERVIÇO)
 - Serve como guia para responder:
 - ✓ Para criar e manter o valor para o cliente com o melhor desenho, transição e a operação de serviço.

CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (MELHORIA CONTÍNUA DO SERVIÇO)

Meta

✓ Alinhar os serviços de TI com as necessidades do negócio, identificando e implementando melhorias nos serviços, processos e ciclo de vida.

Objetivos

- ✓ Tomar as devidas ações para entregar os serviços nos níveis de serviço acordados;
- ✓ Gerenciar a tecnologia que mantém o serviço em operação;
- ✓ Controlar e gerenciar as operações do dia-a-dia;
- ✓ Monitorar o desempenho dos serviços.

- CICLO DE VIDA DO SERVIÇO (MELHORIA CONTÍNUA DO SERVIÇO)
 - Valor para o negócio
 - Aumenta a qualidade do serviço
 - Aumenta a eficiência da entrega do serviço com melhor ROI
 - Aumenta a competência da organização

Boas Práticas

- Estruturas públicas e padrões relevantes
 - ISO/IEC 20000
 - ISO/IEC 27001
 - Capability Maturity Model Integration (CMMI®)
 - Control Objectives for Information and related Technology (COBIT®)
 - Projects in Controlled Environments (PRINCE2®)
 - Project Management Body of Knowledge (PMBOK®)
 - Management of Risk (M_o_R®)
 - eSourcing Capability Model for Service Providers (eSCM-SP™)
 - Telecom Operations Map (eTOM®)
 - Six Sigma™
 - ITIL® V3 Service Strategy

Bibliografia



Básica

- GERENCIAMENTO DE SERVIÇOS DE TI NA PRÁTICA. UMA ABORDAGEM COM BASE NA ITIL.

- GESTAO DE HELP DESK E SERVICE DESK

Quem faz a melhor, vira referência.



Estrada do Bongi, 425 - Afogados

2128.8000

faculdadenovaroma.com.br