

## **Módulo Convênios de Estágio**

### **SIGAA**

## **Manual da Diretoria de Extensão**

## Sumário

PARTE I – INSTRUÇÕES GERAIS.....	3
RECOMENDAÇÕES.....	3
PERFIS DE ACESSO (GRUPOS DE PAPÉIS).....	3
ACESSANDO O SISTEMA.....	3
Acesse o SIGAA.....	3
Acesse os módulos.....	3
PARTE II – CADASTRO DOS CONVÊNIOS E CONTRATOS.....	4
Cadastro de Convênio/Contrato.....	4
Análise de Convênio/Contrato.....	5
Alterar Convênio/Contrato.....	5
CADASTRO DE ESTÁGIO AVULSO.....	6
Cadastro de Estágio.....	6

## PARTE I – INSTRUÇÕES GERAIS

### RECOMENDAÇÕES

- Sempre utilize o navegador Firefox (versão mais atual) para acessar os sistemas do SIG (SIGP, SIPAC, SIGAA, etc);
  - Se você não possui o Firefox instalado no computador institucional que você utiliza, solicite ao departamento de informática de seu campus ou pólo que ele seja instalado;
  - Se você não está conseguindo atualizar o seu Firefox, solicite auxílio ao departamento de informática de seu campus ou pólo.
- Nunca salve links diretos para os sistemas do SIG;
  - Não salve atalhos em Favoritos (*Bookmarks*) ou Área de Trabalho;
  - Sempre acesse os sistemas do SIG através do portal do IFPA (<http://www.ifpa.edu.br>).
- Autentique-se com login e senha de rede (são os mesmos que você utiliza para acessar o seu e-mail institucional).

### PERFIS DE ACESSO (GRUPOS DE PAPÉIS)

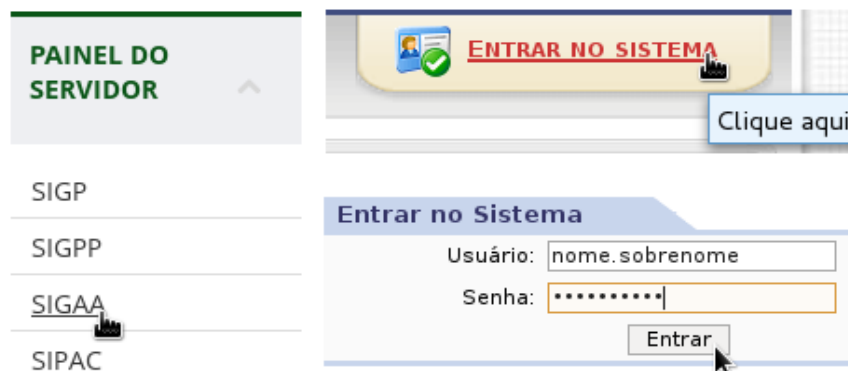
Para acessar o módulo, o servidor já precisa ter feito seu auto-cadastro e confirmação através do e-mail institucional. Além disso, o perfil de acesso deve ser solicitado através de chamado para a DTI-Reitoria (e-mail para “[suporte.dti@ifpa.edu.br](mailto:suporte.dti@ifpa.edu.br)”, memorando ou processo) anexando autorização da chefia e/ou portaria.

- **ESTÁGIO - DEX/PROEX:** Perfil de gerenciamento do módulo de Estágio.

### ACESSANDO O SISTEMA

#### Acesse o SIGAA

- Acesse o portal do IFPA, na sessão “Painel do Servidor”, clique em “SIGAA” (no menu da esquerda);
- Depois clique em “Entrar no Sistema” (no canto superior direito);
- Informe seu usuário e senhas (os mesmos do e-mail institucional);
- Clique em “Entrar”.



#### Acesse os módulos

- Clique em “Módulos” (no canto superior direito);
- Clique em “Convênios de Estágio”.



## PARTE II – CADASTRO DOS CONVÊNIOS E CONTRATOS

O convênio de estágio, ou contrato, é firmado entre a instituição e a empresa com o objetivo de regularizar o ocorrido. Como todo estágio precisa ser gerenciado pela empresa, o convênio precisa ser cadastrado antes dos estágios serem registrados.

Por padrão, o convênio é cadastrado com a situação “SUBMETIDO”. Nesta situação não é possível cadastrar estágios vinculados a este convênio. Entretanto, é possível cadastrar com a situação “APROVADO”. Também existe a funcionalidade que permite analisar um convênio “SUBMETIDO” e então alterar a sua situação.

### Cadastro de Convênio/Contrato

- Na aba “Geral”, menu “Convênios/Contratos de Estágio”, opção “Cadastrar Convênio/Contratos de Estágio”.
  - Informar: Tipo de Convênio, Oferta, Dados do Concedente (empresa – pessoa jurídica), Dados do Responsável (representante – pessoa física);
  - Clique no botão “Próximo >>”, informe a situação do convênio e clique no botão “Confirmar”.

**Convênios/Contratos de Estágio**  
☒ Cadastrar Convênio/Contrato de Estágio  
☐ Listar/Alterar Convênios/Contratos de Estágio  
☐ Analisar Convênios/Contratos de Estágio Submetidos

SOLICITAÇÃO DE CONVÊNIO DE ESTÁGIO

Tipo do Convênio: \* ☐ ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO ?  
☐ ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO ?  
☒ ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO ?

Tipo de Oferta de Vaga: \* OFERTADO PELO SETOR DE ESTÁGIOS

Unidade do Convênio: \* BEL/DG - CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL

DADOS DO CONCEDENTE

☐ O Concedente é um Órgão Federal  
☐ O Concedente é um Agente de Integração

CPF/CNPJ: \* 24.792.653/0001-19

Nome: \* NOME FANTASIA DA EMPRESA S/A

CEP: \* 66040-033 ? (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)

Logradouro: \* Rua dos Mundurucus N.º: 100

Bairro: \* Jurunas Complemento:

UF: \* Pará Município: \* Belém

Tel. Fixo: (   )   Tel. Celular: (   )

DADOS DO RESPONSÁVEL POR ESTÁGIOS NO CONCEDENTE

CPF: \* 330.578.793-73

Nome: \* FULANO DE TAL

RG: \* 123456 Órgão de Expedição: \* SSP UF: \* Pará

Cargo: \* ADMINISTRADOR

E-mail: \* fulano.tal@empresa.com.br

Cancelar
Próximo >>

\* Campos de preenchimento obrigatório.

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE CONVÊNIO DE ESTÁGIO

**Tipo do Convênio:** ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO

**Concedente de Estágio:** 24.792.653/0001-19 - NOME FANTASIA DA EMPRESA S/A

**Responsável:** FULANO DE TAL


**Situação Atual:** NÃO DEFINIDO

INFORME O NOVO STATUS DO CONVÊNIO

Situação: \* SUBMETIDO

Confirmar
<< Voltar
Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.


• Operação realizada com sucesso!

## Análise de Convênio/Contrato

- Na aba “Geral”, menu “Convênios/Contratos de Estágio”, opção “Analisar Convênios/Contratos de Estágio Submetidos”.
  - Na lista de convênios selecione o item desejado e clique na “seta verde”;
  - Na tela seguinte serão exibidos os dados do convênio e você poderá modificar a situação do convênio para “Aprovado”;
  - Poderá ser carregado também arquivo PDF do termo assinado e número do convênio;
  - Clique no botão “Confirmar”.

Geral

Convênios/Contratos de Estágio

Cadastrar Convênio/Contrato de Estágio

Listar/Alterar Convênios/Contratos de Estágio

Analisar Convênios/Contratos de Estágio Submetidos (1)

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Concedente:

CPF/CNPJ:

Responsável:

Número do Convênio:

☒ Situação: SUBMETIDO

Buscar

Cancelar

Alterar Convênio de Estágio

Analisar Convênio de Estágio

CONVÊNIOS DE ESTÁGIO PENDENTES DE ANÁLISE (1)

Concedente	Responsável pelo Convênio	Tipo do Convênio	Unidade do Convênio	Solicitado Por	Data Solicitação	Status
NOME FANTASIA DA EMPRESA S/A	FULANO DE TAL	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	RENATO CARDOSO SILVA	29/05/2017 09:20	SUBMETIDO

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE CONVÊNIO DE ESTÁGIO

Tipo do Convênio:

Concedente de Estágio:

Responsável:

Situação Atual:

INFORME O NOVO STATUS DO CONVÊNIO

Situação:

PDF Digitalizado do Termo de Convênio:

Número do Convênio:

Confirmar

<< Voltar

Cancelar

## Alterar Convênio/Contrato

- Na aba “Geral”, menu “Convênios/Contratos de Estágio”, opção “Listar/Alterar Convênios/Contratos de Estágio”.
  - Selecione a situação do convênio (Ex.: Aprovado) e clique “Buscar”;
  - Identifique o registro desejado e clique no botão “Alterar”.

Geral

Convênios/Contratos de Estágio

Cadastrar Convênio/Contrato de Estágio

Listar/Alterar Convênios/Contratos de Estágio

Analisar Convênios/Contratos de Estágio Submetidos

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Concedente:

CPF/CNPJ:

Responsável:

Número do Convênio:

☒ Situação: APROVADO

Buscar

Cancelar

Alterar Convênio de Estágio

CONVÊNIOS DE ESTÁGIO ENCONTRADOS (3)

Concedente	Responsável pelo Convênio	Tipo do Convênio	Unidade do Convênio	Solicitado Por	Data Solicitação	Status
NOME FANTASIA DA EMPRESA S/A	FULANO DE TAL	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	RENATO CARDOSO SILVA	29/05/2017 09:20	ATIVO
INSTITUTO FEDERAL DO PARA CAMPUS BELÉM	GLAUBER ROSA MIRANDA	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	GLAUBER ROSA MIRANDA	11/04/2017 16:17	ATIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE ANANINDEUA	GLAUBER ROSA MIRANDA	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	GLAUBER ROSA MIRANDA	11/04/2017 15:38	ATIVO

## CADASTRO DE ESTÁGIO AVULSO

Após o cadastramento de convênios de estágio ativos é possível cadastrar os estágios avulsos.

### Cadastro de Estágio

- Na aba “Geral”, menu “Oferta de Estágio”, opção “Cadastrar Estagiários Avulsos”.
  - Efetue uma busca por discente informando Matrícula, CPF, nome ou curso e clicando em “Buscar”;
  - Identifique o registro desejado e clique na “seta verde”;
  - Na tela seguinte, efetue uma busca por convênios ativos clicando em “Buscar”;
  - Identifique o convênio desejado e clique na “seta verde”;

Geral

Oferta de Estágio

Gerenciar Estagiários

Cadastrar Estagiários Avulso

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

☒ Matrícula: 2015900056  
☐ CPF:  
☐ Nome do Discente:  
☐ Curso:

Buscar

Cancelar

Visualizar Detalhes

Selecionar Discente

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

Matrícula	Aluno	Status
20163020400	ANA [REDACTED]	ATIVO

1 discente(s) encontrado(s)

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

☐ Concedente:  
☐ CPF/CNPJ:  
☐ Responsável:  
☐ Número do Convênio:

Situação: ATIVO

Buscar

Cancelar

CONVÊNIOS DE ESTÁGIO ENCONTRADOS (3)

Concedente	Responsável pelo Convênio	Tipo do Convênio	Unidade do Convênio	Solicitado Por	Data Solicitação	Status
NOME FANTASIA DA EMPRESA S/A	FULANO DE TAL	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	RENATO CARDOSO SILVA	29/05/2017 09:20	ATIVO
INSTITUTO FEDERAL DO PARA CAMPUS BELÉM	GLAUBER ROSA MIRANDA	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	GLAUBER ROSA MIRANDA	11/04/2017 16:17	ATIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE ANANINDEUA	GLAUBER ROSA MIRANDA	ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO/NÃO OBRIGATÓRIO	CAMPUS BELÉM - DIRETORIA GERAL	GLAUBER ROSA MIRANDA	11/04/2017 15:38	ATIVO

Selecionar Convênio de Estágio

- Na tela seguinte, informe os dados do estágio (Tipo, Carga horária, Professor Orientador, Data de Início e finalização);
- Informe também os dados da apólice de seguro;
- Informe também os dados do supervisor do estágio (que fica na empresa, como por exemplo o chefe imediato do estagiário);
- Informe também a descrição das atividades que serão exercidas pelo discente na empresa;
- Clique no botão “Próximo >>”;
- Na tela seguinte, revise os dados digitados;
- Se tudo estiver certo, informe sua senha de acesso ao sistema e clique no botão “Confirmar”.

**DADOS DO ESTÁGIO**

Tipo do Estágio: \* ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATORIO

Carga Horária Semanal: \* 30 horas

Valor da Bolsa: 0,00

Professor Orientador do Estágio: \* PAULO HENRIQUE GONCALVES BEZERRA

Alterna Teoria e Prática: ☐ Sim ☒ Não

Valor Aux. Transporte: 0,00 ao dia

**LOCAL DE ESTÁGIO**

CPF/CNPJ: \* 24.792.653/0001-19

Nome: \* NOME FANTASIA DA EMPRESA S/A

**HORÁRIO DE ESTÁGIO**

Data de Início do Estágio: \* 05/06/2017

Data de Fim do Estágio: \* 01/09/2017

**HORÁRIO DE ENTRADA E SAÍDA**

Período	Seg		Ter		Qua		Qui		Sex		Sáb	
	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída
Matutino:	08:00	12:00	08:00	12:00	08:00	12:00	08:00	12:00	08:00	12:00		
Vespertino:												
Noturno:												

**DADOS DO SEGURO CONTRA ACIDENTES PESSOAIS**

CNPJ: \* 11.754.234/0001-40

Seguradora: \* EMPRESA DE SEGUROS

Apólice do Seguro: \* 54244

Valor Seguro: \* 2.000,00

**SUPERVISOR DO ESTÁGIO**

CPF do Supervisor: \* 274.727.252-42

Nome do Supervisor: \* CICRANO OLIVEIRA

E-mail do Supervisor: \* cicrano.oliveira@ifpa.edu.br

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES**

Efetuar levantamento de estoque, controle de materiais distribuídos e necessários para repor.

Cancelar Próximo >>

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**CONFIRME SUA SENHA**

Senha: \*

Confirmar << Voltar Cancelar