**Directeur:**

Jaarplan:

Speerpunten waar special aandacht aan wordt besteed. Informatie van de jaarplanning staat los van het ontwikkelen van een blok.

Rapportages (geinteresseerd in grote lijnen):

* zwaar mensen belast zijn per periode en jaar (2 soorten rapportages)
* per blok wanneer studenten afvallen

PTO gebruikersrechten:

* Teamleider mag inzien.
* Blokcoordinator mag het niet zien.

Technische aspecten:

* Werknemers moeten thuis kunnen werken met de applicatie

ICT afdeling beheren de applicatie; teamleider is natuurlijk niet zo handig met computers!

Roosters zouden gegenereert kunnen worden op data waar het roosterbureau niet mee bezighoudt.. (niet echt een must-have requirement).

**Blokcoordinator:**

* Jaarplan en leerplannen zijn dus verschillend.
* Evaluatie van verwerking van blokken en aantekeningen registreren (om hetzelfde blok nog een keer te geven)?
* Uren kunnen wijzigen van lessen (blokc. moet kunnen spelen met de data)

(Het is lastig te zien wat er gebeurt bij een wijziging)

* groepsgrootte moet aangepast kunnen worden!
* Er word teen lege blokparameter op bb gezet!

Teamleider wilt overzicht hebben van globale taken. Teamleider wilt alleen maar weten hoeveel uur aan een activiteit (PM) wordt besteed door een bepaalde docent. De volgorde moeten duidelijk zijn qua type (workshop, practicum). DIT MOET LOGISCH WORDEN VOOR HET ROOSTERBUREAU!

Net zoals iemand experturen geeft aan studenten, is zij ook meteen de beoordelaar van die studenten. Dat is logisch voor diegene die dat uitvoert, maar niet voor het roosterbureau!

Opmerking Wim: “*Het is heel duidelijk en we snappen het, maar we willen niet weten wat, maar we willen weten hoe”*.