

Tarea1-Las consultas simples

DAM2 - ACDA

Las consultas simples

Te aconsejo que para realizar consultas SQL más fácilmente, te hagas estas preguntas:

¿Dónde están los datos necesarios? La respuesta será lo que has de escribir acompañando a "FROM".

¿Qué columnas quiero que se visualicen en el listado? La respuesta será lo que indiques junto a la palabra reservada "SELECT".

¿Quiero que se ordenen por algún valor? Si la respuesta es sí, necesitarás utilizar **ORDER BY**.

¿Tienen que aparecer todas las filas del resultado? Si la respuesta es NO, deberás:

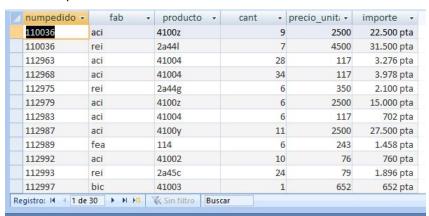
- Utilizar TOP para quedarte con las N primeras.
- Utilizar **DISTINCT** si no quieres que se muestren las repetidas.
- O bien utilizar la cláusula **WHERE** para expresar la condición que deben cumplir para ser mostradas.

La lista de selección

1 Obtener una lista de todos los productos indicando para cada uno su idfab, idproducto, descripción, precio y precio con I.V.A. incluido (es el precio anterior aumentado en un 16%).



2 De cada pedido queremos saber su número de pedido, fab, producto, cantidad, precio unitario e importe.





Tarea1-Las consultas simples

DAM2 - ACDA

3 Listar de cada empleado su nombre, nº de días que lleva trabajando en la empresa y su año de nacimiento (suponiendo que este año ya ha cumplido años).



Ordenación de filas.

- **4** Obtener la lista de los clientes ordenados por código de representante asignado, visualizar todas las columnas de la tabla.
- **5** Obtener las oficinas ordenadas por orden alfabético de región y dentro de cada región por ciudad. si hay más de una oficina en la misma ciudad, aparecerá primero la que tenga el número de oficina mayor.
 - 6 Obtener los pedidos ordenados por fecha de pedido.

Selección de filas.

- 7 Listar las **cuatro** líneas de pedido más caras (las de mayor importe).
- **8** Obtener las mismas columnas que en el ejercicio 2 pero sacando únicamente las 5 líneas de pedido de menor precio unitario.
 - 9 Listar toda la información de los pedidos de marzo.
 - 10 Listar los números de los empleados que tienen una oficina asignada.
 - 11 Listar los números de las oficinas que no tienen director.
- **12** Listar los datos de las oficinas de las regiones del norte y del este (tienen que aparecer primero las del norte y después las del este).
 - 13 Listar los empleados de nombre Juan.
 - 14 Listar los productos cuyo idproducto acabe en x.