

## WebEx 培训回顾:

---

1. WebEx 网址: <https://klueber.webex.com/klueber-en> (将会在后面几天之内推送到每个人的收藏夹内)
2. 注册,安排会议,开始会议(只针对有帐号的用户,如果你有需求,尽快注册,我会在看到申请的第一时间给你通过验证,建议每人都注册一下,以备不时之需)
3. 加入会议:
  - a. 电话:杭州本部人员固话加入号码: **10800-140-1727**  
外地同事及本地同事手机加入号码 **(010) 10800-714-1693**,你可以把这个号码存在手机通讯录里,下次要加入就会方便不好
  - b. 电话加电脑:先电脑点击收到的邮件邀请中的链接加入会议(任何出现的提示都点是或者运行,否则加入可能会出现问题),然后再通过步骤 a 加入电话

拨通电话之后会让你输入一些会议信息,这些都可以在邀请的邮件里找到,比如会议号码(Access Code)

### WebEx

Wednesday, September 21, 2016

10:30 am | China Time (Beijing, GMT+08:00) | 1 hr

Meeting number (access code): 840 437 704

Meeting password: ZJaKCZ8U

Add to Calendar

When it's time, [join the meeting.](#)

**注册:**只对有会议发起需求的人需要.注册一定要以公司邮箱注册,否则不能通过验证.

**语言:**如果你看不懂页面,可以在登录之前页面左上角切换语言与时区,注意:北京时区的 **Beijing**,上面显示的是 **Peking**

**建议:**跟你相关的可能会一起开会的同事练一练,防止真正开会的时候因为生疏也延误开会时间

**强烈不建议:**通过会议发起者将参与者一个个的拉入会议之中