

Annexe 1. Conseils et stratégies à destination des enseignants/ressources pour les enseignants

Propositions de stratégies d'accompagnement des élèves à destination des enseignants

Difficultés	Conseils et stratégies
Inattention	<p>Limiter les sources de distraction :</p> <ul style="list-style-type: none"> – veiller à l'installation de l'élève dans un endroit adapté de la classe, près de l'enseignant et des affichages utilisés pour travailler – placer l'élève à côté de voisins qui ne le distraient pas – veiller à ce qu'il y ait sur son pupitre uniquement ce qui est nécessaire
Facilement distrait par les stimuli parasites	<ul style="list-style-type: none"> – établir un contact visuel fréquent – utiliser le tableau et des supports visuels – fragmenter les tâches longues en étapes courtes – favoriser l'action de l'élève : participation orale, prise de notes
Attention de courte durée	<ul style="list-style-type: none"> – privilégier la qualité à la quantité du travail – donner une seule consigne à la fois – s'assurer de l'attention de l'élève – utiliser un signe non verbal convenu – énoncer la consigne par une phrase courte, simple, affirmative et positive – faire reformuler la consigne par l'élève ou la reformuler si nécessaire
Fatigue	<ul style="list-style-type: none"> – écrire la consigne au tableau – mettre en évidence les informations importantes, alléger les tâches, limiter la surcharge cognitive
Compréhension partielle des consignes	
Faible niveau d'écoute	
Organisation	
Difficultés à s'organiser	<ul style="list-style-type: none"> – avoir du matériel scolaire adapté à ses besoins : cartable, trousse, papeterie structurés, dont chaque élément soit marqué à son nom et prévoir de la papeterie de secours en cas de perte – préférer le cahier au classeur – utiliser un code de couleur par matière ou autre système de rangement et de repérage facilitateur – afficher au tableau les étapes successives d'un travail – utiliser la pendule de la classe ou autre système de mesure du temps pour planifier les tâches – annoncer l'emploi du temps de la demi-journée et l'afficher au tableau – au collège, au début de chaque cours, annoncer le chapitre de la leçon ou son étape, l'afficher ainsi que le plan du cours – structurer et ritualiser les tâches, établir des listes de routines pour certaines tâches – instaurer des routines quotidiennes, hebdomadaires – préparer les transitions, avertir à l'avance plusieurs fois de tout changement dans les routines ou l'organisation – s'assurer que l'élève a bien noté ou a bien accès aux devoirs à faire à la maison. Idem pour le matériel à apporter quand c'est inhabituel
Difficultés à investir un travail	<ul style="list-style-type: none"> – accompagner l'élève, lui répéter la consigne – l'encourager, si besoin l'aider à se mettre au travail
Lenteur d'exécution	
Découragement, dé-mobilisation	<ul style="list-style-type: none"> – adapter la tâche au niveau de l'élève, en la décomposant au besoin en étapes à sa portée – chaque fois que l'élève termine une étape, le féliciter et l'encourager personnellement et de façon ciblée sur ses aptitudes et stratégies

Impulsivité, hyperactivité	<p>Limiter les comportements inadaptés : canaliser l'élève, anticiper son irrépressible besoin de bouger, prévenir une crise :</p> <ul style="list-style-type: none"> – en fonction des besoins particuliers de l'élève, mettre en place une communication efficace, et veiller à une installation en classe adaptée (emplacement, voisinage, mobilier et matériel spécifiques...) – offrir un renforcement positif fréquent, récompenser par des remarques agréables ses efforts comportementaux : travail, attention, respect des consignes, calme, etc. – lui permettre de se déplacer dans la salle dans un cadre précis avec des missions déterminées comme effacer le tableau, ramasser les cahiers... – lui confier des responsabilités comme accompagner un camarade à l'infirmerie, faire une commission... – permettre l'utilisation d'objets à manipuler ou à mâcher adaptés à la classe, d'activités de recentrage, atténuer les tensions par des moyens qui lui conviennent – prévoir des espaces d'apaisement et/ou la possibilité pour l'élève de quitter la salle pour se rendre dans un espace prévu et aménagé (ou chez le CPE dans le second degré) afin d'éviter une crise et lui permettre de s'apaiser – ne pas le « punir » en le privant de temps libre où il peut bouger comme les récréations, offrir des alternatives
-----------------------------------	---

Ressources à destination des enseignants et des professionnels

- Site de ressources général « Tous à l'école » :

<https://www.tousalecole.fr/content/trouble-déficit-de-lattention-avec-ou-sans-hyperactivité-tdah>

- La plateforme Cap école inclusive :

<https://www.reseau-canope.fr/cap-ecole-inclusive>

- Les webinaires et vidéos CanoTech :

<https://www.canotech.fr>

- Les ressources de l'Institut national supérieur de formation et de recherche pour l'éducation inclusive :

<https://www.inshea.fr/fr/content/tsla-les-troubles-specifiques-du-langage-et-des-apprentissages>

<https://www.inshea.fr/fr/content/aménagements-pour-un-élève-tdah>

- Dans le cadre de la formation continue des enseignants et de la formation des enseignants spécialisés, des modules de formation d'initiative nationale (MFIN) proposent tous les ans des formations en présentiel ou distanciel sur le TDAH :

<https://www.inshea.fr/fr/content/mfin>

- Ressources du séminaire national de formation sur le TDAH :

<https://eduscol.education.fr/516/le-deficit-d-attention-des-eleves-comment-agir>

- Plaquette pour les enseignants « TDAH et scolarité » (collaboration de l'APHP et du rectorat de Paris) :